MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2020 YILI FAALİYET RAPORU

BİRLİKTE Aileyiz BİRLİKTE Muğlayız

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2020 FAALİYET RAPORU

"Millete Efendilik Yoktur Hizmet Vardır."

Gazi M. Atatürk

"Aziz Atam, Cumhuriyetin ve Devrimlerin Bekçisiyiz..."

Dr. Osman GÜRÜN
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

2020-2024 stratejik planımız doğrultusunda, hizmet ve yatırım planlamamızın değerlendirildiği 2020 Yılı Faaliyet Raporumuzu hazırladık. Küresel salgın ile mücadele ettiğimiz bu günlerde, Muğlamızın ihtiyaç duyduğu yol, altyapı ve ulaşım gibi önemli konularda büyük çalışmalar yaparak yaşadığımız şehre değer katan hizmetleri ve projeleri hayata geçirmek için var gücümüzle çalışıyoruz.

Muğla, 13 bin 247 kilometrekare yüzölçümü, 1480 kilometre kıyı şeridi, yüzde 68 orman varlığı ve birbirinden değerli 13 ilçesi olan eşsiz bir o kadar da geniş bir coğrafya. Bu coğrafyada altyapı konusunda vatandaşlarımızın beklediği yatırımlara ayrı bir önem verdik. Özellikle turizmde söz sahibi ilçelerimizde altyapı yatırımlarımızı yerleşik nüfusumuza göre değil yazlık, kalabalık nüfusa göre yapıyor, hemşehrilerimizin yanı sıra yerli ve yabancı misafirlerimizin de modern bir şehirde huzurlu vakit geçirmelerini amaçlıyoruz.

Dünyada ve ülkemizde etkili olan koronavirüs salgınından sonra bir kez daha tarımın, üretimin önemi ortaya çıktı. Büyükşehir Belediyesi olarak ‘Üreten Köylü Milletin Efendisi olacak” sloganı ile yola çıkarak, Muğla’da entegre bir tarım sistemi oluşturduk. Tüketim kooperatiflerini kurmak, yaygınlaştırmak, üretim kooperatifinden tüketim kooperatifine zincir kurmak isteğiyle Türkiye genelinde birbirlerinden alışveriş yapan ve özellikle kadınların oluşturduğu kooperatifler ağını kurarak tarıma destek veriyoruz. Çünkü tarım Muğlamızın ve ülkemizin geleceğidir.

Vatandaşlarımıza Büyükşehir Belediyesi olarak birçok farklı hizmet sunarken en değerli zenginliğimiz olan sağlığımızı korumak için de projeler hayata geçirdik. Koronavirüs salgını bir kez daha gösterdi ki her şeyin başı sağlık. Ekiplerimiz gerek evde bakım hizmetlerinde gerekse hasta nakillerinde tüm tedbirlerini alarak vatandaşlarımıza hizmet veriyor. Her vatandaşımız, ailemizin her ferdi bizim için çok değerli.

Tüm yurttaşlarımıza hizmetlerimizle ulaşmaya çalışıyoruz. Engellerin kalktığı, can dostlara saygılı, yeşilin özenle korunduğu, tarihine ve kültürüne saygı duyulan ve yaşatılan bir şehircilik anlayışı ile Muğlamızı yönetmek için büyük bir özveri ile görev yapıyoruz.

Muğla, doğal ve tarihi güzellikleri, Cumhuriyet ve Atatürk sevdası ile örnek ve en önemlisi de sevgiyi, hoşgörüyü benimsemiş insan zenginliği ile yaşanılacak bir şehir olmaya devam edecek. Yaşamaktan ve hizmet etmekten gurur duyduğumuz Muğlamızda hemşerilerimiz hizmetlerin en iyisini hak ediyor. Sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı ile Muğla’yı kucaklamaya, hemşerilerimizin daha huzurlu bir şehirde yaşamalarını sağlamak için durmaksızın çalışmaya devam edeceğiz. Önemli kararlara imza attığımız Meclis Üyelerimizle, büyük bir özveri ile görevlerini yerine getiren çalışma arkadaşlarımızla, aramızda derin bir gönül bağı olan muhtarlarımızla bu güzel şehre hizmet etmeye devam edeceğiz. Bu şehirde yaşayan, bu havayı soluyan, bu şehir için çalışan tüm hemşehrilerimizle birlikte aileyiz, birlikte Muğlayız.

Dr. Osman GÜRÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı

İçindekiler

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU 3
I-GENEL BİLGİLER 5
A-Misyon ve Vizyon 5
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar 6
C-İdareye İlişkin Bilgiler 10
1.Fiziksel Yapı 10
2.Örgüt Yapısı 17
3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 27
4.İnsan Kaynakları 28
5.Sunulan Hizmetler 31
6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 32
II-AMAÇ ve HEDEFLER 33
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 33
B. Temel Politika ve Öncelikler 35
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 36
A.MALİ BİLGİLER 36
1.Bütçe Uygulama Sonuçları 36
2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 41
3.Mali Denetim Sonuçları 44
B.PERFORMANS BİLGİLERİ 46
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri 46
1.1.Özel Kalem Müdürlüğü 46
1.2.Teftiş Kurulu Başkanlığı 46
1.3.İç Denetim Birimi 47
1.4.Hukuk Müşavirliği 47
1.5.Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 48
1.6.Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 52
1.7.Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı 65
1.8.İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 67
1.9. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 81
1.10. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 85
1.11.Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 86
1.12. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı 98
1.13.İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 101
1.14.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 117
1.15.Ulaşım Dairesi Başkanlığı 132
1.16.Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 138
1.17.Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 140
1.18.Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 157
1.19.İtfaiye Dairesi Başkanlığı 164
1.20.Zabıta Dairesi Başkanlığı 168
1.21.Şirketler 176
2.Performans Sonuçları Tablosu 196
3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 213
4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 213
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 214
A. Üstünlükler 214
B. Zayıflıklar 214
C. Değerlendirme 215
V-ÖNERİ ve TEDBİRLER 216
EKLER 217

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

"Gücünü yalnızca halkımızdan alarak Muğlamızı, üzerindeki canlı ve cansız tüm bileşenleri için yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent haline getirmek"

VİZYONUMUZ

"Gelecek nesillere miras bırakılabilecek, Dünyanın en yaşanabilir kenti olmak."

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Şeffaflık*
- *Katılımcılık*
- *Yeniliğe Açıklık*
- *Hesap Verebilirlik*
- *Liyakat*

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hizmetlerimizi yerine getirirken hukuki dayanaklarımız arasında bulunan en belirleyici kanunlar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Altyapı hizmetleri

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 8. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin altyapı hizmetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı altyapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Altyapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Altyapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar altyapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan altyapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, altyapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak altyapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları altyapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Altyapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, altyapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 9. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin ulaşım hizmetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşıma yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

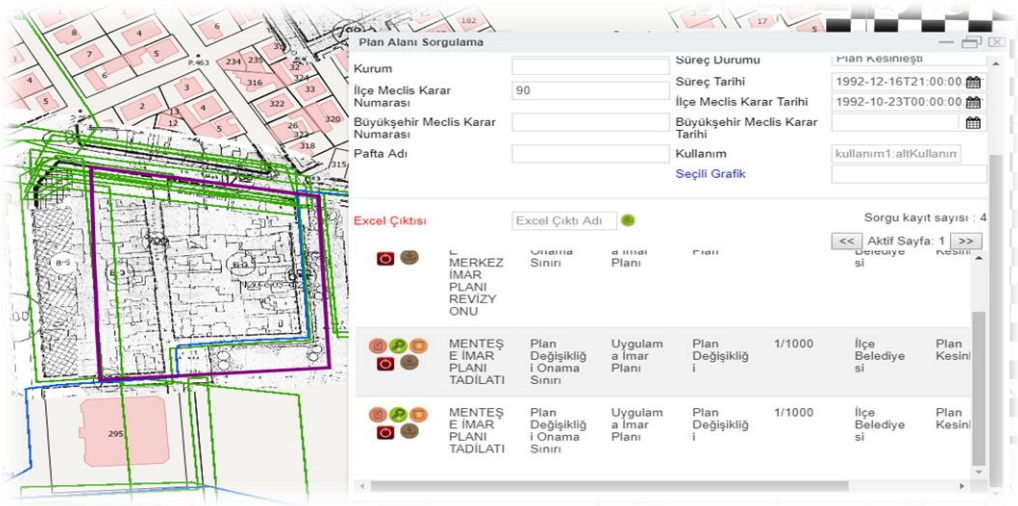
İmar Denetimi

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 11. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin imar denetimi yetkisine ilişkin tanınan yetki ve imtiyazlar belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanun'un 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.



C-İdareye İlişkin Bilgiler

1.Fiziksel Yapı

Muğla Büyükşehir Belediyesi hizmet binaları ve Büyükşehir Belediyesi'ne ait tescilli taşınmazların ilçelere ve türüne göre dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Hizmet Binalarımız (Menteşe İlçesi)

No	Hizmet Binası Adı	Birimler
1	Muğla Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Binası	Danışmanlar Genel Sekreterlik Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
2	1 Nolu Hizmet Binası	Genel Sekreter Yardımcılığı (Mali) Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü
3	2 Nolu Hizmet Binası	Genel Sekreter Yardımcılığı (Teknik) Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
4	3 Nolu Hizmet Binası	Teftiş Kurulu Başkanlığı İç Denetim Birimi Zabıta Dairesi Başkanlığı
5	Düğerek Sosyal Tesisleri	Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü Kültür ve Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü
6	İtfaiye Dairesi Başkanlığı (Menteşe Binası)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
7	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
8	Hukuk Müşavirliği Binası	Hukuk Müşavirliği
9	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
10	Özbekler Evi	Turizm Şube Müdürlüğü
11	Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi Şube Müdürlüğü

Zabıta Hizmet Binalarımız

No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Karaçulha İdari Binası	Fethiye
2	Karadere İdari Binası	Seydikemer
3	Kumluova İdari Binası	Seydikemer
4	Ortaca İdari Binası	Ortaca

Kültür Sanat Merkezlerimiz

No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Gazi Mustafa Kemal Kültür Merkezi	Orhaniye, Menteşe
2	Prof. Dr. Şadan GÖKOVALI Açık Hava Tiyatrosu	Merkez, Menteşe
3	Osman Hamdi Bey Kültür Evi	Turgut, Yatağan
4	Bozüyük Kültür Evi	Bozüyük, Yatağan
5	Karaçulha Turizm Binası	Karaçulha, Fethiye
6	Fethiye Turizm Binası	Cumhuriyet, Fethiye

Şantiyelerimiz		
No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Makine İkmal Sahası (Makine İkmal Şube Müdürlüğü)	Ula
2	Gökova Konkasör Şantiyesi	Ula
3	Karaçulha Bakımevi Şantiyesi	Fethiye
4	Kırcağız Bakımevi Şantiyesi	Milas

Mezbaha ve Veterinerlik Hizmet Birimleri		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Menteşe Mezbahası	Menteşe
2	Marmaris Mezbahası	Marmaris
3	Milas Mezbahası	Milas
4	Bayır Hayvan Pazarı	Bayır
5	Düğerek Kurbanlık Hayvan Satış Ünitesi	Menteşe
6	Fethiye Mezbahası (Kiralık)	Fethiye
7	Bodrum Mezbahası (Kapalı)	Bodrum
8	Yatağan Kurban Kesim Ünitesi	Yatağan
9	Kavaklıdere Mezbahası (Kapalı)	Kavaklıdere
10	Datça Mezbahası (Kurban Kesim Ünitesi)	Datça
11	Dalaman Mezbahası(Kapalı)	Dalaman
12	Menteşe Veteriner Hizmetleri Birimi (Ula-Yatağan-Kavaklıdere)	Menteşe
13	Marmaris Veteriner Hizmetleri Birimi (Marmaris-Datça)	Marmaris
14	Fethiye Veteriner Hizmetleri Birimi (Fethiye-Seydikemer)	Fethiye
15	Ortaca Veteriner Hizmetleri Birimi (Dalaman –Köyceğiz)	Ortaca
16	Milas Veteriner Hizmetleri Birimi	Milas
17	Bodrum Veteriner Hizmetleri Birimi	Bodrum
18	Seydikemer Vektörle Mücadele Depo	Seydikemer
19	Dalaman Eski Mezbaha Binası- Vektörle Mücadele Depo	Dalaman
20	Yatağan Eski Mezbaha Binası- Vektörle Mücadele Depo	Yatağan
21	Datça Eski Mezbaha Binası-Vektörle Mücadele Depo	Datça

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimleri		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Menteşe Sağlık Hizmetleri Birimi	Menteşe
2	Menteşe Sağlık Hizmetleri Deposu	Menteşe
3	Fethiye Sağlık Hizmetleri Birimi	Fethiye
4	Fethiye Sosyal Hizmetler Birimi	Fethiye
5	Seydikemer Sağlık Hizmetleri Birimi	Seydikemer
6	Nilüfer CANER 100 Yaş Evi	Menteşe
7	Ortaca Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimi	Ortaca
8	Milas Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimi	Milas
9	Bodrum Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimi	Bodrum
10	Datça Sağlık Hizmetleri Birimi	Datça
11	Yatağan Sağlık Hizmetleri Birimi	Yatağan
12	Marmaris Sağlık Hizmetleri Birimi	Marmaris
13	Marmaris Sosyal Hizmetler Birimi	Marmaris
14	Menteşe İlkyardım Eğitim Merkezi	Menteşe
15	Fethiye Bağyaka Gündüz Bakımevi	Fethiye
16	Fethiye 100 Yaş Evi	Fethiye
17	Sen de Gel Down Kafe	Fethiye
18	Emin Eller Gündüz Bakımevi	Menteşe

Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerimiz, Hafriyat Sahalarımız, Atık Kabul Tesisleri ve Deniz Araçları		
No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Datça
2	Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Marmaris
3	Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Ortaca
4	Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Fethiye
5	Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Menteşe
6	Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Milas
7	Yatağan Katı Atık Aktarma İstasyonu	Yatağan
8	Akyaka Maden İskelesi Atık Kabul Tesisi -Muğla BB -1 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB -3 (Sıvı ve Katı Atık Kabul Teknesi) -DTO Marmaris (Sıvı ve Katı Atık Kabul Teknesi)	Ula
9	Göcek Atık Kabul Tesisi -Muğla BB-2 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB-4 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB-5 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB-7 (Görev Devriye Botu)	Fethiye
10	Ula Hafriyat Sahası	Ula
11	Bayır Hafriyat Sahası	Bayır
12	Milas Hafriyat Sahası	Milas
13	Bodrum Hafriyat Sahası	Bodrum
14	Menteşe Konkasör Tesisi	Menteşe
15	Fethiye Hafriyat Sahası	Fethiye
16	Marmaris Hafriyat Sahası	Marmaris

Tarımsal Faaliyetlere İlişkin Merkezlerimiz		
No	Tesis Adı	Faaliyet Yeri
1	Tıbbi- Aromatik Bitkiler ve Yerel Tohum Merkezi	Menteşe ilçesi, Kötekli Mahallesi, Denizli Yolu üzerinde Bağlarbaşı Mevkiinde faaliyet göstermektedir.
2	Düğerek Sera	Menteşe ilçesi, Düğerek Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
3	Yeniköy Tıbbi – Aromatik Bitkiler Çiftliği	Menteşe ilçesi, Yeniköy (Yerkesik Mahallesi) Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
4	Sakız Deneme Bahçeleri	Fethiye ilçesi, Karakeçililer ve Kayaköy Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
5	Trüf Mantarı Deneme Bahçesi	Yatağan ilçesi, Kaf Kaplancık Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
6	Anaç Bahçeleri	Menteşe ilçesi, Yaraş Mahallesinde ve Datça ilçesi, Kızlan Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
7	Meyve ve Sebze Kurutma Tesisi	Fethiye ilçesi, Karaçulha Mahallesinde bulunan Karaçulha Toptancı Hali 134 Nolu işyerinde faaliyet göstermektedir.
8	Tarımsal Amaçlı Toprak Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde bulunan Laboratuvarda faaliyet göstermektedir.
9	Duyusal Analiz Laboratuvarı	Menteşe ilçesi, Muğla Ticaret Borsası Binası zemin katında bulunan laboratuvarda faaliyet göstermektedir.

Otogarlarımız ve Ulaşım Hizmet Birimlerimiz		
No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Menteşe Şehirlerarası Otobüs Terminali	Menteşe
2	Otobüs Hareket İstasyonu	Menteşe
3	Hizmet Ofisi (2 Adet)	Menteşe
4	Baskı ve Levha Atölyesi	Menteşe
5	Dalaman Şehirlerarası Otobüs Terminali	Dalaman
6	UKOME Başvuru Ofisi	Dalaman
7	Ortaca Şehirlerarası Otobüs Terminali	Ortaca
8	Trafik Malzeme Deposu	Ortaca
9	Hizmet Binası (2 Adet) (Tahsis)	Ortaca
10	Köyceğiz Şehirlerarası Otobüs Terminali	Köyceğiz
11	Kent Kart Müracaat Noktası	Köyceğiz
12	Datça Şehirlerarası Otobüs Terminali	Datça
13	Marmaris Şehirlerarası Otobüs Terminali	Marmaris
14	Marmaris İlçe Ulaşım Koordinatörlüğü	Marmaris
15	Trafik Malzeme Deposu	Marmaris
16	Liman Tesisi (3 Adet) (Merkez (Ofis-Kiralık)	Marmaris
17	Filo Takip Bürosu	Marmaris
18	UKOME Başvuru Ofisi	Marmaris
19	Fethiye Şehirlerarası Otobüs Terminali	Fethiye
20	Fethiye İlçe Ulaşım Koordinatörlüğü	Fethiye
21	Trafik ve Sinyalizasyon Deposu	Fethiye
22	Liman Tesisi	Fethiye
23	Gümrüklü Alan	Fethiye
24	Seydikemer İlçe UKOME Koordinatörlüğü	Seydikemer
25	Yatağan Şehirlerarası Otobüs Terminali	Yatağan
26	Milas Şehirlerarası Otobüs Terminali	Milas
27	Milas Trafik Bakım İstasyonu	Milas
28	Çekek Yeri	Milas
29	Bodrum Şehirlerarası Otobüs Terminali (2 Adet)	Bodrum
30	Bodrum İlçe Ulaşım Koordinatörlüğü	Bodrum
31	Bodrum Trafik ve Sinyalizasyon Bakım İstasyonu (kiralık)	Bodrum
32	Misafirhane	Bodrum
33	Liman Tesisi (2 Adet)	Bodrum
34	Gümrüklü Alan	Bodrum
35	UKOME Başvuru Ofisi	Bodrum
36	Kent Kart Basım Noktaları	Menteşe, Kötekli, Marmaris, Fethiye, Yatağan, Milas, Bodrum, Ortaca, Seydikemer

İtfaiye Hizmet Binalarımız		
No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Bodrum İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Ortakent İtfaiye İstasyonu Turgutreis İtfaiye İstasyonu Yalıkavak İtfaiye İstasyonu Mumcular İtfaiye İstasyonu Yalıçiftlik İtfaiye İstasyonu Göltürkbükü İtfaiye İstasyonu
2	Dalaman İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Çöğmen İtfaiye İstasyonu
3	Datça İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina
4	Fethiye İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Göcek İtfaiye İstasyonu Ölüdeniz İtfaiye İstasyonu Yeşilüzümlü İtfaiye İstasyonu
5	Kavaklıdere İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina
6	Köyceğiz İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Beyobası İtfaiye İstasyonu
7	Marmaris İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina İçmeler İtfaiye İstasyonu Turunç İtfaiye İstasyonu Bozburun İtfaiye İstasyonu
8	Menteşe İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Yerkesik İtfaiye İstasyonu Bayır İtfaiye İstasyonu Günlüce İtfaiye İstasyonu
9	Milas İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Ören İtfaiye İstasyonu Selimiye İtfaiye İstasyonu Güllük İtfaiye İstasyonu
10	Ortaca İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Dalyan İtfaiye İstasyonu
11	Seydikemer İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Eşen İtfaiye İstasyonu Seki İtfaiye İstasyonu Karaköy İtfaiye İstasyonu
12	Ula İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Akyaka İtfaiye İstasyonu
13	Yatağan İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina

Spor Tesislerimiz			
No	Spor Tesisi Adı	Tesisin Bulunduğu Mahalle	Bulunduğu İlçe
1	Bülent Akça Futbol Sahası	Akyol	Menteşe
2	Yenice Halı Sahası	Yenice	Menteşe
3	Kafaca Basketbol-Voleybol Sahası ve Futbol Sahası	Kafaca	Menteşe
4	Açık Hava Spor Tesisleri	Muslihittin	Menteşe
5	Kışla Halı Sahası	Orhaniye (Kışla)	Menteşe
6	Akçaova Halı Sahası	Akçaova	Menteşe
7	Menteşe Karamehmet Açık Hava Spor Tesisleri	Karamehmet	Menteşe
8	Yerkesik Futbol Sahası	Yerkesik	Menteşe
9	Yeşilyurt Futbol Sahası	Yeşilyurt	Menteşe
10	Düğerek Sosyal Tesisler	Düğerek	Menteşe
11	Yeşilyurt Kapalı Düğün Salonu ve Maşat	Yeşilyurt	Menteşe
12	Göltürkbükü Futbol Sahası	Göltürkbükü	Bodrum
13	Güllük Futbol Sahası	Güllük	Milas
14	Ula Tenis Kortları	Köprübaşı	Ula
15	Karabörtlen Futbol Sahası	Karabörtlen	Ula
16	Bencik Halı Saha ve Okçuluk Sahası	Bencik	Yatağan
17	Yatağan Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Akyol	Yatağan
18	Bozarmut Halı Sahası	Bozarmut	Yatağan
19	Seydikemer Tenis Kortları	Gerişburnu	Seydikemer
20	Dalaman Ege Tenis Kortları	Ege	Dalaman
21	Göcek Futbol Sahası	Göcek	Fethiye
22	Çamköy Spor Tesisleri	Çamköy	Fethiye
23	Köyceğiz Spor Ofisi	Girişim	Köyceğiz
24	Tuzabat Halı Sahası	Tuzabat	Milas
25	Kalınağıl Basketbol-Voleybol Sahası	Kalınağıl	Milas
26	Pınarcık Futbol Sahası	Pınarcık	Milas
27	Milas Atatürk Spor Kompleksi	Şevketiye	Milas
28	Bafa Futbol Sahası	Bafa	Milas
29	Asparan Spor Tesisleri (30 Dönüm)	İçmeler	Marmaris
30	Asparan Tesisleri (10,2 Dönüm)	İçmeler	Marmaris
Devredilen Spor Tesisleri			
1	Gazeller Halı Sahası	Gazeller	Menteşe
2	Denizova Halı Sahası	Denizova	Menteşe
3	Yerkesik Futbol Sahası	Yerkesik	Menteşe
4	Gülağzı Basketbol-Voleybol Sahası	Gülağzı	Menteşe
5	Kızılağaç Basketbol-Voleybol Sahası	Kızılağaç	Ula
6	Yeşilbağcılar Basketbol-Voleybol Sahası	Yeşil Bağcılar	Yatağan
7	Cumhuriyet Basketbol-Voleybol Sahası	Cumhuriyet	Ortaca
8	Dalaklı Basketbol-Voleybol Sahası	Dalaklı	Ortaca
9	Dalyan Basketbol-Voleybol Sahası	Dalyan	Ortaca
10	Arıkbaşı 1 Basketbol-Voleybol Sahası	Arıkbaşı	Ortaca
11	Bahçelievler Basketbol-Voleybol Sahası	Bahçeli Evler	Ortaca
12	Çaylı Basketbol-Voleybol Sahası	Çaylı	Ortaca
13	Dikmekavak Basketbol-Voleybol Sahası	Dikmekavak	Ortaca
14	Yerbelen Basketbol-Voleybol Sahası	Yerbelen	Ortaca
15	Arıkbaşı 2 Basketbol-Voleybol Sahası	Arıkbaşı	Ortaca
16	Ortaca Merkez Basketbol-Voleybol Sahası	Merkez	Ortaca
17	Cumalı Halı Sahası	Cumalı	Datça
18	Dalaman Hürriyet 1 Basketbol-Voleybol Sahası	Hürriyet	Dalaman
19	Dalaman Altıntas Basketbol-Voleybol Sahası	Akçataş	Dalaman
20	Dalaman Hürriyet 2 Basketbol-Voleybol Sahası	Hürriyet	Dalaman
21	Dalaman Merkez Basketbol-Voleybol Sahası	Merkez	Dalaman
22	Ören Halı Saha ve Basketbol-Voleybol Sahası	Ören	Milas

Büyükşehir Belediyemiz taşınmazlarının niteliklerine ve ilçelere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesine Ait Taşınmazların Nitelik Tablosu				
İlçe	Mezarlık Sayısı	Arazi Ve Arsa Sayısı	Binalı Taşınmaz Sayısı	Toplam Taşınmaz Sayısı
Bodrum	95	69	24	188
Dalaman	21	10	3	34
Datça	37	34	8	79
Fethiye	94	75	75	244
Kavaklıdere	69	24	7	100
Köyceğiz	34	17	9	60
Marmaris	76	42	8	126
Menteşe	206	336	79	621
Milas	250	304	41	595
Ortaca	19	29	9	57
Seydikemer	228	77	25	330
Ula	49	47	10	106
Yatağan	125	85	24	234
TOPLAM	**1.303**	**1.149**	**322**	**2.774**

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan hizmet araçları ve iş makinalarının sayıları ve türlerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Araç ve İş Makineleri						
No	Araç Cinsi	Adet		No	İş Makinesi Cinsi	Adet
1	Kamyonet	152		1	Greyder	21
2	Kamyon	48		2	Ekskavatör	16
3	Otomobil	62		3	Paletli Mini Ekskavatör	1
4	Otobüs	24		4	Kanal Kazıcı Yükleyici	15
5	Arazöz	50		5	Mini Kanal Kazıcı Yükleyici	2
6	Motosiklet	36		6	Paletli Yükleyici	1
7	Merdivenli Arazöz	51		7	Lastik Tekerlekli Yükleyici	8
8	Yangına İlk Müdahale Aracı	17		8	Silindir	15
9	Ambulans	12		9	Dozer	6
10	Arama Kurtarma Aracı	4		10	Forklift	3
11	Tekne	6		11	Konkasör	1
12	Cenaze Nakil Aracı	9		12	Treyler	7
13	Minibüs	18		13	Asfalt Bakım Yama Araçları	7
14	Engelli Nakil Aracı	6		14	Asfalt Distrübütörleri	5
15	Traktör	4		15	Kamyon Mıcır Sericileri	6
16	Elektrikli Bisiklet	4		16	Römork	9
17	Çekici	5		17	Asfalt Roley Tankeri	6
18	Söndürme Ekipmanlı Motosiklet	2		18	Ağaç Söküm Nakil Aracı	1
19	Vinç (Bomlu)	1		**İş Makinesi Sayısı Toplamı**		**130**
20	Bot	11				
21	Mobil Mutfak	1				
22	Mobil Jeneratör	1				
23	Panelvan	5				
24	Akaryakıt Tankeri	2				
25	Su Tankeri	3				
Araç Sayısı Toplamı		**534**				
Genel Toplam					**664**	

2.Örgüt Yapısı

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 12. maddesi gereğince Büyükşehir Belediyesi'nin karar organıdır. 2972 sayılı Kanun'da gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı, ilçe Belediye Başkanları ve İlçe Belediye Meclislerine doğrudan halk tarafından seçilen meclis üyelerinin beşte bir oranındaki kısmının Büyükşehir Belediyesine gelmesiyle oluşur.

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinde Belediye Başkanları Dahil İlçe Belediyelerinden Gelen Üye Sayıları		
Sıra	İlçe	Üye Sayısı
1	Bodrum	7
2	Fethiye	7
3	Milas	7
4	Marmaris	6
5	Menteşe	7
6	Seydikemer	6
7	Yatağan	4
8	Ortaca	4
9	Dalaman	4
10	Köyceğiz	4
11	Ula	4
12	Datça	4
13	Kavaklıdere	3
Toplam		**67+1***

Meclis Üyelerinin Partilere Göre Dağılımı (01.01.2020)	
CHP	34+1*
AKP	25
MHP	5
İYİ PARTİ	3
TOPLAM	**67+1***

Meclis Üyelerinin Partilere Göre Dağılımı (31.12.2020)	
CHP	33+1*
AKP	26
MHP	5
İYİ PARTİ	3
TOPLAM	**67+1***

* Büyükşehir Belediye Başkanı'nı ifade eder.

Meclis Başkan Vekilleri	
Cumhur ÇOBAN	Meclis 1. Başkan Vekili
Aylin YÜKSEL	Meclis 2. Başkan Vekili

Meclis Divan Katipleri	
Can CANBEY	Divan Katibi
İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Divan Katibi
İhsan ÖZTÜRK	Yedek Divan Katibi
Melda ÖZDEN	Yedek Divan Katibi

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi 2020 Yılı Çalışmaları

Büyükşehir Belediye Meclisimizin 2020 yılı çalışmalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

2020 Yılı Büyükşehir Belediye Meclisi Toplantı Sayıları						
Olağan Toplantı Sayısı	Olağan Birleşim Sayısı	Olağanüstü Toplantı Sayısı	Olağanüstü Birleşim Sayısı	Oybirliği İle Alınan Karar Sayısı	Oy Çokluğu İle Alınan Karar Sayısı	**Toplam Karar Sayısı**
9	10	1	1	221	7	**228**

Büyükşehir Belediye Meclis Kararlarının Birimlere ve Bağlı Kuruluşa Göre Dağılımı				
No	**Birimler**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	İmar ve Şehircilik D. B.	62	1	63
2	Emlak ve İstimlak D. B.	24	-	24
3	Mali Hizmetler D. B.	40	3	43
4	Ulaşım D. B.	4	-	4
5	Çevre Koruma ve Kontrol D. B.	18	2	20
6	İnsan Kaynakları ve Eğitim D. B.	12	-	12
7	Yazı İşleri ve Kararlar D. B.	48	-	48
8	Fen İşleri D. B.	1	-	1
9	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	1	1	2
10	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D. B.	2	-	2
11	Tarımsal Hizmetler D. B.	6	-	6
12	Zabıta D. B.	1	-	1
13	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	1	-	1
14	MUSKİ Genel Müdürlüğü / Bağlı Kuruluş	1	-	1
GENEL TOPLAM		**221**	**7**	**228**

İlçe Belediyelerimiz Tarafından Gönderilen Büyükşehir Belediye Meclisinde Alınan Kararlar				
No	**İlçeler**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Bodrum	8	-	8
2	Dalaman	5	-	5
3	Datça	2	-	2
4	Fethiye	4	-	4
5	Kavaklıdere	4	-	4
6	Köyceğiz	2	-	2
7	Marmaris	-	2	2
8	Menteşe	16	-	16
9	Milas	11	1	12
10	Ortaca	5	-	5
11	Seydikemer	2	-	2
12	Ula	3	-	3
13	Yatağan	7	-	7
TOPLAM		**69**	**3**	**72**

İlçe Belediyelerimiz Tarafından Gönderilen Büyükşehir Belediyemizce Alınan Karar (Mali -İmar)				
No	**İlçeler**	**İmar Kararları Sayısı**	**Mali Kararlar Sayısı**	**Toplam**
1	Bodrum	6	2	8
2	Dalaman	3	2	5
3	Datça	-	2	2
4	Fethiye	-	4	4
5	Kavaklıdere	2	2	4
6	Köyceğiz	-	2	2
7	Marmaris	-	2	2
8	Menteşe	11	5	16
9	Milas	8	4	12
10	Ortaca	2	3	5
11	Seydikemer	-	2	2
12	Ula	1	2	3
13	Yatağan	4	3	7
TOPLAM		**37**	**35**	**72**

Bütçe Ve Mali Konular İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Muğla Büyükşehir Belediyesi Gelir Tarifesi-Bütçe- Aktarma	5	-	5
2	İlçe Belediyeleri Gelir Tarifesi-Bütçe- Aktarma	32	3	35
3	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı İdare Kesin Hesabı	1	-	1
4	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı Faaliyet Raporu	-	1	1
5	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 Yılı Performans Programları	1	-	1
TOPLAM		**39**	**4**	**43**

Taşınmaz Mallar İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Satış	1	-	1
2	Tahsis	10	-	10
3	Devir/İşletme Devri	8	-	8
4	Satın Alma	2	-	2
5	Trampa (Takas)	1	-	1
TOPLAM		**22**	**-**	**22**

İmar Planı Ve Plan Değişikliği İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	1/25.000'lik İmar Planı	5	-	5
2	1/5.000'lik İmar Planı	17	-	17
3	1/1.000'lik İmar Planı	30	-	30
4	1/5.000-1/1.000'lik İmar Planları	3	-	3
TOPLAM		**55**	**-**	**55**

Beş Yıllık İmar Programına Ek Olarak Alınma İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Beş Yıllık İmar Programına Ek Olarak Alınma	4	-	4
TOPLAM		**4**	**-**	**4**

Personel, Kadro Ve Organizasyon Şeması İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Personel Fazla Mesai – Kadro İptal İhdas – Sözleşmeli Personel	7	-	7
2	Organizasyon Şemasının Güncellenmesi	4	-	4
TOPLAM		**11**	**-**	**11**

Encümen Ve Komisyonlar İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Çevre ve Sağlık Komisyonu Seçimi	3	-	3
2	Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu Seçimi	2	-	2
3	İmar ve Bayındırlık Komisyonu Seçimi	2	-	2
4	Plan ve Bütçe Komisyonu Seçimi	2	-	2
5	Tarım ve Hayvancılık Komisyonu Seçimi	2	-	2
6	Turizm Komisyonu Seçimi	2	-	2
7	Ulaşım Komisyonu Seçimi	2	-	2
8	Denetim Komisyonu Seçimi	1	-	1
9	Encümen Üyesi Seçimi	1	-	1
TOPLAM		**17**	**-**	**17**

Muğla Büyükşehir Belediyesine Ait Diğer Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Yetki Verilmesi	12	-	12
2	Sermaye Artırımı	4	-	4
3	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Katkı Payına Başvurulması	1	1	2
4	Görevlendirme (MUBEP, MELSA)	2	1	3
5	Yönetmelik Çıkarılması	5	-	5
6	Diğer Kurum ve Kuruluşlarla Ortak Hizmet Projelerine İlişkin Protokol /İşbirliği Sözleşmesi	2	-	2
7	Hibe Edilmesi (Atık Toplama Gemisi)	1	-	1
8	Şirket Esas Sözleşme Değişikliği (BELTES, MUTTAŞ)	2	-	2
9	Toptancı Halleri içerisinde faaliyet gösteren işyeri kiracılarından alınacak olan Teminat Tutarının Belirlenmesi	1	-	1
10	Kırsal Nitelikli Yerleşim Alanı Tespiti (Ortaca-Gökbel-Hayıtlıöz)	1	-	1
11	MBB Yol Ağı Haritası ve Yol Envanter Listesinin Onaylanması	1	-	1
12	Pandemi nedeniyle 7244 sayılı Kanun, Cumhurbaşkanlığı ve Bakanlık Genelgeleri kapsamında alınan kararlar	4	-	4
13	Kiralama (Kent Mobilyaları)	1	-	1
14	İsim Verilmesi (GMKAKM Ana Salon – Yıldız KENTER Sahnesi)	-	1	1
15	Araç / İş Makinası/ Toplu Taşıma ve Havalimanı Taşıma Hatları işletme Devri	3	-	3
16	Diğer	33		33
GENEL TOPLAM		**73**	**3**	**76**

OBK: Oybirliği İle Kabul
OÇK: Oyçokluğu İle Kabul

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15. maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi üyeleri arasından seçilen, 01.01.2020-10.09.2020 tarih aralığında 7 üyeden, 10.09.2020-31.12.2020 tarih aralığında 9 üyeden oluşan ihtisas komisyonları kurulmuş olup bu komisyonlar: Plan ve Bütçe Komisyonu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Turizm Komisyonu, Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu, Tarım ve Hayvancılık Komisyonu'dur.

İmar ve Bayındırlık Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			**28.05.2020-31.12.2020 Dönemi**	
1. Dursun GÖKTEPE	Başkan		1. Dursun GÖKTEPE (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Başkan Üye Başkan
2. Gonca KÖKSAL	Başkan V.		2. Gonca KÖKSAL (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Başkan V. Üye Başkan V.
3. Fehmi Selçuk EVCİ	Üye		3. Fehmi Selçuk EVCİ	Üye
4. Hakan ÜNSAL	Üye		4. Hakan ÜNSAL (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
5. Haluk LAÇİN	Üye		5. Haluk LAÇİN (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye Başkan V. Üye
6. Hürol ÖNDER	Üye		6. Hürol ÖNDER (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye Başkan Üye
7. Özay TÜRKLER	Üye		7. İlhan ŞİMŞEK (13.08.2020-31.12.2020)	Üye
			8. Mürüvet BAŞIHOŞ (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
			9. Özay TÜRKLER (29.12.2020 – İstifa)	Üye

Turizm Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			**28.05.2020-31.12.2020 Dönemi**	
1. Kemal ÖZYURT	Başkan		1. Gonca KÖKSAL (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
2. Melda ÖZDEN	Başkan V.		2. İhsan ÖZTÜRK	Üye
3. Gonca KÖKSAL	Üye		3. Kemal ÖZYURT	Üye
4. İhsan ÖZTÜRK	Üye		4. Mehmet Hikmet SELÇUK	Üye
5. Kemal İLHAN			5. Melek Gözde HOŞAFÇI (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
6. Mehmet Hikmet SELÇUK			6. Melda ÖZDEN	Üye
7. Mustafa KARACAN	Üye		7. Mustafa KARACAN	Üye
			8. Selim BAĞCIOĞLU (13.08.2020-31.12.2020)	Üye
			9. Ufuk BİLDİRİCİ	Üye

Plan ve Bütçe Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			**28.05.2020-31.12.2020 Dönemi**	
1. Nevzat SARIÇOBAN	Başkan		1. Nevzat SARIÇOBAN (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Başkan Üye Başkan
2. Aylin YÜKSEL	Başkan V.		2. Aylin YÜKSEL (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Başkan V. Üye Başkan V.
3. Alper ÇALIKOĞLU	Üye		3. Biray TAŞKESİĞİ (13.08.2020-31.12.2020)	Üye
4. Can CANBEY	Üye		4. Can CANBEY	Üye
5. Fatih ÖLEMEZ	Üye		5. Fatih ÖLEMEZ	Üye
6. Ufuk BİLDİRİCİ	Üye		6. İskender SERTKAYA (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
7. Uğur İlhami ÖZDEN	Üye		7. Selim BAĞCIOĞLU (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Başkan Üye
			8. Ufuk BİLDİRİCİ (28.05.2020-13.08.2020) (13.08.2020-10.09.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye Başkan V. Üye
			9. Uğur İlhami ÖZDEN (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
			Eray ÇİÇEK (28.05.2020-13.08.2020)	

Ulaşım Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			**28.05.2020-31.12.2020 Dönemi**	
1. Ethem SAYAR	Üye		1. Mürüvet BAŞIHOŞ	Başkan
2. İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Üye		2. İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Başkan V.
3. Mesut KARATAŞ	Üye		3. Ethem SAYAR (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
4. Mustafa ŞAHBAZ	Üye		4. Fehmi Selçuk EVCİ (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
5. Mürüvet BAŞIHOŞ	Üye		5. İsmail MİLAT (13.08.2020-31.12.2020)	Üye
6. Sabri Oğuz BOLELLİ	Üye		6. Mehmet Hikmet SELÇUK	Üye
7. Ufuk BİLDİRİCİ	Üye		7. Mesut KARATAŞ	Üye
			8. Mustafa ŞAHBAZ	Üye
			9. Sabri Oğuz BOLELLİ	Üye

Çevre ve Sağlık Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			**28.05.2020-31.12.2020 Dönemi**	
1. Beyhan AKCAN	Üye		1. Beyhan AKCAN	Üye
2. Bilal ERDOĞAN	Üye		2. Bilal ERDOĞAN	Üye
3. Ece GÜLEN OZAN	Üye		3. Ece GÜLEN OZAN (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
4. Emre KARAÖZ	Üye		4. Emre KARAÖZ	Üye
5. Halil İbrahim DOĞRAMACI	Üye		5-Erbil ÖZDEMİR (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
6. Melek Gözde HOŞAFCI	Üye		6. Halil İbrahim DOĞRAMACI (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
7. Ülkü YEŞİLTUNA	Üye		7. İlhan ŞİMŞEK (13.08.2020-31.12.2020)	Üye
			8. Melek Gözde HOŞAFCI	Üye
			9. Ülkü YEŞİLTUNA	Üye
			Levent TOSUN (13.08.2020-10.09.2020)	

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			**28.05.2020-31.12.2020 Dönemi**	
1. Emre KARAÖZ	Üye		1. Alper ÇALIKOĞLU	Üye
2. Fikret UZUNHASAN	Üye		2. Bilal ERDOĞAN (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
3. İnci BİLGİN	Üye		3. Ethem SAYAR (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
4. Mehmet ATEŞ	Üye		4. İnci BİLGİN	Üye
5. Mustafa KARAKUŞ	Üye		5. İsmail MİLAT (13.08.2020-31.12.2020)	Üye
6. Şefika KARAŞAHİN EKİN	Üye		6. Mehmet ATEŞ	Üye
7. Veli PABUŞÇU	Üye		7. Mustafa KARAKUŞ	Üye
			8. Şefika KARAŞAHİN EKİN	Üye
			9. Ülkü YEŞİLTUNA (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
			Fikret UZUNHASAN (28.05.2020-28.07.2020 Vefat)	Üye
			Veli PABUŞÇU (28.05.2020-08.09.2020 İstifa)	Üye

Tarım ve Hayvancılık Komisyonu				
01.01.2020-28.05.2020 Dönemi			28.05.2020-31.12.2020 Dönemi	
1. Bayram Önder AKDENİZLİ	Üye		1. Bayram Önder AKDENİZLİ	Üye
2. Eray ÇİÇEK	Üye		2. Eray ÇİÇEK	Üye
3. Erbil ÖZDEMİR	Üye		3. Erbil ÖZDEMİR	Üye
4. Halil İbrahim DOĞRAMACI	Üye		4. Halil İbrahim DOĞRAMACI	Üye
5. Hüseyin ÇÖLLÜOĞLU	Üye		5. Hüseyin ÇÖLLÜOĞLU	Üye
6. İhsan ÖZTÜRK	Üye		6. İhsan ÖZTÜRK (28.05.2020-13.08.2020) (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
7. İskender SERTKAYA	Üye		7. İskender SERTKAYA	Üye
			8. Melda ÖZDEN (10.09.2020-31.12.2020)	Üye
			9. Mustafa KARA (13.08.2020-31.12.2020)	Üye

2020 yılında İmar ve Bayındırlık Komisyonu 23 adet, Plan ve Bütçe Komisyonu 12 adet, Ulaşım Komisyonu 1 adet, Turizm Komisyonu 1 adet toplantı yapmış olup İhtisas Komisyonu toplam toplantı sayısı 37'dir.

Muğla Büyükşehir Belediye Encümeni

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 16. maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Encümeni; Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler birimi amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

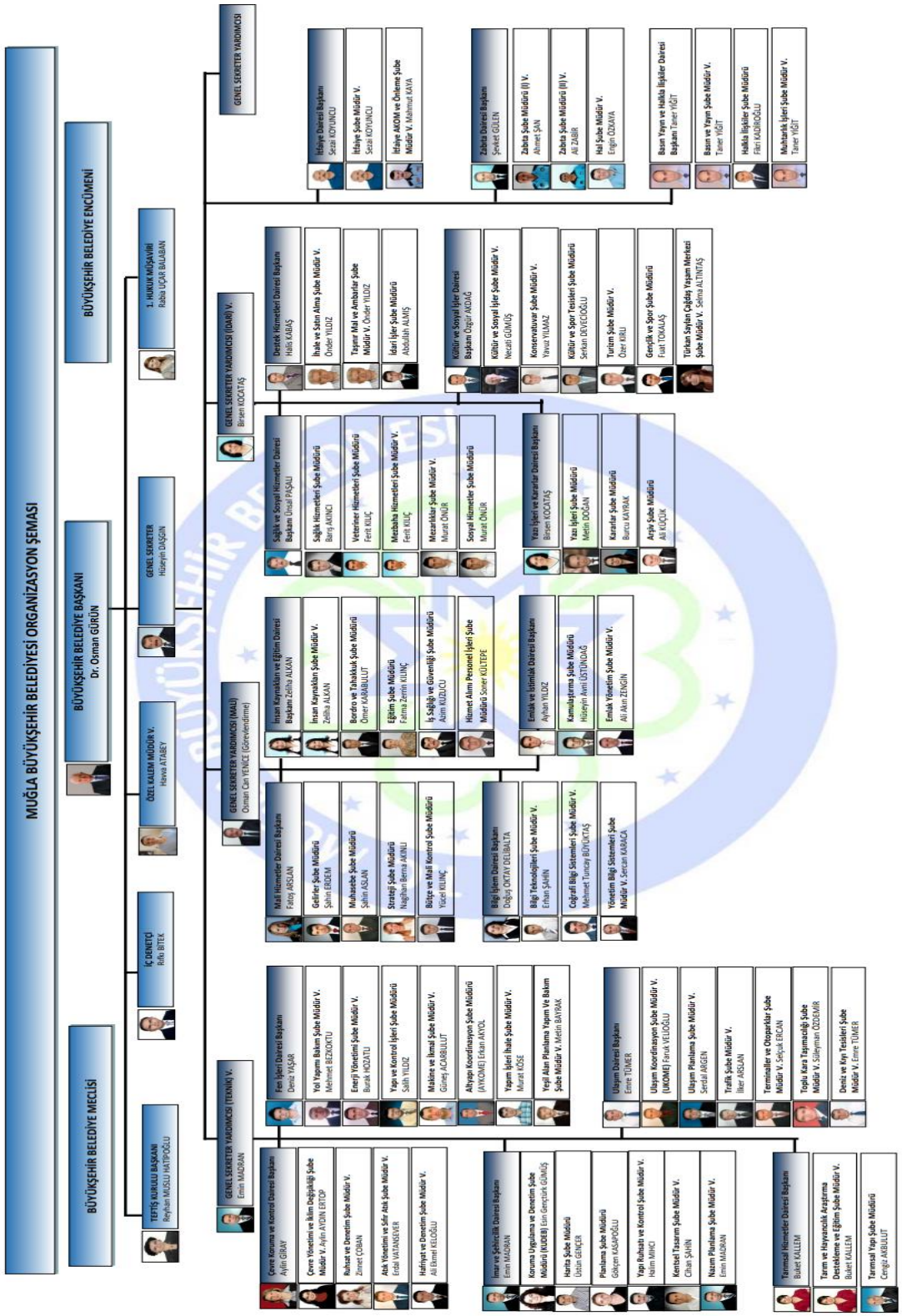
Muğla Büyükşehir Belediyesi 01.01.2020 – 31.12.2020 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Dr. Osman GÜRÜN	Büyükşehir Belediye Başkanı
Hüseyin DAŞGIN	Genel Sekreter
Aylin YÜKSEL	Encümen Üyesi
Ece GÜLEN OZAN	Encümen Üyesi
Av. Nevzat SARIÇOBAN	Encümen Üyesi
Önder BATMAZ	Encümen Üyesi
Veli PABUŞÇU	Encümen Üyesi
Birsen KOCATAŞ	Yazı İşleri ve Kararlar D. Bşk.
Emin MADRAN	İmar ve Şehircilik D. Bşk.
Fatoş ARSLAN	Mali Hizmetler D. Bşk.
Şevket GÜLEN	Zabıta D.B.

