

T.C.
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Standartları Tablosu

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yangınlara, su baskınına (sel afetlerinde), her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek.	112 Acil Çağrı Merkezi, İtfaiye Amirlikleri ve İstasyonları telefonlarına yapılan ihbar	Mümkün olan en kısa süre
2	Ücretli hizmetler (araç ile su verme, motopomp-dalgıç pompa ile su tahliyesi, kapı açma ve refakat-emniyet hizmeti)	Dilekçe, Ücretin ödendiğine dair belge	1 Gün
3	Baca Temizleme Kontrol Belgesi	Apartman yöneticisi veya ilgili Resmi Kurum yetkilisi tarafından yapılacak başvuru belgesi, Baca Temizleme Gider Makbuzu, Apartman kalorifer bacası kontrol ücreti makbuzu	5 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetlerin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat yeri

İsim

Unvan

Adres

Telefon

Faks

E-Posta

: İtfaiye Şube Müdürlüğü

: Mahmut KAYA

: Akom ve Önleme Şube Müdürü V.

: Orhaniye Mah. Fuat Ardıncı Cad. No:3

Menteşe/Muğla

: 0252 214 18 47

: 0252 214 64 33

:mahmutkaya@mugla.bel.tr

İkinci Müracaat yeri

İsim

Unvan

Adres

Telefon

Faks

E-Posta

: İtfaiye Dairesi Başkanlığı

: Raşit Çöl

: İtfaiye Dairesi Başkanı V.

: Orhaniye Mah. Fuat Ardıncı Cad. No:3

Menteşe/Muğla

: 0252 214 18 47

: 0252 214 64 33

:rasitcol@mugla.bel.tr

T.C.
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AKOM VE ÖNLEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Standartları Tablosu

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASÜRESİ (EN GEÇ)
1	İtfaiye Yangın Önlem Raporu Başvurusu, Yerinde İnceleme ve Değerlendirme	Dilekçe, tetkik ücreti ödendiğine dair belge, vekâletname, İmza sirküsü (şirket ise), numarataj belgesi, yapı kullanma izin belgesi	Dilekçeye konu yer 10 iş günü içerisinde yerinde incelenir.
		Tetkik raporu verildikten sonra; İş yeri yangın önlem ve raporlama ücreti, İstenen belgeler ve projeler	Mevcut ve eksikliklerin belirten tetkik raporu bırakılır. Eksikliklerin tamamlandığı bildirildiğinde tekrar yerinde incelenir, eksik yoksa İtfaiye Yangın Önlem Raporu hazırlanır. Tetkik tarihinden itibaren 30 gün içerisinde eksiklikler tamamlanmaz ise (gerekli görülmesi halinde test, analiz, görüş vb. işlemler için geçen süre hariç tutulur) dilekçe olumsuz sonuçlandırılır.
2	Baca ve Yağlı Kanal Temizliği Eğitimi ve Baca Yetki Belgesi verilmesi	Dilekçe, ücretinin ödendiğine dair makbuz, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı, vergi levhası, ticaret odası sicil kayıt sureti, en az 2 sigortalı personel kimlik fotokopileri ve SGK kayıt belgeleri, imza sirküleri, Nüfus Kayıt örneği, sağlık raporu, kira sözleşmesi, Vekâletname ve ticaret sicil gazetesi	Eğitim için 30 gün, Yetki belgesi için yetki dönemi olan Ekim-Ocak ayları arasında 3 Ay
3	Kamu ve Özel Sektör Kurumlarından gelen Temel yangın eğitiminin karşılanması	Dilekçe, Eğitim görececek personel listesi Ücretli eğitimlerde ücretin ödendiğine dair belge.	Daire Başkanlığımızca uygun görülecek tarihte 5 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetlerin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat yeri

İsim

Unvan

Adres

Telefon

Faks

E-Posta

: İtfaiye Şube Müdürlüğü

: Mahmut KAYA

: Akom ve Önleme Şube Müdürü V.

: Orhaniye Mah. Fuat Ardınç Cad. No:3
Menteşe/Muğla

: 0252 214 18 47

: 0252 214 64 33

:mahmutkaya@mugla.bel.tr

İkinci Müracaat yeri

İsim

Unvan

Adres

Telefon

Faks

E-Posta

: İtfaiye Dairesi Başkanlığı

: Raşit Çöl

: İtfaiye Dairesi Başkanı V.

: Orhaniye Mah. Fuat Ardınç Cad. No:3
Menteşe/Muğla

: 0252 214 18 47

: 0252 214 64 33

: rasitcol@mugla.bel.tr