2020 Yılı Belediye Encümen Çalışmaları	
Encümen Oturum Sayısı	54
Encümen Karar Sayısı	**312**
İhale Karar Sayısı	**163**
Toplam Karar Sayısı	**475**

2020 Yılı Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı			
Birim Adı	Encümen Karar Sayısı	İhale Karar Sayısı	Toplam Karar Sayısı
Yazı İşleri Dairesi Başkanlığı	3		3
Zabıta Dairesi Başkanlığı	177		177
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	60		60
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	23	159	182
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	21		21
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	16		16
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1	4	5
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	1		1
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4		4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	5		5
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1		1
TOPLAM	**312**	**163**	**475**

2020 Yılı Encümen Kararlarının Konulara Göre Dağılımı	
Konusu	Karar Sayısı
İdari Yaptırım Tutanağı	77 (1.738 Kişi 69 Şirket 11 Kooperatif)
Toptancı Hali Mevzuat Hükümlerine Uymadığı	60 (430 Kişi 132 Şirket)
Kira Sözleşmesi Yenileme- Devri - Feshi	26
İhale	163
Ödenek Aktarılması – Bütçe	21
Parselasyon Planı ve Dağıtım Cetvellerinin Onaylanması ve Askıya Asılması-Düzenleme Sahası Sınırının Onaylanması- Mühürleme	58
İdari Para Cezası	13
Kamulaştırma – Kamu Yararı Kararı- Takas – Orman İzni	10
Encümen Kararı İptali - Tashih	14
Diğer Kararlar	33
TOPLAM	**475**

Organizasyon Şeması



3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan ekipmanları aşağıda sıralanmıştır:

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar		
No	Ürün Adı	Sayısı
1	Sunucu	15
2	Ücretsiz Kablosuz İnternet Noktası	14 Dış Ortam + 9 Bina
3	Santral	4
4	Bilgisayar ve Dizüstü	1.159
5	ADSL Noktaları	4
6	Yedekleme Cihazı	11
7	Bütünleşik Güvenlik Cihazı	3
8	Fiber Bağlantı Noktaları	79 Adet MPLS VPN İnternet / 20 Adet Metro Ethernet İnternet
9	Ses Hatları	42 Adet IP Telefon Hattı / 121 Adet PSTN(Bakır) Telefon Hattı
10	FCT (Sabit GSM Terminali)	1
11	GSM Ses / Data/M2M	376 Adet Ses Hattı / 210 Adet Data Hattı / 715 Adet M2M Hattı
12	Uydu İnternet	2
13	Uydu Telefon	14
14	Güvenlik Kamerası	1.003
15	Personel Devam Kontrol Cihazı	84
16	Kesintisiz Güç Kaynağı	145
17	Yazıcı ve Tarayıcı	640
18	IP Telefon	540
19	Faks	4
20	Storage	4

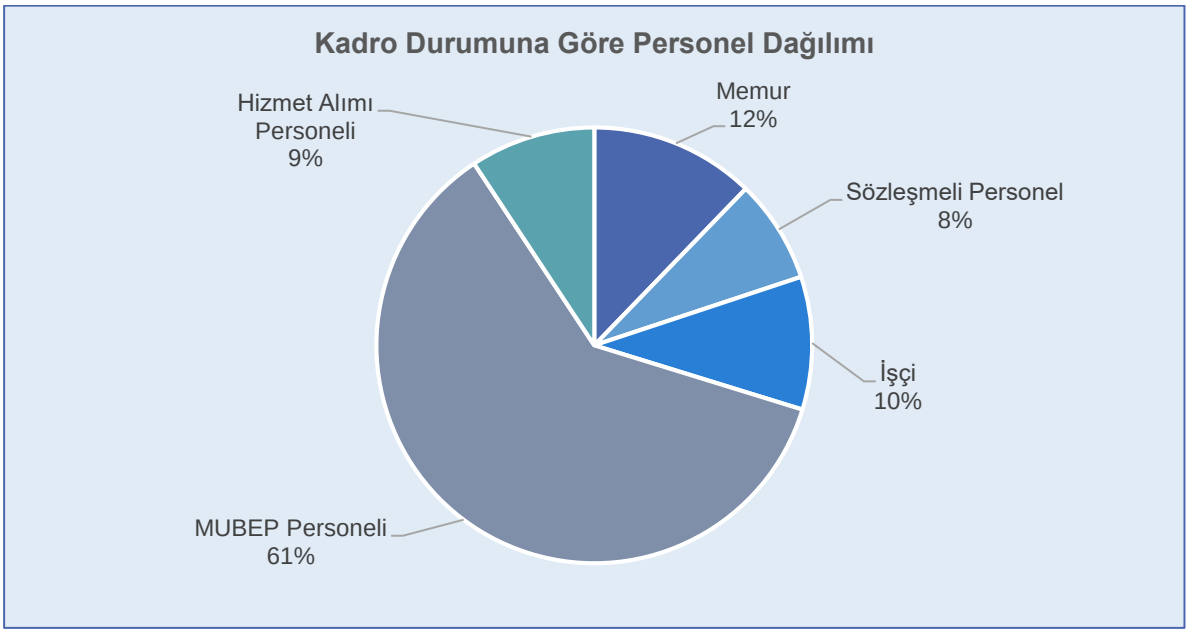
4.İnsan Kaynakları

Belediyemizde 2020 yılı içerisinde 375 memur, 235 sözleşmeli personel, 302 işçi, 1.867 MUBEP personeli ve 285 hizmet alımı personeli olmak üzere toplam 3.064 personel görev yapmıştır. Memur ve sözleşmeli personelin kadro doluluk oranı %31, işçi personelin kadro doluluk oranı ise %30.66'dır. Personelimizin kadro durumuna göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte verilmiştir.

Kadro Durumuna Göre Personel Dağılımı

Kadro Durumu	Toplam Kadro Sayısı	Memur Personel Sayısı		Sözleşmeli Personel Sayısı	Memur ve Sözleşmeli Personel Sayısı Toplamı	(%)	İşçi			MUBEP Personeli Sayısı	Hizmet Alımı Personeli Sayısı	Toplam Personel Sayısı
							Toplam Kadro Sayısı	**İşçi Personel Sayısı**	Kadro Doluluk Oranı (%)			
A.H.S.	13	0	0%	8	8	62%	985	**302**	30,66%	**1.867**	**285**	**3.064**
G.İ.H.S.	1.423	287	20%	4	291	20%						
S.H.S.	60	8	13%	27	35	58%						
T.H.S.	425	74	17%	196	270	64%						
Y.H.S.	50	5	10%	0	5	10%						
G.İ.H.S. (İç Denetçi)	3	1	33%	0	1	33%						
TOPLAM*	1971	374	**19%**	**235**	609	**31%**						
TOPLAM **İç Denetçi Dahil	**1.974**	**375**			**610**							

*Norm Kadro Standartlarına Yönetmeliğine göre 1971 Kadro vardır.
** İç Denetçi Kadrosu Norm Kadroya Dahil Değildir.



Belediyemizde 2020 yılı içerisinde 2.591 erkek, 473 kadın personel görev yapmıştır. Buna göre toplam personelin %84,6'sı erkek, %15,4'ü ise kadındır. Cinsiyet ve kadro durumuna göre personel dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Cinsiyet ve Kadro Dağılımına Göre Personel Durumu						
Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli	MUBEP Personeli	Hizmet Alımı Personeli	**TOPLAM**
Erkek	315	276	161	1.565	274	**2.591**
Kadın	60	26	74	302	11	**473**
TOPLAM	**375**	**302**	**235**	**1.867**	**285**	**3.064**

Belediyemiz personelinin %0,1'i doktora, %2,3'ü yüksek lisans, %22,5'i lisans, %11,5'i ön lisans, %28,8'i lise, %6,2'si ortaokul, %28,4'ü ilkokul mezunu olup %0,2'si okur-yazardır. Belediyemiz personelinin eğitim seviyesine göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Eğitim Seviyesine Göre Personel Durumu						
Eğitim Seviyesi	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	MUBEP Personeli	Hizmet Alımı Personeli	**TOPLAM**
Okur-Yazar	0	1	0	5	1	**7**
İlkokul	13	162	0	542	154	**871**
Ortaokul	18	46	0	94	34	**192**
Lise	39	62	19	687	75	**882**
Ön Lisans	42	12	78	213	6	**351**
Lisans	212	19	135	312	11	**689**
Yüksek Lisans	49	0	2	14	4	**69**
Doktora	2	0	1		0	**3**
TOPLAM	**375**	**302**	**235**	**1.867**	**285**	**3.064**

Belediyemiz personelinin ilçelere göre dağılımı ve birim bazında sayıları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Çalışma Yerine Göre Personel Dağılımı						
İlçe	**Memur**	**İşçi**	**Sözleşmeli Personel**	**MUBEP Personeli**	**Hizmet Alımı Personeli**	**TOPLAM**
BODRUM	16	49	7	148	62	**282**
DALAMAN	6	4	0	35	7	**52**
DATÇA	6	4	1	25	5	**41**
FETHİYE	34	46	7	191	54	**332**
KAVAKLIDERE	3	0	0	6	0	**9**
KÖYCEĞİZ	5	8	1	29	13	**56**
MARMARİS	20	25	2	100	28	**175**
MENTEŞE	244	83	202	900	62	**1491**
MİLAS	18	34	8	143	33	**236**
ORTACA	11	15	4	85	17	**132**
SEYDİKEMER	4	8	0	52	0	**64**
ULA	4	16	3	124	0	**147**
YATAĞAN	4	10	0	29	4	**47**
TOPLAM	**375**	**302**	**235**	**1867**	**285**	**3064**

Çalıştığı Birime Göre Personel Dağılımı						
Birim	**Memur**	**İşçi**	**Sözleşmeli Personel**	**MUBEP Personeli**	**Hizmet Alımı**	**TOPLAM**
1. Hukuk Müşavirliği	3	0	8	5	0	**16**
Basın Yay. ve Halk. İliş. Dai. Bşk.	5	1	10	33	0	**49**
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	8	1	18	20	0	**47**
Çevre Koruma ve Kont. Dai. Bşk.	23	18	18	142	21	**222**
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	17	8	5	90	0	**120**
Emlak Ve İstimlak Dai. Bşk.	4	0	10	6	0	**20**
Fen İşleri Dai. Bşk.	17	31	39	358	0	**445**
Genel Sekreterlik Makamı	1	0	0	3	0	**4**
İç Denetim Birimi	1	0	0	0	0	**1**
İmar Ve Şehircilik Dai. Bşk.	25	8	31	17	0	**81**
İnsan Kayn. ve Eğitim Dai. Bşk.	17	1	8	17	0	**43**
İtfaiye Dai. Bşk.	98	101	1	290	0	**490**
Kültür Ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	10	4	7	146	0	**167**
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	25	54	1	55	0	**135**
Özel Kalem Müdürlüğü	1	1	0	2	0	**4**
Sağlık Ve Sosyal Hizm. Dai. Bşk.	16	19	34	244	216	**529**
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	5	3	9	13	48	**78**
Teftiş Kurulu Başkanlığı	2	0	0	0	0	**2**
Ulaşım Dai. Bşk.	38	31	35	172	0	**276**
Yazı İşleri Ve Kararlar Dai. Bşk.	7	4	0	9	0	**20**
Zabıta Dai. Bşk.	52	17	1	245	0	**315**
TOPLAM	**375**	**302**	**235**	**1867**	**285**	**3064**

Büyükşehir Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin 2020 yılı içerisinde atama, nakil, emeklilik, birim değişikliği, vekâlet gibi nedenlerle meydana gelen değişimler ait sayısal bilgiler tablo halinde aşağıda belirtilmiştir.

2020 Yılı Genel Personel Hareketliliği			
İşlem	**Memur**	**İşçi**	**Sözleşmeli Personel**
Atama	4		5
Görevde Yükselme Sınavı Sonucu Atama	15		
Nakil Gelen	7		
Nakil Giden	7		
Emekli	10	32	
Birim Değişikliği	14	6	11
Asil Daire Başkanı Atama	6		
İstifa	1		5
İş Akdi Feshedilen/ Çıkarılan / İş Akdi Askıya Alınan		1	
Unvan Değişikliği	12		1
Vekalet Onayı	23		
Vekalet Sonlandırma	12		

5.Sunulan Hizmetler

Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerine ilişkin faaliyet kolları bu bölümde açıklanmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri

Çevrenin korunmasını sağlamak; katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak, Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Yapı ruhsatı vermek ve denetimini yapmak, ilgili alanlarda Koruma, Uygulama ve denetim yapmak, 1/25000, 1/5000, 1/1000 gibi her ölçekte harita uygulamaları yapmak, Nazım ve İmar Uygulama planlarını yapmak.

Tarımsal Hizmetler

Tarımsal ve hayvansal ekonomik faaliyetlerin yapılmasını ve gelişmesini sağlamak, yeşil alan planlama, yapım ve bakımını gerçekleştirmek, tarım ve hayvancılık araştırma, destekleme ve eğitim faaliyetlerini yürütmek, yeşil alan ikmali yapmak.

Yapım Hizmetleri

Yapım işleri için etüt ve proje taleplerini yerine getirmek, altyapı ve koordinasyon hizmetlerini yürütmek, yapı ve kontrollük işlerini gerçekleştirmek, Büyükşehir Belediyesi uhdesinde olan tüm yolların bakım onarım ve kaplamaları ile bu yollar üzerindeki sanat yapılarını yapmak. Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanındaki park, bahçe, mesire yeri ve yeşil alanlar ile kavşak ve refüjlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak,

Ulaşım Hizmetleri

Muğla Büyükşehir Belediyesi yetki alanları içerisinde ulaşım koordinasyonunu sağlamak, Ulaşım Ana Planı başta olmak üzere Muğla'nın ulaşımı ile ilgili tüm planlamaları yapmak, trafik akışının güvenli ve sağlıklı olması için tüm tedbirleri almak, terminallerin işletmek veya işlettirmek, toplu taşımacılık ile ilgili tüm hizmetleri sağlamak.

Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan deniz, göl, nehir ve kanal üzerinde yapılacak her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak, Belediyemize bağlı kıyı tesislerinin işletilmesini ve kontrolünü sağlamak, deniz araçlarının çalışma usul ve esaslarını belirlemek.

Emlak ve İstimlak Hizmetleri

Taşınmaz kayıtlarını gerçekleştirmek, Büyükşehir Belediyesi ait taşınmazların emlak yönetimini yapmak, kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirmek, jeotermal sahaların arama ve işletme ruhsatlarının alım işlerini yapmak.

Kamu Güvenliği Hizmetleri

Yangın, su baskını vb. afet durumlarında acil müdahalede bulunmak, yangın önlemlerinin alınması çalışmalarını yürütmek, afet hazırlık durumlarının denetlemek, afet bilincinin sağlanması adına eğitim faaliyetleri düzenlemek, Zabıta denetim ve destek hizmetlerini gerçekleştirmek, terminaller, sosyal tesisler, pazar yerleri vb. mekanlarda güvenliği sağlamak, toptancı hal hizmetlerinin güvenliğini sağlamak ve insan sağlığını tehdit edici unsurları engelleyecek tedbirleri almak.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler

Evde hasta bakım hizmetleri yapmak, kadın ve çocuk korunma evleri açmak, hasta nakil hizmetlerini yerine getirmek, kreş hizmeti sunmak, her türlü veterinerlik hizmetlerini gerçekleştirmek, mezbahaların yapımı, modernizasyonu işlemlerini yapmak, cenaze hizmetlerini sunmak.

Bilişim Hizmetleri

Belediye birimlerinde kullanılmakta olan bilgisayar ağını kurmak, güvenliğini sağlamak ve işletmek, ulusal ve uluslararası belirlenmiş standartlara uygun olarak kent bilgi sisteminin bir parçası

olan coğrafi bilgi sistemlerini kurmak, işletmek, veri bütünlüğünü ve güvenliğini sağlayarak belediye birimlerine hizmet sunmak, Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanı içerisinde; adres ve numaralama çalışmalarını yapmak veya yaptırmak, bu çalışmalara ait güncel verilerin Ulusal Adres Veri Tabanına ve Büyükşehir Belediyesine ait veri tabanına mekânsal veriler ile ilişkilendirerek işlenmesini sağlamak, Belediye birimlerinin etkili ve verimli çalışmaları için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemleri yazılımlarını temin etmek, geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak üzere çalışmalar yürütmek.

Kültür, Turizm ve Spor Hizmetleri

Kentin turizm kenti imajına yakışır şekilde her türlü turizm faaliyet ve hizmetlerini gerçekleştirmek, kentlilik bilinci artırmak adına halkı bir araya getirip kültürel ve sanatsal paylaşımlar yapmak, her yaş ve kesimden vatandaşın kişisel gelişimlerine katkı sunacak konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerde bulunmak, kültür ve sanat alanında kurs ve etkinlikler düzenlemek. Gençlik hizmetlerinin yürütülmesi adına turnuva, sportif faaliyetler vb. organizasyonlar düzenlemek, faaliyet sınırları içerisinde bulunan her yaş ve kesime spor hizmeti sunmak.

6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol esasları Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58'inci maddeleri, 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile düzenlenmiştir. Büyükşehir Belediyemizce, anılan mevzuat hükümleri gereğince 2015 yılı içinde İç Kontrol Standartları Eylem Planı çalışmaları başlatılmış, hazırlanan eylem planı Başkanlık Makamının 16.06.2015 tarih ve 1325 sayılı Olurları ile uygulanmaya konmuştur.

Muğla Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yılda iki kez değerlendirilerek iç kontrol sisteminin Belediyemiz süreçlerindeki değerlendirmesi yapılmakta ve birimlerimizce iç kontrol uyum eylem planında yapılması öngörülen eylemlerin gerçekleşme durumu belirlenmektedir.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı eylem gerçekleşme durumuna ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı Sonu İtibariyle İç Kontrol Eylem Planı Gerçekleşme Durumu			
Bileşen Adı	Eylem Sayısı	Yeterli Güvence Sağlanan Eylem Sayısı	Yapılması Gereken Eylem Sayısı
Kontrol Ortamı	27	27	0
Risk Değerlendirme	24	14	10
Kontrol Faaliyetleri	32	25	7
Bilgi ve İletişim	17	17	0
İzleme	12	12	0
Toplam	**112**	**95**	**17**

2020 Yılı Sonu İtibariyle İç Kontrol Eylem Planında Yer Alan Eylemlere İlişkin Bilgiler			
Bileşen Adı	Yeterli Güvence Sağlanan Eylem Sayısı	Revize Edilmesi Gereken Eylem Sayısı (Tamamlanma Tarihi Revize)	Toplam
Kontrol Ortamı	27	0	**27**
Risk Değerlendirme	14	10	**24**
Kontrol Faaliyetleri	25	7	**32**
Bilgi ve İletişim	17	0	**17**
İzleme	12	0	**12**
Toplam	**95**	**17**	**112**

Yapılması gereken 112 eylemin 95 tanesinin gerçekleştiği, 17 eylemin gerçekleşmediği ve tamamlanma tarihinin revize edilmesi gerektiği tespit edilmiştir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1. Sağlıklı, Dengeli ve Doğal Bir Çevre Oluşturmak

- HEDEF 1.1. Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
- HEDEF 1.2. : İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
- HEDEF 1.3. Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
- HEDEF 1.4. Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak ve geri kazanılan miktarını artırmak
- HEDEF 1.5. Yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
- HEDEF 1.6. Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak

Stratejik Amaç 2. Sosyal Belediyeciliği ve Sağlıklı Yaşamı İl Genelinde Hâkim Kılmak

- HEDEF 2.1. Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
- HEDEF 2.2. Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak
- HEDEF 2.3. İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
- HEDEF 2.4. Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak
- HEDEF 2.5. Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek

Stratejik Amaç 3. Muğla'yı Kültürel Hayatı Daha Zengin Bir Kent Haline Getirmek

- HEDEF 3.1. Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak
- HEDEF 3.2. Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
- HEDEF 3.3. Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak
- HEDEF 3.4. Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak
- HEDEF 3.5.Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak

Stratejik Amaç 4. Kentsel Tasarımı Estetik Anlayış İle Kurgulamak ve Oluşturmak

- HEDEF 4.1. Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak
- HEDEF 4.2. Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının %100'ünü yapmak
- HEDEF 4.3. Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak
- HEDEF 4.4. Plan dönemi içerisinde en az bir adet kentsel tasarım projesi uygulamak
- HEDEF 4.5. Kentsel Tasarım Rehberini 1 yıl içerisinde tamamlayıp her yıl en az 1 tane kent aksı/sokak sağlıklaştırma çalışması yapmak
- HEDEF 4.6. İlçe bazlı yapı ihtiyaç analizi ve arazi etüdleri ile turizm merkezi olan ilçelerin aydınlatma master planını tamamlamak

Stratejik Amaç 5. Daha Güvenli, Akıcı ve Çevreci Bir Ulaşım Sistemi Kurmak

- HEDEF 5.1. Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kente genelinde yaygınlaştırmak
- HEDEF 5.2. Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak
- HEDEF 5.3. Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak
- HEDEF 5.4. Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek
- HEDEF 5.5. Kırsal mahallelerde ve kent içinde daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
- HEDEF 5.6. Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek

Stratejik Amaç 6. Kent Ekonomisine Katma Değer Sunan Projeler Üretmek

- HEDEF 6.1. Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek
- HEDEF 6.2. Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak
- HEDEF 6.3. Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek
- HEDEF 6.4. Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak
- HEDEF 6.5. İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak
- HEDEF 6.6. Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve çatılarda güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak

Stratejik Amaç 7. Başta Genç Nüfus Olmak Üzere Her Yaş Grubuna Sporu Sevdirmek

- HEDEF 7.1. Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
- HEDEF 7.2. Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak
- HEDEF 7.3. Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak

Stratejik Amaç 8. İlimizi Huzurun ve Güvenin Adresi Bir Şehir Yapmak

- HEDEF 8.1. İtfai olaylar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
- HEDEF 8.2. Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak
- HEDEF 8.3. Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek

Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak

- HEDEF 9.1. Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak
- HEDEF 9.2. Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek
- HEDEF 9.3. İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak
- HEDEF 9.4. Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
- HEDEF 9.5. Kurumun hizmet sunum verimliliğini artırmak amacıyla yönetim sistemi araçlarını uygulamaya almak
- HEDEF 9.6. Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 10. Belediye Hizmetlerini Katılımcı ve Demokratik Anlayışla Gerçekleştirmek

- HEDEF 10.1. Halkın karar alma süreçlerine katılımın artırmak
- HEDEF 10.2. Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak

B. Temel Politika ve Öncelikler

Temel politika ve önceliklerimiz dahilinde, 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimiz ile ilişkili öncelikli faaliyet ve projelerimiz aşağıda yer almaktadır.

AMAÇ 1- Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak	• Atık kabul tesislerinin kurulması • Kara ile bağlantısı olmayan koylardan atık toplanması ve kıyı temizliğinin yapılması • Deniz araçlarından kaynaklanan atıkların atık kabul tekneleri ile alınması • İklim değişikliği ile mücadele konusunda eğitimler düzenlenmesi • Vahşi depolama sahalarının rehabilitasyonunun sağlanması • Düzenli depolama tesislerinin mevzuata uygun şekilde işletilmesi • Hafriyat sahalarının işletilmesi • Yağmursuyu ana hattı projelendirme ve yapım çalışmaları • Park ve rekreasyon alanı projeleri
AMAÇ 2- Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak	• Kısa Mola, engelsiz plaj, evde bakım, engelli ve hasta nakil hizmetleri • 100 Yaş Evi, Kadın Konuk Evi ve Kadın Danışma Merkezi • Mor Yaşam Projesi ve Soğuktan Sıcağa Projesi • Gündüz bakımevi hizmeti • Sosyal yardımlar • İlkyardım eğitimleri • Mezarlık ve cenaze nakil hizmetleri • Vektörle mücadele • Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu • Mezbaha hizmetleri
AMAÇ 3- Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek	• Kültür ve sanat faaliyetleri • Kültür ve sanat tesislerinin yapımı ve işletilmesi • Kültür gezileri • Muğla Bölge Müzesi ve Semt Evleri Projeleri • Konser, şenlik, festival vb. etkinlikler • Konservatuvar ve orkestra faaliyetleri
AMAÇ 4- Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak	• İmar planlama • Taşınmaz kültür varlıklarına yönelik çalışmalar • Kentsel sit alanlarında alan yönetimi plan çalışmaları • Saburhane Meydanı ve Çevresi Cephe İyileştirme ve Kentsel Tasarım Projesi • Kent aksı/sokak sağlıklaştırma projeleri • İlçe bazlı ihtiyaç analizleri ve turizm merkezleri aydınlatma projeleri
AMAÇ 5- Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak	• Toplu taşıma hizmetleri • Bisiklet yolları • Akıllı ulaşım sistemleri • Otopark/Otogar işletmeleri • Liman hizmetleri • Yol-kavşak-kaldırım yapım, bakım ve yenileme faaliyetleri • AYKOME faaliyetleri
AMAÇ 6- Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek	• Kentimizin sosyal, kültürel ve turizm alanlarının tanıtımı • Turizm projeleri • Örnek, anaç bahçelerin oluşturulması • Tarımsal ve hayvansal destekleme faaliyetleri • Tarım ve hayvancılık konusunda eğitimler verilmesi • Akıllı tarım işlemlerinin uygulanabileceği alanlar oluşturulması • Arazilerin sınıflandırılarak toprak haritasının geliştirilmesi • Tarımsal ürünlerinin işlenmesi ve pazarlama faaliyetlerine yönelik desteklemeler • Sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları • Mevcut binaların statik analizlerinin ve güneş enerji etütlerinin yapılması • GES projeleri
AMAÇ 7- Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek	• Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardımlar • Turnuvalar ve farklı branşlarda yaz- kış spor kursları • Başarılı sporcuları ödüllendirme • Dil kulüpleri, güzel sanatlar, kariyer günleri gibi kurs faaliyetleri • Sosyal sorumluluk projeleri • Okulların pota, voleybol direği, saha çizimi gibi ihtiyaçlarının karşılanması
AMAÇ 8- İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak	• Yangınlara, kaza kurtarma olaylarına, sel-su baskınlarına müdahale edilmesi • Yangın ve afet konusunda eğitimler ve tatbikatlar düzenlenmesi • Zabıta hizmetleri • Toptancı hallerinin işletilmesi
AMAÇ 9 -Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak	• Destek hizmetleri • Mali hizmetler • İnsan kaynakları yönetimi • Taşınmaz varlık yönetimi • Bilgi teknolojileri hizmetleri
AMAÇ 10- Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek	• Vatandaş katılımı • Basın yayın ve halka ilişkiler • Kent konseyleri

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

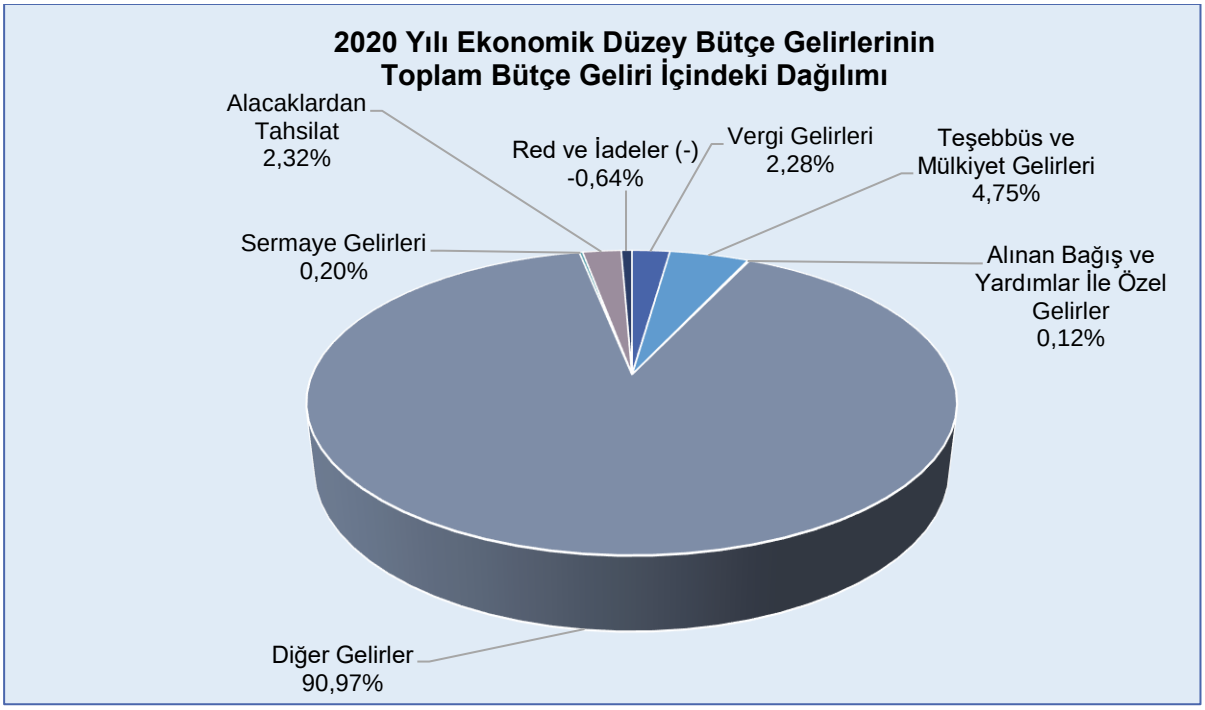
A.MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

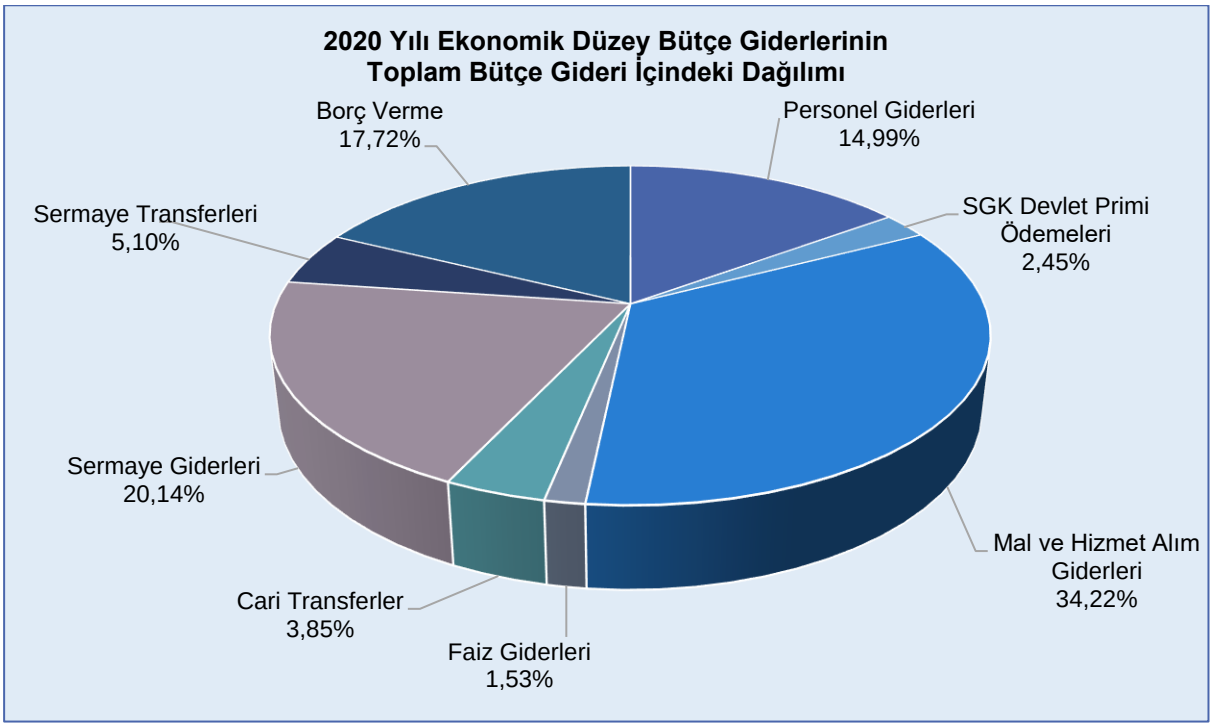
Belediyemiz 2020 yılı mali durumuna ilişkin bilgiler bu bölümde tablo ve grafiklerle açıklanmıştır.

2020 Yılı Bütçe Gelirleri I. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik Kodu	Açıklama	2020 Yılı Bütçe ile Tahmin Edilen (TL)	2020 Yılı Tahsilatı (TL)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
01	Vergi Gelirleri	14.211.000,00	18.193.947,12	128,03
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	51.866.000,00	37.962.897,16	73,19
04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	509.000,00	955.186,95	187,66
05	Diğer Gelirler	620.503.000,00	726.301.807,08	117,05
06	Sermaye Gelirleri	24.924.000,00	1.602.917,50	6,43
08	Alacaklardan Tahsilat	4.530.000,00	18.506.851,80	408,54
09	Red ve İadeler (-)	-543.000,00	-5.143.315,26	947,20
TOPLAM		**716.000.000,00**	**798.380.292,35**	**111,51**



2020 Yılı Bütçe Giderleri I. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu				
Ekonomik Kodu	Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
01	Personel Giderleri	105.785.490,00	94.757.482,79	89,58
02	SGK Devlet Primi Ödemeleri	17.863.635,00	15.479.717,69	86,65
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	292.724.394,00	216.287.610,49	73,89
04	Faiz Giderleri	9.692.100,00	9.692.073,76	100,00
05	Cari Transferler	27.470.770,00	24.334.475,23	88,58
06	Sermaye Giderleri	241.618.407,86	127.288.931,54	52,68
07	Sermaye Transferleri	32.305.245,00	32.247.003,48	99,82
08	Borç Verme	112.000.000,00	112.000.000,00	100,00
09	Yedek Ödenekler	1.212.114,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		**840.672.155,86**	**632.087.294,98**	**75,19**



2020 Yılı Bütçe Giderleri II. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu					
Ekonomik Kodu		Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
I	II				
01		Personel Giderleri	105.785.490,00	94.757.482,79	89,58
01	1	Memurlar	38.663.956,00	34.810.910,37	90,03
01	2	Sözleşmeli Personel	26.064.865,00	23.356.235,82	89,61
01	3	İşçiler	39.815.975,00	35.587.220,04	89,38
01	4	Geçici Personel	306.194,00	169.543,66	55,37
01	5	Diğer Personel	934.500,00	833.572,90	89,20
02		SGK Devlet Primi Giderleri	17.863.635,00	15.479.717,69	86,65
02	1	Memurlar	5.850.707,00	4.958.124,96	84,74
02	2	Sözleşmeli Personel	4.429.380,00	3.812.161,66	86,07
02	3	İşçiler	7.497.848,00	6.674.582,05	89,02
02	5	Diğer Personel	85.700,00	34.849,02	40,66
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	292.724.394,00	216.287.610,49	73,89
03	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	259.000,00	875,00	0,34
03	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	58.259.814,00	38.393.635,27	65,90
03	3	Yolluklar	1.399.700,00	723.315,22	51,68
03	4	Görev Giderleri	4.538.710,00	2.234.350,75	49,23
03	5	Hizmet Alımları	204.139.270,00	163.598.613,50	80,14
03	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	5.671.650,00	2.015.809,75	35,54
03	7	Menkul Mal, Gayr. Hak Al., Bak. ve Onarım	14.666.250,00	8.364.954,86	57,04
03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.735.000,00	956.056,14	25,60
03	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	55.000,00	0,00	0,00
04		Faiz Giderleri	9.692.100,00	9.692.073,76	100,00
04	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	9.692.100,00	9.692.073,76	100,00
05		Cari Transferler	27.470.770,00	24.334.475,23	88,58
05	1	Görev Zararları	3.423.300,00	2.284.640,54	66,74
05	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Trans.	2.729.470,00	1.587.095,56	58,15
05	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	6.815.000,00	5.960.731,99	87,46
05	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	14.503.000,00	14.502.007,14	99,99
06		Sermaye Giderleri	241.618.407,86	127.288.931,54	52,68
06	1	Mamul Mal Alımları	29.111.910,04	8.793.510,99	30,21
06	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	12.218.242,00	8.574.437,94	70,18
06	3	Gayri Maddi Hak Alımları	2.748.984,60	1.408.989,42	51,25
06	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	7.965.000,00	7.800.065,82	97,93
06	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	173.503.844,94	95.200.898,93	54,87
06	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	344.000,00	87.632,70	25,47
06	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	15.726.426,28	5.423.395,74	34,49
07		Sermaye Transferleri	32.305.245,00	32.247.003,48	99,82
07	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	32.305.245,00	32.247.003,48	99,82
08		Borç Verme	112.000.000,00	112.000.000,00	100,00
08	1	Yurtiçi Borç Verme	112.000.000,00	112.000.000,00	100,00
09		Yedek Ödenekler	1.212.114,00	0,00	0,00
09	1	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	599.970,00	0,00	0,00
09	5	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	548.778,00	0,00	0,00
09	6	Yedek Ödenek	2.366,00	0,00	0,00
09	7	Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını	50.000,00	0,00	0,00
09	8	Mülteci ve Göçmen Giderleri Ödeneği	1.000,00	0,00	0,00
09	9	Diğer Yedek Ödenekler	10.000,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM			**840.672.155,86**	**632.087.294,98**	**75,19**

2020 Yılı Bütçe Giderleri Kurumsal Sınıflandırma Tablosu				
Birimlerin Bütçe Giderleri Türü	Bütçede Öngörülen Tutar (TL)	Net Ödenek Toplamı (TL)	Bütçede Gerçekleşen Tutar (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	197.761.594,00	188.236.854,00	185.766.972,76	98,69
Emlak Ve İstimlak Dai. Bşk.	8.915.530,00	10.340.530,00	10.014.561,26	96,85
Teftiş Kurulu Başkanlığı	253.920,00	253.920,00	245.631,33	96,74
Sağlık Ve Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	66.224.101,00	70.796.101,00	63.044.898,50	89,05
Genel Sekreterlik	911.220,00	954.220,00	833.771,80	87,38
Yazı İşleri Ve Kararlar Dai. Bşk.	2.302.455,00	2.302.455,00	2.006.027,60	87,13
İmar Ve Şehircilik Dai. Bşk.	9.979.575,00	9.979.595,00	8.607.776,09	86,25
İtfaiye Dai. Bşk.	49.560.060,00	49.560.060,00	41.705.725,62	84,15
Özel Kalem Müdürlüğü	3.059.865,00	3.131.865,00	2.486.844,16	79,40
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dai. Bşk.	5.432.000,00	5.612.000,00	4.441.376,42	79,14
Zabıta Dai. Bşk.	27.808.143,00	28.788.153,00	22.608.803,06	78,54
Basın Yayın ve Halk. İlişkiler Dai. Bşk.	9.811.500,00	9.811.500,00	7.532.079,63	76,77
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	33.571.000,00	33.571.000,00	23.487.223,68	69,96
Çevre Koruma Ve Kontrol Dai. Bşk.	35.709.500,00	35.709.500,00	23.501.827,70	65,81
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	24.513.850,00	24.513.860,00	15.923.716,79	64,96
Fen İşleri Dai. Bşk.	233.777.700,00	256.756.131,22	162.135.606,09	63,15
1. Hukuk Müşavirliği	4.304.505,00	4.304.505,00	2.549.366,11	59,23
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	14.739.130,00	14.739.130,00	8.554.524,36	58,04
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	18.070.500,00	20.651.924,64	10.684.068,10	51,73
Ulaşım Dai. Bşk.	70.293.852,00	70.658.852,00	35.956.493,92	50,89
TOPLAM	**817.000.000,00**	**840.672.155,86**	**632.087.294,98**	**75,19**

2020 Yılı Bütçe Giderleri I. Düzey Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu				
Fonksiyonel Kodu	Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01	Genel Kamu Hizmetleri	392.724.977,64	351.900.067,09	89,60
02	Savunma Hizmetleri	78.600,00	15.803,89	20,11
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	55.352.732,00	40.582.094,68	73,32
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	235.301.860,79	134.259.892,11	57,06
05	Çevre Koruma Hizmetleri	27.197.000,00	16.670.568,56	61,30
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	91.174.625,43	61.844.509,13	67,83
07	Sağlık Hizmetleri	4.982.500,00	3.361.279,77	67,46
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	24.513.860,00	15.923.716,79	64,96
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	9.346.000,00	7.529.362,96	80,56
GENEL TOPLAM		**840.672.155,86**	**632.087.294,98**	**75,19**

2020 Yılı Merkezi İdareden Aktarılan Paylar

2020 yılı içerisinde İller Bankası A.Ş.'den Belediyemize ayrılan 181.064.981,40 TL'lik tutardan, toplam %5,53 oranında kesinti yapılarak 171.062.214,50 TL Belediyemize aktarılmıştır.

2020 Yılında İller Bankası A.Ş.'den Belediyemize Aktarılan Paylar			
Aylar	Tahakkuk (TL)	Kesintiler Toplamı (TL)	Net Ödenen (TL)
Ocak	16.870.689,40	892.401,76	15.978.287,64
Şubat	13.788.830,78	810.763,12	12.978.067,66
Mart	15.474.703,67	841.461,06	14.633.242,61
Nisan	16.464.920,84	867.691,99	15.597.228,85
Mayıs	8.482.536,73	656.238,10	7.826.298,63
Haziran	11.275.972,56	730.236,39	10.545.736,17
Temmuz	12.687.081,86	767.616,78	11.919.465,08
Ağustos	12.705.674,51	768.109,30	11.937.565,21
Eylül	17.448.437,48	893.745,41	16.554.692,07
Ekim	22.599.513,74	1.030.197,75	21.569.315,99
Kasım	15.679.918,22	846.897,21	14.833.021,01
Aralık	17.586.701,61	897.408,03	16.689.293,58
TOPLAM	**181.064.981,40**	**10.002.766,90**	**171.062.214,50**

2020 yılı içerisinde Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden Belediyemize ayrılan 486.837.013,46 TL'lik tutardan, toplam %32,14 oranında kesinti yapılarak 330.352.786,58 TL Belediyemize aktarılmıştır.

2020 Yılında Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden Belediyemize Aktarılan Paylar			
Dönemi	Tahakkuk (TL)	Kesintiler Toplamı (TL)	Net Ödenen (TL)
Ocak	35.847.241,14	14.824.568,90	21.022.672,24
Şubat	42.121.071,96	16.222.221,58	25.898.850,38
Mart	42.273.447,87	16.594.196,83	25.679.251,04
Nisan	20.739.218,40	630.466,66	20.108.751,74
Mayıs	29.055.385,41	795.217,59	28.260.167,82
Haziran	31.233.348,12	846.153,95	30.387.194,17
Temmuz	31.562.110,39	12.595.475,39	18.966.635,00
Ağustos	47.213.926,93	17.577.607,18	29.636.319,75
Eylül	58.283.113,40	22.031.737,06	36.251.376,34
Ekim	41.517.425,69	17.704.812,68	23.812.613,01
Kasım	45.558.549,88	17.787.054,34	27.771.495,54
Aralık	1.557.823,98	0,00	1.557.823,98
2017 Yılı Kesin Hesap Farkı	59.874.350,29	18.874.714,72	40.999.635,57
TOPLAM	**486.837.013,46**	**156.484.226,88**	**330.352.786,58**

2020 yılında İller Bankası A.Ş. ve Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden Büyükşehir Belediyemize aktarılan paylara ait toplam tahakkuk 667.901.994,86 TL olup bu tahakkuka ilişkin olarak %24,93 oranında kesinti yapılmış olup, toplam kesinti tutarı 166.486.993,78 TL ve net ele geçen tutar 501.415.001,08 TL'dir.

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 yılı bilançosu aşağıda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 Yılı Bilançosu

AKTİFLER			PASİFLER		
I- DÖNEN VARLIKLAR		352.102.856,59	III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		98.623.987,36
10	HAZIR DEĞERLER	284.628.484,64	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	29.066.890,51
	102 Banka Hesabı	283.568.631,79		300 Banka Kredileri Hesabı	28.944.997,30
				309 Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	121.893,21
	104 Proje Özel Hesabı	51.768,11	32	FAALİYET BORÇLARI	24.096.406,78
	108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	18.514,65		320 Bütçe Emanetleri Hesabı	23.832.864,91
				322 Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	263.541,87
	109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	989.570,09	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	24.282.988,79
11	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00		330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	10.303.260,03
	112 Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00		333 Emanetler Hesabı	13.979.728,76
12	FAALİYET ALACAKLARI	25.078.646,81	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	5.805.489,47
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	25.023.389,76		360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	3.038.005,09
	122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	55.257,05		361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	2.584.966,17
	126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00		362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	182.518,21
14	DİĞER ALACAKLAR	333.294,73	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	10.224.870,57
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	333.294,73		372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	10.224.870,57
15	STOKLAR	39.213.966,05	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	5.147.341,24
	150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	39.213.966,05		381 Gider Tahakkukları Hesabı	5.147.341,24
16	ÖN ÖDEMELER	2.848.464,36	IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		84.403.450,13
	162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	2.848.464,36	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	34.197.519,02
	165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler	0,0		400 Banka Kredileri Hesabı	34.163.201,73
				409 Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	34.317,29
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	41	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
	180 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00		410 Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	41.392.441,65
	190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00		472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	41.392.441,65
II- DURAN VARLIKLAR		1.912.502.239,47	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER	8.813.489,46
22	FAALİYET ALACAKLARI	12.140.802,55		481 Gider Tahakkukları Hesabı	8.813.489,46
	220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	3.608.018,00	V- ÖZKAYNAKLAR		2.081.577.658,57
	222 Gelirlerden Tecilli	7.173.473,96			
	226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.359.310,59	50	NET DEĞER HESABI	822.765.023,98
23	KURUM ALACAKLARI	468.379.314,39		500 Net Değer Hesabı	822.765.023,98
	232 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	468.379.314,39	57	GEÇMİŞ YILLAR FAALİYET SONUÇLARI	811.820.994,12
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	185.145.480,37		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	811.820.994,12
	240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	67.410.552,20	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00
	241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	118.884.928,17		580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00
	247 Sermaye Taahhütleri Hesabı	-1.150.000,00			
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.246.567.092,57	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	446.991.640,47
	250 Arazi ve Arsalar Hesabı	351.606.282,65		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	446.991.640,47
	251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	536.560.563,78	**PASİF TOPLAM**		**2.264.605.096,06**
	252 Binalar Hesabı	190.549.741,75			
	253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	31.184.462,38			
	254 Taşıtlar Hesabı	47.042,111,25			
	255 Demirbaşlar Hesabı	37.776.441,18			
	257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-111.966.192,05			
	258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	163.813.681,63			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00			
	260 Haklar Hesabı	9.852.348,43			
	268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-9.852.348,43			
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	269.549,59			
	280 Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	269.549,59			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00			
	294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	2.921.247,97			
	299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-2.921.247,97			
AKTİF TOPLAM		**2.264.605.096,06**			
IX- NAZIM HESAPLAR		310.239.972,78	IX- NAZIM HESAPLAR		310.239.972,78
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	59.156.486,70	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	59.156.486,70
	910 Alınan Teminat Mektupları Hesabı	52.016.542,73		911 Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	52.016.542,73
	914 Verilen Teminat Mektupları Hesabı	7.139.943,97		915 Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	7.139.943,97
92	TAAHHÜT HESAPLARI	45.483.084,31	92	TAAHHÜT HESAPLARI	45.483.084,31
	920 Gider Taahhütleri Hesabı	45.483.084,31		921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	45.483.084,31
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	205.600.401,77	99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	205.600.401,77
	990 Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	205.600.401,77		999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	205.600.401,77
GENEL TOPLAM		**2.574.845.068,84**	**GENEL TOPLAM**		**2.574.845.068,84**

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 Yılı Kesin Mizanı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 Yılı Kesin Mizanı					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
102	Banka Hesabı	3.290.892.569,10	3.007.323.937,31	283.568.631,79	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	3.007.323.937,31	3.007.323.937,31	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	100.056,67	48.288,56	51.768,11	0,00
105	Döviz Hesabı	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	318.015.037,76	317.996.523,11	18.514,65	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	18.861.932,33	17.872.362,24	989.570,09	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	711.538.870,29	711.538.870,29	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	38.627.086,51	13.603.696,75	25.023.389,76	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	624.426,51	569.169,46	55.257,05	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hs.	33.920,70	33.920,70	0,00	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	3.070.206,51	2.736.911,78	333.294,73	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	76.844.652,98	37.630.686,93	39.213.966,05	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	13.131.080,57	13.131.080,57	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	6.450,00	6.450,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	5.423.108,67	2.574.644,31	2.848.464,36	0,00
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	36.311,93	36.311,93	0,00	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	598.823,66	598.823,66	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	7.441.492,70	3.833.474,70	3.608.018,00	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	7.672.989,18	499.515,22	7.173.473,96	0,00
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	1.710.164,76	350.854,17	1.359.310,59	0,00
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	487.806.783,83	19.427.469,44	468.379.314,39	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	67.410.552,20	0,00	67.410.552,20	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	118.884.928,17	0,00	118.884.928,17	0,00
247	Sermaye Taahhütleri Hesabı	29.350.000,00	30.500.000,00	0,00	1.150.000,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	414.745.120,96	63.138.838,31	351.606.282,65	0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	548.666.030,43	12.105.466,65	536.560.563,78	0,00
252	Binalar Hesabı	199.048.681,74	8.498.939,99	190.549.741,75	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	37.869.675,36	6.685.212,98	31.184.462,38	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	51.234.033,65	4.191.922,40	47.042.111,25	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	41.581.201,25	3.804.760,07	37.776.441,18	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	2.830.958,39	114.797.150,44	0,00	111.966.192,05
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	289.385.107,36	125.571.425,73	163.813.681,63	0,00
260	Haklar Hesabı	9.881.743,34	29.394,91	9.852.348,43	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	9.852.348,43	0,00	9.852.348,43
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	274.948,81	5.399,22	269.549,59	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	2.921.247,97	0,00	2.921.247,97	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	2.921.247,97	0,00	2.921.247,97
300	Banka Kredileri Hesabı	42.450.004,86	71.395.002,16	0,00	28.944.997,30
309	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	334.147,04	456.040,25	0,00	121.893,21
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	21.106.550,90	44.939.415,81	0,00	23.832.864,91

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 Yılı Kesin Mizanı					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
322	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	263.541,87	0,00	263.541,87
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	8.915.445,90	19.218.705,93	0,00	10.303.260,03
333	Emanetler Hesabı	30.392.198,83	44.371.927,59	0,00	13.979.728,76
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	22.996.972,22	26.034.977,31	0,00	3.038.005,09
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	25.569.457,10	28.154.423,27	0,00	2.584.966,17
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	906.400,01	1.088.918,22	0,00	182.518,21
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	3.692.931,68	3.692.931,68	0,00	0,00
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	9.983.135,96	9.983.135,96	0,00	0,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	5.164.925,45	15.389.796,02	0,00	10.224.870,57
381	Gider Tahakkukları Hesabı	15.126.294,95	20.273.636,19	0,00	5.147.341,24
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	4.910.171,92	4.910.171,92	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	54.577.003,13	88.740.204,86	0,00	34.163.201,73
409	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	157.151,29	191.468,58	0,00	34.317,29
410	Dış Mali Borçlar Hesabı	519.258,90	519.258,90	0,00	0,00
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.907.020,81	46.299.462,46	0,00	41.392.441,65
481	Gider Tahakkukları Hesabı	11.620.932,70	20.434.422,16	0,00	8.813.489,46
500	Net Değer Hesabı	101.059.061,77	923.824.085,75	0,00	822.765.023,98
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	990.038.988,17	1.801.859.982,29	0,00	811.820.994,12
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	274.983.451,55	721.975.092,02	0,00	446.991.640,47
600	Gelirler Hesabı	840.785.095,50	840.785.095,50	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	385.030.192,95	385.030.192,95	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	830.936.570,27	830.936.570,27	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	803.523.607,61	803.523.607,61	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	803.523.607,61	803.523.607,61	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı (-)	5.143.315,26	5.143.315,26	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	632.419.106,46	632.419.106,46	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	632.419.106,46	632.419.106,46	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	1.435.610.902,59	1.435.610.902,59	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	891.756.757,34	891.756.757,34	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	1.150.762.596,74	1.150.762.596,74	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	632.428.748,23	632.428.748,23	0,00	0,00
910	Teminat Mektupları Hesabı	80.542.653,25	28.526.110,52	52.016.542,73	0,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	24.040.645,52	76.057.188,25	0,00	52.016.542,73
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	8.625.018,97	1.485.075,00	7.139.943,97	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı	1.485.075,00	8.625.018,97	0,00	7.139.943,97
920	Gider Taahhütleri Hesabı	189.595.040,91	144.111.956,60	45.483.084,31	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	144.111.956,60	189.595.040,91	0,00	45.483.084,31
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	206.629.936,76	1.029.534,99	205.600.401,77	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	1.029.534,99	206.629.936,76	0,00	205.600.401,77
GENEL TOPLAM		**21.133.665.105,76**	**21.133.665.105,76**	**2.700.734.857,29**	**2.700.734.857,29**

3.Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 54. ve 55. maddelerinde belediyelerin denetimine ilişkin hükümler belirlenmiştir. Buna göre; belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili hükümlerine göre yapılır. Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 yılı içerisinde; Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetime, Büyükşehir Belediye Meclisi Denetim Komisyonu tarafından da iç denetime tabi tutulmuştur.

Dış denetim kapsamında; faaliyet raporu hazırlık süreci içerisinde Büyükşehir Belediyemizin 2020 Mali Yılı Sayıştay denetimine ilişkin herhangi bir denetim raporu Kurumumuza ulaşmamıştır. Öte yandan 2020 yılı faaliyet dönemi içerisinde; Kurumumuzun mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ile bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dahil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri Sayıştay Denetçileri tarafından denetlenmiş ve 2019 Yılı Sayıştay Denetim Raporu Kurumumuza ulaşmıştır.

Belediyemizin 2019 Yılı Sayıştay Denetim Raporunda yer alan Denetim Görüşü; "Muğla Büyükşehir Belediyesinin 2019 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan, geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." şeklindedir.

Öte yandan 2020 yılı içerisinde; Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.01.2020 tarih ve 5 sayılı kararı ile oluşturulan Meclisi Denetim Komisyonu tarafından, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Belediyemizin 2019 Mali Yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin yapılan işlemlerin denetimi yapılmıştır. 2019 yılı Meclis Denetim Komisyonu Raporunun sonuç bölümünde "Denetim Komisyonumuzca yapılan incelemelerde organizasyon şemasında yer alan daire başkanlıkları, müdürlükler ve bunlara bağlı tüm birimlerin çalışmalarında kaynakların ekonomik ve verimli şekilde yönetildiği, ayrıca kurumun zarara uğratılmadığı bağımsız ve objektif bir denetim sonucunda tespit edilmiştir." denilmektedir.

Büyükşehir Belediyemiz İç Denetim Biriminin iş ve işlemlerin yoğunluğu ve iç denetçi sayısının yetersizliği nedeniyle iç denetim metodolojisine uygun şekilde 2020 yılında denetim programı yapılamamıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacında yer alan hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda ve Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 327. maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 484. maddesinde yer alan hükümler gereğince, mali tablolarımız Kurumsal web sitemizde yayınlanmaktadır.

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Özel Kalem Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık randevuları ayarlanmış olup, her gün yapılan değişiklikler eklenerek programı güncellenmiştir. Vatandaşların, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu talepleri doğrultusunda Belediye Başkanı'nın görüşme ve kabullerine ait hizmetler yapılmıştır.
- Harcama yetkilisi eliyle, Büyükşehir Belediye Başkanı adına temsil tören ve ağırlama bütçesini kullanarak çiçek ve çelenk gönderilmiş, makamda ağırlama yapılmış konaklama ve yemek bedelleri ödenmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanı'nın resmi, özel ve gizlilik taşıyan yazışmaları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanı'nın şehir dışı toplantıları için uçak rezervasyonları yapılıp randevuları alınmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanı'nın katılamayacağı düğün, davet gibi programlara çelenk gönderilmiş ve telgraf çekilmiştir.
- Özel Kalem Müdürlüğü'ne gelen evrakların değerlendirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi, teslim edilmesi, dosyalanması işleri yapılmıştır. Büyükşehir Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evraklar sunulmuş ve ilgili birimlere iletilmiştir.
- Başkanlık Makamı'nın toplantılarını ayarlanmış, yapılacak toplantı gün ve saatleri ilgili birimlere bildirilerek düzenli olarak Daire Başkanları Toplantısı yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanı'nın sözlü talimatlarının ilgili birimlere ulaştırılması, takip edilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- Meclisi Üyelerimize Meclis toplantısı için gerekli bilgilendirme yapılmış ve her meclis toplantısı öncesinde grup toplantısı yapılmıştır.
- Birimlerden gelen günlük raporlarlar değerlendirilerek Başkanlık Makamı'na sunulmuştur.
- Danışman, Başkan Vekili ve İç Denetim'e ait alımlar ve ödemeler yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir Belediyemizin her türlü haberi, hizmetleri ve ziyaretleri, önemli günlerde yapılan bilgilendirmeler sosyal medya aracılığıyla vatandaşlara iletilmiştir.
- Uluslararası konuklara refakat edilmiştir.

1.2.Teftiş Kurulu Başkanlığı

- 2020 yılı içerisinde çalışma yapılan teftiş dosyalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı 2020 Yılı İşlemleri		
No	İşin Adı	**TOPLAM**
1	İntikal eden dosya sayısı	18
2	İnceleme ve soruşturması tamamlanan dosya sayısı	15
3	İnceleme ve soruşturması devam eden dosya sayısı	5
4	İnceleme ve soruşturması tamamlanıp rapor düzenlenen dosya sayısı	15

- 2020 yılı içerisinde 11 adet disiplin soruşturma raporu, 4 adet inceleme raporu olmak üzere toplam 15 adet rapor hazırlanmıştır.

1.3.İç Denetim Birimi

İdari yapılanmada meydana gelen değişimlerin gereği olarak kurumsal yapılanmaya yönelik olarak, İç Denetim Birimi 2020 yılı içerisinde;

- Muğla Büyükşehir Belediyesi'nde Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının revizyonu sürecinde aktif olarak görev almıştır. Bu süreçte Belediye üst düzey yöneticilerine Başkanlık makamının talimatları gereğince, Kamu İç Kontrol Standartları hakkında detaylı sunumlar yapılmıştır.
- 2020 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyesi hizmet birimlerine ait görev ve çalışma yönetmelikleri ile yönergeleri hakkında yazılı veya şifahi nitelikli görüşler verilmiştir.
- Başkanlık Makamı'nın yazılı talimatıyla bazı daire başkanlıklarında riskli görülen alanlarda danışmanlık ve inceleme adı altında denetimler yapılmış ve tespit edilen unsurlarla ilgili uygulamalı ve çözüme yönelik eğitim faaliyetlerinde bulunulmuştur.
- Başkanlık Makamı'nın 13.12.2019 tarih ve 91388608-660-E.335 sayılı görevlendirme yazıları gereğince, Büyükşehir Belediyesine bağlı şirketlerin (MUTTAŞ, MELSA, Bağyaka A.Ş.ve MUBEP) mali açıdan danışmanlık faaliyeti kapsamında denetimine başlanmış olup bu denetim çalışmaları devam etmektedir. Denetimleri tamamlanan MUTTAŞ ve MELSA şirketlerine ilişkin olarak 24.11.2020 tarih ve 2020/13 sayılı rapor düzenlenerek Başkanlık Makamı'na sunulmuş olup Bağyaka ve MUBEP Şirketlerinin denetimi 2021 yılında devam etmektedir.
- İş ve işlemlerin yoğunluğu ve İç Denetçi sayısının yetersizliği nedeniyle iç denetim metodolojisine uygun şekilde 2020 yılında denetim programı yapılamamıştır.
- 2020 yılı içinde, Büyükşehir Belediyesinde iç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar, Belediye teşkilat yapısı ile birimlere ait yönetmelik ve yönergelerin hazırlanması alanlarında sunumlar yapmak ve muhtelif konularda yol gösterici ve işlemleri kolaylaştırıcı yönde olmak üzere yoğun şekilde danışmanlık faaliyetlerinde bulunulmuştur.
- Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen çok amaçlı spor alanlarında ve katı atıkların bertarafı konularında Teftiş Kurulu Başkanlığı ile birlikte denetim faaliyetlerinde bulunulmuştur.
- Mali mevzuat ve uygulamaları, mali hukuk, muhasebe uygulamaları ve Üst Yönetici tarafından riskli görülen alanlarda, idaremize danışmanlık ve rehberlik yapılmıştır.
- İdare tarafından ihtiyaç duyulan ve güncellenmesi gereken iç düzenlemeler ile Belediye Meclisine sunulan yönetmelik taslaklarının iç kontrol standartlarının uygunluğunun sağlanmasında katma değer yaratmak amacıyla değerlendirmeler yapılmıştır.

1.4.Hukuk Müşavirliği

- Hukuk Müşavirliğimizce 2020 yılında açılan davalarımıza ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılında Açılan Davaların Türüne Göre Dağılım		
S.N.	Açılan Dava Türü	Sayısı
1	Hukuk Davaları	210
2	İdare Davaları	592
3	Ceza Davaları	50
TOPLAM		**852**

- 2020 yılı içerisinde 487 adet icra dosyası açılmıştır.
- Faaliyet dönemi içerisinde Birimlerimizden gelen 54 adet görüş talebine de cevap verilmiştir.

1.5.Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- İnşaat birimi tarafından; Büyükşehir Belediyemize bağlı daire başkanlıkları, diğer bağlı birimler, muhtarlıklar ile İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden gelen iş taleplerine istinaden; boya, badana, çatı tamiratı, Atatürk Köşesi, Atatürk Büstü, bayrak direği, diğer tadilat, tamirat ve bakım onarım işleri yapılmıştır. 2020 yılında 5 mahalle ve köy ile 2 okula Atatürk Büstü, kaide, bayrak direği, 4 okula Atatürk şeref köşesi, 1 okula Şehit köşesi yapılmıştır.

- İlçelerimizdeki idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar gibi tesislerimizde, okul ve mahallelerde; yapım, bakım, küçük onarım kapsamındaki tadilat ve yenileme işleri yapılmıştır.

- Elektrik Birimi tarafından; idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar, binalardaki ısıtma, soğutma, havalandırma tesisatları ile mahallelerimizdeki Büyükşehir Belediyemize ait muhtarlık binaları, dükkânlar ve kahvehane gibi yerlerde kullanılan bilgisayar, yazıcı klima, ısıtma ve soğutma cihazları, aydınlatma üniteleri gibi elektrikli aletlerin enerji beslemesine ait kabloların çekilmesi, tesisat bağlantılarının yapılması, kumanda panolarına bağlantı, montaj, demontaj işlerinin yapılması, yeni aydınlatma tesisatlarının yapılması ile tesisat arızalarının giderilmesi işleri yapılmıştır.

- Hizmet binalarımızdaki topraklama tesisatlarının yapımı, tamiri, bakım ve onarımı, jeneratörlerin tamir ve bakımı, yıldırımdan korunma tesisatlarının yapım, bakım, onarımı, kompanzasyon ünitelerinin yapım, bakım ve onarımları ile ihtiyaç duyulan yeni aboneliklerin yapılması, kullanılmayan tesisatların aboneliklerinin sonlandırılması, sorumluluk alanımızda bulunan yollar üzerindeki aydınlatma ünitelerinin bakımı ve onarımı gibi işler gerçekleştirilmiştir.

- Sıhhi Tesisat Birimi tarafından; idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar park, bahçe, havuz ve yeşil alanlardaki otomatik sulama, binalardaki ısıtma, soğutma, havalandırma tesisatları ile mahallelerimizdeki Büyükşehir Belediyemize ait muhtarlık binaları, dükkânlar ve kahvehane vb. yerlerin tamir, bakım ve onarımı gibi yapım, bakım, küçük onarım kapsamındaki tadilat ve yenileme işleri yapılmıştır. Bu işlerden bazıları; sıhhi ve pis su tesisatları ile kalorifer tesisatlarında meydana gelen sızıntı ve benzeri arızaların giderilmesi, ısıtması yetersiz olan yerlere ilave bağlantı yapılması, mutfak, tuvalet, duş ve benzeri ıslak ortamlardaki yenileme tamir bakım ve mevcut arızaların giderilmesi, şofben, termosifon ve ani ısıtma cihazı montajı, demontajı, tamir ve bakımlarının yaptırılması, musluk, batarya, sıvı sabunluk, havluluk, kağıtlık gibi elemanların tamir ve değişimi, Birimimizde bulunan seyyar tuvaletlerin talepler doğrultusunda ilgili yerlere nakli, kurulması, işin bitiminde geri alınması ve bakımlarının yapılması, binalarımızdaki ısıtma ve havalandırma sistemlerindeki arızaların giderilmesi işleridir.
- Marangozhane Birimi tarafından; birimlerden gelen taleplere istinaden, masa, sehpa dolap, keson, konsol yapımı, kapı pencere imalatı ve tamiratı ile menteşe, kapı kolu ve kilit değişimi, ahşap işlerine ilişkin montaj, demontaj işleri, fuar stantları için gereken işler, mutfak dolapları imalatı ile tamir, bakım, onarım işleri yapılmıştır. Bu işlerin dışında, kereste biçimi, lambri ve laminat parke döşeme kaplaması yapılması, okullara Atatürk Köşesi ve benzeri özel imalatları kapsayan işler gerçekleştirilmiştir.

- Fatura Ödeme Birimi tarafından; Büyükşehir Belediyemize ait tüm birimlerin internet, sabit telefon, cep telefonu (kısa kod), elektrik, su, doğalgaz gibi periyodik ödemeye tabi alımlarının fatura ödemeleri yapılmış, yeni abonelik veya kullanılmayan aboneliklerin iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu işlerle ilgili yapılan ihaleler takip edilerek hakedişleri düzenlenmiştir.
- İhale birimi tarafından, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı sorumluluğunda bulunan hizmet alımı ihalelerinin hakediş belgeleri tanzim edilerek, ödeme birimine gönderilmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Büyükşehir Belediyemize ait tüm resmi araçların trafik sigortaları ile binek araçların muayene, egzoz emisyon ölçümü işlemleri takip edilmiştir.
- Satın Alma Birimi tarafından; Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın doğrudan temin ile yapılacak alımları ile Devlet Malzeme Ofisi'nden yapılan alımları takip edilmiş olup, buna ilave olarak Büyükşehir Belediyemizin diğer birimlerinin bütün doğrudan teminle alımlarının piyasa fiyat araştırmasına ek teklif alınarak yardımcı olunmuş ve zarf açma tutanağı düzenlenmiştir.
- Birimlerimizin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ile küçük bakım onarım ihtiyaçlarını karşılamak üzere, 4734 sayılı Kanun'un 22. maddesi doğrudan temin usulü ile 2020 yılında 79 adet alım yapılmış, yine Büyükşehir Belediyemizin diğer harcama birimleri için 2020 yılında 796 adet piyasa fiyat araştırması yapılmıştır.
- Hizmet binalarında yapılan tadilat nedeniyle birimlerde bulunan ihtiyaç fazlası malzemeler Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesindeki ambarlara alınmıştır.

- Harcama birimlerince Taşınır Mal Yönetmeliğinin 34. maddesi gereğince düzenlenmesi gereken 2020 yılı Taşınır Yönetim Hesaplarının çıkarılması sağlanmıştır. Taşınırların takibine ilişkin olarak barkod sisteminin uygulanmasına devam edilmiştir. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde, merkez ambarda bulunan malzemelerin giriş ve çıkış hareketleri izlenerek, stok ikmali zamanında yapılmıştır. Harcama birimlerinin dönemsel tüketim çıkışlarını gösteren listelerin, 3'er aylık dönemler halinde düzenlenmesi ve muhasebe kayıtlarının yapılması amacıyla Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na bildirilmesi sağlanmıştır.
- Harcama birimlerince hurdaya ayrılan veya ekonomik ömrünü tamamlayan araç, gereç ve malzemelerin ilgili mevzuat hükümlerine göre satışlarının yapılması sağlanmıştır.
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı emrinde bulunan demirbaş ve tüketim ambarları yönetmelik esas ve usullerine uygun bir şekilde çalışmaya devam etmekte olup diğer daire başkanlıklarınca talep edilen temizlik, sarf, kırtasiye ve demirbaş malzemeleri temin edilmiştir.
- Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki hizmet birimlerine kullanıma verilen dayanıklı taşınırların ilgili harcama birimlerine devir işlemleri yapılmıştır.
- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesindeki marangoz atölyesinde üretimi yapılan masa, dolap, keson, etejer vb. dayanıklı taşınırların kayıt işlemleri yapılarak kullanıma verilen hizmet birimlerine devir işlemleri yapılmıştır.
- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'na ait taşınırlardan, ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyenlerinin tespit çalışmaları yapılmıştır.
- Kullanımda olmayan demirbaş ve donatım malzemelerinin ambarlarda muhafazası sağlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz 1 No.lu Hizmet Binası, 2 No.lu Ek Hizmet Binası, Bodrum Konacık Hizmet Binası, Başkanlık Binası, AKOM Hizmet Binası, Makine İkmal Tesisleri Hizmet Binası ve Menteşe Şehirlerarası Otobüs Terminali ve Türkan Saylan Yaşam Merkezi'nde bulunan; toplam 31 adet asansör, yürüyen merdiven, yürüyen bant ve engelli rampasının tamir, bakım, onarım, periyodik bakım ve periyodik kontrolleri yaptırılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan her türlü kırtasiye, temizlik malzemesi, kömür, kalyak, motorin ihtiyacı tedarik edilerek giderilmiştir.

- Marangozhane Atölyesi tarafından, gelen talepler doğrultusunda 2020 yılı içerisinde 483.813,13 TL tutarında üretim gerçekleştirilmiş olup, aynı işlerin toplam piyasa fiyat tutarı 1.739.307,71 TL'dir. Aradaki 1.255.494,58 TL tutarında fark olup, Marangozhanemiz üretimler neticesinde, Büyükşehir Belediyemize %72,18 katkı sağlamıştır.

2020 yılında 13 adet hizmet alımı, 28 adet mal alımı olmak üzere toplam 41 adet ihale yapılmış olup ihale durum çizelgesi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 2020 Yılı İhale Durum Çizelgesi			
No	İhale Adı	İhale Usulü (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu İlgili Maddesi)	İhale Türü
1	İki Ayaklı Durak ve Kırsal Alan Durak Alımı	19. Madde	Mal
2	Madeni Yağ, Gres ve Antifriz Alımı	19. Madde	Mal
3	Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Araştırması Hizmet Alımı	21/f Madde	Hizmet
4	6 Kısım Hazır Kuru Mama ve Konserve Mama Alımı	19. Madde	Mal
5	Demir Malzemesi Alımı	19. Madde	Mal
6	2 kısım Trafik İşaret ve uyarıcıları Alımı	21/f Madde	Mal
7	Gıda ve Temizlik Malzemesi Alımı	21/b Madde	Mal
8	Yol ve Kaldırım Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı	19. Madde	Mal
9	Kişisel Koruyucu Ekipman ve Dezenfektan Alımı	21/b Madde	Mal
10	Gıda ve Temizlik Malzemesi Alımı	21/b Madde	Mal
11	İtfaiye Dairesi Başkanlığı Kıyafet Alımı	19. Madde	Mal
12	Trafik İşaret ve Levhaları, Levha Direkleri ve Sinyalizasyon Malzemesi	19. Madde	Mal
13	Milas Hacıabdi Kültür Merkezi Mimari-Statik-Mekanik-Elektrik Uygulama Projeleri, Hesap Raporları, Ekb Ön Hesap Raporu, Zemin Etüt Raporu Mahal Listeleri, Keşif, Metraj, Yaklaşık Maliyet ve İhale Dosyası Hazırlanması Hizmet Alımı	19. Madde	Hizmet
14	Billboard, Totem, Megalight, Kule ve Raket Afiş Alımı	21/f Madde	Mal
15	Konteyner Alımı	19. Madde	Mal
16	Marangozhane Malzemesi Alımı	21/f Madde	Mal
17	Muğla İli, Menteşe İlçesi 1/1000 ve 1/5000 Ölçekli Halihazır Harita Üretilmesi İşi	19. Madde	Hizmet
18	Uçak Anıtı ve Kaidesi Alımı	21/f Madde	Mal
19	Ulaşım Dairesi Başkanlığı 5 Kısım Yol Çizgi Boyası ve Cam Küreciği	19. Madde	Mal
20	Maske ve Dezenfektan Malzemesi Alımı	21/b Madde	Mal
21	Kırsal Alan Durağı Alımı	19. Madde	Mal
22	Yatağan Katı Atık Aktarma İstasyonunun İşletilmesi ve Yatağan, Kavaklıdere İlçeleri Belediye Atıklarının Menteşe Katı Atık Depolama Alanına Nakliyesi Hizmet Alımı	19. Madde	Hizmet
23	22 Kısım Tıbbi Sarf Malzeme Alımı	19. Madde	Mal
24	Torba ve Dereköy (Peksimet) Düzensiz (Vahşi) Katı Atık Depolama Sahasının İşletilmesi	19. Madde	Hizmet
25	33 kalem Elektrik Malzemesi Alımı	21/f Madde	Mal
26	2 Kalem Akaryakıt Alımı	19. Madde	Mal
27	Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 12 ay Süre ile Tarla, Deneme Bahçesi, Üretim Tesisleri, Sulama Tesisleri Bakım Onarım ve Düzenlenmesi Hizmeti Alımı	19. Madde	Hizmet
28	31 Kalem Ses, Işık ve Görüntü Sistemleri Malzemesi Alımı	19. Madde	Mal
29	Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırlarında 2021 Yılı İçerisinde Vektörle Mücadele Hizmeti Alımı	19. Madde	Hizmet
30	Suni Çim Halı Alımı	19. Madde	Mal
31	Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası Hizmeti Alımı	19. Madde	Hizmet
32	Belediye Otomasyon Programı İdame ve Bakımı Destek Hizmeti Alımı	19. Madde	Hizmet
33	Kısa Mesaj (SMS) Hizmetti Alımı	19. Madde	Hizmet
34	2021 Yılı için Mobil İletişim (GSM), M2M, GSM DATA Hizmeti Alımı	19. Madde	Hizmet
35	12 Ay Süre ile 5 Bölgede Park, Yeşil Alan, Arazi, Meydan, Kavşak, Refüj Peyzajı ve Bakımı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Araç Kiralanması Hizmeti Alımı	19. Madde	Hizmet
36	2021 Yılı Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hizmeti Alımı	21/f Madde	Hizmet
37	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 2021 Yılı Duvar ve Masa Takvimi	21/f Madde	Mal
38	2021 Yılı Elektrik Enerjisi Alımı	19. Madde	Mal
39	2021 Yılı Kalorifer Yakıtı ve Motorin Alımı	19. Madde	Mal
40	Veri Merkezi Malzemeleri Alımı	19. Madde	Mal
41	2021 Yılı Unlu Mamuller, İçecek ve Çerez Alımı	21/f Madde	Mal

1.6.Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

- Kurumumuz sunucuları üzerinde kullanılan SSL Sertifikası yenileme işlemleri yapılmış olup, gerekli sistemler üzerinde güncellemeleri yapılmıştır.
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun'a göre internet kullanımlarının günlük kayıtlarının tutulmasının devamlılığı sağlanmıştır.
- 2020 yılı için Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı bünyesinde kullanılmakta olan canlı yayın aracının uydu internet hizmeti yenileme işlemleri yapılmış, ayrıca bu hizmetin arıza çözümleri ile etkinliklerde kullanılması için teknik destek sağlanmıştır.
- Menteşe İlçesinde bulunan switchlerin uzaktan yönetilmesi ve envanter taraması amacıyla çalışma gerçekleştirilmiştir.
- Merkezi Kimliklendirme Servisi kurulumu gerçekleştirilmiş ve aktif kullanıma açılmıştır.
- Kurumun network topolojisi kullanım durumuna bağlı olarak aktif olarak güncellenmiştir.
- Kızılağaç Makine İkmal Tesislerinde bulunan uydu internet hizmeti yenileme işlemleri yapılmıştır.
- Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayımlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi ile ilgili çalışmalara başlanmıştır.
- Active Directory sunucularımızda kayıtlı olan kullanıcı ve bilgisayarlar birimlere ayrılarak, kullanıcılara ait verilerin girişleri yapılmış ve merkezi kimlik sistemi ile entegrasyonu sağlanmıştır.
- Active Directory sunucusu üzerinde kurallar oluşturularak, tüm bilgisayarlarda ve kullanıcı oturumlarında verimli bir şekilde çalışması sağlanmıştır.
- Pandemi döneminde yapılan toplantı ve eğitimlerin, bünyemizde barındırılan video konferans yazılımı ile kurum ağı üzerinden yapılması sağlanmıştır.
- Hizmetlerimizin sunumlarının daha etkin ve güvenli şekilde yapılması konusunda çeşitli alanlarda araştırmalar ve test işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Diğer şube müdürlüklerimiz tarafından talep edilen sanal sunucular oluşturulmuş ve ihtiyaçlara göre yapılandırılmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kullanılan ortak paylaşım dosyaları ağ depolama ortamlarına aktarılmıştır.
- Bütünleşik güvenlik cihazı değişiklikleri tamamlanmıştır.
- Dışarıda barındırdığımız web sitemizin kurum ağına taşıma işlemi yapılmıştır.
- Veri tabanı için bakım hizmeti alınmış olup veri tabanı, fiziksel ortamdan sanal ortama aktarılmıştır.
- Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmeti Projesi kapsamında; Menteşe Kötekli Yoğurtçu Parkı, Menteşe Başkanlık Binası, Menteşe Gazi Mustafa Kemal Kültür Merkezi, Menteşe Otogarı, Menteşe Düğerek Sosyal Tesisler, Menteşe Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Menteşe Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonu, Marmaris Otogarı, Marmaris Limanı, Marmaris Kısa Mola Birimi, Milas Otogarı, Milas Kısa Mola Birimi, Bodrum Limanı, Bodrum Otogarı, Bodrum Turgutreis Otogarı, Dalaman Otogarı, Datça Otogarı, Fethiye Çarşı, Fethiye Kısa Mola Birimi, Ortaca Dalyan Limanı, Ortaca Otogarı, Sınırsızlık Meydanı ve Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'nde Wi-Fi cihazlarla hizmet verilmiştir.
- 2020 yılında, bilgisayar ile ilgili birimlerden gelen toplam 4.170 adet arıza/talep kaydına müdahale edilmiştir.
- E-posta sunucusu, Belediyemiz bünyesinde sorunsuz olarak barındırılmaya devam edilmiş ve 1.103 adet e-posta hesabının yönetimi yapılmıştır.

- Büyükşehir sınırlarımız içerisinde 73 adet hizmet noktasında aktif olarak çalışan 1.003 güvenlik kamerası sistemlerinin bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Tüm birimlerimizden toplanan yazıcıların ortak alanlara kurulumları sağlanmıştır.
- Aktif olarak kullanılan 84 adet Personel Devam ve Kontrol cihazlarının bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Var olan havai fiber optik ses ve internet hattının çevresel ve fiziki (insan müdahalesi) koşullar nedeniyle devre dışı kalması durumunda; Kızılağaç Türk Telekom santrali ve Kurumumuz Çağrı Merkezi santrali arasındaki 3,5 km'lik kısmının yeraltına alınarak fiber optik kablolama ile yedeklenmesi işlemi tamamlanmıştır. Kızılağaç yer altı fiber optik hattı tesisinin yapılabilmesi için gerekli evraklar ve teknik şartname hazırlanmıştır. Var olan havai fiber optik ve yeraltı fiber optik hattın devre dışı kalması durumunda FCT (Sabit GSM Terminali) cihazıyla daha önceden belirlenen GSM numaralarına yönlendirme yapılarak Çağrı Merkezi'nin kesintisiz olarak hizmet vermesi sağlanmıştır.
- Yapılan bütün yedeklemelere rağmen meydana gelebilecek doğal afet durumlarında acil iletişimin sağlanması amacıyla uydu internet teknolojisi ile yedeklilik sağlanmıştır.
- Kurumumuz bünyesinde Acil Durum ve Afetlerde kullanılmak üzere AKOM Hizmet Binamızda ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde kullanılmakta olan canlı yayın aracında kullanılan toplamda 2 adet uydu internetimizin bakım, onarım ve kontrolleri gerçekleştirilmiştir.
- Kurumumuz bünyesinde acil durum ve afetlerde kullanılmak üzere 9 adet uydu telefonu ve simkart alımı yapılarak toplam 14 adede yükselen uydu telefonlarının bakım, onarım ve kontrolleri gerçekleştirilmiştir.
- Meydana gelebilecek doğal afet durumlarında, acil iletişimin sağlanması için ilçelerde bulunan İtfaiye Grup Amirlikleri, AKOM Hizmet Binası ve Başkanlık aracında olmak üzere 14 adet uydu telefonu sağlanmıştır.
- MPLS VPN, Metro Ethernet İnternet, Xdsl ve Ses İhalesi kapsamında 2020 yılı itibari ile 79 adet MPLS İnternet lokasyonunda, 20 adet Metro Ethernet İnternet lokasyonunda, 4 adet xDSL lokasyonunda ve 42 Adet IP / 121 Adet Bakır Ses hattı olmak üzere Superonline altyapısına geçiş tamamlanmıştır. 2020 yılı içerisinde merkez toplama noktası farklı servis sağlayıcı üzerinden yedeklenmiş, 12 adet lokasyona yeni fiber optik tesisi sağlanmıştır. Lokasyonlarda altyapı hazırlanması, donanım kurulumu ve gerekli konfigurasyon çalışmaları yapılmıştır.
- MPLS/VPN için toplam internet çıkışımız 300 MBps olmakla beraber, bunun yanında 50 MBps Kablosuz Ağlara tahsis edilmiş hattımız, 30 MBps AKOM'a tahsis edilmiş bağlantılarımız da bulunmaktadır.
- MPLS/VPN teknolojisi birçok kolaylığı da beraberinde getirmektedir. Tek merkezden yönetim ve fiber optik altyapı kullanılmaktadır. VOIP ve SIP teknolojilerini kullanarak, MPLS/VPN'e dahil olan tüm birimlerimizde bakır hatlara bağımlılık sona ermiştir. Telefon numaraları IP üzerinden alınmakta, merkez devremize gelmektedir. Merkez devremize (1 Nolu Hizmet Binası) gelen hatlar ilgili birimlere yine merkezde barındırdığımız telefon santral sunucusu tarafından yönlendirilmekte ve birimlerimizde 540 adet IP telefon kullanılmaktadır. Böylelikle her birime santral donanımı alım ve işletme maliyetinden de Belediyemiz kurtulmuştur.
- Çağrı Merkezi ve Belediye IP Santral işletim sistemi versiyonları güncel sürüme yükseltilmiştir. Kurumda kullanılan IP telefonların firmware yazılımları güncellenmiştir. Çağrı merkezinde kullanılan tüm bilgisayarların güncelleme, kullanıcı tanımlama ve kontrol edilmesi işlemleri yapılmıştır.
- Kızılağaç Makine İkmal Yerleşkesinde yer alan tüm hizmet binalarında bulunan sistem odalarındaki kabinetlerde bulunan switch, patch panel ve kablolama bağlantıları düzenlenmiştir.
- Mobil GSM ihalesi kapsamında Kurumda kullanılmayan GSM hatları tespit edilmiş olup, ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli teknik şartname ve dokümanlar hazırlanmıştır.

- Kurumumuz bünyesinde bulunan hizmet binalarımızda kullanılan toplam 145 adet kesintisiz güç kaynağının periyodik bakım, onarım ve kontrolleri gerçekleştirilmektedir. Tesislerimizin elektrik ölçümlerini yaparak ihtiyaç olan güç kaynaklarının tespit ve kurulumu yapılmaktadır.
- Kurumumuzda kullanılan antivirüs yazılımında değişikliğe gidilmiş, yeni antivirüs yazılımının tüm birimlerdeki bilgisayarlar için kurulumuna ve aktif olarak kullanılmasına devam edilmiştir.
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Kısa Mesaj (SMS) işi için teknik şartname hazırlanmıştır.
- Birimlerin ihtiyaç olarak bildirdikleri bilişim malzemelerinin ve yazılımlarının teknik şartnameleri hazırlanmış ve alımları tarafımızca yapılmıştır.
- Veri Merkezi ihalesi için teknik şartname hazırlanmış ve ihale süreci tamamlanmıştır.
- Uydu telefonu ve uydu haberleşme hizmeti alımı için teknik şartname hazırlanmış ve süreç tamamlanmıştır.
- Canlı yayın aracı uydu internet hizmeti ve araç üstü cihaz seti alımı için teknik şartname hazırlanmış ve süreç tamamlanmıştır.
- Kızılağaç Makine İkmal tesislerinde kullanılmak üzere uydu internet hizmeti alımı için teknik şartname hazırlanmış ve süreç tamamlanmıştır.
- Antivirüs ve disk şifreleme yazılımları, veri tabanı bakım hizmeti ve bütünleşik güvenlik cihaz alımı için teknik şartname hazırlanmış ve süreçler tamamlanmıştır.
- GEKA Osman Hamdi Bey Evi Sanal Müze Projesi için teknik şartname düzenlenmiştir.
- Birimlerin ihtiyaç olarak bildirdikleri yazılımların ve güncellemesi gelen yazılımların teknik şartnameleri hazırlanmış ve alımları yapılmıştır.
- Belediye Otomasyon Programı İdame, Bakım ve Destek Hizmeti Alımı İşi ihalesi ile ilgili sözleşme imzalanarak, ilgili kurum ve daire başkanlıkları ile resmi yazışmalar gerçekleştirilmiştir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na teknik servis, network, KVVK ve Bilgi Güvenliği konuları ile ilgili teknik ziyaret gerçekleştirilmiştir.

İdari İşler

- Birimin iş ve işlemlerini, faaliyetlerini sürdürmek amacıyla Şube Müdürlüklerinden gelen satın alması planlanan mal/hizmet/yapım işlerinin takibini yaparak satın alma talepleri ile ilgili süreçleri başlatmak, takip etmek, atın alma sürecinin onay ve imzalarını tamamlatmak, ihtiyacın tespitini ve tamamlanmasını sağlamak amacıyla alım süreçleri takip edilmiştir.
- Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı ambarına girecek ya da çıkacak mal veya malzemelerin taşınır fişlerinin girişi, takibinin sağlanması, gerekli kontrollerin sağlanarak taşınır işlem fişi düzenlenmesi ve personelin zimmet işlemlerinin yürütülerek, ambarlar arası malzeme transfer işlemleri yapılmıştır.
- Şube müdürlüleri tarafından hazırlanan bütçe çalışmaları bütünleşik hale getirilmiştir.
- Birimde görev yapan personelin izin takibinin yapılarak, otomasyon programı üzerinde kayıt altına alınması sağlanmıştır. 444 48 01 numaralı çağrı merkezi üzerinden gelen iş emirlerini karşılamak ve ilgili personele ya da havale süreç işlemleri izlenmiştir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı'na iletilen İNFO başvurularına ilişkin işlemlerin yapılması sağlanmıştır.
- Memur, Sözleşmeli, İşçi ve hizmet alımı personele ait yıllık izin dönüşlerinin bildirimleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na yazı ile iletilerek, ilgili şube müdürünün il dışında görevlendirilmesi veya yıllık izinde olması durumunda; İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na vekâlet yazıları yazılmıştır.
- Personelin kimlik kartı gereksinimlerinin yerine getirilmesi amacıyla (iade, kaybolma, birim değişikliği vb. nedenler ile) yazışmalar yapılarak, ilgili kişiye teslimi gerçekleştirilmiştir.

- İşçi personele ait aylık bordro kupürlerinin imzalatılması ve ilgili daire başkanlığına üst yazı ile gönderilmesi sağlanmıştır.
- Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi (TBS)'ne Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına ait araç bilgilerinin (araç bilgileri, yakıt fişlerinin bilgileri, bakım bilgileri vb.) girişleri sağlanmıştır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

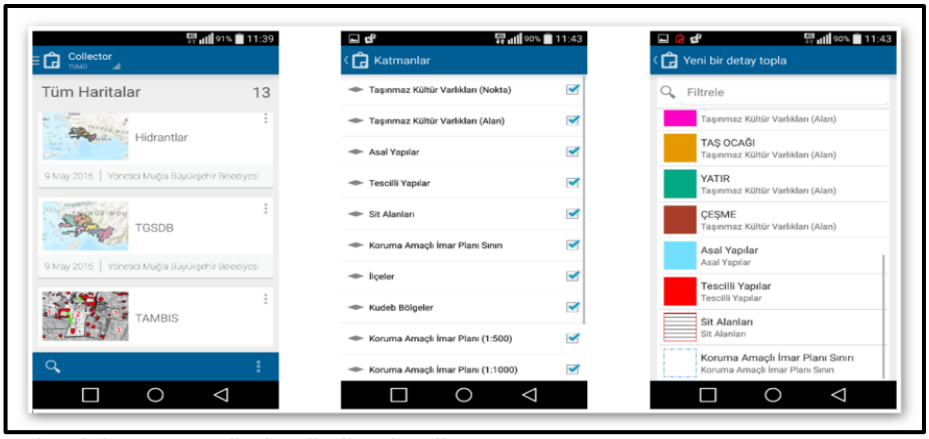
- Performans Hedefi Tablomuza göre mevzuat ve kullanıcı gereksinim analizleri yapılmış olup; CBS'ye veri üreten ve bu verileri kullanan birimler incelenerek; bu birimlerde kullanılan ve üretilen veriler, bu verilerle ilgili iş kalemleri ve birimler arasındaki ilişkiler ile birlikte iş akış süreçleri değerlendirilerek, projeler geliştirilmiş, hazırlanmış ve yayına sunulmuştur.

Raster Plan Yönetim Sistemi

- Muğla ili tüm ilçelerine ait yürürlükte olan 1/1.000, 1/5.000, 1/25.000 ölçekli tüm imar planları, meclis kararları, plan açıklama raporları, gösterimler ve plan notları taranarak sayısallaştırılmıştır. Planlar taranmış olan plan dosyası ile ilişkilendirilerek akıllandırılmış ve konum tabanlı dijital arşiv haline getirilerek "CBS Raster Plan Yönetimi Platformu" oluşturul-muştur. Bu sayede; onaylı planlara, geçmiş planlara ve bu planlara ait meclis kararı, plan açıklama raporu gibi bilgilere erişim kolaylaşmıştır. 2018 yılı ocak ayında CBS web uygulamasında yayına verilmiştir. Uygulamaya ilişkin olarak modül güncellemeleri gerçekleştirilerek, imar planı dosyalarının sisteme girişleri ve entegrasyonlarının güncelliği sağlanmaktadır.

Tarihi Miras (Tambis) Bilgi Sistemi

- Tarihi Miras Bilgi Sistemi (TAMBİS) projesi ile Muğla İli sınırları içerisindeki tescilli taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları envanterinin CBS web uygulaması ile görüntülenmesi, sorgulanması, güncellenmesi, analizi, harita-uydu görüntüsü üzerinden konumsal olarak takip edilmesi sağlanmıştır.
- Ayrıca; TAMBİS projesi sayesinde tek çatı altında toplanmış olan veriler ile çeşitli CBS analizleri yapılmakta olup; örneğin tescilli veya asal yapıların durumları ile ilgili tadilat ihtiyaçlarının nerelerde yoğunlaştığı hakkında analizler yapılarak karar mercilerine iletilmektedir.

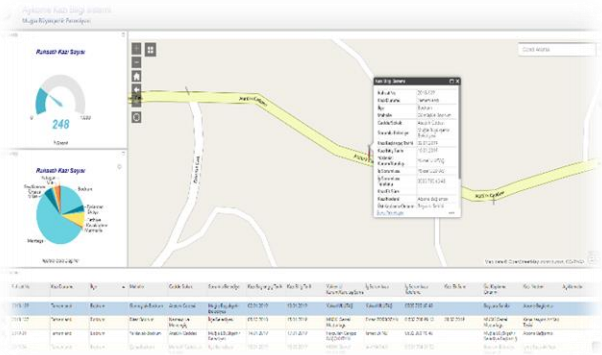


- Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır. Uygulamaya modül eklemeleri yapılarak, ara yüzü değiştirilmiştir.

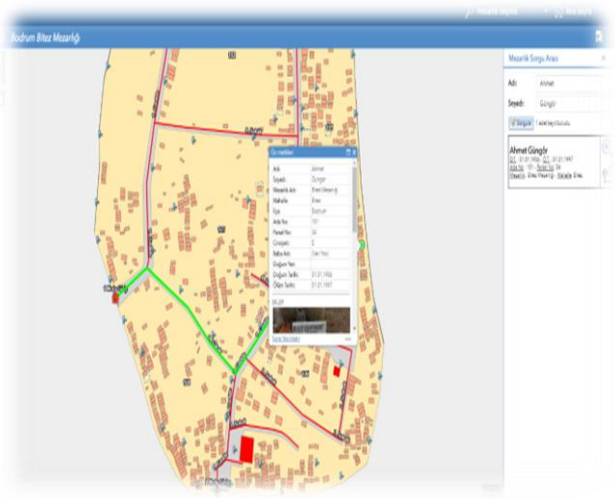
Dinamik Kent Rehberi

- Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde üretilen coğrafi önemli noktalar ve sözel verilerin, projelerin ve bunlara ait etkinlik ve haberlerin, gündeme ilişkin duyuruların sistemli bir şekilde "Kent Rehberi" içerisinde sunulabilmesine yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

AYKOME Vatandaş Bilgi Ekranı



- Vatandaşlarımızın AYKOME tarafından koordine edilen altyapı kazılarının konumsal olarak bilgilerini alabilecekleri ve görüntüleyebilecekleri Coğrafi Bilgi Sistemleri web uygulamasıdır.
- Uygulama içinde vatandaşların bilgiye hızlı erişimi ve kurumumuzun veri girişlerinin sağlıklı şekilde gerçekleştirmesine olanak sağlayacak geliştirmeler yapılarak, uygulamanın vatandaşlar tarafından daha kolay kullanım imkanı sağlanmıştır.



Mezarlık Bilgi Sistemi

- E-Belediye kavramlarına uyum sağlayacak şekilde, Belediye ile vatandaş ilişkisini daha geniş ve etkileşimli bir zemine taşımak, teknolojik gelişimini sağlamak için gerekli veriler toplanarak CBS ortamında Mezarlık Bilgi Sistemi oluşturulmuş ve Muğla Büyükşehir Belediyesi web sayfasında (www.mugla.bel.tr) yayına açılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.
- Menteşe İlçesine ait Şehir Eski Mezarlığı verileri Mezarlık Bilgi Sistemi web uygulamasına entegre edilmiştir. Uygulamada bulunan toplam mezarlık sayısı 15 olarak güncellenmiştir.

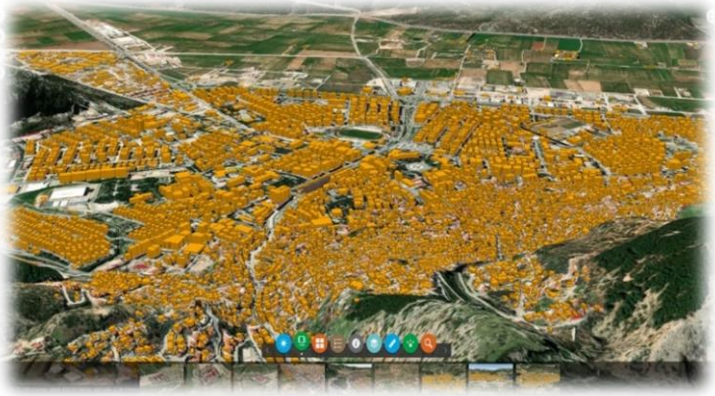
MBB Yol Envanteri Bilgi Sistemi

- İlimiz bütününde yer alan T.C. Karayolları Genel Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin yetki ve sorumluluklarında bulunan yollar vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuş olup, Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.03.2020 tarih ve 61 sayılı kararına istinaden kesinleşen "Yol Yetkileri" bilgileri Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ortamında güncellenerek yayına verilmiştir.

Emlak Bilgi Sistemi

- Büyükşehir Belediyesine ait tüm taşınmazların kadastral bilgileri, tapu bilgileri ve bunlara bağlı tasarrufların harita üzerinde gösteriminin sağlandığı CBS web uygulamasıdır. Oluşturulan sistemde 2012 yılına ait ortofoto, 2015 ve 2016 yıllarına ait uydu görüntüleri, 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı altlık olarak kullanılabilmektedir. Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır.

Muğla Adres Bilgi Sistemi ve 3 Boyutlu Kent Rehberi Uygulaması



- Mekansal Adres Bilgi sistemi MAKS uyumlu veri tabanı sayesinde personelimiz tarafından CBS masaüstü uygulamaları ile tek veri tabanı üzerinde veri girişi imkanı sağlanarak, oluşturulmuş adres verilerinin yayına verildiği 2 boyutlu Muğla Adres Bilgi Sistemi (MABS) uygulaması ile birlikte bahse konu adres verileri için çizilen yapı kütleleri LOD1 (Level Of Detail CityGML OGC Standarts) detay seviyesinde adres verilerinden gelen zemin üstü kat adeti bilgisi ile yükseltilmiş ve 3 boyutlu uygulama yayına verilmiştir. Adres verilerine ilişkin olarak çalışmalara devam edilmektedir.

Uygulama Platformu

- Birimlerin taleplerine istinaden hazırlanan uygulamaların rol ve yetki tanımlarına bağlı olarak tek bir çatı altında toplanmasına yönelik Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı bünyesinde uygulama platformu oluşturulmuştur.

AFAD Deprem Verilerinin CBS Entegrasyonu

- Ülke genelinde yayınlanmakta olan Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Rasathanesi'nden gelen deprem verilerinin CBS sunucularına periyodik olarak indirilip bölgemiz içerisinde kalanlarının hesaplatılarak bölge ve ülke geneli deprem verilerinin gösterimi analizi ve sorgulanmasını sağlayan deprem veri izleme paneli muglacbs.mugla.bel.tr/deprem adresinden yayına verilmiştir.

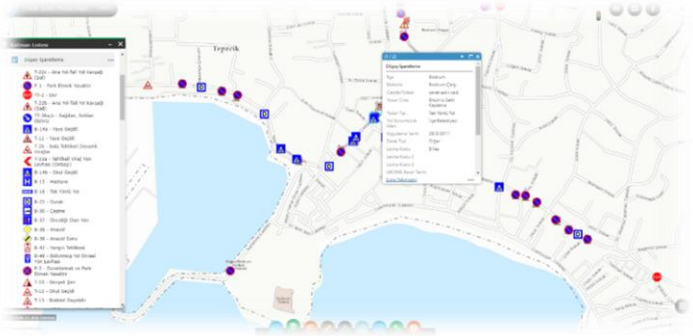
İtfaiye Bilgi Sistemi

- Muğla İli sınırları içerisindeki yangın hidrantlarının CBS sisteminde görüntülenmesi, sorgulanması, analizi ve harita-uydu görüntüsü üzerinden konumsal olarak takip edilerek, acil durumlarda en yakın hidrant ve depo konumlarının hızlı ve doğru bir şekilde tespit edilmesi sağlanmıştır. Ayrıca İtfaiye Bilgi Sistemi sayesinde hidrantların çalışır olup olmadığını, imalat tipi, vana çapı, itfaiye istasyonu, yangın tankı gibi çeşitli öznitelik bilgileri ile hidrantların durumları güncel bir şekilde takip edilebilmektedir. İlgili hidrant noktalarının daha hızlı sorgulanması ve detay bilgilerinin daha iyi görüntülenebilmesi için geliştirmeler sağlanmıştır.

Baca Temizlik Takip Sistemi

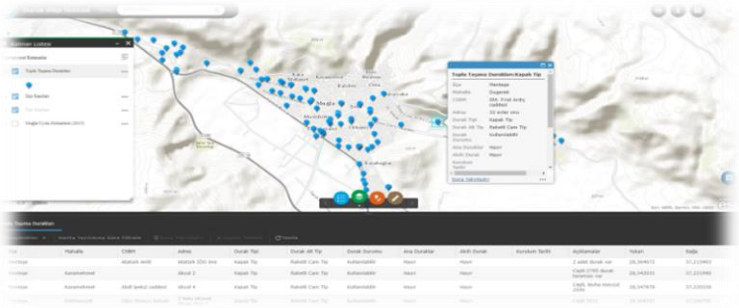
- İl genelinde yetkili temizlik firmalarının yaptıkları ve yapacakları baca temizliklerinin İtfaiye Dairesi Başkanlığımız tarafından hızlı ve etkin bir şekilde takip ve kontrolünün sağlanması amaçlı oluşturulan CBS web uygulamasıdır. 2018 yılı aralık ayında test ortamında yayına verilen uygulama baca temizlik firmalarına verilen eğitim sonrası 2019 yılı aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. İtfaiye Dairesi Başkanlığımızın yapılan baca temizliklerini daha hızlı ve etkin bir şekilde kontrol etmesi amaçlı uygulama geliştirmeleri yapılmıştır.

Trafik Bilgi Sistemi



- Muğla ili genelinde hazırlanmış olan veri tabanında durak kabini, düşey işaretleme levhaları, sinyalizasyon tesisleri, sökülen düşey işaretleme levhaları, geometrik düzenleme ve sirkülasyon proje noktaları gibi katmanların öznitelik bilgileri ile birlikte Ulaşım Dairesi Başkanlığı Trafik Şube Müdürlüğü personeli tarafından işlenerek ve takibinin yapılabildiği bilgi sistemidir. Durak katmanı ile ilgili kaldırılan duraklar veri tabanında güncellenerek işlenmiştir. Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararları katmanı eklenmiştir. Ulaşım Dairesi Başkanlığı UKOME kararlarını konumsal olarak tutmak istediği için bu katman oluşturulmuştur.

Toplu Taşıma Durakları Bilgi Sistemi



- İl genelinde mevcut toplu taşıma duraklarının konumsal olarak analiz ve sorgulamalarının yapılabildiği CBS web uygulamasıdır.
- Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır.

MUSKİ Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Takip Sistemi

- Çevre kirliliğinin önlenmesi ve Halk Sağlığının sağlanması kapsamında il genelindeki Atıksu Kalitesinin takibinin yapılabildiği, analizlerin işlenebildiği CBS web uygulamasıdır. Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır.

Otoparklar Bilgi Sistemi

- İl genelinde otopark verilerinin meclis, UKOME vb. kurum görüşleri, kapasiteleri, işletici bilgileri ile birlikte online ve offline veri girişine uygun tutulduğu CBS web uygulamasıdır.

AYKOME CBS Veri Standartları

- AYKOME Genel Kurulu tarafından kabul edilen altyapı veri standartlarına göre CBS sunucularında kurumlara ilişkin tablolar oluşturularak veri girişine hazır hale getirilmiştir.

Yönetim Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

Belediye otomasyon programı işletilmesi amaçlı;

- 52 adet iş planı gerçekleşmiştir.
- Diğer birimlerin katılım sağladığı 15 adet değerlendirme toplantısı yapılmıştır.
- 2 adet eğitim gerçekleştirilmiştir.
- Belediye Otomasyon Programına 51 kez sürüm güncellemesi yapılmıştır. Yıl içerisinde programa 103 yeni kullanıcı dahil edilmiş olup 199 personele yetki tanımlamaları yapılmıştır
- Daire başkanlıklarının talep ettikleri raporlar ve mevcut raporda gereksinim duyulan güncellemeler yapılmıştır. Yıl içerisinde Muğla Büyükşehir Belediyesi'nde toplamda 346 adet rapor oluşturulmuş/güncellenmiştir.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile Muğla Büyükşehir Belediyesi görev ve sorumluluklarının yerine getirilmesi noktasında bürokratik işlemlerin azaltılması, zaman, işgücü ve kırtasiye giderlerinde tasarruf sağlanması, resmî yazışmalarda büyük ölçüde fiziksel ortamın kaldırılması sağlanmıştır.

Mobil İş Emri Modülü

- Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı; Evde Bakım Uygulamaları, Hasta Nakil Ambulansı ve Hoş geldin Bebek Yaşama Sırası Sende uygulamalarına ilişkin çağrı merkezine (muhtarlar masası dahil) gelen vatandaş taleplerinin mobil iş emri üzerinden birim sorumlularının kullanmakta olduğu otomasyon sistemine gönderilmesi sağlanmıştır. Evde Bakım ve Hasta Nakil Ambulansı modüllerine yapılan işlemle ilgili ayrıntı bilgisi girilirken bu modüllerdeki kayıtlarla gelen talebin (iş emrinin) ilişkilendirilebilmesi için geliştirme yapılmıştır. Bu sayede gelen talep ve yapılan işlem tek çıktıda raporlanabilir bir hale gelmiştir.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Mobil İş Emri (Evde Bakım ve Ambulans Hizmetleri) Talep / Takip Raporu

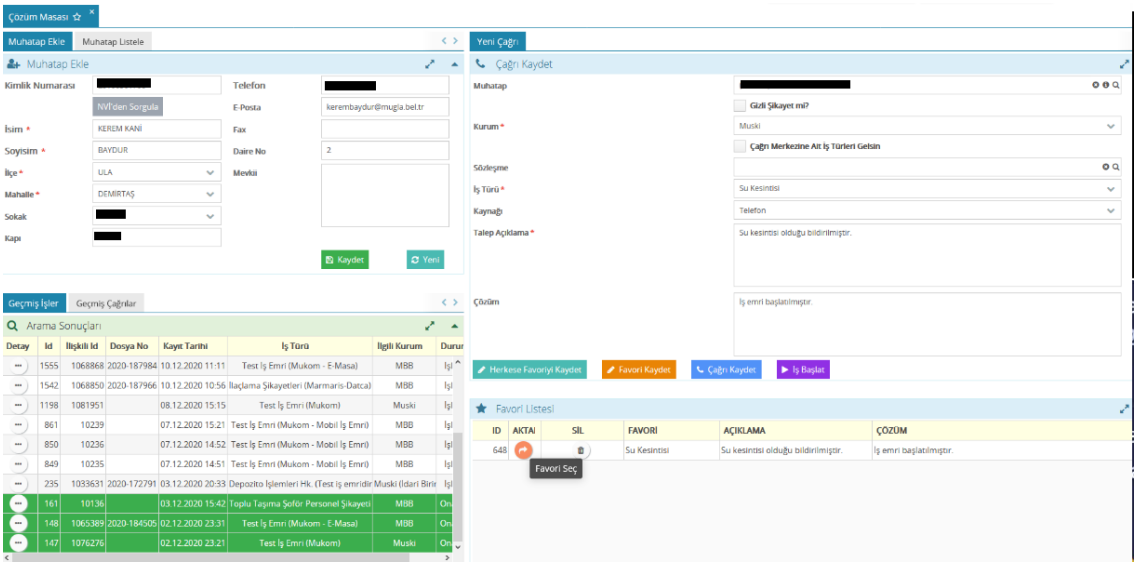
KEREM KANI BAYDUR / / 22/01/2021 10:53 (AYRINTI İÇİN TIKLAYIN)

Talep (İş Emri) Bilgileri											Evde Bakım Bilgileri						Hasta Nakil Bilgileri					
İş Emri ID	Talep Tarihi	Talep Açıklama	Ekip Açıklama	İlgilenen Ekip	İş Emri Durum	İş Emri Nedeni	İş Emri Sonuç	İş Emri Türü	Talep Adres	Talep Eden Kişi	Evde Bakım ID	Evde Bakım Tarihi	Tanı	Tıbbi/Genel Bakım	Hasta Kişi	Personel Girişi	Hasta Nakil ID	Hasta Nakil Tarihi	Nakil Edilen Kişi	Nakil Durumu	Nakil Türü	Nakil Tipi
11176	08/01/2021 09:37	BAYRDAN ÜNİVERSİTE HASTANESİNE AMBULA[redacted]	Hasta nakli sağlandı.	Montaşa Hasta Nakil Ambulansı Sorumlusu [redacted]	Onaylandı	Çağrı Merkezinden Bildirim	Talep Karşılandı	Hasta Nakil Ambulans Talebi	BAYIR MH. [redacted] MENTEŞE/MUĞLA	[redacted]							44684	11/01/2021 12:27	[redacted]	HASTA	EVDEN_HASTANEYE	IL_ICI
11180	08/01/2021 10:09	SİTKI KOÇMAN HASTANESİNDEN EVİNE NAKLİNİ [redacted]	hastanın hastaneden eve nakli sağlandı	[redacted] (Montaşa Evde Bakım Hiz.)	Onaylandı	Çağrı Merkezinden Bildirim	Talep Karşılandı	Hasta Nakil Ambulans Talebi	KÖPRÜBASI MH. GÖL [redacted] ULA/MUĞLA	[redacted]							44579	08/01/2021 13:19	[redacted]	HASTA	HASTANEDEN_EVE	IL_ICI
11181	08/01/2021 10:41	VEREİN ADRESİYE KONDİLDEĞİNİM YAPILMASI TALEP EDİLİYOR.GİNDİZ [redacted]	MESANE SONDASI TAKILDI.	Marmaris Evde Bakım/Hasta Nak. Ambulans Hiz. [redacted]	Onaylandı	Çağrı Merkezinden Bildirim	Talep Karşılandı	Evde Bakım Hizmetleri Talebi	TEPE MH. [redacted] MARMARİS/MUĞLA	[redacted]	190869	08/01/2021	Üriner sistem enfeksiyonu, yeni tanımlanmamış	Sonda	[redacted]	MESANE SONDASI TAKILDI.						

- Bugüne kadar toplamda 1.017 talep, mobil iş emri üzerinden Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir. Bu taleplerin 464 adedi Evde Bakım Uygulamaları talebi, 553 adedi Hasta Nakil Ambulansı talebidir.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığına Çağrı Merkezi veya Muhtarlar Masasından gelen taleplerin tümünün mobil iş emri modülü üzerinden gönderiminin sağlanması için çalışmalar yapılmış olup kullanıma başlanmıştır. Toplamda 8.831 adet iş emri üretilmiştir.

MUKOM (Çağrı Merkezi Ekranı)

- Çağrı Merkezi ekranında iş emri başlatırken, operatör arkadaşlarımız iki otomasyon sistemi kullanmak zorundaydı. Muğla Büyükşehir Belediyesi ve MUSKİ otomasyon sistemlerinde yer alan Çözüm Masası ekranlarının MUKOM ekranında tekilleştirmesi, tek ekrandan Muğla Büyükşehir Belediyesi, MUSKİ ve diğer ilçe belediyelerine iş emri başlatabilmesi sağlanmıştır. Bu ekranda tanımlı olan iş türlerine göre işin başlatılacağı modül (mobil iş emri veya e-masa) seçimi de yapılabilmektedir. Vatandaşlara geçici sicil açılması sağlanmış, bu siciller sayesinde bir sonraki aramada oluşturulan işlerin listelenmesi ve geçmişte vatandaşla yapılan çağrıların içeriğinin kaydedilmesi gibi özellikler geliştirilmiştir. Çağrı Merkezi operatör arkadaşlarımızın kullanımını hızlandırmak adına kuruma özel favori talep ve çözüm alanlarını kaydedebilmeleri sağlanmıştır. Toplamda 11.354 adet iş emri MUKOM ekranı üzerinden başlatılmıştır.



- MUSKİ ve Muğla Büyükşehir Belediyesinde çalışan personelin doğum günü ve evlilik yıl dönümlerine ait bilgilerin günlük olarak Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı'na e-posta gönderimi sağlanmıştır.
- 7256 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'a istinaden otomasyon sisteminde düzenlemeler yapılmıştır.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı araç izin belgelerinin elektronik imzalı olarak düzenlenmesi için toplantı gerçekleştirilmiş, işlemler birim personeline sunulmuştur.

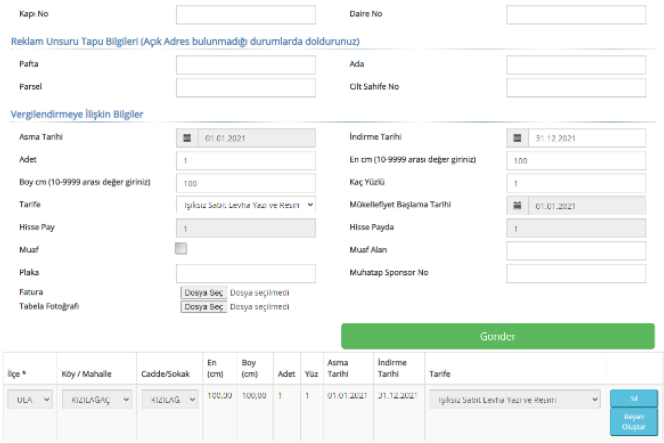
Sosyal Hizmet Takip ve Hoş Geldin Bebek Modülleri

- Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'nın talebi üzerine Belediyemizin vermiş olduğu Engelli nakil, Soğuktan Sıcağa, Kırsaldaki Çınarların, Kısa Mola, 100 yaş evi vb. hizmetlerin kayıtların tutulabilmesi ve takibi amaçlı; Sosyal Hizmet Takip Modülü geliştirilmiştir. Ayrıca Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na yönelik geliştirilmiş olan yeni doğmuş bebeklerin kayıtlarını tutabilmek amacıyla "Hoş Geldin Bebek" modülü geliştirmesi yapılmıştır.

Diğer Çalışmalar

- Vadesi geçen borçlara ilişkin günlük olarak Gelirler Şube Müdürlüğü'ne e-posta gönderecek şekilde rapor oluşturulmuştur.
- Belediye Otomasyon Programı kullanıcı parola sıfırlama yazılımında değişiklikler yapılmıştır.
- Belediye Otomasyon Programı'nda Altyapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) Modülünde geliştirmeler tamamlanarak, ilgili birimlerin kullanımına açılmıştır.

- Kurumsal e-belediye sayfamızdaki Ocak ayı ilan reklam beyan dönemi e-beyan ekranı mükelleflerimizin daha aktif kullanılabilmesi için verdikleri beyanlarda düzeltme yapabilecekleri duruma getirilmiştir.



- Meclis kararı ile kira mükelleflerimizin 19.03.2020-19.06.2020 tarihleri arasındaki kira, KDV, Ecrimisil tahakkuklarının ertelenmesi ve taksitlendirilmesi ile ilgili Belediye Otomasyon Programı'nda geliştirme yapılarak, mükelleflerimizin erteleme ve ilgili aylardaki ödemelerinin 3 taksit ile ödemesi sağlanmıştır.

- 31.07.2020 tarih ve 31202 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Mal ve Hizmetlere Uygulanacak Katma Değer Vergisi Oranlarının Tespitine İlişkin Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Karar" kapsamında işyeri kiralama hizmetinde %18 olan KDV oranı 31.12.2020 tarihine kadar %8 olarak değiştirildiğinden; belediye Otomasyon Programı'nda 01.08.2020 tarihi itibariyle 31.12.2020 tarihi dâhil olmak üzere, vadeleri iki tarih aralığına rastlayan ve taşınmaz kira bedelleri üzerinden %18 olarak tahakkuk edilen KDV bedellerinin %8 olarak güncelleme işlemi yapılmıştır.

- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Yönlendirme Komisyonu oluşturulmuştur.10.06.2020 tarihinde gerçekleşen komisyon toplantısında alınan kararlara istinaden Daire Başkanlığımız tarafından 8-9-10 Aralık 2020 tarihlerinde daire başkanlıklarındaki kişisel veri işleme envanteri sorumlularına yönelik Envanter Hazırlama Eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerin ardından birim sorumluları tarafından kurumumuza ait Kişisel Veri Envanteri hazırlanmaya başlanmıştır.

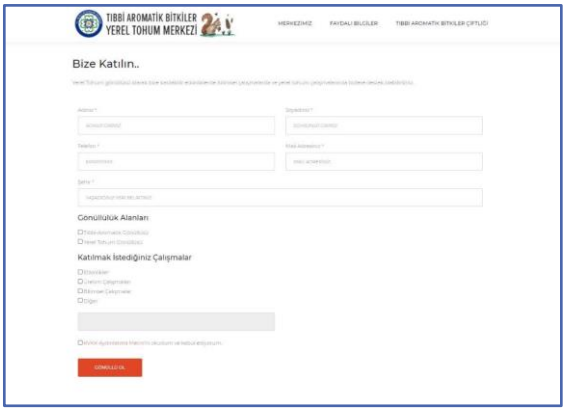
- İçişleri Bakanlığı'nın E-Belediye Projesi ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmiş, üst yöneticilerimize bilgi notu hazırlanmıştır. E-Belediye Projesi geçişi kapsamında birimlerden belirlenen MBB ve MUSKİ bünyesinde yaklaşık 400 personele çevrimiçi eğitimler verilmiştir. E-belediye Projesi kapsamında Belediyemizin otomasyon kullanıcılarının personel ve kullanıcı tanımı ve yetkilendirmeleri yapılmıştır.

- Kimlik Paylaşım Sistemi Protokolü gereğince Kimlik Paylaşım Sistemi Alıcı Kurum Denetim Raporu oluşturulmuş, Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

- Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı tarafından her yıl düzenli olarak yapılan Kodlama Kampı Atölyesi etkinliği Korona Virüs (COVID-19) salgını nedeniyle çevrimiçi platforma taşınmıştır. İlkokul 3. ve 4. Sınıf öğrencileri ile Ortaokul 5. 6. 7. ve 8. sınıf öğrencilerinin katıldığı çevrimiçi Kodlama Kampı Atölye etkinliğine 70 öğrenci katılmıştır. Daire Başkanlığımız personeli tarafından canlı olarak gerçekleştirilen, atölye çalışmalarına öğrenciler özel uygulamalar aracılığıyla evlerinde bilgisayarlarından katılarak, Atölye kapsamında öğrencilere temel olarak Blok Kodlama örnekleri ve yazılımları gösterilmiştir.

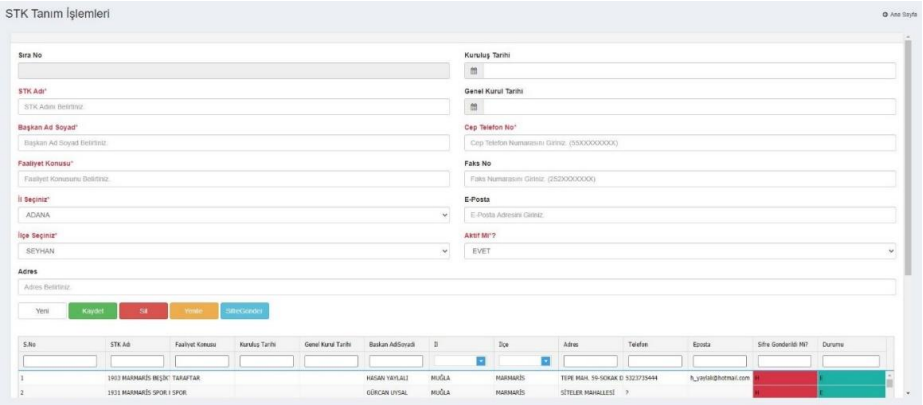
Yerel Tohum Web Sitesi

- Kurumumuz bünyesinde yetiştirmekte olduğumuz tıbbi aromatik bitkilerin ve tohumlarımızın yurt genelinde tanıtılması ve paylaşılması, Tohumlar ve tıbbi aromatik bitkiler hakkında faydalı bilgilerin paylaşıldığı, Kurumumuza tohum bağışı yapmak isteyen vatandaşların web sitemiz üzerinden bağış başvurusu yapabildiği bir ortam sunan Yerel Tohum web sitesi'nde yapısal güncelleştirmeler yapılmıştır.



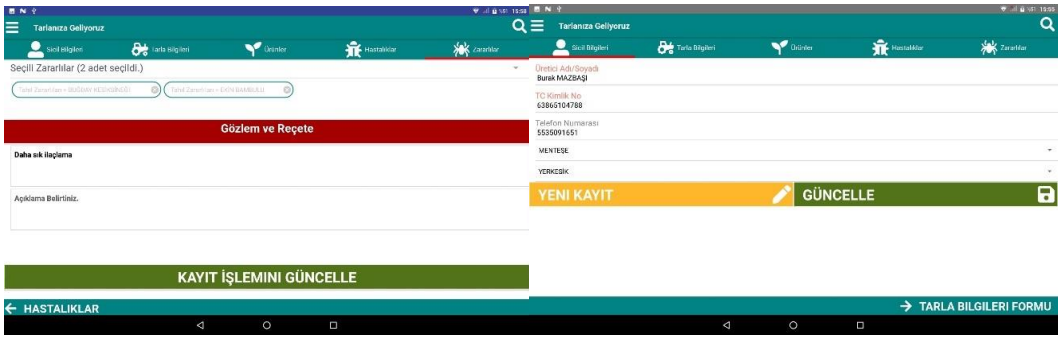
Sivil Toplum Kuruluşu (STK) Portalı

- Sivil toplum kuruluşlarının istem ya da şikayetlerini Kurumumuza bildirilebileceği Sivil Toplum Kuruluşu Portalı tasarlanarak erişime hazır duruma getirilmiştir.



Tarlanıza Geliyoruz Uygulaması

- Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile eşgüdümlü olarak geliştirilen Tarlanıza Geliyoruz Uygulaması ile sahada çalışan personellerimizin veri toplama işleminde yardımcı olması amaçlanmıştır. Uygulama ile vatandaşa ait sicil bilgileri, arazi bilgileri, lokasyon bilgileri, hastalık zararlı bilgileri ve bu bilgiler yoluyla ortaya çıkan gözlem ve reçete bilgilerinin girişi yapılabilmekte ve raporlanabilmektedir.



Su Kesintileri Servisi

- İlimiz genelinde uygulanan planlı ve plansız su kesintilerinin web sitemize entegrasyonu tamamlanmıştır.

Deneme Sınavı Başvuru Formu (Öğrenciler)

- Kurumumuz ile bir yayın grubu birlikteliğiyle hazırlanmış ortak proje kapsamında, salgında evlerinden çıkamayan öğrenciler için TYT, AYT ve LGS sınavlarına ücretsiz çevrimiçi deneme sınavı girişi için başvuru işlemi formu oluşturulmuştur. Proje genelinde 1.990 adet başvuru alınmıştır

Muğla Büyükşehir Belediyesi Varlık Yönetimi Uygulaması

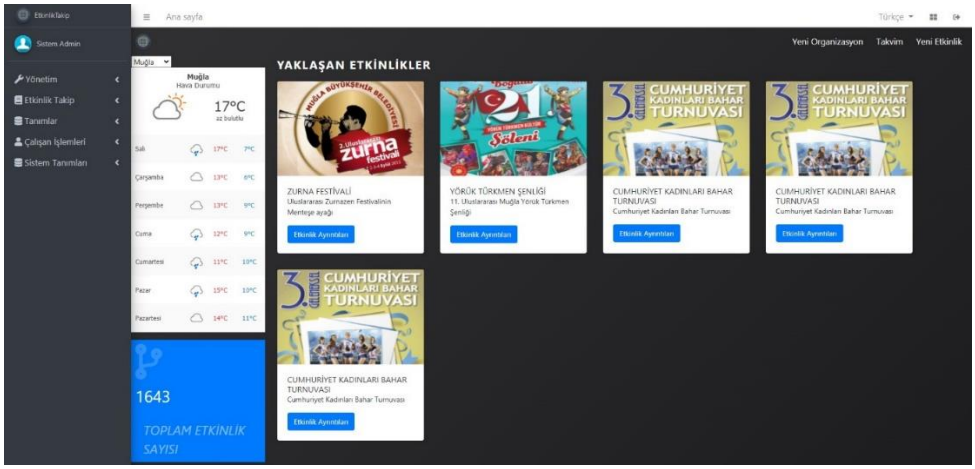
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Varlık Yönetimi Yazılımı; envanterlerin yaşam döngüsünü kontrol ederek sürekliliğini sağlamak, envanterden en az harcama ile en çok düzeyde yararı elde etmek, envanter dahilindeki demirbaşların bakım giderini azaltmak amacıyla geliştirilmiştir. Uygulamayı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve MUSKİ Makine İkmal Dairesi Başkanlığı kullanılmakta olup, uygulamada geliştirmeler sürmektedir. Belediye Otomasyon Programı ile ortak dili konuşmakta olan uygulama; "MUSKİ Makine İkmal Dairesi Başkanlığı" pilot sürecini başarıyla sürdürmekte ve iş emirleri ile eş zamanlı olarak ilerletilmektedir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi Sporcu İzleme Uygulaması

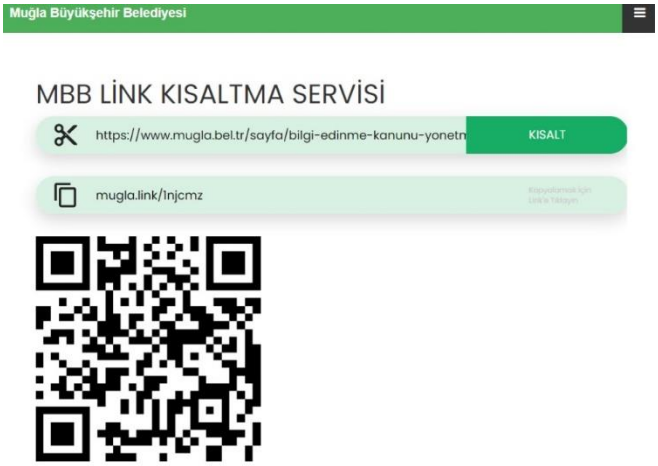
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Sporcu İzleme Yazılımı; tüm branş ve kategorilerdeki sporcuların antrenman, transfer, lisans, müsabaka başarılarını, kişisel gelişimini ve kişisel bilgilerini tutma, Belediyemiz bünyesindeki tesisleri, bu tesislerde bulunan salonlarımızı, salonlarımıza bağlı çalışan antrenörleri izleme yolu ile başarım arttırma hedefi ile geliştirilmiştir. Uygulama Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Gençlik ve Spor Tesisleri Şube Müdürlüğü'nde kullanılmakta ve aynı zamanda gereksinim doğrultusunda geliştirilmesi sürdürülmektedir.

Etkinlik İş İzleme Uygulaması

- Etkinlik İş İzleme Uygulaması; Kurumumuzun düzenlediği, katılım sağladığı, destek verdiği etkinliklerin planlanması, uygulanması, kayıt altına alınabilmesi ve raporlanabilmesi için geliştirilen bir uygulamadır.



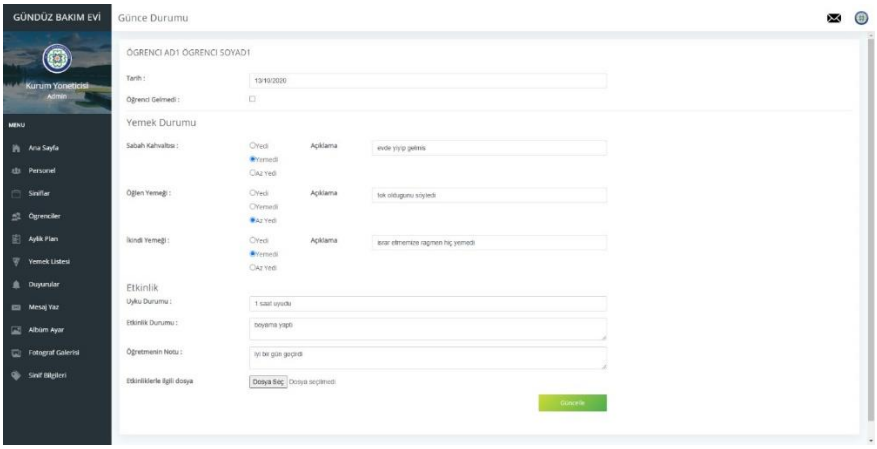
Muğla Büyükşehir Belediyesi Link Kısaltma Servisi



Link.mugla.bel.tr üzerinden oluşturulan bağlantı adresleri ile vatandaşlara iletilen kısa mesajlardaki karakter sayısının azaltılması hedeflenmiştir. Bu yolla veriler izlenebilir, kısa mesaj gönderimlerinde mali getiri sağlanabilir olmuştur. Bilgi güvenliği kapsamında; verilerin Kurum bünyesinde tutulması ve bağlantıların paylaşılan taraflar için kullanışlı olması sağlanmıştır.

Gündüz Bakım Evi Yönetim Sistemi

Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'nde açılması planlanan Gündüz Bakım Evi için Gündüz Bakım Evi Yönetim Sistemi geliştirilmiştir. Gündüz Bakım Evi yönetiminin daha düzenli ve kayıt altına alınmış olması sağlamak temel hedeftir. Ayrıca veliler, öğrencilerinin gün içerisindeki yemek, etkinlik, uyku vb. aktivitelerinin verilerine anlık erişebilecektir.



ÖSYM Sonuç Servisi

Ölçme, Seçme Ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından alınan web servis ile geliştirilen uygulama sayesinde kurum personellerinin geçmiş yıllarda girmiş olduğu sınavların sonuç belgeleri alınabilmektedir. Aynı zamanda tablo hesap programları ile toplu sorgulama yapılabilmektedir. Geliştirilen tek uygulamayla bu uygulamanın Muğla Büyükşehir Belediyesi ve MUSKİ tarafında kullanılması hedeflenmiştir.

İtfaiye Eri Alımı Projesi

Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı 2020 Yılı İtfaiye Eri sınavına hak kazanan adayların telefon numaraları ve telefonlarına gelen SMS kodu ile sınav giriş belgelerini almalarını sağlayan projedir.

Kurumsal Yazılım Geliştirme Mimarisi

Mevcut ve yeni dönem projelerimizde daha hızlı, güvenilir ve kolay müdahale olanağı sunan katmanlı mimari prensipleri uygulamaya alınmıştır. İş Mimarisi, uygulama mimarisi, veri mimarisi ve teknoloji mimarisi olarak 4 ana başlık çerçevesinde geliştirmekte olan uygulamalar, günümüz teknolojilerini izlemekte ve güncelliğini sürekli korumaktadır. İş kurallarının sık olarak değiştiği ve taleplerin sürekli olarak artacağı öngörülen yazılım sistemleri için yazılımın geleceğine aydınlık bir altyapı tasarlamak amacıyla uyguladığımız bu ortak çatının getirileri: sürdürülebilirlik, okunaklılık, yeniden kullanılabilirlik ve test edilebilirlik olarak sıralanabilir.

1.7.Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

- 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında Büyükşehir Belediyemizde işlem gören evrak sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılında İşlem Gören Belge Sayısı	
Belge Türü (Gelen Belge)	Sayısı (Adet)
Gizli Belge	308
Fiziksel Ortamda	31.760
Elektronik Ortamda	20.552
TOPLAM	**52.620**
Belge Türü (Giden Belge)	Sayısı (Adet)
Gizli Belge	166
Giden Belge	30.843
TOPLAM	**31.009**

2020 Yılında Posta Yolu İle Gönderilen Gönderi Bilgileri				
İadeli Taahhütlü Gönderi Sayısı (Adet)	Kayıtsız (Adi) Gönderi Sayısı (Adet)	Tebligat (Adet)	Kargo (Adet)	Toplam Posta Gönderisi Sayısı (Adet)
6.603	2.404	3.808	14	12.829
Gönderilere İlişkin Toplam Gider				**165.756,69 TL**

2020 Yılında Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yolu İle Gönderilen Gönderi Bilgileri	
KEP Yolu ile Gönderilen Belge Sayısı (Adet)	86.810
Gönderilere İlişkin Toplam Gider	**45.607,50 TL**

2020 Yılında Elden Dağıtılan Belge Bilgileri	
Kurum Dışına Elden Gönderilen Belge Sayısı	935
Kurum Dışından Gelip Birimlere Elden Dağıtımı Yapılan Belge Sayısı	31.760
TOPLAM	**32.695**

- 2020 yılında 86.810 adet KEP gönderimi yapılmış olup, bu gönderilerin iadeli taahhütlü, kayıtsız posta, aynı muhataba giden postaların aynı gönderi zarfında bulunması göz önünde bulundurularak yaklaşık 215.000,00 TL tasarruf sağlanmış, ayrıca yaklaşık 180.000 adet A-4 kâğıt tasarrufu yapılmıştır.
- EBYS'nin uygun ve etkin kullanılması, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile ilgili uygulamalı eğitim verilmiştir.
- E-Belediye Sistemine geçiş için hazırlık yapılarak tüm Belediye personeli ile birlikte koordineli çalışma yapılmıştır.

Kararlar Şube Müdürlüğü

- Belediye Meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, Başkan tarafından Meclise havalesi yapılan İlçe Belediye Meclislerinden gelen kararlar ile Belediyenin birimlerinden ve bağlı kuruluşlarından gelen teklif yazılarının, komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, Meclis gündeminin oluşturulması sağlanmıştır.
- Başkan tarafından belirlenen 9 adet olağan, 1 adet olağanüstü toplantı gündeminin, kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle Meclis Üyelerine ve kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.
- Toplam 37 adet ihtisas komisyonuna ait toplantının organizesinde koordinasyon sağlanmış olup İmar ve Bayındırlık Komisyonu sekreteryalığı yapılmıştır.
- 228 adet Meclis kararının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek Meclis Başkanı ve Meclis Divanı Katiplerine imzalatılması sağlanmış, kesinleşen kararlar yürürlüğe girmek üzere Mülki İdare Amirine de gönderildikten sonra ilgili birimlerine iletilmiş, Meclis kararları ve görüşme tutanaklarının Meclis Üyeleri ile İlçe Belediye Başkanlıklarına mail yoluyla gönderimi sağlanmıştır.
- Kesinleşen Meclis kararına ilişkin karar özetinin ilan edilmesi ve Meclis kararlarının, karar özetlerinin, komisyon raporlarının Belediyemizin internet sitesinde "Kurumsal" linki altında yayınlanması sağlanmıştır. Meclis kararlarının, bu kararlara ilişkin komisyon raporlarının ve toplantı tutanakları standart dosya planına göre arşivlenmiştir.
- Meclis üyelerinin, meclis ve komisyon toplantılarına ilişkin huzur hakkı puantajı yapılarak ve ilgili birimine gönderilmiştir.

Arşiv Şube Müdürlüğü

- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmeliği'nin 14. maddesi gereği, birim arşivlerinde saklama süresini tamamlayan dosya/klasörler dosya içerikleri referans alınarak kontrol edilmiş ve devir-teslim envanter formları ile birlikte kurum arşivine devir işlemi yapılmıştır.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın talebi ile Büyükşehir Belediyemiz denetimindeki toplu taşıma araçlarında 2014–2019 yılları arasında öğrenciler tarafından kullanılan indirimli elektronik seyahat kartı işlemleri sırasında alınan ve arşiv belgesi niteliği taşımayan, öğrencilere ait 106.389 adet başvuru formu ve ekleri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında imhası gerçekleştirilmiş, imha sonrası ortaya çıkan kâğıt atıkların ilçe belediyemiz koordinesinde geri dönüşümü sağlanmıştır.

2020 Yılı İmha İşlemleri	
Birim Adı	Klasör Sayısı
Ulaşım Dairesi Başkanlığı (2014 ve 2015 yılları arasını kapsar.)	334
İtfaiye Dairesi Başkanlığı (1990 ve 2013 yılları arasını kapsar.)	391
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (2014 yılını kapsar.)	291
TOPLAM	**1.016**

- 2020 yılı içerisinde kurum ve kuruluşlar ile Belediyemiz birimlerinin iş ve işlemlerinin yürütülmesi sırasında talep edilen arşivlik belge ve dokümanlar, en kısa süre içerisinde birim arşivimizce temin edilmiş olup, ihtiyaç ve kullanılması durumunda faydalanacak olan birime evraklar "Aslı Gibidir" onayı yapılarak yararlanmaları sağlanmıştır.

Kurum Arşivinden Yararlanma Faaliyetleri			
Birim/ Kurum Adı	**Kapsadığı Yıllar**	**Sayfa Sayısı**	**Klasör Sayısı**
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	1980	69	-
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1994	-	2
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	1991-1997	31	-
Menteşe Belediye Başkanlığı	1978-2010	16	-
	TOPLAM	**116**	**2**

1.8.İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

- 09.01.2020 tarihli Meclis kararı ile Sözleşmeli Personelin Ücret Tespiti ve Fazla Mesai Ücret Tespiti belirlenmiştir. 2020 yılının Ocak ayında 235 sözleşmeli personelin sözleşmesi yenilenmiştir.
- Yükseköğretim Kurumu Başkanlığına Veri Değişim Protokolü imzalanarak gönderilmiştir.
- Memur personelin hizmet birleştirme, öğrenim değişikliği sebebiyle intibak işlemi ve 8 yıldan 1 kademe ilerleme işlemi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda görev yapan memur personelin geçirmiş olduğu iş kazaları süresi içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza Belediye İtfaiye Yönetmeliği hükümlerine göre 70 adet İtfaiye Eri Alımı Sınavı yapılmış, Kazanan adaylarımız ilanen duyurulmuş ve başvuruların alınması, sonuçlandırılması ve atama işlemlerinin yapılması aşamaları tamamlanmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda görev yapan personelden naklen tayin, emeklilik, istifa, açıktan atama vb. sebeplerle hazırlanıp Daire Başkanlığımıza bildirilen memur personel ve sözleşmeli personel için Mal Bildirim Beyannameleri, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu gereği oluşturulan Komisyon tarafından incelenmiş ve anılan Kanun hükümleri gereği tutanak hazırlanarak; lüzum görülen durumlarda ilgili personelle yapılan yazışmalar sonucunda evraklar özlük dosyalarına kaldırılmıştır.
- 2020 yılı memurların genel mal beyanları tüm birimlerden alınarak inceleme işlemi tamamlanmıştır. Tutanaklar ve yazışma aşamasına geçilmiştir.
- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavının mülakat sınavı yapılarak, kazanan adayların atama işlemleri gerçekleşmiştir.
- Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmeliğin 4. maddesi d fıkrası gereğince oluşturulan Büyükşehir Belediyesi Disiplin Kurulunun sekretarya işlemleri yürütülmüştür.
- Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemine (KAYSİS) İzin, Eğitim, Geçici görev nedeniyle vekâleten görevlendirilen personel bilgileri günü gününe işlenmiştir.
- Kamu görevlileri sendikaları üyelikten çekilme dışındaki diğer nedenlerle ayrılmalar ve iş yeri değişikliği bildirim formu doldurularak naklen ayrılan personelin ilgili sendikaya bildirimi yapılmıştır.
- Kart okutma cihazlarında internet bağlantıları günlük olarak takip edilip, sorun olan cihazlar için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na arıza kaydı oluşturulmuştur. Söz konusu arızalar koordineli olarak çözüme kavuşturulmuştur.
- Memur personelin 2020 yılı içinde terfi işlemi yapılmış ve maaşları buna göre hesaplanmıştır.
- Memur personelin sendika üyelikten çekilme ve üyelik işlemleri hakkında ilgili sendikalara ve Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü'ne bildirimleri yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin kararına göre organizasyon şemasında yapılan değişiklikler belediye otomasyon sistemi, excel HİTAP, SGK'da güncellenmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Etik Komisyonu olağan toplantısı 3 ayda bir yapılarak toplantıda alınan kararlar resmi internet sitemizde yayımlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Memur ve Sözleşmeli Personel İçin Performans Ölçütleri Belirleme ve Performans Değerlendirme Yönetmeliği" Meclis kararı ile yürürlüğe girmiştir.
- Sayıştay Başkanlığı sistemlerinde yer alan Portalda yayımlanan soru listelerinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı'na ait bilgiler hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Büyükşehir Belediye Başkanlığımız arasında Veri Erişim, Paylaşım ve Kullanımına yönelik Protokol hazırlanarak gönderilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

- Covid-19 Pandemisi nedeniyle Mart 2020 tarihinden itibaren yüz yüze eğitimler iptal edilmiş olup, uzaktan eğitim yöntemiyle eğitim alınmıştır.

- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü 2020 yılı eğitim faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

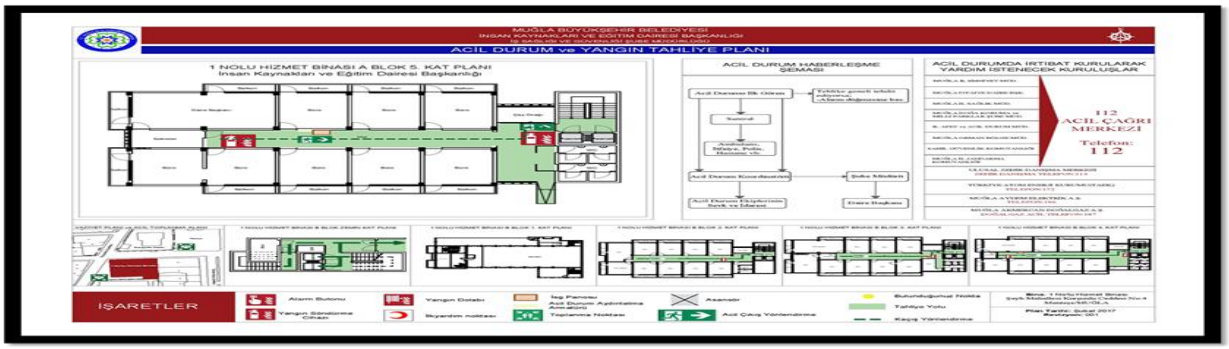
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Faaliyetleri				
Birim	Tehlike Sınıfı	İş Güvenliği Eğitimi		
		MBB	MUBEP Personeli	Toplam
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	50	90	140
Fen İşleri Dai. Bşk.-1 (Yol Yapımı Bakım Şb. Md)	Çok Tehlikeli	63	213	276
İtfaiye Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	399	493	892
Trafik Şb. Md.	Çok Tehlikeli	35	80	115
Fen İşleri Dai. Bşk.-3 (Makine ve İkmal Şb. Md)	Tehlikeli	22	89	111
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	Tehlikeli	56	201	257
Deniz ve Kıyı Tesisleri Şb. Md.	Tehlikeli	6	35	41
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	Tehlikeli	69	366	435
Zabıta Dai. Bşk.	Tehlikeli	68	406	474
Fen İşleri Dai. Bşk. -2	Az Tehlikeli	20	100	120
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.	Az Tehlikeli	4	12	16
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	8	15	23
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	8	1	9
Genel Sekreterlik	Az Tehlikeli	-	-	0
1.Hukuk Müşavirliği	Az Tehlikeli	4	2	6
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	23	3	26
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	10	3	13
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	1	43	44
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	11	22	33
Özel Kalem Müdürlüğü	Az Tehlikeli	2	2	4
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	10	3	13
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Az Tehlikeli	1	-	1
Ulaşım Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	37	72	109
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	5	-	5
GENEL TOPLAM		**912**	**2.251**	**3.163**

- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü 2020 yılı sağlık faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Sağlık Faaliyetleri		
Birim	Tehlike Sınıfı	Sağlık Gözetimi İşe Giriş ve Periyodik Muayene Sayısı
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	4
Fen İşleri Dai. Bşk.-1 (Yol Yapımı Bakım Şb. Md)	Çok Tehlikeli	15
İtfaiye Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	5
Trafik Şb. Md.	Çok Tehlikeli	4
Fen İşleri Dai. Bşk.-3 (Makine ve İkmal Şb. Md)	Tehlikeli	
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	Tehlikeli	32
Deniz ve Kıyı Tesisleri Şb. Md.	Tehlikeli	1
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	Tehlikeli	18
Zabıta Dai. Bşk.	Tehlikeli	10
Fen İşleri Dai. Bşk. -2	Az Tehlikeli	2
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.	Az Tehlikeli	
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	9
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	1
Genel Sekreterlik	Az Tehlikeli	1
1.Hukuk Müşavirliği	Az Tehlikeli	
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	15
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	1
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	1
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	8
Özel Kalem Müdürlüğü	Az Tehlikeli	
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Az Tehlikeli	
Ulaşım Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	8
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	
GENEL TOPLAM		**135**

- 2016 yılı içerisinde işyerlerinde risk analizi ve değerlendirilmesi ekipleri oluşturulmuştur Risk analizi destek personellerine risk analizi eğitimleri verilmiştir. İşyerlerinde çalışanlara tehlike ve risk belirleme anketleri uygulanarak, iş güvenliği uzmanlarının yapmış olduğu saha gözlemleri ve yaşanan iş kazaları incelenerek tehlikeler belirlenmiştir. Risk değerlendirme tabloları, risk değerlendirme yönerge ve talimatları oluşturulmuştur. Bu doğrultuda destek personelleri ve iş güvenliği uzmanları tarafından tablolarda riskler belirlenmeye ve çözüm önerileri birim sorumlularına sunulmaya başlanmıştır. Tüm işyerlerimizde her bir hizmet binasına tehlike ve ramak kala bildirim kutuları yerleştirilmiştir. Her ay Tehlike ve ramak kala bildirim kutusundan alınan bildirimlerde yeni belirlenen tehlikelerde risk analizi çalışmalarına eklenerek risk analizi çalışmalarının sürekliliği sağlanmaktadır. Covid-19 Pandemisi nedeniyle Risk Değerlendirme Raporları (RDR) revize edilmiştir.

- 2014-2017 yılları içerisinde yapılan Acil Durum Planları revize edilmeye başlanmış, 2018 yılı itibariyle 212 hizmet binasının 165'inde personel çalışmakta olup bunların Acil Durum ve Yangın Tahliye Planlarının güncelleme işlemlerine devam edilmektedir. Covid-19 Pandemisi nedeniyle Acil Durum Eylem Planları (ADEP) revize edilmiştir.



- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik doğrultusunda Daire ve Müdürlüklerde oluşturulan İş Sağlığı Güvenliği Kurulları 2020 yılında planlandığı şekilde yapılmıştır.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü 2020 yılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulu Faaliyetleri						
Birim	Tehlike Sınıfı	İSG KURULU				
		MBB	MUBEP	MBB+MUBEP	Alt Yüklenici	TOPLAM
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli			9		9
Fen İşleri Dai. Bşk.-1 (Yol Yapımı Bakım Şb. Md)	Çok Tehlikeli		9			9
İtfaiye Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	10	9			19
Trafik Şb. Md.	Çok Tehlikeli		9			9
Fen İşleri Dai. Bşk.-3 (Makine ve İkmal Şb. Md)	Tehlikeli		2	5		7
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	Tehlikeli	5	5			10
Deniz ve Kıyı Tesisleri Şb. Md.	Tehlikeli			2		2
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	Tehlikeli		10	10	3	23
Zabıta Dai. Bşk.	Tehlikeli	6	5			11
Fen İşleri Dai. Bşk. -2	Az Tehlikeli		4			4
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.	Az Tehlikeli					0
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	Az Tehlikeli					0
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Az Tehlikeli					0
Genel Sekreterlik	Az Tehlikeli					0
1.Hukuk Müşavirliği	Az Tehlikeli					0
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	3				3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	1		3		4
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli		3			3
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4				4
Özel Kalem Müdürlüğü	Az Tehlikeli					0
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli				2	2
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Az Tehlikeli					
Ulaşım Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4				4
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	Az Tehlikeli					0
GENEL TOPLAM		**33**	**56**	**29**	**5**	**123**

- Büyükşehir Belediyemizin belirlenen çalışma sahaları ziyaret edilmiş, gerekli saha gözetimi raporları ve rehberlik hizmetleri verilmiştir. Bu kapsamda; çalışma alanlarının tespiti, iş ekipmanlarının tespiti, vaziyet planlarının çizilmesi, acil durum aydınlatma armatürlerinin tespiti, temini ve montajı, acil durum yönlendirme işaretlerinin tespiti, temini ve montajı, ihale şartnamesi ve sözleşmelerinin incelenmesi, görev unvan tanımlarının yapılması, SGK meslek kodlarının belirlenmesi, tehlikeli maddelerin belirlenmesi ve faaliyet belgesi alınması konularında rehberlik hizmetlerimiz devam etmektedir.

- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü 2020 Rehberlik ve Gözetim Faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir

2020 Yılı Rehberlik ve Gözetim Faaliyetleri		
Birim	Tehlike Sınıfı	Saha Gözetimi
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	8
Fen İşleri Dai. Bşk.-1 (Yol Yapımı Bakım Şb. Md)	Çok Tehlikeli	15
İtfaiye Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	8
Trafik Şb. Md.	Çok Tehlikeli	18
Fen İşleri Dai. Bşk.-3 (Makine ve İkmal Şb. Md)	Tehlikeli	15
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	Tehlikeli	16
Deniz ve Kıyı Tesisleri Şb. Md.	Tehlikeli	7
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	Tehlikeli	16
Zabıta Dai. Bşk.	Tehlikeli	11
Fen İşleri Dai. Bşk. -2	Az Tehlikeli	13
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.	Az Tehlikeli	4
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4
Genel Sekreterlik	Az Tehlikeli	4
1.Hukuk Müşavirliği	Az Tehlikeli	4
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	7
Özel Kalem Müdürlüğü	Az Tehlikeli	4
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	6
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Az Tehlikeli	4
Ulaşım Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	13
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	4
GENEL TOPLAM		**197**

- Muğla Büyükşehir Belediyesinde meydana gelen iş kazaları ve meslek hastalıklarının SGK'ya bildirimleri zamanında yapılmış olup iş kazaları sonucunda İş Güvenliği Uzmanları ve İşyeri Hekimi tarafından İş Kazaları Analiz Raporları hazırlanarak Birim Yöneticilerine sunulmuştur.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak, işyerinde ve işin yürütümü sırasında yaşanan tüm iş kazalarının bildirimi küçük, büyük ayrımı yapılmadan (arı sokmaları vb. dahil) ve yasal süresi içerisinde yapılmakta olup tamamı kayıt altına alınmaktadır.

- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü 2020 İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir

2020 Yılı İş Kazası ve Meslek Hastalıkları					
Birim	Tehlike Sınıfı	İş Kazası ve Meslek Hastalıkları			
		MBB	MUBEP	Alt Yüklenici	Toplam
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli		1		1
Fen İşleri Dai. Bşk.-1 (Yol Yapımı Bakım Şb. Md)	Çok Tehlikeli	1	5		6
İtfaiye Dai. Bşk.	Çok Tehlikeli	4	3		7
Trafik Şb. Md.	Çok Tehlikeli		7		7
Fen İşleri Dai. Bşk.-3 (Makine ve İkmal Şb. Md)	Tehlikeli		2		2
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	Tehlikeli		6		6
Deniz ve Kıyı Tesisleri Şb. Md.	Tehlikeli		1		1
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	Tehlikeli	1	8	4	13
Zabıta Dai. Bşk.	Tehlikeli		2		2
Fen İşleri Dai. Bşk. -2	Az Tehlikeli		3		3
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.	Az Tehlikeli				0
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	Az Tehlikeli		1		1
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Az Tehlikeli				0
Genel Sekreterlik	Az Tehlikeli				0
1.Hukuk Müşavirliği	Az Tehlikeli				0
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	Az Tehlikeli				0
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	Az Tehlikeli				0
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli		1		1
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli				0
Özel Kalem Müdürlüğü	Az Tehlikeli				0
Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	Az Tehlikeli				0
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Az Tehlikeli				0
Ulaşım Dai. Bşk.	Az Tehlikeli	1			1
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	Az Tehlikeli		1		1
GENEL TOPLAM		**7**	**41**	**4**	**52**

- Birimlerimizde bulunan tehlikeli maddeler ile iş ve işlemlerin koordinasyon görevi İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü'ne verilmiştir. Yapılan tespit çalışmaları sonucunda Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde 4, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde 1, Ulaşım Dairesi Başkanlığı bünyesinde 3 adet olmak üzere toplam 8 adet işletme için tehlikeli madde faaliyet belgesi alınmıştır. Bu kapsamda 8 adet işletmeye tehlikeli madde güvenlik danışmanı ataması gerçekleştirilmiştir.
- Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hizmeti Alımı İşi ihalesi 01.01.2020-31.12.2020 tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan ihale ile 139.992,00 TL+KDV bedelle Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşu ile sözleşme imzalanarak atamaları yapılmıştır. Tehlikeli madde ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- 01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arası için İşyeri Hekimliği Hizmet Alım İşi 161.400,00 TL bedelle gerçekleştirilmiştir.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi (İBYS) Yazılımı Alımı İşi ihalesi 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasını kapsayacak şekilde yapılmıştır.

MUBEP İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri

- 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 126. maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek madde 20 gereği Muğla Büyükşehir Belediyesi ile Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (MUSKİ)'nde görev yapan ve Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi (MUBEP) üzerinden girişleri yapılan personel için "Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi (MUBEP) Çalışanları için İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alımı İşi" ihalesi sonucu 01.01.2020-29.02.2020 tarihleri arasında ilgili firma ile sözleşme imzalanmıştır.
- "Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi(MUBEP) Çalışanları için İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alımı İşi" ihalesi sonucu 01.03.2020-30.04.2020 tarihleri arasında ilgili firma ile sözleşme imzalanmıştır.
- "Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi(MUBEP) Çalışanları için İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alımı İşi" ihalesi sonucu 01.05.2020-31.12.2020 tarihleri ilgili firma ile sözleşme imzalanmıştır.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerini sağlaması için Muğla Büyükşehir Belediyesinde çalışan personel için 5 İş Güvenliği Uzmanı, 3 İşyeri Hekimi, 1 Diğer Sağlık Personeli MUSKİ'de çalışan personel için ise 4 İş Güvenliği Uzmanı, 1 İşyeri Hekimi ve 1 Diğer Sağlık Personeli ilgili Firma tarafından koordinasyonu İnsan Kaynakları ve eğitim Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğünde olmak üzere Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi (MUBEP) bünyesinde görevlendirilmiş ve İSG-KATİP sistemi üzerinden atamaları yapılmıştır. Görevlendirilen personeller 2 Nolu Hizmet Binasında hizmet vermekte olup, eğitim ve sağlık gözetimi çalışmalarına devam etmektedir.

Eğitim Şube Müdürlüğü

Eğitim Şube Müdürlüğü'nün 2020 yılı eğitim programları aşağıda sıralanmıştır.

- 02-03.01.2020 tarihlerinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne kurum dışı 7 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 06-09.01.2020 tarihleri arasında İzmir'de gerçekleştirilen "Yerel Yönetimlerde Etik Projesi Çalıştayı"na kurum içi 4 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 06-31.01.2020 tarihleri arasında Meclis Salonunda gerçekleştirilen "Yabancı Dil (İngilizce) Eğitimi"ne kurum içi 12 personel katılım sağlanmıştır.
- 07-08.01.2020 tarihlerinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne kurum içi 1 personel, kurum dışı 7 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 11.01.2020 tarihinde Ula/Kızılağaç Mevkii Akom Toplantı Salonunda gerçekleştirilen Çağrı Merkezi Personeli Çalışma Teknikleri Telefonla İletişim Eğitimi"ne kurum içi 16, İlçe Belediyeler 6, kurum dışı 4 olmak üzere toplam 26 kişi katılım sağlamıştır.
- 13-14.01.2020 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen "Yerel Yönetim Reformu III. Aşama Projesi (LAR III)"ne 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 14-16.01.2020 tarihleri arasında Ankara'da gerçekleştirilen "Senkronizasyon Toplantısı ve Akıllı Şehirler ve Belediyeler Kongre ve Sergisi"ne 4 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 15.01.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"ne kurum içi 32 personel katılım sağlamıştır.
- 16.01.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"ne kurum içi 29 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 16-17.01.2020 tarihlerinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne kurum içi 7 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 17.01.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"ne kurum içi 67 personelin katılımı sağlanmıştır.

- 21-22.01.2020 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "EMİTT 24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turzim ve Seyahat Fuarı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 22.01.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Eğitimi"ne kurum içi 69, MUSKİ 5, İlçe Belediyeleri 32 olmak üzere toplam 106 kişinin katılımı sağlanmıştır.

- 23.01.2020 tarihinde Kızılağaç Makine İkmal Tesislerinde gerçekleştirilen "Akaryakıt Ürün Bilgisi, Güvenli Dolum Kuralları Eğitimi"ne kurum içi 17 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 28.01.2020 tarihinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Güncelleme İlkyardım Eğitimi"ne kurum içi 7 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 28.01.2020 tarihinde İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğünde gerçekleştirilen "İş Sağlığı ve Güvenliği Veri Girişi Eğitimi"ne 6 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 28-31.01.2020 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen "EMİTT 24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 29.01.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"ne kurum içi 30 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 30.01.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"ne kurum içi 26 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 30.01.2020 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen "Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi Çalıştayı"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 30-31.01.2020 tarihlerinde Bodrum Belediyesi Başkanlığında gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne İlçe Belediyelerinden 14 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 30-31.01.2020 tarihlerinde Muğla'da Hak Temelli Savunuculuk ve Katılımı Güçlendirme Eğitimi"ne kurum içi 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 30-31.01.2020 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "EMİTT 24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı"na 3 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 31.01.2020 tarihinde Fethiye'de gerçekleştirilen "Raster Plan Yönetimi Uygulaması Eğitimi"ne 1 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 31.01.2020 İstanbul'da gerçekleştirilen "Üretimin Desteklenmesi, Planlanması ve Pazarlanması Çalıştayı"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 01.02.2020 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilen "EMİTT 24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı"na 5 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 01-02.02.2020 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "Üretimin Desteklenmesi, Planlanması ve Pazarlanması Konulu Çalıştay"a 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 01-02.02.2020 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "Tarım Çalıştayı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.

- 01-02.02.2020 tarihlerinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Güvenli Sürüş Teknikleri ve Kazaların Önlenmesi Eğitimi"ne kurum içi 430, MUSKİ 112, Kurum Dışı 10 kişi olmak üzere toplam 552 kişi katılım sağlanmıştır.
- 03-27.02.2020 tarihleri arasında Meclis Salonunda gerçekleştirilen "Yabancı Dil (İngilizce) Eğitimi"ne 10 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 04.02.2020 tarihinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Güncelleme İlkyardım Eğitimi"ne 7 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 04.02.2020 tarihinde Fethiye Karaçulha Toptancı Halinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"ne kurum içi 59 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 05.02.2020 tarihinde Fethiye Karaçulha Toptancı Halinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"e kurum içi 73 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 06.02.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)"e kurum içi 56 personel katılım sağlanmıştır.
- 06-07.02.2020 tarihlerinde Bodrum Belediyesi Başkanlığında gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne 14 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 06-07.02.2020 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "İstanbul Bisiklet Çalıştayı"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 06-07-13-14-15.02.2020 tarihleri arasında Muğla Bilişim ve Gelişim Merkezinde gerçekleştirilen "Erasmus+Ana Eylem Kategorilerinden A2 Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği Proje Yazma ve Uygulama Eğitimi"ne kurum içi 10 personelin katılımı sağlanmış, duyuru ve salon tahsisi yazıları yazılmış, %100 memnuniyet oranı tespit edilmiştir.
- 07.02.2020 tarihinde İzmir'de gerçekleştirilen "Tarım Fuarı"na 3 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 11.02.2020 tarihinde Fethiye Karaçulha Toptancı Halinde gerçekleştirilen "Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 54 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12.02.2020 tarihinde Fethiye Karaçulha Toptancı Halinde gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 33 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12.02.2020 tarihinde Muğla'da gerçekleştirilen "Eğitimde Ufukları Aşıyoruz Çalıştayı"na 3 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12-13.02.2020 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen "Yerel Yönetim Reformu III. Aşama Projesi (LAR III) kapsamında Belediye Bağlı İdareleri ve Belediye Şirketleri Çalıştayı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 13.02.2020 tarihinde Fethiye Karaçulha Toptancı Halinde gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 20 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 13-14-20-21.02.2020 tarihinde 2 Nolu Hizmet Binası İhale Salonunda gerçekleştirilen "Asansörden Kurtarma Eğitimi"ne Kurum içi 45 Kurum dışı 5 kişi olmak üzere toplam 50 kişinin katılımı sağlandı. Duyuru yazısı yazıldı. %100 memnuniyet oranı tespit edilmiştir.
- 13.02.2020 tarihinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Güncelleme İlkyardım Eğitimi"ne İlçe Belediyesinden 6 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 14.02.2020 tarihinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Güncelleme İlkyardım Eğitimi"ne İlçe Belediyesinden 7 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 17.02.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen "Zeytin Budama Teknikleri Eğitimi"ne Kurum içi 53, Kurum dışı 1 olmak üzere toplam 54 personelin katılımı sağlanmış, duyuru ve salon tahsis yazıları yazılmış, %98 memnuniyet oranı tespit edilmiştir.
- 18.02.2020 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen Yerel Yönetim Reformu III. Aşama Projesi (LAR III) kapsamında "Yerel Hizmet Sunum Standartlarının Geliştirilmesi ve Uygulanması Faaliyeti

Kapsamında Hizmet Standartlarının Belirlenmesine İlişkin Çalıştay"a 6 personelin katılımı sağlanmıştır.

- 19-20.02.2020 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen Yerel Yönetim Reformu III. Aşama Projesi (LAR III) kapsamında "Yerel Yönetim Mevzuatının Sosyal Hizmetler Üzerine Etkisi Çalıştayı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 19.02.2020 tarihinde Ortaca Ticaret Odasında gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 61 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 20.02.2020 tarihinde Ortaca Ticaret Odasında gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 62 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 20-21.02.2020 tarihlerinde Marmaris Belediyesi Başkanlığında gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne Kurum içi 2, İlçe Belediyesinden 12 olmak üzere toplam 14 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 21.02.2020 tarihinde Ortaca Ticaret Odasında gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 71 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 24.02.2020 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilen "15. CNR Avrasya Boat Show Uluslararası Deniz Araçları, Ekipmanları ve Aksesuarları Fuarı"na 3 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 25.02.2020 tarihinde Marmaris Belediyesi İçmeler Çok Amaçlı Salonda gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 40 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 25-26.02.2020 tarihlerinde Bodrum Belediyesi Başkanlığında gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne 10 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 26.02.2020 tarihinde Marmaris Belediyesi İçmeler Çok Amaçlı Salonda gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 67 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 26-27.02.2020 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen "Meclis Üyeleri Eğitim ve Bilgilendirme Toplantısına"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 27.02.2020 tarihinde Marmaris Belediyesi İçmeler Çok Amaçlı Salonda gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 44 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 27.02.2020 tarihinde İzmir'de gerçekleştirilen CITYAIR Emisyon Envanteri Çalıştayı"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 27.02.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve Kültür Merkezinde gerçekleştirilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi"ne Kurum içi 76, MUSKİ 29, İlçe Belediyelerden 34, olmak üzere toplam 139 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 02-04.03.2020 tarihleri arasında Kahramanmaraş'da gerçekleştirilen "Kent Bütününde Çok Boyutlu Koruma ve İşlevlendirme: Kahramanmaraş Örneği" konulu eğitime 2 personelin katılımı sağlandı.
- 02-06.03.2020 tarihleri arasında Kuşadası/AYDIN'da gerçekleştirilen "Mali Hizmetler Uzmanlığı Mesleki Yeterlilik Eğitim Programı"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 03-04.03.2020 tarihlerinde İzmir'de gerçekleştirilen "Proje Eğitim Programı"na 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 03.03.2020 tarihinde Bodrum Hizmet Binasında gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi"e 66 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 04.03.2020 tarihinde Bodrum Hizmet Binasında gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi"e 70 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 04.03.2020 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleştirilen Acil Obstetrik Bakımı Eğitimi"ne Kurum içi 28, Kurum dışı 2 olmak üzere toplam 30 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 05.03.2020 tarihinde Bodrum Hizmet Binasında gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 63 personelin katılımı sağlanmıştır.

- 06.03.2020 tarihinde Bodrum'da gerçekleştirilen Hastalıktan Ari İşletme Projesi Çalışmalarında Sorunlar ve Çözüm Önerileri Konulu Çalıştay"a 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 10.03.2020 tarihinde Milas Prof.Dr. Aşkıdil Akarca Salonunda gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 95 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 11.03.2020 tarihinde Milas Prof.Dr. Aşkıdil Akarca Salonunda gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 46 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 11-12.03.2020 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen "Summıts Uluslararası Aus Zirvesi"ne 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 11.03.2020 tarihinde Muğla'da gerçekleştirilen "Sürdürülebilir Turizm Modeli EUROVELO ve Uluslararası Spor Kültür Etkinlikleri"ne 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12.03.2020 tarihinde Milas Prof.Dr. Aşkıdil Akarca Salonunda gerçekleştirilen Temel Eğitim (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği)"e 35 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12.03.2020 tarihinde Muğla'da gerçekleştirilen "Yerel Yönetimler ve İstihdam Konulu Seminer"e 1 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 12-13.03.2020 tarihlerinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Temel İlkyardım Eğitimi"ne 7 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 26-27.06.2020 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "Ulaşım Çalıştayı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 08-09.07.2020 tarihlerinde ilgili birimlerde 2 Kaymakam Adayımız için "Kaymakam Adayları İl Merkez Staj Programı" gerçekleştirilmiştir.
- 27-28.07.2020 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen "Şehiriçi Toplu Taşıma Kanunu Çalıştayı"na 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 20.08.2020 tarihinde İlkyardım Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen "Güncelleme İlkyardım Eğitimi"ne Kurum içi 4, İlçe Belediyesinden 3 kişi olmak üzere toplam 7 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 21.08.2020 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi Marmaris Ek Hizmet Binasında gerçekleştirilen "Güncelleme İlkyardım Eğitimi"ne Kurum içi 3, İlçe Belediyesinden 4 olmak üzere toplam 7 kişinin katılımı sağlanmıştır.
- 31.08.2020 ve 08.10.2020 tarihleri arasında Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi Bilişim ve Gelişim Atölye 1 de gerçekleştirilen "Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi"ne 294 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 21.09.2020-02.10.2020 tarihleri arasında Eğitmenin görev yerinde 1 adet aday memurumuz için "Temel Eğitim Programı" gerçekleştirilmiştir.
- 01-02.10.2020 tarihlerinde Eğitmenin Görev Yerinde 1 aday memurumuz için"Temel Eğitim Programı" gerçekleştirilmiştir.
- 14-15.10.2020 tarihlerinde video konferans yoluyla gerçekleştirilen "Stratejik Çevresel Değerlendirme Yönetmeliğinin Uygulanmasının Desteklenmesi Projesi 3. Eğitimi"ne 2 personelin katılımı sağlanmıştır.
- 16.10.2020 tarihinde Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi Bilişim ve Gelişim Atölye 1 de gerçekleştirilen "Web Tapu Eğitimi"ne 8 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 02-06.11.2020 tarihlerinde Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi Bilişim ve Gelişim Atölye 1 ve Atölye 2 de gerçekleştirilen "Autocad Eğitimi"ne 20 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- Temel Eğitime (Periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi) (Online) 03.11.2020-31.12.2020 tarihleri arasında 1549 personele 8 saat, 260 personele 12 saat, 219 personele 16 olmak üzere toplam 2028 personele Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) ve İris Akademi tarafından online eğitim verilmiştir.

- 05-16.11.2020 tarihlerinde Eğitmenin görev yerinde gerçekleştirilen "Hazırlayıcı Eğitim Programı"na 1 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 02.12.2020 tarihinde online olarak gerçekleştirilen "E-Belediye Projesi Evrak Modülüne Geçiş Eğitimi"ne 16 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 03.12.2020 tarihinde Video Konferans olarak gerçekleştirilen "Yerel Akıllı Şehirler Uygulamalarına Yönelik Rehberlik Etkinliği Eğitimi"ne 3 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 04.12.2020 tarihinde Video Konferans olarak gerçekleştirilen "Akıllı Şehir Uygulamalarına Yönelik Rehberlik Etkinliği Eğitimi"ne 3 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 08-09-10.12.2020 tarihlerinde online olarak gerçekleştirilen "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Envanter Hazırlama Eğitimi)"ne 89 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 14-28.12.2020 tarihleri arasında Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi Bilişim ve Gelişim Merkezi Atölye-1 de gerçekleştirilen "E-Belediye Sistemi Eğitimi"ne 93 personelimizin katılımı sağlanmıştır. Duyuru ve salon tahsis yazıları yazılmıştır.
- 21-23.12.2020 tarihleri arasında online olarak gerçekleştirilen "E-Belediye Sistemi Eğitimi"ne 205 personelimizin katılımı sağlanmış olup duyuru yazısı yazılmıştır.
- 28-31.12.2020 tarihleri arasında online olarak gerçekleştirilen "GEKA Teknik Destek Programı Kapsamında Desteklenen Netcad Eğitimi" 4 Modülden 1 Modülü gerçekleştirilmiştir. 40 personelimizin katılımı sağlanmıştır.

- 30.12.2020 tarihinde MBB online olarak gerçekleştirilen "Hizmet Takip Uygulaması Eğitimi"ne 20 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
- 248 personele 988,5 saat İşe Başlama Eğitimi verilmiştir.
- 25 stajyere 60 saat Oryantasyon ve İş Başı Eğitimi verilmiştir.
- 2020 yılında Büyükşehir Belediyemizde 58 üniversite, 23 lise stajyeri staj eğitimi yapmıştır.
- 2020 yılında düzenlenen ücretli eğitimler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı İçinde Düzenlenen Ücretli Eğitimler		
Sıra No	Eğitim Adı	Ücret (KDV Dâhil)
1	Çağrı Merkezi Personeli Çalışma Teknikleri Telefonla İletişim Eğitimi	1.888 ₺
2	Erasmus Eğitimi	10.800 ₺
TOPLAM		12.688 ₺

Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü

- Belediye bünyesinde 657 sayılı yasa, 4857 sayılı yasa ve 5393 sayılı yasa kapsamında çalışan Kurum personelinin mali haklarına esas veri girişleri yapılarak ilgili harcama birimlerine gönderilmiştir.
- Kurum personelinin maaş ve ücret ödemesine esas puantaj, derece, kademe, terfi, icra kesintisi, rapor, asgari geçim indirimi, kişi borcu, lojman, askerlik borçlanması, özel sigorta, doğum, ölüm, evlenme ve aile yardımı, kıdemli işçiliği teşvik primi gibi her türlü bilginin elektronik ortama veri giriş işlemleri yapılmıştır.
- 657 sayılı yasaya tabi personelin emekli kesenekleri ve kurum karşılıklarının tahakkuk ve takip işlemleri yapılarak, aylık prim ve hizmet belgeleri tanzim edilmiş olup, ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeler gönderilmiştir.
- 4857 ve 5393 sayılı yasaya tabi personelin yasal primlerinin tahakkuk ve takip işlemleri yapılarak, aylık prim ve hizmet belgeleri tanzim edilmiş olup, Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeler gönderilmiştir. Ayrıca Temmuz 2020 döneminden itibaren Muhtasar ve Prim Hizmet Belgesi düzenlemesine geçilmiştir.
- 657 sayılı yasaya tabi iken emekli olan personelimize Sosyal Güvenlik Kurumunca ödenen ve MOSİP sistemi üzerinden Belediyemize bildirilen faturalı alacakları (emekli ikramiyesi, makam ve görev tazminatları) ilgili birimlere bildirilmiştir.
- Memurların zam ve tazminatlarına ilişkin cetvelleri ile yük tabloları hazırlanarak, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

Memur Maaş İşlemleri Şefliği

- 657 sayılı yasaya tabi personelin maaşlarıyla ilgili olarak zam ve tazminatlara ilişkin cetvelleri buna bağlı olarak yük tabloları hazırlanmış olup, onay için ilgili makamlara gönderilmiştir.
- 657 ve 5393 sayılı yasalar kapsamında çalışan Belediye personelinin (memur ve sözleşmeli) mali haklarına esas veri girişleri yapılmış olup, ödeme emri ve ekleri ile birlikte ilgili harcama birimlerine gönderilmiştir.
- 657 sayılı yasaya tabi memur personelin emekli kesenekleri ve kurum karşılıklarının tahakkuk işlemleri yapılmış olup, aylık prim ve hizmet belgeleri tanzim edilerek ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeler gönderilmiştir.
- 5393 sayılı yasaya tabi sözleşmeli personelin yasal sigorta primlerinin tahakkuk işlemleri yapılarak, aylık prim ve hizmet belgeleri tanzim edilmiş olup, ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeler gönderilmiştir. Ayrıca Temmuz 2020 döneminden itibaren Muhtasar ve Prim Hizmet Belgesi düzenlemesine geçilmiştir.
- Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığından gelen tutanaklar doğrultusunda Meclis ve Komisyon huzur hakları ve Encümen ödemelerinin tahakkuk ve ödeme işleri yapılmıştır.
- 14.06.2020 tarihinde biten Maaş Ödeme Protokolü için bankalardan teklifler alınmış ve 15.06.2020 tarihinden geçerli Vakıflar Bankası ile 3 yıllık protokol imzalanmıştır.

İşçi Maaş İşlemleri Şefliği

- 4857 Sayılı İş Kanunu'na tabi işçi personelin maaş ödemesine esas puantaj, icra kesintisi, asgari geçim indirimi, kişi borcu, askerlik borçlanması, özel sigorta, aile yardımı çocuk yardımı gibi her türlü verileri sisteme girilerek, maaş işlemleri yapılmıştır.
- 4857 sayılı Kanuna tabi personelin SGK primlerinin tahakkuk ve takip işlemleri, aylık prim ve hizmet belgeleri hazırlanmış olup, Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeleri gönderilmiştir. Ayrıca Temmuz 2020 döneminden itibaren Muhtasar ve Prim Hizmet Belgesi düzenlemesine geçilmiştir.
- Vakıf Emeklilik ile yapılan protokol gereği 01.01.2018'de başlayan Otomatik Katılımla (BES) ilgili olarak personel maaşlarından kesilen tutarlar ilgili sisteme her ay düzenli olarak yüklenmiştir.
- Toplu İş Sözleşmesine istinaden 2020 yılı zamları yapılmıştır.

Hizmet Alımı Personel İşleri Şube Müdürlüğü

- Birim puantörlerinin Belediye Otomasyon Sistemine girmiş oldukları ilgili aylara ait puantaj verileri (izin, rapor, fazla çalışma vb.) kontrol edilmiştir. Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın yayınlamış olduğu Toplu İş Sözleşmesine istinaden olaya bağlı yapılan sosyal yardımların (evlenme, hastalık, ölüm, askerlik) gerekli kontrolleri yapılıp ödeme yapılması için MUBEP'e gönderilmiştir.
- Birimlerden gelen personele ait izin ve rapor evraklarının ilgili birim tarafından Belediye Otomasyon Sistemine yapılan veri girişlerinin kontrolü ve onayı yapıldıktan sonra ilgili personelin özlük dosyalarına takılmıştır.
- Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın yayınlamış olduğu Toplu İş Sözleşmesine istinaden yapılacak olan öğrenim yardımı için tüm birimlerden gelen öğrenci belgeleri incelenerek ilgili aya ait puantaj, aile durum bildirim formu ve sosyal haklara ait evraklar ile birlikte ödemesi yapılmak üzere MUBEP'e gönderilmiştir.
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapan hizmet alımı personeline ait aylık olarak gelen puantajlarının Belediye Otomasyon Sistemine veri girişleri yapılmıştır. MUBEP'ten aylık olarak gelen hakediş dosyalarına istinaden ödeme emri belgesi düzenlenerek maaş ödeme dosyası hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Personel Çalıştırmasına Dayalı Olmayan İhaleler kapsamında ilgili birimler tarafından hazırlanan teknik şartnameler incelenerek eklenmesi gereken hususlar ilgili dairesine bildirilmiştir.
- Anayasa Mahkemesinin 15.10.2019 tarihli ve 30919 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kararı ile 4857 sayılı İş Kanunu'nun 112'nci maddesinin altıncı fıkrasında yer alan "4734 sayılı Kanunun 62'nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca alt işverenler tarafından çalıştırılan işçilere, 11/09/2014 tarihinden sonra imzalanan ihale sözleşmeleri kapsamında, kamu kurum ve kuruluşlarına ait işyerlerinde 11/09/2014 tarihinden sonra geçen süreye ilişkin olarak kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan kıdem tazminatı ödemeleri için sözleşmesinde kıdem tazminatı ödemesinden ötürü alt işverene rücu edileceğine dair açık bir hükme yer verilmemişse alt işverenlere rücu edilemez." hükmünün iptaline karar verilmiştir. Söz konusu iptal kararı neticesinde 4734 sayılı Kanunun 62' nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca alt işverenlere tabi çalıştıktan sonra iş sözleşmeleri 1475 sayılı İş Kanununun 14' ncü maddesine göre kıdem tazminatı ödenmesini gerektirecek şekilde sona erenlere ödenecek kıdem tazminatından işçiyi çalıştırdıkları sürelerle ve devir esnasındaki işçinin aldığı ücret seviyesi ile sınırlı olmak üzere kıdem tazminatı süresi içinde çalışmış olduğu alt işverenlerin tümü sorumlu olacaktır denildiğinden Kurumumuzdan kıdem tazminatı almaya hak kazanmış şekilde ayrılan personele ödenen kıdem tazminatlarının alt işverenlere de rücu edilmesi için birimlerden talep edilen rücu hesaplama tabloları hazırlanarak ilgili dairelere bildirilmiştir.
- MUBEP bünyesinde yeni personel alımı ile ilgili birimlerden gelen personel taleplerine istinaden alım yapılması planlanan unvan ve personel sayısı için Başkanlık Makamı Oluru alındı. Alım sürecine ait evraklar MUBEP'e gönderilmiştir. İŞKUR ilanları hazırlanarak İŞKUR ve MUBEP'in internet sitesi üzerinden yayınlanmıştır. İlanda belirtilen tarihlerde başvurular alınmış, ön incelemesi yapılmış ve mülakat takvimi hazırlanarak MUBEP'in internet sitesinde yayınlanmıştır. Takvime uygun olarak adaylara toplu SMS atılarak, başarılı olarak değerlendirilenler yine MUBEP' in internet sitesinde yayınlanmıştır. Kişiler ile irtibata geçilerek sağlık raporu ve güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formları alındı ve incelenmek üzere Valiliğe gönderilmiştir. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması tamamlanan kişilerin durumları değerlendirilmek üzere komisyon kurulu toplanmıştır. Değerlendirme Kurulu tarafından yapılan toplantı sonrasında işe başlamasında herhangi bir sakınca görülmeyen kişilerin giriş işlemlerinin yapılması için MUBEP ve ilgili birimlere yazı yazılmıştır. Personelin giriş işlemleri tamamlandıktan sonra özlük dosyaları oluşturularak Belediye Otomasyon Sistemine girişleri yapılmıştır. İlgili birimlerden gelen İşe Başlama Eğitimi Katılım Formu özlük dosyalarına eklenmiştir.

1.9. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Muhasebe Şube Müdürlüğü

- 2020 yılında hesap kapanış işlemleri dâhil 25.513 adet yevmiye kaydı yapılmıştır. Bunlardan 6.092 adedi ödeme emri belgesi,19.421 adedi muhasebe işlem fişidir.
- Harcama birimlerince hazırlanarak ödeme emri belgesine bağlanan 4.862 adet harcama evrakının Belediye Otomasyon Sistemi üzerinden ön muhasebede onayları yapılmıştır.
- ₺1.630.162,24 harcama yetkilisi mutemedi avansı, ₺6.450,00 yolluk avansı ve ₺11.500.918,33 kredi avansı ödemesi yapılmıştır.
- Sözleşme bedelleri üzerinden taahhüt hesaplarına alınan mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ihalelerinin hakediş ödemelerinde toplam KDV hariç ₺189.595.040,91 taahhüt ödemesi yapılmıştır.
- 2020 yılında mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ihaleleri ile ilgili; ₺22.142.969,81 tutarında teminat mektubu girişi, önceki yıllarda girişi yapılanlar dâhil ₺24.917.265,52 tutarında teminat mektubu iadesi yapılmıştır.
- 2020 yılında Büyükşehir Belediyemizce kamu kurumlarına verilmek üzere bankalardan ₺4.054.401,97 tutarında teminat mektubu alınmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizce kullanılan kredilere ait borçlardan ₺42.450.004,86 anapara ve ₺15.126.294,95 faiz geri ödemesi yapılmıştır.

Strateji Şube Müdürlüğü

- Harcama birimlerimiz ve Şirketlerimizce hazırlanan Birim Faaliyet Raporları konsolide edilerek, Muğla Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
- Muğla Valiliği İl ve Koordinasyon Müdürlüğü'nün talebi üzerine; Muğla Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı Brifing Raporu ile 2020 Yılı İlk 6 aylık Brifing Raporu hazırlanarak, İl Koordinasyon Kurulu'nda görüşülmek üzere Muğla Valiliği'ne gönderilmiştir.
- Dünya Bankası tarafından finanse edilen Sürdürülebilir Şehirler Projesinden Grup 1 (Kahramanmaraş, Kayseri, Malatya, Mardin, Muğla) ve Grup 2 (Antalya, Balıkesir, Denizli, Ordu, Van) Büyükşehir Belediyeleri hibe kullanmaktadır. 13.07.2020 tarihinde İlbank ile Büyükşehir Belediyemiz arasında imzalanan hibe sözleşmesi doğrultusunda Sermaye Yatırım Planlaması olarak da adlandırılan Orta Vadeli Gelişim Planlaması ve Finansmanı (OVGPF) hazırlanacaktır. OVGPF hazırlanması işlemlerini ise İlbank tarafından ihale yoluyla belirlenmiş olan ve 13.11.2020 tarihinde ilgili iş kapsamında Belediyemiz ile 202.246,50$ tutarında sözleşme imzalayan Firma yürütecektir. OVGPF, Belediyelerin çeşitli mekânsal veya sektörle planlarla ilişkili mali sonuçları etkili şekilde nasıl saptayacaklarına önemli ölçüde katkıda bulunabilecek bir mali araçtır. OVGPF, yatırım projelerini orta vadede, genellikle 5 yıl boyunca sistematik, analitik, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde tanımlama, önceliklendirme, finanse etme ve programlama sürecidir. Bu bağlamda, Büyükşehir Belediyemizce yapılacak olan yatırımların öncelik durumuna göre analiz edilmesi, programlaması ve finanse edilmesine yönelik Muğla Büyükşehir Belediyesi Sermaye Yatırım Planı hazırlanacaktır.
- İller Bankası A.Ş. ile koordineli olarak yürütülen Sürdürülebilir Şehirler Projesi ile ilgili eğitim ve toplantılara katılım sağlanmış, proje faaliyetlerinin yürütülmesine destek verilmiştir.
- Maliye Bakanlığı Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi (TBS) üzerinde Büyükşehir Belediyemizin taşıt araçlarına ilişkin kullanıcıların tanımlanması ve veri girişlerinin yapılması koordine edilmiş ve ilgili sistemdeki verilerimizin güncelliği sağlanmıştır.
- 2021 Yılı Performans Programının hazırlanması adına öncelikle birim performans programları hazırlanması koordine edilmiş, elde edilen verilerle Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 Yılı Performans Programı tamamlanmıştır.
- İbank İzmir Bölge Müdürlüğü'nün İlbank faaliyetlerinin tespiti, izlenmesi ve raporlanması amacıyla doldurulmasını istemiş olduğu Belediye İhtiyaç Tespit Formu, 3'er aylık dönemlerde (Ocak, Nisan, Temmuz, Ekim) hazırlanarak gönderilmiştir.

Proje ekibimiz çeşitli hibe programlarına başvurmuş olup 2020 yılı sonu itibarıyla başvurulara ilişkin sonuç tablosu aşağıda gösterilmiştir.

2020 Yılı Proje Başvuruları						
Hibe Veren Kuruluş	Program Adı	Proje Adı	Hibe Miktarı	Hibe Oranı	Belediye Eş Finansmanı	Durumu
TEMA Vakfı	Yerel Sorunlara Yerel Çözümler	Yerelden Geleceğe Tohum	3.000 Avro	100%	0	Reddedildi.
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı (AB Projesi)	Cinsiyet Eşitliği	Tarımda Dönüşüm Tırı	207.000 Avro	90%	10%	Başvuru Yapıldı- Sonuç Bekleniyor
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı (AB Projesi)	Cinsiyet Eşitliği	Online Eğitim Sitesi Projesi	198.000 Avro	90%	10%	Başvuru Yapıldı- Sonuç Bekleniyor
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Teknik Destek	Turizme eksenli sürdürülebilir deniz ulaşım modeli oluşturulması işi liman yatırım fizibilitesi	₺199.000	100%	0	Kabul Edildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Teknik Destek	AUTOCAD Eğitimi	₺30.000	100%		Kabul Edildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Fizibilite Desteği	Muğla Büyükşehir Belediyesi Binalarında Enerji Yatırımı Fizibilitesi Desteği	₺198.000	100%		Reddedildi.
Avrupa Komisyonu (KOSGEB Koordinatörlüğü)	Avrupa Girişimciliği Teşvik Ödülleri	Alım Garantili Süs Bitkisi Üretim Projesi	Girişimcilik Ruhunun Geliştirilmesi Kategorisi	Ödüllü Yarışma Başarı Ödülü- Jüri Büyük ödülü		Reddedildi.
Avrupa Birliği (Ulusal Ajans Koordinatörlüğü)	ERASMUS+ KA227	Engelli Bireylerin Hortikültürel Terapisi	MSKÜ, Yunanistan, Malta, İtalya ve Polonya partner iş birliği			Reddedildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	SOGEP	Muğlalı Kadınlar Hanımeli Lezzetleri	₺1.120.000	90%	₺37.500	Reddedildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	COVID-19 Destek Programı	Muğla COVID-19 ile Savaşıyor	₺350.000	100%	0	Reddedildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Teknik Destek	Linux Sistem Yönetimi Eğitimi	₺30.000	100%	0	Kabul edildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Fizibilite Desteği	Bağ-Bahçe-Sera Atıklarını Kompostlaştırma ve Geri Kazanım Tesisi Projesi	₺160.000	90%	10%	Kabul edildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Fizibilite Desteği	Sirke Pekmez Üzüm Suyu Konsantre Üretim Tesisi Fizibilite Projesi	₺150.000	90%	10%	Reddedildi.
Güney Ege Kalkınma Ajansı	Alternatif Turizm Mali Destek Programı	Kırsalda Üret Kıyıda Tüket - Koku Vadisi Hibe	₺1.000.000,00	75%	25%	Başvuru Yapıldı- Sonuç Bekleniyor
Güney Ege Kalkınma Ajansı	Alternatif Turizm Mali Destek Programı	Osman Hamdi Bey Evi Tarihe Dijital Yolculuk	₺855.000,00	75%	25%	Kabul edildi.
İklim Değişikliği Uyum Programı	Turizm Alanında İklim Değişimine Uyum	Turizm Alanında İklim Değişimine Uyum	₺1.000.000,00	100%	0%	Başvuru Yapıldı- Sonuç Bekleniyor
Güney Ege Kalkınma Ajansı	2020 Yılı Teknik Destek	Akıllı Ulaşım Sistemleri	₺30.000	100%	0%	Kabul edildi.
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	2020 Yılı Erişilebilirlik Ödülleri	Engelsiz Plajlar	Ödüllü Yarışma			Reddedildi

Bütçe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesinin 2020 yılı bütçesi gider ₺817.000.000,00, gelir ₺716.000.000,00, finansmanın ekonomik sınıflandırması ₺101.000.000,00 olarak Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 29.11.2019 tarih ve 209 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- 2019 yılından 2020 yılına devreden ₺23.672.155,86 ödenek ile birlikte 2020 yılı gider bütçesi net ödenek toplamı ₺840.672.155,86 olmuştur. 01.01.2020 - 31.12.2020 tarihleri arasında ₺632.087.294,98 bütçe gideri yapılmış ve gerçekleşmesi %75,19 oranında olmuştur. 2020 yılı gelir bütçesi ₺716.000.000,00 olup, 2020 yılı net bütçe geliri ₺798.380.292,35 olup, %111,51 oranında gerçekleşmiştir. 2020 Yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması ₺101.000.000,00 olarak kabul edilmiş olup yıl içinde borçlanma yapılmamış olup, ₺68.012.186,56 iç borç ödemesi yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi 2019 Mali Yılı Kesin Hesabı hazırlanmış olup, 09.07.2020 tarih ve 107 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.
- 2019 yılı Meclis Denetim Komisyonu raporu hazırlanarak, 28.05.2020 tarihli 2020 yılı I. Olağanüstü Büyükşehir Belediye Meclis toplantısında bilgi verilmiştir.
- 2019 yılında Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetimlerle ilgili olarak Kurumun cevabi raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir. 2019 yılı Sayıştay Denetim Raporu ile ilgili olarak 14.01.2021 tarihli Meclis toplantısında Meclis'e bilgi verilmiştir.
- 2020 Mali Yılı içerisinde ödeneğin yetmeyeceği öngörülen bütçe tertiplerine harcama birimlerinden gelen yazılar doğrultusunda yedek ödenekten ve harcama birimlerinin kendi bütçeleri arasında, Encümen Kararı ile 17, Üst Yönetici Onayı ile 39, Harcama Yetkilisi talebi ile 141 adet olmak üzere toplam 197 adet bütçede ödenek aktarması yapılmıştır.
- 2021 Mali Yılı bütçesinin hazırlanması ile ilgili iş ve işlemler yapılmış olup, Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 Yılı Mali Yılı Bütçesi 26.11.2020 tarihli Meclis toplantısında 190 Nolu karar ile kabul edilmiştir.
- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi 17.03.2015 tarih ve 554 sayılı Başkanlık Makamının Oluru ile yürürlüğe girmiştir. 2020 yılında, mal/hizmet alımları için sözleşme bedeli ₺1.000.000,00 'yi aşan 9 adet mal alımı dosyası, 5 adet hizmet alımı ihale dosyası ve yapım işleri için sözleşme bedeli 3.000.000,00 TL'yi aşan 1 adet yapım işi ihale dosyası incelenerek görüş formu düzenlenmiştir. Ödemesi yapılmak üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığımıza gönderilen ön mali kontrol kapsamındaki tüm ödeme emri belgelerinin ön mali kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Gelirler Şube Müdürlüğü

- 7256 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun kapsamında belediyemize borcu olan mükelleflerimizin taleplerine istinaden yapılandırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- İçişleri Bakanlığı Genelgesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı görüşü doğrultusunda ilan ve reklam vergisi tahakkuklarına seneye aktarım işlemi uygulanmıştır.
- 7244 sayılı Kanun'a göre pandemi nedeniyle iş yerlerinin faaliyetlerini durdurduğu ve tekrar başladığı gün sayısı kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın görüş yazısına istinaden terkin işlemleri yapılmıştır.
- 2020 yılı içerisinde ilçelerimizdeki tahsilat noktalarımızda yapılandırma işlemleri yapılarak, vatandaşlarımıza en kısa sürede ve en az hastalık riskiyle hizmet sunulmuştur.

- 2019 yılında Bodrum Torba Hafriyat Sahasında denenen otomasyon sistemi, 2020 yılında yine Bodrum'da işletilen iki sahaya ve Bayır Hafriyat Sahası'na uygulanmıştır. En kısa sürede il genelinde de uygulanması için gerekli işlemler yapılmaya devam etmektedir. Bu kapsamda söz konusu harfiyat sahalarında kullanılmak üzere mevcut otomasyon sistemine entegre el terminallerinin alımı yapılmış ve kullanımına başlanmıştır.

- Otogar Otomasyon Sistem elemanları Ulaşım Dairesi Başkanlığı'na devredilmiştir. Böylelikle bakım, onarım ve idamesinin teknik bir Daire Başkanlığınca yapılması sağlanmıştır.
- 2020 yılı içerisinde Marmaris, Fethiye ve Milas ilçelerimize yeni vezneler kurulmuştur. Böylece vatandaşların daha kolaylıkla hizmet alması sağlanmıştır.

- 2020 yılı itibarıyla Büyükşehir Belediyemiz kullanımına açılan Web Tapu Sistemi aracılığıyla Müdürlüğümüzce borçlu mükelleflerimizin taşınmaz kayıtları sorgulanabilmekte, haciz tesis ve terkin işlemleri yapılmaya başlanmıştır.
- Vadesi geçmiş borcu bulunan mükelleflerimize 6183 sayılı Kanun'un 55. maddesi gereğince ödeme emri tebliğ edildikten sonra 62. madde gereğince haciz işlemi uygulanmadan önce mesaj atılmaya ve bu uygulama sayesinde mükelleflerimizden yapılan tahsilat oranlarında artış sağlanmıştır.
- 2020 yılı içerisinde 6183 sayılı Kanun kapsamında idari para cezalarında 20,00 TL'ye kadar, vergi ve diğer alacaklarda 10,00 TL'ye kadar borcu olan mükelleflerimizle ilgili alınan Başkanlık oluru ile ilgili mevzuat hükümleri gereğince terkin işlemi yapılmıştır.

- Belediyemize idari para cezası borcu bulunan ve ölüm kaydı tespit edilen mükelleflerimizle ilgili Anayasa'nın ilgili maddeleri gereğince Başkanlık oluru alınarak terkin işlemi yapılmıştır.
- İlçe Belediyelerimiz tarafından meclis kararı alıp büyükşehir belediyemize gönderilen gelir tarifesi ve bu tarifede yapmış oldukları değişikliklerin kontrolleri yapılarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.

1.10. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- Muğla Büyükşehir Belediye kurumsal kimlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Daire Başkanlıklarından gelen talepler doğrultusunda eğitim ve kurs bitirme sertifikalarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Yerel basında belediyemizle ilgili haberler arşivlenmiştir. Belediyemiz işlerinin arşivlenmesi için fotoğraf çekimleri yapılmıştır.
- Yazılı ve görsel basına lojistik destek sağlanmıştır.
- Sosyal Medya takibi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi Web sayfası çalışmaları ve güncellemeleri yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlık makamına ziyarete gelen konuklar ile ilgili haber bültenleri oluşturulmuştur.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Dr. Osman GÜRÜN adına, önemli gün ve haftalar ile ilgili mesajlar hazırlanmıştır.
- Önemli gün ve haftalar ile ilgili kısa filmler oluşturulmuştur.
- CİMER üzerinden 5.586 başvuru yapılmış, tamamına cevap verilmiş ve 9.459 Bilgi edinme formunun tamamına cevap verilmiştir.
- Yerel TV kanalları kayıtları yapılmıştır.

- Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet vermekte olan Çağrı merkezi ve Muhtarlar Masası çalışmaları takip edilerek, gelen talep ve şikâyetlerin geri dönüşü ile ilgili raporlama çalışmaları yapılmıştır.

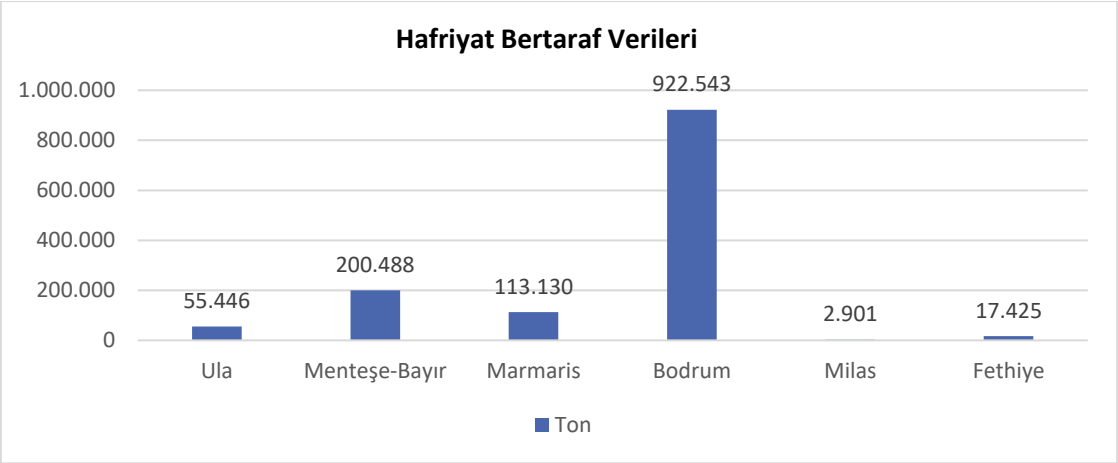
- Belediyemizin yapmış olduğu etkinlikler ile ilgili afiş, broşür, davetiye tasarımları ve dağıtımı yapılmıştır.
- Diğer birimler ile koordineli çalışılarak ihtiyaç duydukları konularda destek sağlanmıştır. Büromuza veya telefonlarla bize ulaşan şikâyetler birimlere yönlendirilerek çözülmesine çalışılmıştır.

1.11.Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Hafriyat Denetim Şube Müdürlüğü

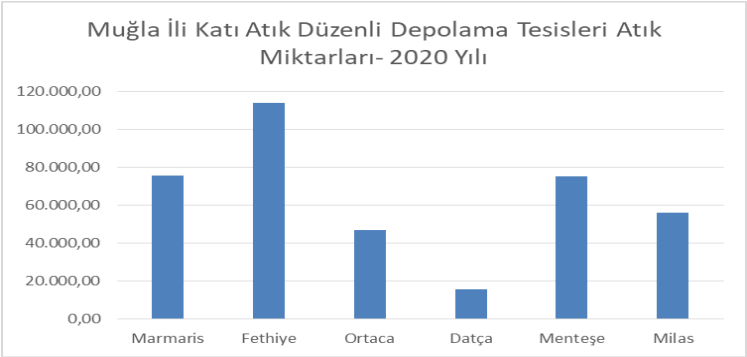
- 2020 yılında Ula-Kızılağaç, Menteşe-Bayır, Milas-Güllük, Bodrum-(Gündoğan- Dereköy- Torba), Fethiye, Marmaris olmak üzere toplamda 8 adet hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları depolama sahası işletilmiş toplamda 2020 yılı içerisinde 1.311.933 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir. Ayrıca Bodrum İlçemiz Torba, Dereköy, Gündoğan ve Milas İlçemizde Güllük vahşi depolama sahalarımızın rehabilitasyon işlemlerine devam edilmektedir. Sahalarda bertaraf edilen miktarlar aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.
- Ula-Kızılağaç hafriyat depolama sahamızda 11 personel ve 1 dozer görevlendirilerek, 2020 yılında 55.446 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
- Menteşe-Bayır hafriyat depolama sahamızda 9 personel, 1 dozer ve 1 ekskavatör görevlendirilerek, 2020 yılında 200.488 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
- Marmaris hafriyat depolama sahamızda 5 personel ve 1 dozer, görevlendirilerek, 2020 yılında 113.130 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
- Bodrum hafriyat depolama sahamızda 12 personel, 2 dozer, 1 ekskavatör ve 2 loder görevlendirilerek, 2020 yılında 922.543 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
- Milas hafriyat depolama sahamızda 4 personel ve 1 dozer görevlendirilerek, 2020 yılında 2.901 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.

- Fethiye hafriyat depolama sahamızda 5 personel ve 1 dozer görevlendirilerek, 2020 yılında 17.425 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
- İlimiz Dalaman, Milas-Güllük, Bodrum-Mumcular ve Menteşe İlçelerimizde bulunan hafriyat depolama sahalarımızın rehabilitasyon işlemleri tamamlanmıştır.



Atık Yönetimi ve Sıfır atık Şube Müdürlüğü:

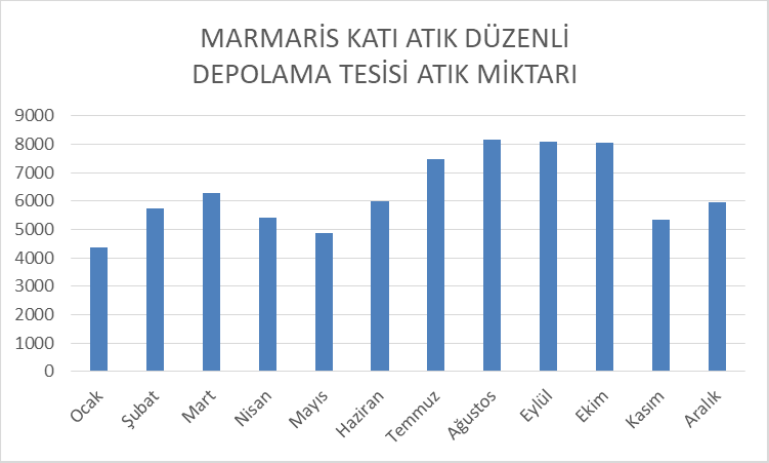
- Marmaris, Datça, Fethiye, Ortaca, Menteşe ve Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi olmak üzere toplamda 6 katı atık düzenli depolama tesisinde 2020 yılında 382.127,67 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.



2020 Yılı Evsel Katı atık Bertarafı	
Marmaris	75.789,34 ton
Fethiye	113.962,73 ton
Ortaca	46.981,00 ton
Datça	13.831,52ton
Menteşe	75.346,84 ton
Milas	56.216,24 ton

- Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi'nin işletilmesi işi 2016 yılında 24 aylığına ihale edilmiş ve yüklenici firma ile birlikte ile tesisin işletilmesi 04/04/2018 tarihinde kadar gerçekleştirilmiştir.
- 04/04/2018 tarihinden itibaren Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Mevcut, İnşa Aşamasında Olan ve Planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin İşletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin Uygulanması Amacıyla Belirlenen Tesis Arazilerinde 15 Yıl Süreliğine Üst Hakkı Tesis Edilmesi İşi kapsamında Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerimiz İhale edilmiş, İhale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir.
- Yüklenici firma elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2020 Yılında toplam 8.938.620 Kwh elektrik enerjisi üretilmiştir.

- Yüklenici Firma tarafından 09.03.2020 tarihinde mekanik ön işlem tesisi çalışmaya başlamış ve 2020 yılında toplam 608,61 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2020 yılında toplam 75.789,34 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.



Aylar (2020)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	4.380
Şubat	5.746,82
Mart	6.295,82
Nisan	5.418,84
Mayıs	4.875,5
Haziran	5.978,26
Temmuz	7.494
Ağustos	8.146
Eylül	8.103,72
Ekim	8.047,44
Kasım	5.341,68
Aralık	5.961,26
TOPLAM	**75.789,34**

- Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi'nin işletilmesi işi 2016 yılında 24 aylığına ihale edilmiş ve yüklenici firma ile birlikte ile tesisin işletilmesi 04/04/2018 tarihinde kadar gerçekleştirilmiştir.
- 04/04/2018 tarihinden itibaren Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Mevcut, İnşa Aşamasında Olan ve Planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin İşletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin Uygulanması Amacıyla Belirlenen Tesis Arazilerinde 15 Yıl Süreliğine Üst Hakkı Tesis Edilmesi İşi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz İhale edilmiş, İhale sonucunda yüklenici firma sahamızı işletmektedir. Tesiste 2020 yılında toplam 13.831,52 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2020)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	573
Şubat	539,18
Mart	733,98
Nisan	864,6
Mayıs	911,06
Haziran	1.425,4
Temmuz	1.720
Ağustos	1.751
Eylül	1.302,84
Ekim	1.232,7
Kasım	1.000,14
Aralık	1.777,62
TOPLAM	**13.831,52**

- Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi'nin işletilmesi işi 2016 yılında 24 aylığına ihale edilmiş ve yüklenici firma ile birlikte ile tesisin işletilmesi 04/04/2018 tarihinde kadar gerçekleştirilmiştir.
- 04/04/2018 tarihinden itibaren Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Mevcut, İnşa Aşamasında Olan ve Planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin İşletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin Uygulanması Amacıyla Belirlenen Tesis Arazilerinde 15 Yıl Süreliğine Üst Hakkı Tesis Edilmesi İşi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz İhale edilmiş, İhale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir.
- Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2020 Yılında toplam 8.499.785 Kwh elektrik enerjisi üretilmiştir.
- Yüklenici Firma tarafından 01.06.2019 tarihinde mekanik ön işlem tesisi çalışmaya başlamış ve 2020 yılında toplam 1245,79 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2020 yılında toplam 113.962,73 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2020)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	7.810,00
Şubat	7.490,48
Mart	9.399,18
Nisan	8.232,94
Mayıs	7.345
Haziran	8.956,27
Temmuz	10.916
Ağustos	11.644
Eylül	11.101,92
Ekim	10.832,6
Kasım	10.100,64
Aralık	10.133,7
TOPLAM	**113.962,73**

- Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi'nin işletilmesi işi 2016 yılında 24 aylığına ihale edilmiş ve yüklenici firma ile birlikte ile tesisin işletilmesi 04/04/2018 tarihinde kadar gerçekleştirilmiştir.
- 04/04/2018 tarihinden itibaren Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Mevcut, İnşa Aşamasında Olan ve Planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin İşletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin Uygulanması Amacıyla Belirlenen Tesis Arazilerinde 15 Yıl Süreliğine Üst Hakkı Tesis Edilmesi İşi kapsamında Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerimiz İhale edilmiş, İhale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir. Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi

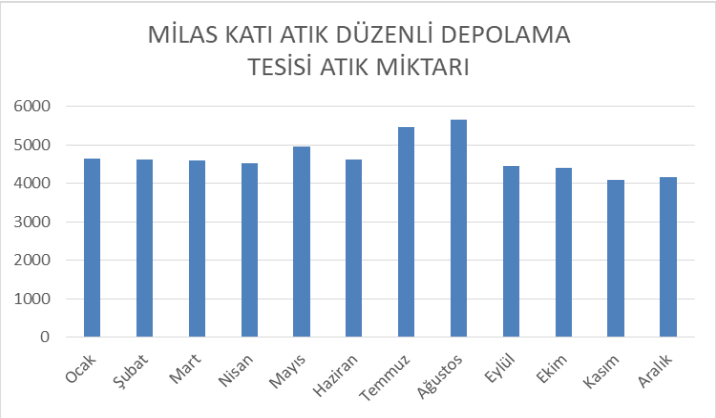
üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 1.2 MWe'dir. 2020 Yılında toplam 6.394.210 Kwh Elektrik Enerjisi üretilmiştir. Tesiste 2020 yılında toplam 46.981,00 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2020)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	3.427,00
Şubat	2.921,64
Mart	3.866,22
Nisan	3.233,3
Mayıs	3.778,58
Haziran	3.651,7
Temmuz	4.856
Ağustos	5.232
Eylül	5.085,68
Ekim	4.246,06
Kasım	3.286
Aralık	3.396,82
TOPLAM	**46.981,00**

- Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Mevcut, İnşa Aşamasında Olan ve Planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin İşletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin Uygulanması Amacıyla Belirlenen Tesis Arazilerinde 15 Yıl Süreliğine Üst Hakkı Tesis Edilmesi İşi kapsamında Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerimiz İhale edilmiş, İhale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir.
- Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.4 MWe'dir. 2020 Yılında toplam 5.699.780 Kwh Elektrik Enerjisi üretilmiştir.
- Yüklenici Firma tarafından 04.09.2020 tarihinde mekanik ön işlem tesisi çalışmaya başlamış ve 2020 yılında toplam 195,29 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesis 15/07/2017 tarihinde işletmeye alınmış olup Tesiste 2020 yılında toplam 75.346,84 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

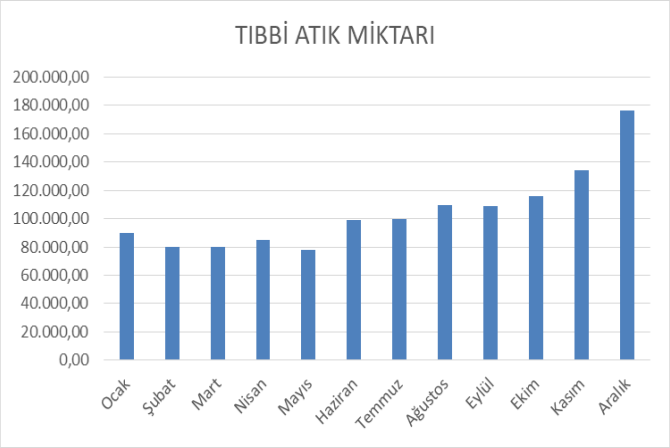
Aylar (2020)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	6.653
Şubat	6.105,32
Mart	6.504,16
Nisan	5.732,37
Mayıs	5.412,42
Haziran	5.912,25
Temmuz	6.970,22
Ağustos	7.040
Eylül	6.311,46
Ekim	6.255,68
Kasım	5.903,08
Aralık	6.546,88
TOPLAM	**75.346,84**

- Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Mevcut, İnşa Aşamasında Olan ve Planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin İşletilmesi ve Entegre Katı Atık Yönetim Sistemi'nin Uygulanması Amacıyla Belirlenen Tesis Arazilerinde 15 Yıl Süreliğine Üst Hakkı Tesis Edilmesi İşi kapsamında Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerimiz İhale edilmiş, İhale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretimine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisinden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ciro payı vermektedir. Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2020 Yılında toplam 4.1.40.816 Kwh Elektrik Enerjisi üretilmiştir.
- Ayrıca Sahamıza ihale kapsamında Mekanik Ön İşlem Tesisi, Anaerobik Fermantasyon Tesisi inşaat çalışmaları devam etmektedir. Daha sonra ise Kompost Tesisi kurulacak ve Sera yapılacaktır.
- Tesis 12/09/2018 tarihinde işletmeye alınmış olup, 2020 yılı içerisinde toplam 56.216,24 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.



Aylar (2020)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	4.647
Şubat	4.624,93
Mart	4.594,72
Nisan	4.518,40
Mayıs	4.954,55
Haziran	4.627,11
Temmuz	5.462,24
Ağustos	5.665
Eylül	4.462,68
Ekim	4.404,27
Kasım	4.097,82
Aralık	4.157,52
TOPLAM	**56.216,24**

- Muğla il genelinde, toplanan tıbbi atık miktarı 1.256.979,92 kg olup, ilçelere göre dağılımı ve grafiği aşağıdaki gibidir.



Muğla İli Genelinde Toplanan Tıbbi Atık Miktarları (kg)	
Aylar	2020
Ocak	90.183,11
Şubat	79.730,27
Mart	80.098,24
Nisan	85.135,87
Mayıs	77.913,00
Haziran	98.989,41
Temmuz	99.417,01
Ağustos	109.638,01
Eylül	109.112,00
Ekim	116.041,00
Kasım	134.174,00
Aralık	176.548,00
TOPLAM	**1.256.979,92**

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf Tesisi 10 yıl süre ile Kiraya verilerek ihale edilmiş, 2017 yılında kurulmuştur. Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf Tesisi 500 kg/sa kapasiteye sahiptir. Muğla ve İlçelerinden kurulduğundan bu yana yaklaşık 1.870 ton tıbbi atığın sterilizasyon ve bertaraf işlemini gerçekleştirmiştir.

- Tıbbi atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermesinin önüne geçmek için çalışan Muğla Büyükşehir Belediyesi, sağlık kuruluşlarından toplanan tıbbi atıkları Türkiye'nin en modern ve donanımlı tesisleri arasında yer alan "Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde bertaraf etmektedir. Muğla merkez ve 12 İlçenin sağlık kuruluşlarından modern taşıma yöntemleri kullanılarak lisanslı araçlarla her ay 559 noktadan toplanan yaklaşık 80 ton tıbbi atık, Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisimizde yüksek basınçlı buhara maruz bırakılarak steril edilmektedir.

- Tıbbi atıkların zararsız hale getirilip getirilmediği kimyasal ve biyolojik indikatörler kullanılarak test edilmektedir. Steril edilen atıklar, parçalanarak hacmi küçültülerek ve evsel çöp niteliği kazanarak Menteşe Düzenli Depolama Tesisinde bertaraf edilmektedir.

- "Yatağan Katı Atık Aktarma İstasyonu Yapılması" Yapım İşi ihalesi tamamlanmış olup 30.01.2019 tarihinde Yüklenici ile sözleşme imzalanmıştır. 08.02.2019 tarihinde İş Yeri Teslimi yapılmış, mimari, inşaat, mekanik ve elektrik imalatları 05.09.2019 tarihinde tamamlanarak Geçici Kabul işlemleri yapılarak işletme ihalesi yapılmıştır. 2019-Eylül ayından itibaren Yatağan ve Kavaklıdere'nin 2020 yılında 14.145 ton evsel nitelikli katı atıkları Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine aktarılmıştır.

- Mumcular Vahşi Çöp Depolama Sahasının Rehabilitasyonu, yaklaşık 25.180,49 m2 olup 07.01.2019 tarihinde 5 yıl süreli olarak sahanın tarafımıza teslimi yapılmıştır. Mumcular vahşi çöp depolama sahamızın Büyükşehir Belediyemizce rehabilitasyonu tamamlanarak sahaya yaklaşık 500 adet ağaç dikimi gerçekleştirilmiş ve doğaya kazandırılmıştır.

Rehabilitasyondan öncesi *Rehabilitasyondan sonrası*

- Alanın tarafımıza tahsisinin yapılması ile birlikte, Milas Vahşi Depolama Sahasının rehabilitasyonunun yapılması amacıyla projeler yapılmış ve 21/09/2017 tarihinde rehabilitasyon çalışmalarına başlanmıştır. Rehabilitasyon çalışmaları neticesinde, sızıntı suyu kontrol altına alınmış, Metan gazı toplama bacaları ile yangın riski en aza indirgenmiş, Saha üzerinde düzenleme yapılarak çöplerin uçuşması önlenmiştir. Böylece yaklaşık 30 senedir kullanılan ve çevreye birçok olumsuz etkisi olan Milas Vahşi Depolama Sahası kontrol altına alınmıştır. Rehabilitasyonu tamamlanan saha üzerine yaklaşık 1300 adet ağaç dikilerek doğaya kazandırılmıştır.

Rehabilitasyondan öncesi *Rehabilitasyondan sonrası*

- Torba ve Dereköy Düzensiz (Vahşi) Depolama Sahalarının İşletilmesi 2019 yılı için tamamlanmış, 2020 yılı için ihale yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizce yaklaşık 30 senedir kullanılan Menteşe Vahşi Çöp Depolama Sahası Büyükşehir Belediyemizce rehabilitasyon edilmektedir. Rehabilitasyon kapsamında metan gazı toplama bacaları atılarak çöp üstü örtü toprağı ile kapatılmıştır. Sahanın doğaya kazandırılması için 2.000 adet ağaç dikilmiştir.
- Büyükşehir Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan meydan, bulvar, cadde, yol, refüj, liman ve sokakların temizlenmesi işine devam edilmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları kapsamında Atık Yönetim Sistemi Planı oluşturulmuş, bu doğrultuda Daire Başkanlıklarına Ambalaj Atıkları, Elektrikli ve Elektronik Atıklar, Atık Pil ve Bataryalar ve Tehlikeli Atıklar (Kartuş, Toner) Atık Yönetimi Sistemi kurulmuştur. Düzenli olarak kontroller yapılarak, ambalaj atıklarının ölçümü kayıt altına alınmaktadır.
- Büyükşehir belediyemize bağlı tesislere ilişkin sıfır atık yönetmeliği kapsamında yapılması gereken çalışmalara ilişkin 99 adet birimimizde çalışma yapılmış olup atıkların kaynağında ayrı toplanması için ayrıştırma kutuları yerleştirilmiştir. Bu birimlerimiz için sıfır atı belgesi başvurusu yapılmıştır.

- Büyükşehir belediyemize bağlı tesislere ilişkin sıfır atık yönetmeliği kapsamında yapılması gereken çalışmalara ilişkin 99 adet birimimizde çalışma yapılmış olup, atıkların kaynağında ayrı ayrı toplanması için ayrıştırma kutuları yerleştirilmiştir. Bu birimlerimiz için sıfır atık belgesi başvurusu yapılmış ve çalışmaları devam etmektedir. Aşağıda 6 adet tesisimiz sıfır atık belgesi almıştır.

Çevre Yönetimi ve İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü:

- 2020 yılında Gökova Körfezinde hizmet veren atık kabul tesisimiz ve 3 adet atık alım gemilerimiz, Göcek ve Dalaman koylarında hizmet veren atık kabul tesisimiz ve 3 adet atık alım gemilerimiz ile katı ve sıvı atık toplama hizmeti verilmektedir.

Atık Kabul Tesisi Faaliyetleri			
Hizmet Adı	Akyaka Atık Kabul Tesis	Göcek Atık Kabul Tesis	**Toplam**
Verilen Mavikart Sayısı(Adet)	47	128	**175**
Hizmet Verilen Tekne Sayısı (Adet)	1.222	1.164	**2.386**
Atık Alım İşlemi Karşılığında Tahsil Edilen Tutar(TL)	70.228	93.665	**163.893**
Tahsil Edilen Mavi Kart Ücreti(TL)	90	240	**330**
Alınan Sıvı Atık Miktarı, Yağ(lt)	145	1.348	**1.493**
Alınan Sıvı Atık Miktarı, Sintine(lt)	2.925	2.171	**5.096**
Gemilerden Alınan Sıvı Atık Miktarı, Pis Su(lt)	397.100	1.903.340	**2.300.440**
Gemilerden Alınan Katı Atık Miktarı (kg)	53.985	2.585.535	**2.639.520**

- Akyaka ve Göcek Atık Kabul tesisleri ile atık alım tekneleri için tehlikeli atık mali sorumluluk sigortası işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerimize bağlı 7 adet tekne ve 1 adet Görev devriye botu için bakım, onarım ve malzeme ihtiyaçları için 344.913,00 TL harcama yapılmıştır.
- Denizlerde deniz araçlarından kaynaklı evsel atıkların alımında kullanılan 6 adet olan tekne sayısı 1 adet ilave edilerek 7 adete çıkarılmıştır
- Pandemi nedeniyle kutlanamayan Çevre Koruma Haftası etkinlikleri kapsamında halkı bilinçlendirme amaçlı "İklim Değişikliği" temalı resim yarışması, "Yeşil Mikrofon" ile halk röportajı düzenlenmiştir.
- Çevre bilincini aşılamak üzere başlanan ortaokul öğrencilerine verilen çevre eğitimlerine pandemi nedeniyle ara verilmiştir.
- GEKA'nın fizibilite desteği kapsamında başvuru yapılan "Bağ-Bahçe-Sera Atıklarının Değerlendirilmesi Projesi" kabul edilmiştir. Bütçesi 150.000,00 TL olan projenin %90'lık kısmı olan 135.000 TL hibe edilecektir.
- AB ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilen İklim Uyum Eylem Planlarının Güçlendirilmesi Hibe Programına üç proje ile başvuru yapılmıştır. Proje konuları turizm, su ürünleri ve enerji konularındadır. Projeler; Muğla Turizminin İklim Değişimine Uyumu ve 2050 Projeksiyonu, Su Ürünleri Sektörünün İklim Değişikliğine Uyumu ve Yaklaşık Net Sıfır Enerjili Bina Sistemleridir.
- Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından İlimizin pilot il seçildiği proje kapsamında ilimizin iklim değişimi uyum eylem planı hazırlanacaktır.
- Adnan Menderes Üniversitesi Tıp Fakültesinin "İklim Değişikliğinin Sağlık Etkileri Konusunda Belediyelerin Bilgi Düzeyi ve Farkındalığının Arttırılması, Yerel İklim Değişikliği Planlamalarında İklim Değişikliğinin Sağlık Etkileri Bölümünün Yer Alması İçin Bölüm Yazım Kılavuzu Hazırlanması" tez çalışmalarına katılım sağlanmıştır.

- Çevre Yönetim Birimi kurulmuştur. Fethiye Karaçulha Hali, Seydikemer Karadere Hali, Göcek ve Akyaka Atık Kabul Tesislerinde Çevre Yönetim Birimi kapsamında aylık rutin ziyaretler gerçekleştirilerek aylık faaliyet raporları düzenlenmektedir. 2021 yılına Çevre Yönetim birimi tarafından hizmet verilecek olan Menteşe ve Milas Mezbahalarının Çevre Yönetim Birimine kayıtları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin tüm birim ve tesislerinden kaynaklı tehlikeli atıklar toplanarak bertaraf edilmiştir.
- Şube Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen Sıfır Atık Bilgi Sistemi kapsamında Büyükşehir Belediyemizin tüm Hizmet Binalarının ve Tesislerinin Sıfır Atık Yönetim Sistemleri kurularak; Temel Sıfır Atık Belgeleri için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına 83 tesisimiz için başvuruda bulunulmuş olup, 67 tesisimiz için Sıfır Atık Temel Seviye Belgesi alınmıştır. Diğer 16 tesisimiz için çalışmalar devam etmektedir.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 08/06/2016 tarih ve E.9559 sayılı yazısı ile Bodrum, Fethiye, Ortaca, Marmaris ve Milas İlçeleri dışındaki 8 ilçemizde gürültü yetki devri kapsamında bu tarihten itibaren Daire Başkanlığımız yetkili teknik personelimiz tarafından 90 adet gürültü konulu şikayete müdahale edilerek ölçme ve değerlendirme işlemleri yapılmış, tespit edilen ihlallere istinaden 6 adet idari işlem ile 243.267 TL para cezası uygulanmıştır. 28 adet canlı müzik izin talebi denetimi ve izne esas Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporu değerlendirilmiştir.
- Muğla ili geneli Stratejik Gürültü Eylem Planlarının ve Gürültü Haritalarının hazırlanması için ilgili firmalardan fiyat teklifi alınarak değerlendirilme yapılmıştır.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlatılan Muğla Dört Ekolojik Temelli Araştırma Raporu doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Gökova bölgesinde Doğal Sit Alanlarının koruma statülerinin tanımları ve koruma dereceleri değiştirilmiştir. Bu nedenle Daire Başkanlığımızca bahse konu rapor ile ilgili İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da görevli öğretim üyelerinden Prof. Dr. Doğanay TOLUNAY tarafından incelenmiş ve rapor ile ilgili uygun olmayan hususlar tespit edilmiştir. Ayrıca 2019 yılı Sayıştay Raporunda da işin teknik şartnamesine ve ilgili teknik esaslara uygun hazırlanmadığı belirtilmiştir. Bu hususlar doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığına raporun iptali ile ilgili talepte bulunulmuş, ancak 60 günlük süre içerisinde bir dönüş olmamıştır. Bu nedenle konu hukuki sürecin başlatılması için Hukuk Müşavirliğine bildirilmiştir. Karacasöğütte yapmayı planladığımız atık kabul tesisi ile ilgili olarak; Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından tarafımıza tahsis edilen atık kabul tesis alanının değiştirilmesi talebi üzerine yeni tesis ve iskele alanı belirlenerek tahsis dosyası hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'nın 21.02.2020 tarihli yazısına istinaden planlama alanına ilişkin Hidrografik ve Oşinografik Etüt Raporu'nun hazırlanması gerektiği bildirildiğinden İmar Dairesi Başkanlığınca Daire Başkanlığımızdan belirtilen raporların hazırlanması istenmiştir.
- Ulusal Su Bilgi Sistemi- Taşkın Yönetim Planları ve Kuraklık Yönetim Planlarına ilişkin 6 ayda bir yapılan veri girişi yapılmıştır.
- Karacasöğütte yapmayı planladığımız atık kabul tesisi ile ilgili olarak; Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından tarafımıza tahsis edilen atık kabul tesis alanının değiştirilmesi talebi üzerine yeni tesis ve iskele alanı belirlenerek tahsis dosyası hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'nın 21.02.2020 tarihli yazısına istinaden planlama alanına ilişkin Hidrografik ve Oşinografik Etüt Raporu'nun hazırlanması gerektiği bildirildiğinden İmar Dairesi Başkanlığınca Daire Başkanlığımızdan belirtilen raporların hazırlanması istenmiştir.

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

- 2020 yılı içerisinde; 34 adet gayrısıhhi müessese (17 adeti akaryakıt /LPG istasyonu, 17 adeti sorumluluğumuzda bulunan işyerleri), 27 adet sıhhi işyeri (2 adeti otopark, 25 adeti sorumluluğumuzda bulunan işyerleri) ve 3 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri (sorumluluğumuzda bulunan işyerleri) olmak üzere toplam 64 adet işyeri açma çalışma ruhsatı düzenlenmiştir. İlgili odalarına, SGK'ya ve kolluk birimlerine gerekli bildirimleri yapılarak, 1 aylık denetimleri tamamlanmıştır.

2020 Yılı Ruhsat İşlemleri		
İlçe Adı	Akaryakıt-LPG İst. 2.sınıf GSM Ruhsat Sayısı	Otopark Sıhhi Ruhsat Sayısı
Bodrum	3	1
Dalaman	1	-
Fethiye	3	-
Köyceğiz	1	-
Marmaris	1	1
Milas	3	-
Seydikemer	3	-
Ula	1	-
Yatağan	1	-
TOPLAM	**17**	**2**

2020 Yılı İçerisinde Verilen Ruhsat Sayıları (Sorumluluğumuzda Bulunan İşyerleri)			
İlçe Adı	Gayrısıhhi Müessese (GSM) Ruhsat Sayısı	Sıhhi Müessese Ruhsat Sayısı	Umuma Açık Yer Ruhsat Sayısı
Bodrum	-	6	-
Fethiye	10	5	-
Marmaris	-	2	-
Menteşe	-	3	2
Milas	-	5	1
Ortaca	3	2	-
Seydikemer	4	1	-
Ula	-	1	-
TOPLAM	**17**	**25**	**3**

- "Akaryakıt-LPG Satış İstasyonu" faaliyetli 8 adet GSM ve 1 adet sıhhi işyeri olmak üzere toplam 9 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatında adres, unvan değişikliği, tank kapasiteleri, tali faaliyet ilavesi vb.' den güncelleme yapılmıştır.

2020 Yılı İçerisinde Güncellenen Ruhsat Sayıları		
İlçe Adı	Akaryakıt-LPG İst. 2.sınıf GSM Ruhsat Sayısı	Sıhhi Müessese Ruhsat Sayısı
Bodrum	5	-
Dalaman	1	-
Menteşe	-	1
Seydikemer	2	-
TOPLAM	**8**	**1**

- 20 adet akaryakıt-LPG istasyonuna TS 12820 ve TS 11939 standartlarına göre sağlık koruma bandı tespiti yapılarak, İlçe Belediyesine bildirilmiştir.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında; 1. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzninin verilmesi, 1.Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Deneme İzni verilmesi, 1.Sınıf Gayrisıhhi Müesseseler İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi, Belediyemiz Mülkiyetinde veya İşletmesinde Olan 2. veya 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseseler İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi, Belediyemiz Mülkiyetinde veya İşletmesinde Olan Sıhhi Müesseseler İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi, Belediyemiz Mülkiyetinde veya İşletmesinde Olan Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Müesseseler İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi, Kapalı ve Açık Otopark İçin Otopark Ruhsatı verilmesi, LPG ve Akaryakıt İstasyonları İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi iş ve işlemlerine devam edilmiştir.
- İmar planı önerilerinin sunulduğu alanlara ilişkin, ruhsatlandırmaya esas ilgili yönetmelik standartları çerçevesinde değerlendirme yapılarak, görüş bildirilmektedir.
- Ruhsatsız çalışan işletmeler, gerekli iş ve işlemler yapılmak üzere Zabıta Dairesi Başkanlığımıza gönderilmektedir.
- Büyükşehir Belediyesince yapılan taşınmazlarda açılabilecek işyerleri ile ilgili diğer daire başkanlıklarıyla yerinde incelemeler yapılarak, görüş alış verişinde bulunulmuştur.
- İlçe belediyesinde ruhsatlandırma yetkisi bulunan işletmeler hakkında başvuru, şikâyet ve talepler ilgilisine yönlendirilmiştir.
- İşyeri Açma Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe eklenen Geçici 7. Madde sonrasında, aynı yönetmeliğinin 5. maddesinin c fıkrasında sayılı işyerlerine alınan ticari yapı kayıt belgesi ile yapılacak işlemler hakkında Çevre ve Şehircilik Bakanlığına görüş yazılmış, cevabi yazıları doğrultusunda işlemler yapılmaya başlanmıştır.
- Ülkemizde yaşanan pandemi sürecinde işletmeler hakkında alınan kısıtlama kararları gereği yapılması gerekenler ile ilgili diğer daire başkanlıklarıyla görüş alış verişinde bulunulmuştur.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı yazısına istinaden trafikten men edilen ve muhafaza altına alınan araçların bırakılacağı otoparklara işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenleme yetkisi Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda olduğundan, Başkanlıklarınca daha önceden söz konusu işletmelere düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsat dosyalarının gönderilmesi için İlçe Belediye Başkanlıklarıyla yazışmalar yapılarak dosyalar temin edilmiştir.
- İdaremizce ruhsatlandırılan işletmelere ruhsat öncesinde ve sonrasında veya gelen şikâyetler vb. dolayı yaklaşık 115 adet denetim yapılmıştır.
- İdaremizce akaryakıt LPG istasyonlarına düzenlenen ruhsatlar hakkında EPDK'dan gelen ruhsat ve asgari mesafe tespit tutanağı teyitleri cevaplandırılmıştır.
- Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, İşyeri Açma Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğin 39. maddesinde belirtildiği üzere; aynı Yönetmeliğin 32. maddesi ile 2559 Sayılı Kanunun 6. ve 8. maddesinde belirtilen hususların tespiti halinde idari para cezası veya faaliyetten men işlemleri uygulanmıştır.
- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri için yapılan işyeri açma ve çalışma ruhsat taleplerinde, İşyeri Açma Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğin 5. ve 32. maddeleri gereğince asayiş ve güvenlik yönünden uygun olup olmadığına dair kolluk kuvvetinin görüşleri sorgulanmıştır.
- Bakanlığa bildirilmek üzere her 6 ayda bir düzenlenen İlimiz genelinde faaliyet gösteren ve açılması planlanan otoparklar ile ilgili çizelgeler hazırlanarak, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- İdaremizce düzenlenen ruhsatların, 10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesine istinaden SGK, Ticaret Odası ve Esnaf Odaları ile Kolluk Kuvvetlerine bildirimleri yapılmıştır.

1.12. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Emlak Yönetim Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan 150 adet taşınmazın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale yolu ile kiralanmasına yönelik tahmin edilen yıllık kira bedel tespiti gerçekleştirilmiştir.
- Yıl içerisinde kiralama ihalesi yapılan 150 adet taşınmazdan 55 adet taşınmaz için sözleşme imzalanmış olup, bu taşınmazlardan toplamda ₺747.195,00 gelir elde edilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın kiracılarına TÜİK tarafından açıklanan Enflasyon Oranında kira artış işlemleri için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait taşınmazlar içerisindeki zeytin meyvelerinin ve çam fıstığı kozalağı satışı yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hissedarı olduğu 3 adet taşınmazın doğrudan, 1 adet taşınmazın da ihale ile satış işlemleri gerçekleştirilmiştir. Toplamda ₺1.616.651,89 gelir elde edilmiştir. Tespit çalışmalarının devam etmesi diğer konut parsellerinin de tasarrufa konu edilmesi planlanmaktadır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan mezarlık alanlarının tevhit edilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazların teknik çalışmaları gerçekleştirilerek mevzuat hükümleri kapsamında kadastral uygulamalarının yapılması planlanmaktadır.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait taşınmazlar içerisindeki işgalcilere fuzuli işgalden dolayı ₺263.703,00 ecrimisil ihbarnamesi düzenlenmiştir.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan toplam 23 adet taşınmaz MUSKİ ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiştir.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan 7 adet taşınmazın Belediyemiz iştiraki olan şirketlere işletme devri yapılmıştır.

2020 Yılı İçerisinde Yapılan Kiralama İhaleleri

İhale Tarihi	Toplam Taşınmaz Sayısı	İhale Edilen Toplam Taşınmaz Sayısı	İhale Edilmeyen Toplam Taşınmaz Sayısı	Toplam Muhammen Bedel (TL)	İstekli Çıkan Taşınmazlar İçin Toplam Muhammen Bedeli (TL)	İhale Sonucu Toplam Gelir (TL)	Açıklamalar
23.07.2020	83	41	42	1.117.970,00	511.920,00	582.200,00	Tamamlandı
01.10.2020	41	6	35	845.275,00	62.640,00	68.770,00	Tamamlandı
05.11.2020	26	8	18	68.685,00	31.205,00	96.225,00	Tamamlandı
Toplam	**150**	**55**	**95**	**2.031.930,00**	**605.765,00**	**747.195,00**	**-**

Hisseli Taşınmaz Satışı

SN	İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçüm (m²)	Hisse Oranı	Hisseye Karşılık Gelen Yüzölçüm (m²)	Takdir Edilen Bedel (TL)
1	Seydikemer	Genişburnu	290	15	849,84	24491/84984	244,91	146.946,00
2	Seydikemer	Kumluova	216	16	36142,67	23546/3614267	235,46	13.734,39
3	Fethiye	Üzümlü	136	11	541,00	57/240	128,49	44.971,50
Toplam								**205.651,89**

2020 Yılı İçerisinde Satışı Yapılan Taşınmaz İhaleleri							
İhale Paketi	Toplam Taşınmaz Sayısı	İhale Edilen Toplam Taşınmaz Sayısı	İhale Edilmeyen Toplam Taşınmaz Sayısı	Toplam Muhammen Bedel (TL)	İstekli Çıkan Taşınmazlar İçin Toplam Muhammen Bedeli (TL)	İhale Sonucu Toplam Gelir (TL)	Açıklamalar
27.08.2020	4	1	3	25.130.000,00	790.000,00	1.411.000,00	Tamamlandı
Toplam	**4**	**1**	**3**	**25.130.000,00**	**790.000,00**	**1.411.000,00**	**-**

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

Kamulaştırma Şube Müdürlüğünce yapılan ve yapımı devam eden çalışmalar aşağıda yer alan tablolarda açıklanmaktadır.

2020 Yılı Sonuçlanan Kamulaştırma Çalışmaları						
Sıra	İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	Kamulaştırılan Alan (m²)	Bedel (₺)
1	Menteşe	Kötekli	106	8	3.892,72	4.865.281,80
2	Menteşe	Akçaova	129	1	0,40	261,40
3	Menteşe	Akçaova	138	1	0,45	290,80
4	Menteşe	Emirbeyazıt	383	115	5.019,74	819.600,00
5	Menteşe	Emirbeyazıt	383	2	651,26	178.000,00
6	Menteşe	Emirbeyazıt	1134	7	1.273,71	891.597,00
7	Menteşe	Muslihittin	115	2	51,26	7.894,00
8	Menteşe	Muslihittin	432	240	2.871,94	442.278,00
9	Menteşe	Muslihittin	432	253	1.404,10	216.231,00
10	Menteşe	Muslihittin	432	169	41,16	6.336,00
11	Menteşe	Muslihittin	432	163	151,52	23.700,00
12	Menteşe	Şeyh	1080	3	Trampa	120.000,00
13	Ortaca	Dikmekavak	440	63	1.240,99	93.046,74
14	Datça	Sındı	148	22	218,12	12.500,00
15	Menteşe	Emirbeyazıt	383	126	39,69	4.404,80
16	Menteşe	Emirbeyazıt	582	250	746,92	82.893,18
17	Menteşe	Emirbeyazıt	582	240	322,14	35.751,10
Genel Toplam					**17.926,12**	**7.800.065,82**

Kamulaştırma Davası Devam Eden Taşınmazlar								
S.N.	İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	İmar Planı	Alan (m²)	Kıymet Takdir Bedeli (TL)	Açıklamalar
1	Menteşe	Muslihittin	432	211	Yol	5111,07	741.105,00	Kamulaştırma davası devam etmektedir. (31/B şerhi nedeniyle)
2	Milas	Hayıtlı	253	45	Otopark	378,05	1.000,00	Kamulaştırma davası devam etmektedir.(Yatağan A. Hukuk 2017/495 E. Sayılı)
3	Yatağan	Madenler	-	717	TOKİ Yolu	265,33	10,00	Kamulaştırma davası devam etmektedir.(Yatağan A. Hukuk 2017/495 E. Sayılı)
4	Yatağan		-	730	TOKİ Yolu	1.227,28	10,00	Kamulaştırma davası devam etmektedir.(Yatağan A. Hukuk 2017/495 E. Sayılı)
5	Yatağan		-	731	TOKİ Yolu	1.173,90	12,00	-

Jeotermal Kaynaklara İlişkin Faaliyetler

- İlimiz, Milas İlçesi, Koru Mahallesinde İmara Esas Zemin Etüt çalışmaları kapsamında sondajlar, ölçümler tamamlanmış ve tutanaklar ile İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına teslim edilmiştir.
- Jeotermal ruhsat sahalarına ait 2020 yılı faaliyet raporları hazırlanmış olup Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na teslim edilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımız hüküm ve tasarrufunda bulunan 4 adet işletme, 1 adet de arama ruhsat sahası düşürülmüştür.
- İlimiz, Dalaman İlçesi 48002 nolu Jeotermal İşletme Ruhsat sahasında bulunan isale hattı projesi tamamlanmıştır. Jeotermal akışkanın kullanım hakkı ihalesi gerçekleştirilmiştir. İhale neticesinde de turizm işletmesine termal akışkan verilmeye başlanmıştır.
- Yatağan İlçesi, Bağyaka Mahallesi, 1732 parsel nolu taşınmazın bir kısmının orman alanında kalması nedeniyle terk ve ifraz işlemleri sonucu oluşan 1829 ve 1830 numaralı parseller Büyükşehir Belediyemiz adına tescil edilmiştir. 1/1000 ölçekli imar planında "Termal Turizm Alanı" olarak görünen alanda, ana yoldan tesise bağlantı sağlayan yol için Yatağan Orman İşletme Müdürlüğünden izin işlemleri tamamlanmıştır. Günübirlik turizm tesis alanı proje çalışmaları sürdürülmektedir.
- İlimiz, Seydikemer İlçesi, Girmeler Mahallesinde yer alan 48005 nolu ruhsat içerisinde yer alan mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan taşınmazı kapsayan Sit sınırlarının tespiti ve güncellenmesi ile ilgili çalışmalar ve görüşmeler devam etmektedir.

1.13.İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Planlama Şube Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına, 2020 yılı içerisinde gelen talep çalışmaları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2020 Yılı Planlama Çalışmaları				
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**
Resen	Milas İlçesi, Kıyıkışlacık Batısı	1077 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Jeolojik Etüd Raporu Çalışmaları tamamlanmıştır. Milas Belediye Başkanlığı, Aydem Ve Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Görüşleri Beklenmektedir. Milas Belediye Başkanlığı'ndan onaylı planların tamamı gönderildiğinde İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne görüş sorulacaktır.
Resen	Menteşe İlçesi Akkaya Mahallesi II. Etap Plan Çalışması	587.5 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Jeolojik Etüd Raporu Çalışmaları tamamlanmıştır. İl Tarım Ve Orman Müdürlüğü, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı ve Kadastro Müdürlüğünün Görüşü Beklenmektedir.
Resen	Menteşe İlçesi, Doğanköy Ve Yenice Mahalleleri Plan Çalışması	1030 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Jeolojik Etüd Raporu Çalışmaları tamamlanmıştır. İl Tarım Ve Orman Müdürlüğü, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı ve Kadastro Müdürlüğünün Görüşü Beklenmektedir.
Resen	Fethiye İlçesi Karaçulha Mahallesi	2700 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü 21. Bölge Müdürlüğü ile Kurum Görüşüne ilişkin yazışmalar ve diğer kurum görüşlerinin toplanması devam etmektedir.
Resen	Ula İlçesi Çıtlık-Ataköy-Kızılyaka Mahalleleri	1700 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	İl Tarım ve Orman Müdürlüğünün talebi doğrultusunda onaylı plan, yerleşik alan vs. verilerin hazırlanarak kontrolü yapılması amacıyla ilçe Belediye Başkanlığına görüş sorulmuş. Gelen veriler doğrultusunda hazırlanan bilgi ve belgeler ile birlikte İl Tarım ve Orman Müdürlüğünü ve ilgili diğer Kurum görüşlerinin toplanmasına devam edilmektedir.
Resen	Menteşe İlçesi- Akkaya Mah. Küçük Sanayi Alanı	154 ha.	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu 09.07.2020 tarih ve 120 sayılı Meclis kararı ile onaylanmıştır.1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ise 10.12.2020 tarih ve 214 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile onaylanmış olup 08.01.2020-06.02.2020 tarihleri arasında Menteşe Belediye Başkanlığında askıdadır.
Resen	Ortaca İlçesi Sarıgerme Mahallesi	490 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	İl Tarım ve Orman Müdürlüğünün talebi ile istenilen bilgi ve belgeler hazırlanarak İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve ilgili diğer kurum görüşlerinin Toplanmasına Devam Edilmektedir.
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi	10.1 ha	Uğur Mumcu Ve Atatürk Bulvarı Servis Yoluna İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın 12.03.2020 tarih ve 57 sayılı kararı ile, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ise 12.03.2020 tarih ve 58 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

2020 Yılı Planlama Çalışmaları				
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**
Dalaman Belediyesi	Dalaman İlçesi	1395 ha	Dalaman 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu	12.03.2020 tarih ve 59 sayılı ara karar uyarınca Muğla İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile Karayolları 13. Bölge Müdürlüğüne görüş soruldu. 04.08.2020 tarih 6811 sayılı yazı ile Ağustos Meclisinde görüşülmek üzere Büyükşehir Belediye Meclisimize sunuldu. 10.09.2020 tarihli ve 148 sayılı Meclis Kararı ile onaylanmış olup, 01.10.2020 tarihi itibari ile 30 gün askıya çıkartılarak 02.11.2020 tarihi itibariyle askıdan indirilmiştir. İtirazlar değerlendirilmek üzere Meclise sunuldu.
Seydikemer Belediyesi	Seki Mahallesi	894 ha	Seki Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu	Seydikemer Belediye Başkanlığınca 20.11.2019 tarihinde sunulan plana ilişkin 18.12.2019 tarihinde toplantı yapıldı. Toplantı tutanakları ve yazılı olarak plan revizyonuna ilişkin eksikler bildirildi. Seydikemer Belediye Başkanlığınca eksik kurum/kuruluş görüşleri toplanması ve plan revizyonu dosyasına ilişkin diğer eksiklerin tamamlanarak Başkanlığımıza sunulması beklenmektedir.
Bodrum Belediyesi	Bodrum İlçesi	548 ha	Göltürkbükü Kanip Ve Kauip Revizyonu	Kurum Görüşümüz bildirildi. Kurum görüşümüz doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılarak plan dosyası Başkanlığımıza sunulduktan sonra nihai görüşümüz bildirilecektir.
Marmaris Belediyesi	Marmaris İlçesi	177 ha	İçmeler Mahallesi İmar Planı Revizyonu	Kurum görüşümüz bildirildi. Hazırlanacak olan planın Başkanlığımıza sunulması bekleniyor
Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü	Fethiye İlçesi	455 ha	Ovacık-Hisarönü Mahallesi Plan Değişikliği	Onaylanan plana esas itiraz edilmiş olup itirazımız soncunda hazırlanan plan değişikliği incelenmektedir.
MUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MİLAS İLÇESİ	1.5 HA	Terfi merkezi, Su deposu ve Belediye hizmet alanı amaçlı imar planı değişikliği	Başkanlığımızca hazırlanan imar planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisimizce onaylanmış olup askı işlemleri yapılmaktadır.
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	-	-	Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği eki Uygulama İmar Planı Gösterimlerinde "Eko/kırsal Turizm Alanı" lejantının hazırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulması	Başkanlığımızca hazırlanarak sunulan "Eko-kırsal Turizm Alanı" lejantı Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca uygun bulunarak Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğine eklendi. Yeni oluşturulan lejant doğrultusunda Başkanlığımıza sunulan Dalaman Şerefler Mahallesi 178 ada 149 parselde "Eko-kırsal Turizm Alanı" amaçlı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onaylandı.
Bodrum Belediye Başkanlığı	Bodrum İlçesi	280 ha	Mumcular Mahallesi İmar Planı Revizyonu	Başkanlığımıza bahse konu alanda yapılmak istenilen plan çalışmasına yönelik inceleme devam etmektedir.
Dalaman Belediye Başkanlığı	Dalaman	97 ha	Dalaman Kapıkargın Mahallesi Çeştepe Nazım İmar Planı Revizyonu Çalışması	Kurum görüşümüz bildirildi.
Çevre Şehircilik Bakanlığı	-	-	Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik Taslağı	Detaylı Rapor Hazırlanarak görüşümüz bildirildi

2020 Yılı Planlama Çalışmaları				
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**
Çevre Şehircilik Bakanlığı	-	-	Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği Değişiklik Taslağı	Detaylı Rapor hazırlanarak görüşümüz bildirilmiştir.
İl Sağlık Müdürlüğü	Milas	90 ha	Nazım ve Uygulama İmar Planı Revizyonu	Milas Yeni Devlet Hastanesi Bağlantı yolu Düzenlenmesi amacıyla Nazım VE Uygulama imar planı çalışmaları sürerken aynı bölgede TOKİ Başkanlığınca ayrı bir plan çalışması yapılarak kurum görüşü için Başkanlığımıza sunulması üzerine süreç açısından iki plan ile ilgili kurumlarla yazışmalar yapılmış ve Çevre Şehircilik Bakanlığından nihai görüş beklenmektedir.
Resen	İl Geneli	8 Adet 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği		Belediye Meclisine Sunulmuştur.
		16 Adet 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği		
Resen	İl Geneli	7 Adet İmar Durumu Hazırlanmıştır.		
	İl Geneli	15 Adet Açık Otopark başvurusuna görüş verilmiştiri.		

Planlama Şube Müdürlüğü'nün dahil olduğu davalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Dava Bilgileri	
Davanın Konusu	**Durumu**
Bodrum İlçesi, Bitez Mahallesi, 174 Ada, 1 Ve 2 Parsellere Yönelik Hazırlanan Koruma Amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	Muğla 2.İdare Mahkemesi'nin 2019/411 Esas Sayılı Dosyası İle Başkanlığımızca Dava Açılmış Olup Dava Konusu Plan Değişikliği İptal Edilmiştir.
Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi, 383 Ada 240 Parsel 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı (TOKİ II. Etap)	Muğla 1. İdare Mahkemesinin 2018/1123 E. İle Dava Açılmış Olup Dava Süreci Devam Etmektedir.
Muğla İli, Menteşe İlçesi, Akkaya Mahallesi, "Küçük Sanayi Alanı" Amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planının İptali Talebi	İzmir Bölge İdare Mahkemesi Üçüncü İdari Dava İdaresinin 2020/572 E. 2020/841 K.Numaralı Kararı İle Davacı Özde İnşaatın İstinaf Başvurusunun Reddine Karar Verildiği Bildirilmiştir.
Bodrum İlçesi, Yalı Mahallesi, 239 Ada 65,74 Ve 75 Sayılı Parseller 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği	Muğla 1.İdare Mahkemesi'nin 2019/290 Esas Sayılı Dosyası İle Dava Açılmış Olup Davanın Reddine Karar Verilmiştir.
Milas İlçesi, Boğaziçi Mahallesi, 227 Ada 168 Parsel "Ekoturizm Tesisi" Amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	Muğla 1. İdare Mahkemesinin 2020/803 Esas Sayılı Dosyası İle Dava Açılmış Olup Dava Süreci Devam Etmektedir.
Muğla İli, Bodrum İlçesi, Kızılağaç Köyü, Kaynar Mevkiinde Bulunan Orman Vasıflı Hazine Taşınmazına İlişkin " Torba (Bodrum) 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım Ve Uygulama İmar Planı Değişikliği	Muğla 1. İdare Mahkemesinin 2020/1116 Esas Sayısı İle Açılan Davada Dava Konusu Alanda Kültür Ve Turizm Bakanlığı İle Büyükşehir Belediyemiz Arasında İmzalanan Protokol Kapsamında Davadan Feragat Edilmiştir.
Fethiye İlçesi Karagözler Mahallesi 219 Ada 33 Parsel Ve Kıyı Kenar Çizgisinin Deniz Tarafında Hazırlanan 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	Muğla 2. İdare Mahkemesinin 2020/469 Esas Sayılı Dosyası İle Dava Açılmış Olup Dava Süreci Devam Etmektedir.
Köyceğiz İlçesi, Döğüşbelen Mahallesi, 102 Ada, 114 Parselde Kayıtlı Taşınmaz Üzerinde "Akaryakıt, LPG Ve Servis İstasyonu" Ve "Ticaret Alanı" Amaçlı Yapılması Planlanan 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Teklifine Olumsuz Görüş Bildirmemiz	Muğla 1. İdare Mahkemesinin 2019/1389 Esas Sayılı Dosyası İle Başkanlığımız Aleyhine Açılan Davada Davanın Reddine Karar Verilmiştir.

Nazım Planlama Şube Müdürlüğü

2020 yılı faaliyetleri aşağıda açıklanmıştır.

2020 Yılı Nazım Planlama Çalışmaları		
Yeri	Konusu	Sonuç
İl Geneli	2 Adet 1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği	Belediye Meclisi'ne sunulmuştur.
	6 Adet 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Değişikliği	
	10 Adet 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve Değişikliği	

Nazım planlama Şube Müdürlüğü'nün dahil olduğu davalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Dava Bilgileri	
Davanın Konusu	Durumu
Aydın ili Didim ilçesi ile Muğla ili Milas ilçesi Akyeniköy-Akbük-Pınarcık Mahalleleri hudutları içerisinde kalan alanda Akbük-2 Rüzgar Enerji Santrali'ne ait Rüzgar Enerji Santrali kurulması amaçlı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli nazım ve uygulama imar planı	Muğla 1. İdare Mahkemesi 2016/1148 E. sayılı dosyasında 2018/573 sayılı kararıyla süre aşımı yönünden dava reddedilmiştir. Davada temyize gidilmiş olup Danıştay 6. Dairesi E:2019/13914 sayılı dosyasıyla davalı tarafın cevabı alındıktan sonra incelenmesine ilişkin ara karar verilmiştir.
Bodrum Güllük RES Rüzgar Enerji Santrali kurulması amaçlı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli nazım ve uygulama imar planı	Muğla 1. İdare Mahkemesi 2017/317 E. sayılı dosyasında 2018/1116 sayılı kararıyla dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. Davalı tarafından temyize gidilmiş olup Danıştay 6.Dairesinin E:2019/13759, K2020/10258 sayılı kararı ile anılan kararın onanmasına kesin olarak karar verilmiştir.
Seydikemer ilçesi,Çökek Mahallesi sınırları içerisinde "Çökek I Regülatörü ve HES Projesi"ne ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları.	Muğla 1. İdare Mahkemesi'nde E:2018/1182 sayılı dosya ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 1. İdare Mahkemesi'nin E:2018/1182-K.2019/1192 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline kararı verilmiştir.
Seydikemer ilçesi, Çökek Mahallesi sınırları içerisinde "Çökek II Regülatörü ve HES Projesi"ne ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları.	Muğla 2. İdare Mahkemesi'nde E:2020/48 sayılı dosya ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin E:2020/48-K.2020/1121 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline kararı verilmiştir.
Datça İlçesi, Reşadiye Mahallesi sınırları içerisinde Datça Rüzgar Enerji Santrali "ne ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Planları	Planın iptal işlemine ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine Dava açılması üzerine 21.08.2020 tarihli ve 7333 sayılı yazımız ile Hukuk Müşavirliğine iletildi.
Menteşe İlçesi, Muslihittin Mahallesi, 702 ada 250, 253 parsel ve 432 ada 213, 214 parsellere yönelik Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planları	Muğla 1. İdare Mahkemesi'nde E:2019/326 ve 2019/658 sayılı dosyalar ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 1. İdare Mahkemesi'nin:2019/326 – K:2020/1153 ve E:2019/658 – K:2020/1154 sayılı kararları ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir.
Marmaris Armutalan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı Revizyonu	Muğla 2. İdare Mahkemesi 2016/956 317 E. sayılı dosyasında 2018/1262 sayılı kararıyla dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. Davalı İdare tarafından temyize gidilmiş olup Danıştay 6.Dairesinin E:2019/13443 sayılı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir.
Marmaris Okluk Koyu Mevkii 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Plan	Muğla 1. İdare Mahkemesi 2017/968 E. sayılı dosyasında 2019/542 sayılı kararıyla dava reddedilmiştir. Danıştay 6.Dairesinin E:2020/2652 sayılı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin karşı tarafın cevabı alındıktan veya yasal cevap verme süresi geçtikten sonra incelenmesine karar verilmiştir.

Dava Bilgileri	
Davanın Konusu	Durumu
Marmaris Okluk Koyu Mevkii "iskele ve kıyı düzenlemesi" amaçlı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Planı	Muğla 2. İdare Mahkemesi 2018/675 968 E. sayılı dosyasında E:2018/675sayılı dosyası ile açılan davada; 27.08.2018 tarihli kararla verilen yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir. Danıştay 6.Dairesinin E:2020/10922 sayılı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin karşı tarafın cevabı alındıktan veya yasal cevap verme süresi geçtikten sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Menteşe-Ula-Marmaris-Milas (Gökova Paftası) Nitelikli Doğal Koruma Alanı" ve "Sürdürülebilir Koruma Ve Kontrollü Kullanım Alanlarına" ilişkin tescil işlemi	Muğla 2. İdare Mahkemesi 2017/1207 968 E. sayılı dosyasında 2018/2324 sayılı kararıyla dava süre aşımı yönünden reddedilmiştir. Belediyemiz tarafından temyize gidilmiş olup Danıştay Başsavcılığının E:2019/135 sayılı kararıyla temyiz istemi incelenmeksizin reddedilmiştir.
Menteşe-Ula-Marmaris-Milas (Gökova Paftası) Gökova Paftası Kesin Korunacak Hassas Alanlara ilişkin ilişkin tescil işlemi	Danıştay 14. Daire Başkanlığı 2018/1980 E. sayılı dosyasında 2019/2532 sayılı kararıyla yerinde keşif ve bilirkişi incelemesi yaptırıldıktan sonra karar verilmesi yönünde karar verilmiştir.
Gökova Okluk Mevkii (Gökova Paftası) Sürdürülebilir Koruma Ve Kontrollü Kullanım Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 1.İdare Mahkemesi 2020/603 E. sayılı dosyasında açılan davada; yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiş; anılı karara karşı Belediyemiz tarafından itiraz edilmiş olup; İzmir Bölge İdare Mahkemesi 4.İdari Dava Dairesinin kararı ile itirazın reddine kesin olarak karar verilmiştir.
Datça Emecik Alavara Mevkii Nitelikli Doğal Koruma Alanı ve Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 2.İdare Mahkemesi 2020/570 603 E. sayılı dosyasında açılan davada; yürütmenin durdurulması istemi hakkında keşif ve bilirkişi incelemesi yaptırıldıktan ve düzenlenecek bilirkişi raporuna tarafların itirazlarının alınmasından sonra bir karar verilmesine karar verilmiştir. 20/11/2020 tarihinde yerinde bilirkişi incelemesi yapılmıştır.
Bodrum-Ortakent-Dağbelen-Konacık Nitelikli Doğal Koruma Alanı ve Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 3. İdare Mahkemesi 2020/559 603 E. sayılı dosyasında açılan davada; yürütmenin durdurulması isteminin davalı idarenin birinci savunması alındıktan ve ara kararı gereği yerine getirildikten ya da savunma ve cevap verme süresinin geçmesinden sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Marmaris Okluk Koyu Mevkii 27.48 hektarlık alanın "Kamu Hizmet Alanı" amaçlı 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği	Muğla 1.İdare Mahkemesi 2020/1187 E. sayılı dosyasında açılan davada "yürütmenin durdurulması isteminin reddi" ara kararı verilmiştir. Anılı karara karşı Belediyemiz tarafından itiraz edilmiş olup; İzmir Bölge İdare Mahkemesi 3.İdari Dava Dairesinin 2021/2 Y.D. itiraz nolu kararı ile itirazın reddine kesin olarak karar verilmiştir.
Bodrum ilçesi, Ortakent Mahallesi 353 ada, 15,60,61,62,64,116,134,135,137 nolu Maliye Hazinesine ait parseller üzerinde 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği, 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı, 1/5.000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1.000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı	imar planlarının yürütülmesinin durdurulması ve iptali talepli muhabere kanalıyla Danıştay nezdinde dava açılmıştır.
Ula İlçesi, Gökova Özel Çevre Koruma Bölgesi, Akyaka Mahallesi ve Kıyı Alanları 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon Nazım ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı	19.01.2021 tarihli ve E-53618066-641.04-2669 sayılı Genel Sekreterlik Makamı Oluru ile dava açma işlemlerine ilişkin konu Hukuk Müşavirliğine iletilmiştir.
Cumhurbaşkanlığı ve Kültür ve Turizm Bakanlığı aleyhine Danıştay Altıncı Dairesi'nin 2019/22029 Esas sayılı dosyası ile Muğla Bodrum Torba ve Çevresi Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi olarak tespit ve ilanın iptali istemiyle dava açılmıştır.	Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda dava geri çekilmiştir.
Muğla İli, Ortaca İlçesi, Sarıgerme Mahallesi Koruma Amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve Muğla İli, Ortaca İlçesi, Sarıgerme Mahallesi (239 ada 1, 4, 5, 6, 7, 10 ve 243 ada 1 numaralı parseller) 1. Etap Koruma Amaçlı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına 21.02.2020 tarihli yazımız ile dava açılması talep edilmiştir.	Dava süreci devam etmektedir.

Dava Bilgileri	
Davanın Konusu	Durumu
Muğla Milas Güvercinlik Koyu Turizm Merkezi sınırları içerisinde, Çomca Mevkiinde yer alan 244 ada 11 parsel numaralı taşınmazda, Plan İnceleme ve Değerlendirme Kurulunun 10.05.2019 tarihli ve 2019/9-3 sayılı kararı doğrultusunda onaylanan ve 12.07.2019 - 15.08.2019 tarihleri arasında askıda bulunan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliğine iletilen 22.11.2019 tarihli itirazın reddi tebliğine dava açılmıştır.	Dava süreci devam etmektedir.
Belediyemiz tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine Muğla 1.İdare Mahkemesi'nin 2020/372 Esas sayılı dosyası ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan Muğla İli, Bodrum İlçesi, Turgutreis Mahallesi, "Askeri Liman" amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'na Belediyemiz tarafından askı süresi içinde yapılan itirazın zımnen reddine dair işlem ile ret işlemine konu imar planlarının yürütülmesinin durdurulması ve iptali davası açılmıştır.	Davaya Ulaştırma Bakanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı ÇŞB yanında müdahil olmuşlardır. Keşif ve bilirkişi incelemesi yaptırılmasına sonrasında yürütmenin durdurulması istemi hakkında karar verilinceye kadar bekletilmesine karar verilmiştir. Dava sürmektedir.
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bakanlık Makamı'nın 10.05.2019 tarih ve 110624 sayılı Olur'u ile onaylanan Muğla ili, Fethiye ilçesi, Kaya Mahallesi, Oyukbaşıtepe Mevkii, 240 ada, 1 parselde kayıtlı taşınmaz içerisinde yer alan turizm tesis alanından kıyıya ulaşılması amacıyla "Havai Hat" amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı'nın iptali talebiyle Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin E:2020/223 sayılı dosyasından dava açılmıştır.	İletilen Bilirkişi Raporunun dava gerekçelerimizi kusurlandırıcı bulunmadığı tespit edilmiştir. Dava sürmektedir.

2020 yılı plan talep çalışmalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2020 Yılı İmar Planlama Talep Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen (Zorunlu Bölge)	490 ha	Ula-Kızılağaç	Ula-Kızılağaç 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	İmar planı ihalesine ilişkin sözleşme 20.04.2020 tarihinde imzalanmıştır. I. Aşama teslimi 20.07.2020 tarihinde yapılmış ve teslime ilişkin Başkanlığımızca yapılan inceleme sonucunda tespit edilen eksiklikler 25.08.2020 tarih ve E.7444/19311 sayılı yazımız ile yükleniciye iletilmiştir. İletilen eksikler doğrultusunda 24.12.2020 tarihinde bahse konu işe ilişkin I. Aşama teslimi tekrar yapılmış olup, Başkanlığımızca incelenmeye devam edilmektedir.	Sözleşme bedeli: 14.275,00 TL
Resen (Zorunlu Bölge)	247 ha	Fethiye Uzunyurt	Fethiye Uzunyurt 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Kurum görüşleri toplandı. Halihazır tamamlandı. Jeolojik Etüt 21.10.2020 tarihinde onaylandı. 2021 yılında plan ihale çalışmaları devam etmektedir.	200.000,00
Resen (Zorunlu Bölge)	1100 ha	Milas Boğaziçi Mahallesi	Milas Boğaziçi Mahallesi 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Kurum görüşleri toplanıyor. Halihazır harita tamamlanmıştır. Mülkiyet ve plan bilgileri İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Planlama sahasının bir kısmı, Metruk Tuzlası Sulak Alanı Ekolojik Etkilenme ve Tampon Bölge sınırı ila edilmiştir.	200.000,00
Resen (Zorunlu Bölge)	359 ha	Ula-Karabörtlen	Ula-Karabörtlen 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Halihazır haritası tamamlanmıştır. Kurum görüşleri toplanmaktadır.	200.000,00

2020 Yılı İmar Planlama Talep Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen (Zorunlu Bölge)	1020 ha	Milas Bodrum Karayolu Güzergahı	1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Kurum görüşleri toplanıyor. Halihazır harit tamamlandı. Jeolojik Etüt Rap tamamlanmıştır. Planlama alanına esas iha yapılarak sözleşme yapılmış; çalışmalar dev etmektedir. Çevre Ve Şehircilik Bakanlığ Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü planlama alanına ilişkin görüş sorulmuş Ayrıca Tarım ve Orman Bakanlığı 4. Bö Müdürlüğü Muğla Şube Müdürlüğü'nün ya ile 31.07.2019 tarihli ve 179229 sayılı Baka Makam Olur'u ile Muğla İli, Milas İlçesi bulunan Metruk Tuzlasının Ulusal Öneme H Sulak Alan olarak tescil edilen sınırların dikk alınması iletilmiş, plan müellifiyle yazışm devam etmektir. Ayrıca Bakanlıkla Su Alanlardaki plan onama yetkisine ili yazışmalar sürdürülmektedir. Ulaşım Dai Başkanlığına planlama alanına ait hazırla trafik etüdü iletilmiştir. Ulaşım Dai Başkanlığınca iletilen görüş plan müelli iletilmiştir, Plan müellifi değerlendirilmek üz Başkanlığımıza teslim edilen plan taslağ esas Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Tarım Orma Müdürlüğü ve Karayolları Genel Müdürlüğü Bölge Müdürlüğü'nden görüş talep edil Ulaşım Dairesi Başkanlığının çalışmaya e görüşü 09.10.2020 tarih ve E.9112-23817 sa yazı ile plan müellifine bildirilmiştir. Söz kon plan çalışmasına ilişkin 1. Hukuk Müşavirliğ Karayolları Genel Müdürlüğünün yazışma plan müellifine iletilmiştir. Plan müellif değerlendirilmek üzere Başkanlığımıza te edilen plan taslağına esas görüş için İl Tarım Orman Müdürlüğü'ne iletilmiştir.	24.200,00
Resen (Zorunlu Bölge)	60 ha	Köyceğiz Yayla Mahallesi	Köyceğiz Yayla Mahallesi 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Halihazır ihalesi yapıldı. Çalışma devam ediyor. Kurum görüşleri devam etmekte olup; Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü (Karya Araştırma ve Uygulama Merkezine yazılan yazı Başkanlığımıza bilgi amaçlı yazışma iletildi, görüş yazısı bekleniyor), Köyceğiz Belediyesi, Muğla Adm Elektrik Dağıtım A.Ş., Muğla İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Orman Ve Su İşleri Bakanlığı (Doğa Koruma Ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü), Sağlık İl Müdürlüğü görüşleri bekleniyor.	200.000,00
Resen (Zorunlu Bölge)	43 ha	Köyceğiz Akçeşme Mahallesi	Köyceğiz Akçeşme Mahallesi 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Halihazır ihalesi yapıldı. Çalışma devam ediyor. Kurum görüşleri devam etmekte olup; Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü (Karya Araştırma ve Uygulama Merkezine yazılan yazı Başkanlığımıza bilgi amaçlı yazışma iletildi, görüş yazısı bekleniyor), Köyceğiz Belediyesi, Muğla Adm Elektrik Dağıtım A.Ş., Muğla İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Orman Ve Su İşleri Bakanlığı (Doğa Koruma Ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü), Sağlık İl Müdürlüğü görüşleri bekleniyor.	200.000,00
Kültür ve Turizm Bakanlığı Talebi	1070 ha	Milas Kazıklı Kazıklıbucak	Milas İlçesi, Kazıklı Koyu Kıyı Bandı ve Kazıklı Koyu Turizm Merkezlerine ait 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu ve 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı	Kurum görüşleri toplanıyor. Jeolojik Etüt Raporu tamamlanmıştır. Mülkiyet ve plan bilgileri İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Koruma Kurulu ile arazi çalışmaları yapılmıştır.	400.000,00 (Bakanlıktan ödenek)

2020 Yılı İmar Planlama Talep Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Kültür ve Turizm Bakanlığı Talebi	165,57 ha	Yatağan İlçesi, Eskihisar Mahallesi	Eskihisar Mahallesi (Stratonikeia) Koruma Amaçlı İmar Planı	Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 14.10.2020 tarih ve 10024 sayılı kararı ile bahse konu plan uygun bulunmuştur. Muğla Toprak Koruma Kurulunun 04.06.2020 tarih ve 2020/6 sayılı kararı ile değerlendirilen Tarımsal Etüd Raporuna ilişkin Bakanlığın 11.11.2020 tarihli yazısında; Planlama alanında bulunan Zeytinlik ve dikili tarım arazisi ile Kuru Marjinal Tarım Arazisinin, planda TNK (Tarımsal Niteliği Korunacak) olarak planlanması şeklindeki görüşü bildirilmiştir. Bahse konu görüşe ilişkin olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı, Başkanlığımız ve Tarım ve Orman Bakanlığı arasında yazışmalar devam etmektedir.	Kültür ve Turizm Bakanlığı
Menteşe Belediye Başkanlığı Talebi	7 ha	Menteşe İlçesi, Gülağzı Mahallesi	2. ve 3. derece Arkeolojik Sit Alanı için Koruma Amaçlı İmar Planı	2. ve 3. derece Arkeolojik Sit Alanı için hazırlanan Koruma Amaçlı İmar Planına ilişkin Ulaşım Dairesi Başkanlığı ve Menteşe Belediyesi Başkanlığından alınan görüşler doğrultusunda yeniden düzenleme yapılarak 13.04.2020 tarih ve E.3511/9390 sayılı yazımız ile Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 21.11.2020 tarihli yazıları ile planlama ekibinde yer alan uzmanların ıslak imzalarının pafta üzerinde olması gerektiği belirtilmiş olup, uzmanlar tarafından ıslak imzalanması sağlanmaktadır.	Resen
Milas Belediye Başkanlığı Talebi	150 ha	Milas İlçesi Kent Merkezi KAİP	Milas İlçesi Kent Merkezi 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı	26.03.2019 tarih ve 2524/6171 sayılı yazımız ile kurula iletilmiştir. Ayrıca Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 16.03.2020 tarihli ve E.248820 sayılı yazısı ile Hıdırlık Tepesinde I. ve III. derece arkeolojik sit alanı sınırları değişmiştir. Milas Belediye Başkanlığı'nın 04.09.2020 tarih ve E.20295 sayılı yazısı ile Hıdırlık Tepesinde I. ve III. derece arkeolojik sit alanlarına ilişkin hazırlanan Koruma Amaçlı imar planı paftaları iletilmiştir. Ancak kurul tarafından bütüncül plana ilişkin karar verilmesi beklenmektedir.	Milas Belediye Başkanlığı
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Aydın-Muğla İl Geneli	Aydın-Muğla İlleri	Aydın-Muğla İlleri 1/50.000 Ölçekli Bütünleşik Kıyı Alanları Planı	18.09.2020 tarihinde onaylanan Bütünleşik Kıyı Alanları Planının 19.11.2020 tarihinde 30 gün süreyle askıya çıkarılmış olup, 18.12.2020 tarihli yazımız ile bahse konu plana itiraz edilmiştir.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
Resen	60 ha	Dalaman Şerefler (Kovanalanı)	Mülga Muğla İl Özel İdaresi tarafından başlatılan ve Başkanlığımızca güncellenerek ihale yöntemiyle yürütülecek olan planlar 1/5000-1/1000	Kurum görüşleri toplanmaktadır. Jeolojik Etüt Raporu hazırlanmıştır.	50.000,00

2020 Yılı İmar Planlama Talep Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen	110 ha	Dalaman Şerefler (Kırcagedire)	Mülga Muğla İl Özel İdaresi tarafından başlatılan ve Başkanlığımızca güncellenerek ihale yöntemiyle yürütülecek olan planlar 1/5000-1/1000	Kurum görüşleri toplanmıştır. Jeolojik Etüt Raporu hazırlanmıştır.	150.000,00
Marmaris Belediyesi	288 ha	Marmaris Hisarönü Mahallesi Değirmenyanı	Marmaris Hisarönü Mahallesi Değirmenyanı Alt Ölçekli İmar Planlarının Hazırlanması	Kurum görüşleri toplanmaktadır.	150.000,00
Resen	24,9 ha	Marmaris Çamlı/Taşhan	Marmaris Çamlı/Taşhan Mahallesi Alt Ölçekli İmar Planlarının Hazırlanması	14.11.2019 tarihli Meclis Kararıyla 1/5000 ölçekli nazım imar planı onaylanmış olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planı İlçe Belediyesince hazırlanmaktadır.	9.750,00
Resen	159 ha	Milas-Koru	Milas-Koru 1/100 000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Jeolojik etüdü tamamlanmış olup plan ihale süreci başlatılacaktır.	200.000,00
Bodrum Belediye Başkanlığı	2748 ha	Bodrum - Turgutreis	Bodrum ilçesi, Turgutreis, Bahçelievler, Akyarlar, Karabağ, Akçaalan, Peksimet, İslamhaneleri ve Dereköy Mahalleleri 1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı	13.02.2020 tarihli 44 sayılı Meclis Kararıyla onaylanmıştır.	-
Bodrum Belediye Başkanlığı	819 ha	Bodrum - Turgutreis	Bodrum İlçesi Turgutreis, Bahçelievler, Akyarlar, Karabağ, Akçaalan, Peksimet, İslamhaneleri ve Dereköy Mahallelerini kapsayan 1/25.000 ölçekli Muğla Nazım İmar Planı Revizyonu Değişikliği	13.02.2020 tarihli 43 sayılı Meclis Kararıyla onaylanmıştır.	-
Bodrum Belediye Başkanlığı	79 ha	Bodrum - Akyarlar	Bodrum İlçesi Akyarlar Mahallesi (Aspat Kalesi ve ÇevresiPamuklu Tepe ve Çevresi Termera Antik Kenti ve Çevresi) Koruma Amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı	Plan Dosyasına ilişkin inceleme devam etmektedir.	-
Kültür ve Turizm Bakanlığı	25.000 ha	Milas Bodrum Fesleğen Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi	Milas Bodrum Fesleğen Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı	Kurum görüşleri toplanıyor. Jeolojik Etüt Raporu tamamlanmıştır	200.000,00
Resen	369 ha	Milas Ören	Milas Ören 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması işi.	Mevcut Hâlihazır haritası yenilenecek. Kurum görüşleri toplanıyor.	
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	45 ha	Yatağan Otogar Alanı Çevresi	Yatağan Otogar Alanı Çevresi plan çalışması	Jeolojik Etüt ve Kurum görüşleri tamamlanmış olup sözleşme kapsamında çalışmalarda son aşamaya gelinmiştir.	24.000,00
Resen	69 ha	Yatağan Yeni Mahallesi	1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Halihazır tamamlanmıştır. Jeolojik Etüt tamamlanmıştır Kurum görüşleri toplanmıştır. Değerlendirme aşamasındadır.	

Harita Şube Müdürlüğü

Harita Şube Müdürlüğü 2020 yılı faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen	Marmaris İlçesi, (Turunç Mah.)	1,9 ha	3194/18.Mad (35 nolu saha 7. Etap)	İşlem tamamlandı.	
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Menteşe İlçesi (Düğerek –Yaraş Mah.)	41.5 ha	3194/18.Mad (29 nolu saha)	İdari yoldan tescil ile ilgili ilçe belediyesinden görüş talep edildi.	-
Resen	Milas İlçesi (Selimiye Mah.)	46.6 ha	3194/18.Mad. (38 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Ula İlçesi (Ayazkıyı-Köprübaşı)	21 Ha	3194/18.Mad (56 nolu saha)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	51.250,00
Resen	Ula İlçesi (Köprübaşı Mah.)		3194/18.Mad (30 nolu saha)	DSİ'den görüş bekleniyor.	
Resen	Ula İlçesi (Köprübaşı Mah.)		3194/18.Mad (37 nolu saha)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Ula İlçesi (Köprübaşı Mah.)		3194/18.Mad (44 nolu saha)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Ula İlçesi (Köprübaşı Mah.)		3194/18.Mad (57 nolu saha)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Ula İlçesi (Alparslan)	18 Ha	3194/18.Mad	Dosya hazırlanıyor.	97.000,00
Muhtarlık talebi	Yatağan İlçesi (Yeşilbağcılar)	62 ha	3194/18.Mad (51 nolu saha)	İşlem Tamamlandı.	60.000,00
Resen	Ortaca İlçesi, (Dalyan Mah.)	1,9 ha	3194/18.Mad (60nolu saha)	İşlem Tamamlandı.	-
Resen	Menteşe İlçesi (Akkaya Mah.)	102 ha	3194/18.Mad (Küçük sanayi alanı) (52 -53 nolu saha)	Plan revizyonu sonrasında dosya hazırlanmasına devam edilecek.	99,000.00
Resen	Ula İlçesi, (Akyaka Mah.)	1 ha	3194/18.Mad. (48 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	-
Resen	Milas İlçesi, (Ören Mah.)	9,8 ha	3194/18.Mad (59 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	-
Resen	Menteşe İlçesi, (Emirbeyazıt Mah.)	14,775 m²	3194/18.Mad (61 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	-
Resen	Marmaris İlçesi, (Turunç Mah.)	1,9 ha	3194/18.Mad (63nolu saha 2.etap)	İşlem tamamlandı.	-
Resen	Menteşe İlçesi, (Karşıyaka Mah.)	2690 m²	3194/18.Mad (62 nolu saha) (celali bahçesi)	İşlem tamamlandı.	-
Resen	Menteşe İlçesi, (Düğerek Mah.)		3194/18.Mad (giriş)	Askı sürecinde.	-
Resen	Yatağan İlçesi (Akyol Mah.)		3194/18.Mad	İşlem tamamlandı.	-
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Kavaklıdere İlçesi, (Bakırcılar Mah.)	1,5 ha	3194/18.Mad	Teknik belge bekleniyor	
İtfaiye Dai. Bşk.	Seydikemer İlçesi, (Seki Mah.)	2466 m²	3194/15-16. Mad (itfaiye binası)	Encümen kararı alınması için ilçe belediyesine yazıldı.	
Resen	Ula İlçesi, (Karabörtlen Mah.)	12520 m²	3194/15-16. Mad (spor sahası)	İşlem tamamlandı.	
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Milas İlçesi, (Hacıilyas Mah.)	4152 m²	3194/15-16. Mad (otopark alanı)	Encümen kararı alınması için ilçe belediyesine yazıldı.	
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Seydikemer İlçesi, (Döğer-Yaka Mah.)	15 ha	Kamulaştırma (12 tane parsel)	İşlem tamamlandı.	

2020 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen	Ula İlçesi, (Akyaka Mah.)	2662 m²	3194/11.Mad (2960 parsel) (eski belediyenin alt tarafı)	Dosya Milli Emlak Müdürlüğüne gönderildi.	
Resen	Ula İlçesi, (Akyaka Mah.)	1880 m²	3194/11.Mad (3296 parsel) (eski belediyenin karşı tarafı)	Dosya Milli Emlak Müdürlüğüne gönderildi.	
Resen	Datça İlçesi, (Reşadiye Mah.)	2371,78 m²	3194/11.Mad (547 ada, 14 parsel)	Dosya Milli Emlak Müdürlüğüne gönderildi.	-
Resen	Menteşe İlçesi (Muslihittin Mah.)	4947,73 m²	3194/11.Mad (432 ada, 280,281,282,283,284,285,286 , 287 parseller)	İşlem tamamlandı.	-
Ruhsat ve Yapı Denetim Şube Müd.	Menteşe İlçesi, (Şeyh Mah.)	442.63 m²	Subasman (Ağa Konağı)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Milas İlçesi, (Boğaziçi Mah.)	1163 ha	Halihazır Harita Yapımı	İşlem tamamlandı.	71,000.00
Resen	Ula İlçesi, Kızılağaç Mah.	1,7 ha	İfraz (akaryakıt ve servis ist)	İşlem tamamlandı.	
Planlama Şube Müd.	Marmaris İlçesi, Bozburun Mahallesi		Gereme koyu (halihazır harita yapımı)	İşlem tamamlandı.	
Planlama Şube Müd.	Menteşe İlçesi, Bayır Mahallesi	20 ha	GES (halihazır harita yapımı)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi (Muslihittin Mah.)	246 m²	Kamulaştırma (432 ada, 169 parsel)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi (Muslihittin Mah.)	4,96 ha	Birleştirme (BHA)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi tamamı	6300 ha	Halihazır harita yapımı	11.09.2020 tarihinde firmayla sözleşme imzalandı. İşe başlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		66 nolu saha	Düzenleme sınırı çalışmaları devam ediyor.	56,000.00
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		67nolu saha	Düzenleme sınırı çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		68 nolu saha	Düzenleme sınırı çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		69nolu saha	Düzenleme sınırı çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		70 nolu saha	Düzenleme sınırı çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		73 nolu saha	Firmayla sözleşme imzalandı, ihale süreci devam ediyor. Düzenleme sınırı kararı alındı.	
Resen	Milas İlçesi, Hacıabdi Mah	13800 m²	76 nolu saha	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Milas İlçesi, Hacıabdi Mah	15000 m²	77 nolu saha	Encümen kararı alındı.	
Resen	Milas İlçesi, Türkevleri Mah.	10742 m²	71 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	

2020 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Mezarlıklar Şube Müd.	Milas İlçesi, Mutluca Mah.15, 17, 991 parsel İsmetpaşa Mah.270 ada 2 parsel	11 ha	Mezarlık	Halihazır haritası yapılmaya başlanıldı.	
Resen	Bodrum İlçesi, Torba Mahallesi	0,5 ha	78 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Torba Mahallesi	0,7 ha	79 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	0,2 ha	81 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	1,1 ha	82 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	1,1 ha	83 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Peksimet Mahallesi		85 nolu saha	Düzenleme sınırı kararı alındı. Parselasyon çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi, Karabağlar Mahallesi	0,5 ha	86 nolu saha	Düzenleme sınırı kararı alındı. Parselasyon çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi, Karabağlar Mahallesi	1,1 ha	87 nolu saha	Düzenleme sınırı kararı alındı. Parselasyon çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi, Karabağlar Mahallesi	0,9 ha	88 nolu saha	Düzenleme sınırı kararı alındı. Parselasyon çalışmaları devam ediyor.	
Resen	Menteşe İlçesi, Karabağlar Mahallesi	1,5 ha	89 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	1,9 ha	72 nolu saha	Dosya hazırlanıyor.	
Resen	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	1,6 ha	74 nolu saha	Mülkiyet raporu bekleniyor.	
Resen	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	3,4 ha	75 nolu saha	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Planlama Şb. Md.	Menteşe İlçesi, Denizova Mah.	30 ha	Halihazır harita yapımı	İşlem tamamlandı.	
Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	Marmaris İlçesi, İçmeler Mah. (Aspıran)	2 ha	Plankote	İşlem tamamlandı.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	8118 m²	3194/11.Mad (723 ada 9-10 ve 660 ada 5-6 parsel) yol	Encümen kararı alınması için ilçe belediyesine yazıldı.	
Resen	Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi,	6,7 ha	3194/15-16. Mad (kışla)	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüyle görüşülecek.	

Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü

- Mart Ayı içerisinde Kent Belleği uygulama işi fesih edilmiş olup, Kent Belleği uygulama işi ile ilgili kesin hesap işlemleri devam etmektedir. Tamamlama ihalesi ile ilgili proje çalışmaları 13.01.2020 tarihinde tamamlanmış olup, ihale birimine aktarılması için proje müellifi mimarın onayı beklenmektedir.
- Ağa Bahçesi Konağı Projesi, Menteşe İlçesi kentsel sit alanı içerisinde Şeyh Mahallesinde yer almaktadır. Proje alanı Muğla kentsel sit dokusu içerisinde, kentsel sit dokusunun sürdürülebilir yaşam alanı olması hedefi ile kentsel sit dokusu içerisinde yapılan master plan çalışmaları sonucu belirlenmiş ve Saburhane dokusu dışında kentsel sit alanına yayılmak ve sürdürülebilirliği sağlamak adına ilk etap çalışması olarak projelendirilmeye başlanılmıştır. Proje çalışmaları kapsamında rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmaları tamamlanmış ve kurul onayları alınmıştır. Söz konusu yapının uygulamasının yapımı için 17.03.2020 tarihinde Muğla Valiliği'nden yapım bedelinin %50 si için hibe almıştır. 2021 yılı içerisinde yapım ihalesi yapılacaktır.
- Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı'nın talebi doğrultusunda il genelinde bulunan "TÜRBE" yapılarının rölöve çalışmaları yapılarak envanterlerinin çıkarılması kapsamında arazi çalışmalarına devam edilmektedir, İl genelinde yer alan türbelerin %50 sinin projelendirme işi tamamlanmıştır.
- İlimiz, Menteşe İlçesi, Orta Mahallesi, 58 ada, 16 parsel numaralı taşınmaz ile ilgili tasarım çalışmalarına devam edilmektedir. Avan proje çalışmaları idareye sunulmak üzere tamamlanmıştır.
- İlimiz, Yatağan İlçesi, Turgut Mahallesi'nde yer alan Osman Hamdi Bey Konağı'nda gerçekleştirilen fizibilite çalışmaları sonucunda durum tespit raporu hazırlanarak idareye sunulmuştur. Güney Ege Kalkınma Ajansı (GEKA) hibe projeleri kapsamında Osman Hamdi Bey Evi projesinin interaktif müze ile ilgili dosya oluşturulmuştur. 20.11.2020 tarihinde GEKA'ya interaktif müze ile ilgili projenin başvurusu yapılmıştır. Rölöve – restorasyon çalışmaları Şubat 2021 itibari ile başlamıştır.
- Marmaris İlçesi, Çetibeli Mahallesinde yer alan Köy Konağı tadilatı işi ile ilgili yapılan tüm çalışmalar ve işe ait dosyanın bir örneği 10.09.2020 156 nolu Muğla Büyükşehir Belediyesi meclis kararına istinaden Marmaris Belediyesi'ne teslim edilmiştir.
- Marmaris İlçesi, Selimiye Mahallesinde yer alan Belediyemize ait taşınmaz ile ilgili, alan analiz çalışmalarına devam edilmektedir. Yapının işletme senaryolarına yönelik paydaş görüşmeleri yapılmıştır. Marmaris Belediyesi'nin işletmeye başlaması nedeni ile çalışma durdurulmuştur.
- Kent Meydanı tamamlama ihalesi ile ilgili 30.10.2020 tarihinde mimari, elektrik, altyapı projeleri, proje metraj ve maliyet dokümanları Fen İşleri Dairesi Başkanlığına teslim edilmiştir.
- Milas İlçesinde yapılacak olan Hacı Abdi Kültür Merkezi uygulama projesi hizmet alımı işi için Şube Müdürlüğümüz bünyesinde Mimari, Elektrik ve Jeoloji konularında inceleme ve kontrol işleri Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak devam edilmektedir.

- Milas Belediyesi tarafından yaptırılacak olan Cem Evi Projesi kapsamında, Şube Müdürlüğümüz tarafından diğer disiplinlere ait proje kontrolleri ile birlikte mimari avan proje kontrolleri tamamlanmıştır. Milas Belediyesi'ne teslim edilmiştir.
- Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi güvenlik kulübeleri ile ilgili Mimari ve Statik projede revize çizimler yapılmış olup, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na teslim edilmiştir. Türkan Saylan heykel yapım işi devam etmektedir.
- Belediye Başkanlığımız bünyesinde bulunan taşınmazlar için Künye çalışmalarında 24.09.2020 tarihinde Daire Başkanlığımıza sunulan rapora istinaden hangi yapılarda künyeleme işi yapılacağı kesinleştirilmiş olup çalışmalara devam edilmektedir.
- Datça Kentpark projesine dair uygulama çizimleri Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na teslim edilmiştir.
- Sosyo-Kültürel alanın projelendirilmesi işi ile ilgili İdareye sunumu yapılmış olup, yapılan değerlendirmelere göre iş takvimi oluşturulmuş ve çalışmalara başlanılmıştır.
- Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığınca yapılan GEKA hibe projesi başvurusuna (Tıbbi Aromatik Bitki Bahçesi projesi) yönelik 2 adet alternatif mimari avan proje çalışılmış olup; 16.11.2020 de teslim edilmiştir.
- Şadan Gökovalı Açık amfi konser alanı üst örtü kapatma işi ile ilgili İdareye sunumu yapılmış olup, iş takvimi oluşturulmuş ve yapılan değerlendirmelere göre çalışmalara başlanılmıştır.
- Yatağan İlçesi Bağyaka mahallesinde yer alan Bağyaka Termal Tesisi Projesi proje alanı ile ilgili fizibilite çalışmaları tamamlanmıştır. Fizibilite çalışmaları sonucu ortaya çıkan veriler ve başkanlık makamımızın talepleri doğrultusunda söz konusu alanda açık jeotermal havuz alanı, hizmet birimleri (duş-soyunma-wc vb.) ve kafeterya alanından oluşan kompleks bir yapı yapılması için projelendirme çalışmalarına başlanmıştır. Proje çalışmalarının tamamlanması ve yapım ihalesine çıkılması 2021 yılı hedefleri arasında yer almaktadır.

- Fethiye Çamköy Spor Alanı Projesi işi ile ilgili Kültür ve Sosyal İşleri Dairesi yetkilileri ile görüşmeler yapılmış ve iş ile ilgili proje grubu oluşturulmuştur. Söz konusu alana ilişkin imar mevzuatı açısından tereddüde düşülmüş olup, Fethiye Belediyesi'ne görüş sorulmuş, Fethiye Belediyesi konu hakkında görüş bildirememiş, konu Büyükşehir Belediyesi Planlama Şube Müdürlüğü'ne aktarılmıştır. Planlama Şube Müdürlüğü'nden tarafımıza gelen imar durumu verilerine göre konu hakkında değerlendirme yapılmaktadır. İlgili daire başkanlığından ihtiyaç programı beklenilmektedir.
- Saburhane Meydanı ve çevresi Kentsel Tasarım Projesi alanında yer alan 115 yapının cephe onarımına ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Proje alanında

kentsel tasarım ve peyzaj çalışmaları son aşamaya getirildi, altyapı projeleri tamamlanmasının ardından çalışmalar tamamlanacaktır.

- Kentsel Tasarım Rehberi çalışması kapsamında diğer ülke ve belediyelerin kentsel tasarım rehberleri incelenmiş olup; Kentsel Tasarım rehberi çalışması kapsamında iç paydaş (Yol Şube ve Ulaşım Planlama) ve havuz toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılar sonucunda çalışma ekibinde çalışma grupları yapılmıştır. Bölgeleme ve yol en kesit çalışmaları belli bir aşamaya getirilmiş olup; Ulaşım Dairesi Başkanlığı ve Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile çalışmalar paylaşılarak bir sonraki aşama belirlenecektir. Kent mobilyaları çalışmaları devam etmektedir.
- Şube Müdürlüğümüzce yürütülecek olan projelerin takibi, yönetimi ve analizi için Proje Yönetim Sistemi (PROBİS) üzerine çalışmalar başlamıştır. Teknik personelimizce ihtiyaç duyulan veriler tespit edilmiş ve öznitelik tabloları oluşturulmuştur. Bilgi İşlem Dairesi Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğünce tabakalar oluşturulmuş olup bu tablolar CBS tabanlı bir platformda yayına verilerek test aşaması çalışmaları başlamıştır.
- Büyükşehir Belediyemize yapılan ilan ve reklam başvuruları ile ilgili, İlan ve Reklam Uygulamaları Yönetmeliği hükümlerince; toplam 4 komisyon toplantısı yapılarak toplamda 21 başvuru talebinin değerlendirilmesi yapılmıştır. 21 başvuruya ret kararı alınmıştır. İlan ve Reklam Uygulamaları Yönetmeliğinde tereddüde düşülen maddeler hakkında 2 karar alınmıştır.
- İlimiz, Menteşe İlçesinde yer alan ve büyükşehir belediyemiz mülkiyetinde bulunan 1 Nolu Hizmet Binası ve bitişiğinde yer alan Katlı Otopark yapıları ile ilgili olarak bir "dönüşüm projesi" gerçekleştirilmesi doğrultusunda çalışmalara başlanmış, ön eskizler ile Belediye Başkanımız Sayın Dr. Osman Gürün'e bir sunum gerçekleştirilmiştir. Sunumda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalara devam edilmektedir.
- Muğla İli ve İlçelerine Fikir Projesi kapsamında kamu kurum ve kuruluşlarına ait (ülke geneli) yapılan ve yapılmış projeler bir ağda toplanmaktadır. Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne ait mülkiyetler üzerine konsept (fikir) çalışmaları başlatılmıştır.
- Müze İçerikleri Araştırma İşi kapsamında toplam 40 adet müze/merkezin araştırılması yapılmıştır. Bu müzelerden dosya oluşturulabilecek düzeyde olanlardan 30 adetine ait detaylı araştırma dosyaları oluşturulmuş, diğer müzelerin görselleri Power Point dosyasında toplanmıştır. Dosya haline getirilen müze/merkezler kendi içinde özel-devlet, kent müzesi, galeri ya da sanat/araştırma merkezi olarak ayrılmıştır. Kent müzesi dosyası için araştırılan dosyalardan 6 adet müze seçilmiştir: Samsun, Edirne, Eskişehir, Bursa, Antalya, APİKAM. Tüm kent müzelerinin tek bir dil üzerinden aynı dosya içerisinde anlatılması için müze kimlikleri oluşturulmuş, dosyalardaki eksikliklerin tespiti yapılmıştır. Araştırmalar üzerinden tamamlanabilecek eksik bilgiler güncellenmiştir.
- Muğla Tanıtım Platformu Çalışmaları (MTP) kapsamında, Menteşe Kentsel Sit Alanında geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir. Sosyal medya üzerinden düzenli şekilde Muğla'nın tarihi, doğal ve kültürel alanları ve yöresel yemekleri ile ilgili tanıtım ve yönlendirmeleri yapılmaktadır. Yapılan toplantılara dair raporlar çıkarılmaktadır. MTP bünyesinde, Menteşe'den başlayarak Muğla genelindeki tarihi ve doğal alanlarda "Alan Yönetimi" yaklaşımı ile çalışmalar gerçekleştirmek üzere çalışmalara devam edilmektedir.
- Semt Evleri: Saburhane Evi Projesinin sosyal sorumluluk aşamasında Saburhane Evi'nde 1. ve 2. Tarhana Şenliği ve 23 Nisan'da Apostol Han ve Şaraphane'de sergilenen çocukların resimlerinin kitap haline gelmesi ile ilgili çalışma devam etmektedir. Saburhane Evi'nde Muğla temalı kütüphane oluşturma ve kitapların otomasyon programına kayıtlarının yapılmasıyla arşivleme çalışmaları sürdürülmektedir.

Koruma Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü

- Muğla İli, Menteşe İlçesi, Camikebir Mahallesi, 70 ada 25 parsel Gözcü Evi Restorasyonu Yapım İşi 30.12.2019 tarihinde 494.135,67 TL'ye ihale edilmiş olup, 3.1.2020 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Restorasyon çalışmaları devam etmekte olup toplam tahakkuk bedelinin %90'ı Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB) tarafından karşılanacaktır.

- Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri KUDEB Şube Müdürlüğü Teknik Personeli tarafından hazırlanan Muğla İli, Yatağan İlçesi, Eskihisar Mahallesi, 2877 parseller (eski 1268-1269) parseller, Taş Dükkan Restorasyonu Yapım İşi 25.2.2020 tarihinde 91.904,22 TL'ye ihale edilmiş olup, 6.3.2020 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. 17.7.2020 tarihinde tamamlanan işin toplam tahakkuk bedeli 91.554,24 TL olup, %95'i YİKOB tarafından karşılanmıştır.
- Muğla İli, Menteşe İlçesi, Orta Mahalle, 62 ada, 27 parsel Azize Meryem Kilisesi Restorasyonu Yapım İşinin Rölövesi KUDEB Şube Müdürlüğü Teknik Personeli tarafından hazırlanmış olup Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri de Şube Müdürlüğümüz teknik personelince hazırlanacaktır. Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 30.09.2020 gün ve E.723053 sayılı yazısı eki 25.09.2020 gün ve 9951 sayılı kurul kararı ile rölövesi uygun bulunmuştur. 14.01.2021 tarihinde Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile birlikte kilisede kazı ve raspa çalışmalarına başlanmıştır. Çalışmalar Muğla Müze Müdürlüğü Denetiminde yürütülmektedir.
- Muğla İli, Fethiye İlçesi, Kaya Mahallesi, 156 ada, 43 parsel Taş Ev Restorasyonu Yapım İşinin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri KUDEB Şube Müdürlüğü Teknik Personeli tarafından hazırlanmıştır. Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 04.07.2019 tarihli ve E.553869 sayılı yazısı ile rölövesi; 09.12.2020 tarihli ve 10247 Sayılı kararı ile Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri onaylanmıştır. Yaklaşık Maliyet Hazırlanması işlemleri devam etmektedir.
- Muğla İli, Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi, 26, 27, 28, 29, 30 parseller Doğu cephesi Cephe Sağlıklaştırma Projelendirme İşinin cephe rölövesi Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 27.02.2020 tarih ve 9165 sayılı kararı ile uygun görülmüştür. Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 15.06.2020 tarih ve 9330 sayılı kurul kararı ile Restitüsyon ve Restorasyon projeleri Koruma Kurulu tarafından uygun bulunmuştur. Uygulamalar başlatılmış olup Şube Müdürlüğümüz denetiminde devam etmektedir.
- Toplam 21 adet basit onarım ön izin belgesi ve 10 adet onarım uygunluk belgesi düzenlenmiştir.
- Toplam 55 adet restorasyon uygulamasının denetlemesi ve raporlaması yapılmış ve 260 adet altyapı kazı izni verilmiştir.
- Tarihi Miras Bilgi Sistemine (TAMBİS) 5.783 kültür varlığı, 2.854 koruma alanı data girişi yapılmıştır. Güncel veri girişi devam etmektedir.

Yapı Ruhsatı ve Koruma Şube Müdürlüğü

- Ula, Kızılağaç Makine İkmal için 23/01/2020 tarih ve 2020/1 sayılı Tadilat Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe Ağa Konağı için 06/02/2020 tarih ve 2020/2 sayılı Restorasyon Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Kışla Sosyal Yaşam Merkezi - Türkan Saylan Yaşam Merkezi için 07/05/2020 tarihli ve 2020/3 sayılı Mekanik Tesisat Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Bodrum Torba Terminal Alanı için 20/05/2020 tarih ve 2020/4 sayılı İsim Değişikliği Yapı Ruhsatı
- Bodrum Torba Terminal Alanı için 20/05/2020 tarih ve 2020/5 sayılı İsim Değişikliği Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Turgutreis Yaşam Merkezi için 27/05/2020 tarih ve 2020/6, 2020/7 sayılı İsim Değişikliği Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe Gözcü Evi için 5.06.2020 tarih ve 2020/8 ve 2020/9 sayılı İsim Değişikliği Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Kışla Sosyal Yaşam Merkezi - Türkan Saylan Yaşam Merkezi için 5.06.2020 tarih ve 2020/10 sayılı Tadilat Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Turgutreis Yaşam Merkezi için 10.06.2020 tarih ve 2020/11 sayılı Tadilat Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.

- Kışla Sosyal Yaşam Merkezi - Türkan Saylan Yaşam Merkezi için 17.06.2020 tarih ve 2020/12 Sayılı Mekanik Tesisat Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Makine İkmal Ula Kızılağaç için 18.09.2020 tarih ve 2020/13 sayılı İsim Değişikliği Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Ortaca Soğuk Hava Deposu için 11.11.2020 tarih ve 2020/14 sayılı Yeni Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe Yağ Hali için 31.12.2020 tarih ve 2020/15 sayılı Tadilat Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir..
- Yatağan Stratonikeia için 31.12.2020 tarih ve 2020/16 sayılı İsim Değişikliği Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir...
- İlimiz sınırları içerisinde kaçak ve izinsiz yapılaşmalar ile ilgi 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesi gereği gerekli denetimler pandemi sebebi ile yapılmamıştır.
- Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesinin Verilmesi ve Ücretlerinin Belirlenmesine Yönelik Yönetmelik Kapsamında İlimiz Sınırları içinde 639 adet Yer Seçim Belgesi düzenlenmiştir.
- Ruhsatsız (kaçak) yapılar ile ilgili Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden yapılan tespitler tarafımıza gönderilmekte, İlçe Belediyeleri ile koordinasyon sağlanmaktadır.
- İlçe Belediyelerine denetime gidilmiş, rapor hazırlanmıştır.
- İlçe Belediyeleri ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile kaçak yapılar, imar barışı hakkında yazışmalar yapılmıştır.
- İlçe Belediyelerinin görüş yazıları cevaplanmıştır.

1.14.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Yapı ve Kontrol İşleri Şube Müdürlüğü

- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yapılan yapım işleri ve görselleri aşağıda yer almaktadır.

Menteşe İlçesi 370 Ada 46 Parselde Kayıtlı Yağ Hali Binası Yapım İşi

Muğla Büyükşehir Belediyesi Kışla Sosyal Yaşam Merkezi Yapılması

Muğla Büyükşehir Belediyesi Bölge Müzesi Yapılması

Menteşe Kent Meydanı ve Otopark Yapılması İşi

Muğla İli Menteşe İlçesi Camikebir Mahallesi Gözcüler Evi Restorasyonu Yapılması Uygulama İşi

Muğla İli Menteşe İlçesi Sosyo-Kültürel Alan Sundurma Yapısında Cephe Kapatılması İşi

Muğla Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Tesisleri Otopark Yapısında Tadilat Yapılması İşi

Köyceğiz Terminal Binası Tadilatı Yapım İşi

Bodrum İlçesi Turgutreis Sosyal Yaşam Merkezi Yapılması İşi

Bodrum Terminal (Otogar) Binası Yapılması İşi ve Bodrum Terminal Binası Çatısına Güneş Enerjisi santra Santrali (GES) Yapım İşi

Etüd Proje Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi, Torba Kavşağı 153 Ada, 60 Parselde Bodrum Terminal Binası Proje Yapımı (Uygulama Projeleri, EKB Raporu, Keşif, Metraj, Mahal Listesi, Teknik Şartnameler, Yaklaşık Maliyet) İhale Dokümanı Hazırlanması işi tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi, Torba Kavşağı 153 Ada, 60 Parselde Bodrum Terminal Binası çatı GES sistemi projelendirmesi tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Fethiye İlçesi Foça Mahallesi 1406 Ada 1 Parsel üzerinde Foça Park Projesi Yapımı (Uygulama Projeleri, EKB Raporu, Keşif, Metraj, Mahal Listesi, Teknik Şartnameler, Yaklaşık Maliyet) çalışmalarına yeni deprem yönetmeliği kapsamında gerekli değişiklikler olduğu için tekrar başlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi İl genelinde hizmet edebilecek Kadın Sığınma Evlerinin Etüt Fizibilite Proje çalışmalarına başlanmıştır. Bu bağlamda Bayır, Yatağan Yeşilbağcılar ve Düğerek teki belediyemize ait yapıların proje kapsamında değerlendirilip değerlendirilemeyeceği tespiti yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi İl ve İlçelerinde hizmet edebilecek İtfaiye Binalarının Etüt Fizibilite Proje Çalışmalarına başlanmıştır. Ortaca özelinde betonarme sistemle avan proje tasarlanmış, ancak onayı henüz alınamamıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesi 370 Ada 46 Parsel üzerinde Ticari Yapı Projesi Yapımı (Uygulama Projeleri, EKB Raporu, Keşif, Metraj, Mahal Listesi, Teknik Şartnameler, Yaklaşık Maliyet) İhale Dokümanı Hazırlanması işi tamamlanmıştır.
- Türkan Saylan Yaşam Merkezi'nde, Gazi Kültür Merkezi'nde, Konacık Hizmet Binasında ihtiyaç olan akustik projeleri hazırlatılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Marmaris İlçesi İçmeler Mahallesi tahsisli alanda Eğitim Tesis Alanının Etüt Fizibilite Proje Çalışmalarına başlanmıştır, avan ve uygulama projeleri hazırlanmaktadır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Yatağan İlçesi Bağyaka Mahallesindeki jeotermal tesis alanına dair Etüt Fizibilite Proje çalışmalarına başlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Seydikemer İlçesi Eren Dağı Kayak Merkezi ile ilgili Etüt Fizibilite Proje Plan değişikliği çalışmalarına başlanmıştır ancak kayak merkezi için uygun olan gerekli pist ölçüleri parselde sağlanamadığından gerçekleştirilememiştir.
- Menteşe Kent Meydanı İkmal İnşaatı için proje ve maliyet çalışmaları hazırlanarak ihalesi yapılmıştır.
- 4 adet AKOM Yük Konteynerlerin alımı yapılarak çevre düzenlemesi ile beraber hazır hale getirilmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi Konacık Mahallesindeki Hizmet Binası Çatısına Güneş Enerji Sisteminin Proje çalışmaları tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Yapısında AKOM binasının iç mekân tasarımları tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Dalaman İlçesinde Mevcut Terminalin Tadilat Projeleri tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe İlçesindeki Gazi Kültür Merkezi Doğalgaz Dönüşüm Proje çalışmaları tamamlanarak, ihale şubeye teslim edilmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi Liman düzenlemesinde Atık Su Arıtma Proje çalışmalarına başlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi Liman düzenlemesinde Bodrum Limanında yapılacak olan yeni düzenlemede proje desteği yapılmıştır.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe İlçesi Türkan Saylan Yaşam Merkezi içerisindeki birimlerle tefriş çalışmaları yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Marmaris İlçesi Çetibeli Mahallesindeki binanın tadilat projesinin hazırlanmasına başlanmıştır. Mimari avan projeleri tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Köyceğiz İlçesindeki Mevcut Terminalin Tadilat Projeleri tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Marmaris İlçesi Kıyı Düzenlemesi ile ilgili proje çalışmaları tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Milas İlçesi Hacıabdi mahallesinde Oditoryum Projesi ile ilgili etüt fizibilite çalışmaları tamamlanarak, avan proje hazırlanmıştır.
- Milas Belediyesinin talebi üzerine Milas Kültür Evi Konsept ve Mimari Projeleri hazırlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Yatağan İlçesi Yatağan Katı Atık Aktarma hizmet alımı ile alınan uygulama projeleri şube müdürlüğümüz bünyesinde kontrol edilmiştir.
- Milas Mezbaha Atık Arıtma Tesisi hizmet alımı ile alınan uygulama projeleri şube müdürlüğümüz bünyesinde kontrol edilmiştir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi Bodrum Katı Atık Tesisi hizmet alımı ile alınan uygulama projeleri şube müdürlüğümüz bünyesinde kontrol edilmesi devam etmektedir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Yatağan İlçesi Bahçeyaka Bağ Evi Projesi: Mimari avan projeleri tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe İlçesi Mezbaha GES Uzaktan İzleme&Kontrol Projeleri hazırlanarak uygulaması tamamlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Milas İlçesi Mezbaha Tesisi Havalandırma Projeleri tamamlanmıştır.
- Ana Hizmet Binası Uygulama Projeleri kapsamında 2018 yılında değişen Deprem Yönetmeliği ve ihtiyaç programına esas revize uygulama projeleri hizmet alımı işlemleri devam etmektedir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Fethiye İlçesi Karaçulha Mahallesi Çalıca Altı Mevkii 405 Ada 1 Parselde Kademe ve Depo Tesisi Uygulama Projeleri ve İhale Dökümanı (Keşif, Metraj, Mahal Listesi, Teknik Şartnameler, Yaklaşık Maliyet Hazırlanması) işine ait hakediş yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Ula İlçesi Kızılağaç Mahallesi Makina İkmal Sundurma Açık Otopark Tadilatı Projesi tamamlanmış olup ihale dosyası hazırlanmaktadır.
- Ağa Bahçesi Konağı Projesi kapsamında Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü ile uygulama projeleri hazırlanmaktadır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesi Sosyokülürel Alan Cephe Kaplaması İşi kapsamında mevcut sosyokültürel alanın kapatılması için projeler hazırlanmaktadır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Bodrum İlçesi, Torba Kavşağı 153 Ada, 60 Parselde yapımı devam etmekte olan Bodrum Terminal Binası Tefriş çalışmaları Ulaşım Dairesi Başkanlığı ile devam etmektedir.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Fethiye İlçesi Down Kafe'ye yapılması planlanan endüstriyel mutfak ve açılır kapanır tente pergole sistemi ile katlanır camekan sistemlerinin piyasa fiyat araştırmaları yapılmış olup ilgili Daire Başkanlığına aktarılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Menteşe İlçesi Birikim 90 sitesindeki Belediyemize ait yerin rölevesi çıkarılarak ilgili Daire Başkanlığına teslim edilmiştir.

AYKOME Şube Müdürlüğü

- 2020 yılı altyapı çalışmaları için verilen ruhsat bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2020 Yılı Kazı İzni Ruhsat Çalışmaları	
İzin Verilen Birim	Adet
Akmercan Muğla Doğal Gaz	3
ADM EDAŞ	21
MUSKİ	48
Türk Telekom	38
Superonline İletişim Hizmetleri A.Ş.	10
Vodafone Net İletişim Hizmetleri A.Ş	6
Muğla İl Emniyet Müdürlüğü	3
Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş.	1
Şahıs (Abone Bağlantısı)	235
TOPLAM	**365**

Gerçek/Tüzel Kişiler Abone Parsel Bağlantısı ve Münferit Kazılar	
Açıklama	Adet
Ant Aspat Yapı Ve Turizm A.Ş.	3
Yol, Kaldırım, Bisiklet Yolu ve Yol Üstü Otopark Yapımı ve tahribatı	7
Deşarj Hattı	1
Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (KGYS) ve Plaka Tanıma Sistemi (PTS)	6
Sulama Suyu	5
Abone Bağlantısı (Doğalgaz)	118
Abone Bağlantısı (Elektrik ve İçme Suyu)	9
Abone Bağlantısı (Elektrik ve Kanalizasyon)	2
Abone Bağlantısı (Elektrik)	22
Abone Bağlantısı (İçme Suyu)	43
Abone Bağlantısı (İçme Suyu+Kanalizasyon)	3
Abone Bağlantısı (Kanalizasyon)	16

- 28.07.2020 tarihinde AYKOME Genel Kurulu toplanıp 2020 Yılı Altyapı Yatırım Programı onaylanmış ve Ortak Yatırım Programı oluşturulmuştur.
- 16.10.2020 tarihinde AYKOME Genel Kurulu toplanıp 2021 Yılı Zemin Tahrip Bedelleri görüşülmüştür.
- Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi, Zübeyde Hanım-Hasan Ali Yücel-Hasan Ercan Caddeleri kesişiminde bulunan kavşak ile Teyyare Kavşağı Altyapı Yol, Kaldırım Meydan Düzenleme çalışmasında, altyapı kurum ve kuruluşları ile gerekli koordinasyonlar sağlanmıştır.
- Ula İlçesi, Gazi Mustafa Kemal Bulvarı, Gökalp Gündüz Caddesi, Cumhuriyet Caddesi muhtelif mahallelerde altyapı, yol ve kaldırım düzenlenmesi yapım işi için gerekli altyapı kurum ve kuruluşlarına çalışma bildirimi yapılmıştır.

- İlçe Belediye Başkanlıkları ve altyapı kurum ve kuruluşları ile AYKOME Genel Kurul toplantısı için gerekli yazışmalar yapılmıştır. İlçe Belediye Başkanlıklarından ve altyapı kurum ve kuruluşlarından 2021 Yılı yatırım taslak programlarının gönderilmesi için gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- Fen İşleri Daire Başkanlığı 2021 yılı Projeli Yollar ve BSK Asfalt Programı ilgili altyapı kurum ve kuruluşlara gönderilmiş olup, altyapı ile ilgili gerekli projelendirmelerinin yapılarak gönderilmesi ve kaplama yapılmadan önce gerekli uygulamaların yapılması için yazı yazılmıştır.
- AYKOME Şube Müdürlüğümüzce 2020 yılına ait verilmiş olan kazı ruhsatları için gerekli tahakkuk işlemleri yapılmıştır. 2020 yılına ait gerekli mahsuplaşma ve eksiltilen işlemleri için Mali Hizmetler Dairesi Başkalığımızla gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- AYKOME Şube Müdürlüğümüzce 2020 yılına ait verilmiş olan kazı ruhsatları için kazı bilgi sitemine veri girişleri ve kontrolleri yapılmıştır.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş. ile elektronik haberleşme alt yapı tesis çalışması için 5 Yıllık Geçiş Hakkı Sözleşmesi imzalanmış olup, geçiş hakkı bedelinin ilgili Belediye Başkanlığına aktarılması için gerekli yazışma yapılmıştır.
- 2020 Yılı Yatırım Programı kapsamında yapılan ve devam eden projeli ve asfalt yol çalışmaları ile ilgili altyapı kurum ve kuruluşlar ile gerekli koordinasyon sağlanmıştır.
- Kazı izni verilen yerlerin denetimi ve üst kaplama yapımı biten yerlerin kabul işlemleri yapılmıştır.
- AYKOME Ruhsat Modülü ile ilgili Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile beraber İlçe Belediyelerine ve altyapı kurum ve kuruluşlarına eğitim verilmiştir.
- Altyapı Bilgi Sistemi çalışmamız kapsamında altyapı veri standartları belirlenerek AYKOME Genel Kurulunun onayına sunularak kabul edilmiştir.
- Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne (MUSKİ) Menteşe İlçesi, Muslihittin Mahallesi, Mehmet Zekai Özbek Sokakta Kanalizasyon Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için Alt Yapı Ruhsatı verilmiştir.
- Muğla İl Emniyet Müdürlüğü'ne Fethiye İlçesi, Muhtelif Mahalleler, Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kent Güvenlik Yönetim Sistemi ve Plaka Tanıma Sistemi Altyapı Tesisi için altyapı ruhsatı verilmiştir.

- Vodafone Net İletişim Hizmetleri A.Ş.'ye Fethiye İlçesi, Yeni Mahallelisi, 1229-1230 Sokak ve Adnan Menderes Bulvarında Fiberoptik Elektronik Haberleşme Altyapı Tesisi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş.'ye Dalaman İlçesi, Hürriyet Mahallesi, Seyfettin İnce Caddesinde telefon ve internet yeraltı bağlantısı altyapı tesisi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Bodrum İlçesi, Akyarlar, Çukurbük, Erdemil, Gümüşlük, Peksimet Ve Turgutreis Mahalleleri, Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kanalizasyon Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Bitez Mahallesi, Muhtelif Cadde ve Sokaklar için Yeraltı Kablolu Tesis Çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.

- Dünya Bankası Kredisiyle yapılan Bodrum Kanalizasyon Yapım işi kapsamında MUSKİ, Yüklenici firma, Müşavir firma, Ulaşım Dairesi, İlçe Belediyesi ve diğer altyapı kurumlarının da olduğu koordinasyon toplantısı yapılmıştır.
- Superonline İletişim Hizmetleri A.Ş.'ye Menteşe İlçesi, Muhtelif Mahallelerinde, Muhtelif Sokaklarda Fiber optik Elektronik Haberleşme Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Marmaris İlçesi, Tepe Mahallesi, Değirmendere (Venedik Deresi) İstinat Duvarı Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Marmaris İlçesi, İçmeler Mahallesinde, Piri Reis Caddesinde Yağmur Suyu Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Bodrum İlçesi, Peksimet Mahallesi, Muhtelif Cadde ve Sokaklarda İçme Suyu Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş. 'ye Fethiye İlçesi, Tuzla ve Menekşe Mahallerinde, Adnan Menderes Bulvarında ve Yüksel Özden Caddesinde telefon ve internet yeraltı bağlantısı altyapı tesisi yapım işi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. 'ye Fethiye İlçesi, Kargı Mahallesi, 1112 Sokak Yeraltı Kablolu Tesis Çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Fethiye İlçesi, Ölüdeniz Mahallesi, Belceğiz Mevkii Kanalizasyon Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesi, Karabağlar Mevkii İçme Suyu Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Menteşe İlçesi, Bağyaka Mahallesi, Köy içi Mevkii Yağmur Suyu Drenaj Hattı Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi, Uğur Mumcu Bulvarı Yeraltı Kablolu Tesis Çalışması Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Muhtelif Mahalleler, Muhtelif Cadde ve Sokaklar Kent güvenlik Yönetim Sistemleri bağlantısı Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Akmercan Muğla Doğalgaz Dağıtım A.Ş. 'ye Menteşe İlçesi, Bayır Mahallesi, Muhtelif cadde ve Sokaklarda Doğalgaz Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Muğla İl Emniyet Müdürlüğü'ne Menteşe İlçesi, Karamehmet Mahallesi, Aydın Yolu Uygulama Noktasında KGYS (Kent Güvenlik Yönetim Sistemi) Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Işık Enerji San. Tic. Ltd. Şti.'ye Seydikemer İlçesi, Yayla Kıncılar Mahallesinde GES Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş.'ye Seydikemer İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi, 115. Sokak, 1115 Sokak ve Uğurlu yolunda telefon ve internet yeraltı bağlantısı Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için Alt Yapı Ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Dağbelen Mahallesi, Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Yeraltı Kablolu Tesis Çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye Milas İlçesi, Bozalan Mahallesi, Rüya Kent Sitesinde Yeraltı Kablolu Tesis Çalışması Alt Yapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye Milas İlçesi, Emek Mahallesi Gülbrişim, Ahmet Çavuş Hayıtlı Mahallesi, Bahçelievler, Güneş Mahallesi Ozan ve Aydınlıkevler Mahallesi Erdal Çerçi Caddelerinde Yeraltı Kablolu Tesis Çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Vodafone Net İletişim Hizmetleri A.Ş.'ye Menteşe İlçesi, Muslihittin Mahallesi, Mehmet Zekai Özbek Sokakta Fiber optik yeraltı bağlantısı Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.

- Akmercan Muğla Doğalgaz Dağıtım A.Ş. 'ye Kavaklıdere İlçesi, Cumhuriyet, Yeni ve Bakırcılar Mahalleleri, Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Doğalgaz Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Menteşe İlçesi, Düğerek Mahallesi, Fuat Ardıç Caddesinde Yağmur Suyu Drenaj Hattı Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Milas İlçesi, Avşar Mahallesi, Muhtelif Cadde ve Sokaklarda İçme Suyu Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş. 'ye Milas İlçesi, Güllük Mahallesi, Adnan Menderes Caddesinde telefon ve internet yeraltı bağlantısı Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Gümbet Mahallesi, Zakkum Caddesi, Nergis Sokakta yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Konacık Mahallesi, Muhtelif Cadde ve sokaklarda yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik A.Ş.'ye Milas İlçesi, Ahmet Çavuş-Hayıtlı Mahallesi, Lozan ve Barış Caddeleri yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Türk Telekomünikasyon A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Gündoğan Mahallesi Gündoğan-Torba yolu üzerinde telefon ve internet yeraltı bağlantısı Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik A.Ş.'ye Bodrum İlçesi, Bitez Mahallesi, Bergamut Caddesi, Pomelon sokakta yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Bodrum İlçesi, Dirmil Mahallesi, İnönü Bulvarı Yalıkavak Mahallesi,Şeyhül Ömer Lütfi Caddesi Yağmur Suyu Hattı Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- MUSKİ'ye Bodrum İlçesi, Çökertme Mahallesi muhtelif cadde ve sokaklarda İçme Suyu Hattı Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik A.Ş.'ne Menteşe İlçesi, Kafaca Mahallesi, Atatürk Caddesinde yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- ADM Elektrik A.Ş.'ne Ula İlçesi, Akyaka Mahallesi, Gökabad Hasan Hüseyin Şahin ve Kadirler sokakta yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş.'ne Menteşe İlçesi, Kötekli Mahallesi, Sıtkı Koçman Caddesinde enerji ihtiyacının karşılanması amacıyla, yeraltı kablolu tesis çalışması Altyapı Tesisi Yapım İşi için altyapı ruhsatı verilmiştir.
- Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinin değişmesinden dolayı altyapı kurum ve kuruluşlar ile ilçe belediyelerine uygulama ile ilgili gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Makine Ve İkmal Şube Müdürlüğü

- 2020 yılı içerisinde araç ve iş makinaları için toplam 4.081 adet iş emri açılarak bakım ve onarım işlemleri tamamlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz bünyesine yeni alınan tüm iş makinelerinin ve araçların tescil ve plaka işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki bütün birimlere ait araç ve iş makinalarının akaryakıt ihtiyaçlarını karşılanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizce muhtelif araçlar ve iş makinalarında kullanılmak üzere Madeni Yağ ve Antifriz Alımı İşi 2020/74304 İhale Kayıt Numaralı, 555.113,80 TL sözleşme bedeli ile 4734 Sayılı K.İ.K' nun 19. maddesine göre ihale edilip 31.03.2020 tarihinde sözleşme imzalanmış olup Nisan ayı içerisinde ürünler teslim alınmıştır.

- Her ay yapılan İSG Kurul toplantılarında alınan kararlarda belirtilen eksikliklerin giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.
- 27.07.2017 tarih ve 30136 sayılı Motorlu Taşıtlar Vergisi Genel Tebliğine göre teslim alınan sivil hurda taşıtları peyderpey M.K.E Kurumuna teslim edilmiştir.
- İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyesi reklam aracı olarak imal edilen billboardların ve Büyükşehir Belediyemize ait totemlerin ilçelerde bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemize ait tehlikeli madde taşıyan araçlarımızda kullanılmak üzere ADR ekipman alımı tamamlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bütün birimlerin Metal ve Kaynak İşleri İçin "43 Kalem Demir Malzemesi Alımı İşi" kapsamında diğer Daire Başkanlıklarımızın demir profil vb. talepleri karşılanmıştır.
- Karla mücadele kapsamında arızalanan araçların ve iş makinalarının bakım ve onarımları ivedilikle mesai gözetmeksizin yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerde yeni mazgal yapımı, mevcut mazgalların bakımları onarımları yapılmıştır.
- Belediyemiz sorumluluk alanlarında Zabıta Dairesi Başkanlığı tarafından tespit edilen görsel ve çevresel kirliliğe sebep olan ilan reklam unsurlarının kaynak atölye ekibimiz ile zabıta ekiplerinin koordinasyonunda kaldırılma işlemleri devam etmiştir.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığına ait çöp döküm sahalarındaki dozerlerin arızaları ve kaynak işleri kaynak atölyemizce yerlerinde giderilmiştir.
- Deniz ve Kıyı Tesisleri Müdürlüğü'ne ait tüm ilçelerimizdeki limanlardan gelen bakım ve onarım (tabela pano, pano ayakları geri dönüşüm kutuları vs.) işleri kaynak atölyemizce yapılmıştır.
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı talepleri doğrultusunda Bodrum, Köyceğiz, Ortaca, Dalaman ve Marmaris Hafriyat sahalarındaki konteynerlerin bakımları kaynak atölyemizce yapılmıştır.

- İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyemiz sınırları dahilinde kalan, yapılması uygun görülen ve talep edilen köprü imalatlarının hepsi atölyemizce tamamlanmıştır.
- Marmaris, Bodrum, Dalaman, Ortaca otogarlarındaki gişelerde, İlimiz genelinde meydana gelen fırtınadan dolayı oluşan hasarlar kaynak atölyemizce giderilmiştir.
- Zabıta Dairesi Başkanlığı, Hal Şube Müdürlüğüne bağlı Kumluova Toptancı Halinde bulunan mazgal ve çatı imalatı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Deniz ve Kıyı Tesisleri Şube Müdürlüğünce bakımı ve onarımı için talepte bulunulan Güllük limanı ırgat fenerinin onarımı kaynak atölyemizce yapılmıştır.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı Bodrum İlçesi Turgutreis Mahallesi Amirliğine yapılması istenilen sundurma işi kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı talebi ile İlimiz genelinde yapılacak olan yolcu indirme bindirme duraklarının kalıplarının imalatı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.

- Ulaşım Dairesi Başkanlığının talebiyle Bayır Mahallesine atık depolama alanı ve mazgal imalatı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Kültür ve Spor Tesisleri Şube Müdürlüğü tarafından talep edilen 10 adet bayrak direği imalatı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının talebi ile Bodrum Dereköy Mahallesindeki katı atık sahasına talep edilen sundurma ve bayrak direğinin imalatı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.

Yeşil Alan Planlama Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü

- Muğla Atatürk Bulvarı 1. Kısım 1000 metre yürüyüş yolu düzenlemesi tamamlanmıştır.
- Bodrum Marinada 5200 metrekare yeşil alanların ve oyun gruplarının yeni düzenlemeleri yapılmıştır.

- 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında 13 ilçemizde stantlarımız kurulmuş ve çiçek dağıtımı yapılmıştır.
- Yatağan yüzme havuzunda 2000 metrekare yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.

- Menteşe Uğur Mumcu kavşağında bulunan uçak anıtı yenilenmiştir.
- Menteşe Türkan Saylan Yaşam Merkezinde bulunan yeşil alanların düzenlemesi tamamlanmıştır.

- Menteşe Muski önü Uğur Mumcu kavşağı ve yeşil alanların düzenlemesi tamamlanmıştır.

- Bodrum Otogarda bulunan yeşil alanların düzenlemesi yapılmıştır.

- Alım Garantili Süs Bitkileri Üretimi Kapsamında 785.614 adet mevsimlik süs bitkisi ayrıca 65.000 adet çalı grubu dikimi yapılmıştır.

Yapım İşleri İhale Şube Müdürlüğü

- Yapım İşleri İhale Şube Müdürlüğü tarafından 2020 yılında toplam 25.118.948,36 ₺ tutarında yapım ihalesi gerçekleştirilmiş olup mal ve hizmet alım ihalesi gerçekleştirilmemiştir.

2020 Yılında Gerçekleştirilen Yapım İhaleleri Bilgileri				
Sıra No	İkn	İhalenin Adı	İhale Usulü	Sözleşme Bedeli
1	2020/73229	Muğla Büyükşehir Belediyesi Makine ve İkmal Tesisleri Otopark Yapısında Tadilat Yapılması	Açık İhale	1.165.000,00 ₺
2	2020/203060	Muğla İli Menteşe İlçesi Sosyo-Kültürel Alan Sundurma Yapısında Cephe Kapatılması	Açık İhale	299.000,00 ₺
3	2020/227101	Muğla İli Menteşe İlçesi Kent Meydanı ve Katlı Otopark Yapısında Isı ve Su İzolasyonu Yapılması	Açık İhale	175.650,00 ₺
4	2020/262774	Muğla İli Bodrum, Yatağan, Datça, Ortaca, Dalaman, Fethiye ve Seydikemer İlçelerine Bağlı Muhtelif Mahallelerde Plentmiks Temel Tabakası, BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) Kaplama, Parke Kaplama ve Sanat Yapıları Yapılması	Açık İhale	4.464.491,12 ₺
5	2020/395960	Muğla İli Marmaris İlçesi Turunç Mahallesi Kumlubük Mevkiinde Taş Duvar Yapılması	Pazarlık (Md.21/B)	139.807,24 ₺
6	2020/610606	Muğla İli Menteşe İlçesi Kent Meydanı ve Katlı Otopark İkmal İnşaatı Yapılması	Açık İhale	18.875.000,00 ₺
TOPLAM				**25.118.948,36 ₺**

- Yapım İşleri İhale Şube Müdürlüğü tarafından diğer Daire Başkanlıklarından gelen talepler doğrultusunda 2020 yılında Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı'nın talebi ile 2020/564156 ihale kayıt nolu Muğla İli Datça İlçesi İskele Mahallesi Basketbol-Voleybol Sahası İyileştirme Çalışması Yapılması Yapım İşi ihalesi açık ihale usulü ile 249.100,00 ₺ bedelle sonuçlandırılmıştır.

Yol Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü

- Muğla İli Bodrum, Yatağan, Datça, Ortaca, Dalaman, Fethiye Ve Seydikemer İlçelerine Bağlı Muhtelif Mahallelerde Plentmiks Temel Tabakası, BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) Kaplama, Parke Kaplama Ve Sanat Yapıları Yapılması İşi

- Muğla İli Menteşe İlçesi Rıfat Ayaydın, Hasan Ercan, Hasan Ali Yücel Ve Mehmet Polatoğlu Caddeleri Ve Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol Ve Kaldırım Düzenleme İşi

- Ula İlçesi Gazi Mustafa Kemal Bulvarı, Gündüz Gökalp Caddesi, Cumhuriyet Caddesi İle Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol Ve Kaldırım Düzenlemesi Yapım İşi

- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Yol Ve Kaldırım Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alım İşi
- Muğla İli Bodrum İlçesi Yat Limanı Altyapı Ve Meydan Düzenlemesi Yapım İşi

- Muğla İli Bodrum, Milas Ve Menteşe İlçelerine Bağlı Muhtelif Mahallelerde Sanat Yapıları Yapım, Bakım Ve Onarım Yapılması İşi

- Muğla İli Marmaris İlçesi Turunç Mahallesi Taş Duvar Yapım İşi

- Muğla İli Ula İlçesi Kızılağaç Mahallesinde Bulunan Deprem Konteyner Kaideleri Ve İhata Duvarı Yapılması İşi
- Muğla İli Muhtelif İlçelerinde Sathi Kaplama Yapılması İşi

- Muğla Büyükşehir Belediyemiz Sorumluluğunda 2.348,3 km Yol Ağımızda Bulunan Bakım, Onarım, Banket Ve Şarampol Temizliklerinin Yapılması İşi
- Tüpraş İle İmzalanan Protokol Kapsamında Sathi Kaplamalarda Ve Rotmiks Yapımında Kullanılmak Üzere Bitüm Alım İşi

1.15.Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

- Türkiye'de ilk kez Büyükşehir Belediyemiz tarafından "iki aşamalı", "iki düzeyli" ve "iki dönemli" ulaşım ana planı yapılmaktadır. İlk aşaması olan Ulaşım Etüdü ve Acil Eylem Planı oluşturulmuş, Muğla Ulaşım Ana Planı çalışmaları tamamlanmıştır. Muğla Ulaşım Ana Planı 14.02.2019 tarih, 31 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. Muğla Ulaşım Ana Planına paralel olarak alt ölçekli plan çalışmaları devam etmektedir.
- Plan teklif dosyalarında oluşturulacak Başkanlık görüşümüz kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde taşıt yolu kenarlarında yapılacak tesislerin yaratacağı trafik taleplerinin tahmini ve bu trafiğin olası etkilerinin belirlenebilmesi için trafik etüdü talep edilerek gerekli incelemeler yapılmıştır.
- Karayolları Genel Müdürlüğü yetki ve sorumluluğunda bulunan yollarda; Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik, Büyükşehir Belediyemiz yetki ve sorumluluğunda bulunan yollarda; Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçinde Yer Alan Karayolları Kenarında Yapılacak Ve Açılacak (Karayolları Genel Müdürlüğü'nün Bakım Ağı Dışında Kalan Karayollarında) Tesislere Geçiş Yolu İzin Belgesi Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince tesislere geçiş yolu ön izin/izin belgesi düzenlenmiştir.
- İşyeri Açma Ruhsatı Öncesi Trafik Güvenliği Görüşü Verilmesi Karayolları Trafik Kanunu, TSE 10551 Standardı, 3194 Sayılı İmar Kanunu'na göre açılacak tesisin yük indirme – bindirme işlemlerini trafik güvenliğini aksatmaması amacıyla ulaşım görüşü verilmiştir.
- İlimiz genelinde otoparklar, açık-kapalı otoparklar ve yol boyu araç park yerlerine yönelik alanların tespitleri yapılmaya devam edilmiştir. Talepler alınarak kurum görüşü alınmak üzere İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığımıza iletilmiştir.
- Bisiklet park yerleri, bisiklet istasyonları ve bisiklet yolları Muğla'da kent bisikletlerinin kullanımı ve yaygınlaştırılması için 13 ilçemiz genelinde analiz çalışmaları yapılarak, yol yapım projeleri içerisine bisiklet yolları da entegre çalışmalarına devam edilmiştir.
- 13 ilçede yapılmak üzere, 4. Nesil Bisiklet Paylaşım Sistemine yönelik bisiklet istasyon alanı yer seçimi fizibilite çalışmaları yapılmış olup, uygulama ve işletme araştırmalarına dair çalışmalara devam edilmiştir.
- İlçe Belediyeleri, Bakanlık ve Belediyemiz bünyesinde yapılan bisiklet yolu projelerinin incelenmesi, sürecin takip edilmesi ve UKOME Genel Kuruluna sunularak kararının alınmasına yönelik işlemlere devam edilmiştir.
- Kent içi trafikte güvenli bir akışın sağlanması amacıyla, yol kapasitelerinin verimli kullanılabilmesi için ağır tonajlı araçların giriş-çıkış saatleri ve güzergahları belirleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- Trafik Sirkülasyon/Yayalaştırma Projeleri hazırlanarak UKOME Genel Kurulu'na sunulmuştur.
- Gelen talepler ve tespitlerimiz doğrultusunda kavşak geometrik çözümleri projelendirilmesine yönelik çalışmalar ile yeni Güzergah, hat uzatma, sefer saati düzenlemesi vb. konularında teknik rapor hazırlanarak UKOME Genel Kurulu'na sunulmuştur.
- Durakların mevcut durumları tespit edilmekte ve vatandaştan gelen talepler mevzuata uygunluğuna göre değerlendirme sürecine devam edilmiştir.
- UKOME Genel Kurul Kararı ile uygun bulunanlar ise CBS ortamında sistemine işlenerek, yerinde yapımı sağlanmıştır.
- 13 ilçemizdeki tüm taksi durağı ve bekleme yerleri arazide tespit edilmiş olup, mevcut durum envanteri oluşturularak CBS ortamına yüklenmiştir.
- Menteşe, Bodrum, Köyceğiz, Ortaca, Seydikemer, Fethiye ve Datça ilçelerinde Terminal projeleri için imar planı çalışmalar takip edildi, gerekli ihtiyaç listesi hazırlama, giriş çıkışlarına yönelik ulaşım görüşü verilmesi ve ilgili işlemler takip edilmiştir.

Toplu Kara Taşımacılığı Şube Müdürlüğü;

- Kişiselleştirilmiş Elektronik Seyahat Kartı Basım Merkezleri, vatandaşların daha ekonomik fiyatlarda seyahat etmelerini sağlamak amacıyla, 165 bayi ağı ile hizmet sağlanmaktadır. 2020 Yılı içinde 20.030 adet kart basılmıştır.

2020 Yılı Kişiselleştirilmiş Seyahat Kartları Basım Sayıları (İlçe Bazlı)

İlçe	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**Toplam**
Bodrum	238	260	182	8	50	355	469	361	455	592	633	288	**3.891**
Datça	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Fethiye	429	517	214	30	61	332	408	380	476	794	721	280	**4.642**
Marmaris	189	219	120	3	12	202	198	201	235	355	380	195	**2.309**
Menteşe	294	518	255	29	32	212	262	256	364	534	997	993	**4.746**
Milas	112	146	77	14	28	89	156	156	230	385	422	144	**1.959**
Ortaca	130	121	91	9	11	102	146	105	182	226	249	159	**1.531**
Seydikemer	36	7	43	0	20	1	0	0	0	3	1	0	**111**
Yatağan	64	63	43	6	2	62	79	54	96	121	131	120	**841**
Toplam	**1.492**	**1.851**	**1.025**	**99**	**216**	**1.355**	**1.718**	**1.513**	**2.038**	**3.010**	**3.534**	**2.179**	**20.030**

- 92 ayrı hatta 204 belediye otobüsü ile aylık 510.000 km toplu taşıma gerçekleştirilmiştir.
- 274 ayrı hatta 1.431 özel toplu taşıma aracı (ÖTTA) ile aylık ortalama 6.250.000 km toplu taşıma gerçekleştirilmiştir.
- Araç Takip ve Filo Yönetimi Birimimizce 1.635 toplu taşıma aracı, 3.457 öğrenci ve personel servis aracı, 700 belediye hizmet aracı, 7/24 online takip edilmiştir.
- Zabıta ve emniyet birimleri ile koordineli saha denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Belediye otobüsü ve ÖTTA ile 23.855.790 yolcu taşınmıştır.
- 2020 yılında 3.121.587 yolcu ücretsiz olarak toplu taşıma hizmetlerinden faydalanmıştır.

Terminaller ve Otoparklar Şube Müdürlüğü;

- Tüm terminallerin bakım onarımı yapılmış, il genelinde terminallerimizin yeşil alan düzenlemeleri yapılmıştır.
- Engelli vatandaşlarımızın kullanabilmesi için gerekli fiziki düzenlemeler yapılmış, otopark alanları ayrılmıştır.
- Güvenlik ve kontrol sistemlerinin sayısı artırılmış, kalan otoparklar ile ilgili çalışmalara başlatılmıştır.
- Bebek bakım odaları yapılarak hizmete açılmıştır.
- Terminal alanlarında otopark alanları oluşturulmuştur.
- Terminallerin çevre güvenlik düzenlemeleri tamamlanmıştır.

- Menteşe ve Dalaman Terminallerine “Terminal İşletme Yetki Belgesi “(T1) alınmıştır.
- 4 adet otopark alanının düzenlenmesi yapılarak MUTTAŞ’a devredilmiştir.
- 15 adet otopark tespit işlemi ve projelendirmesi yapılmıştır.
- İl genelinde 540 araç kapasiteli açık otopark ve yine il genelinde 611 araç kapasiteli kapalı otopark hizmeti sunulmakta olup Menteşe ilçesinde 581 araçlık Menteşe Kent Meydanı Otopark alanının inşaatı sürmektedir. Bodrum Şehirlerarası otobüs Terminali Alanı içinde 130 araç kapasiteli otopark alanı düzenlenmiş olup Terminal alanının Mayıs 2021 Ayı içerisinde faaliyete geçeceği düşünülmektedir. Bunlardan başka diğer kurum ve kuruluşlar ile özel sektör tarafından işletilen otopark yerleri de bulunmaktadır.
- Yol Üstü Araç Park Yerlerinin işletilmesi çalışması, nüfus yoğunluğu ve dolayısıyla gelişen ulaşım ihtiyaçlarına paralel olarak artan parklanma ihtiyacına cevap verirken aynı zamanda trafiği yönetmeyi amaçlamaktadır. Muğla Ulaşım Ana Planı kapsamında yapılan tespitlerde Muğla ilinin ulaşım ihtiyaçlarının bölgesel (konum), mevsimsel (yaz-kış), dönemsel (resmi tatil, tatil vb.), ve zamansal (gün bazında hafta içi hafta sonu vb.) değiştiği bu kapsamda da ulaşım ihtiyaçlarının ve bu ihtiyaçlar paralelinde de parklanma talebinin birçok değişkenlik gösterdiği tespit edilmiştir. Söz konusu çalışma kapsamında il genelinde 60 noktada 3.597 adet araç park yeri işletilecek olup bu alanlar dışında yük indirme bindirme yeri, engelli araç park yeri, motosiklet, bisiklet park yeri, taksi bekleme alanı, resmi araç park yeri ve durak gibi fonksiyonlara göre sınıflandırmalar yapılarak aplikasyonu sağlanmıştır.

Yol Üstü Araç Park Yerleri				
Bölge No	İlçe	Otopark Sayısı	Otopark Sayısı	Lokasyon Sayısı
1	Bodrum	205	958	14
	Milas	753		
2	Menteşe	660	915	22
	Yatağan	77		
	Ula	178		
3	Marmaris	510	603	12
	Datça	93		
4	Fethiye	737	1.121	12
	Dalaman	206		
	Ortaca	178		
TOPLAM			**3.597**	**60**

- 19 adet trafik otopark (Yediemin) alanının düzenlemesi yapılmıştır.
- 647 araçlık yeni otopark alanı oluşturulmuştur.
- Bodrum Torba Mahallesindeki yapımı tamamlanan şehirlerarası otobüs terminalinin son düzenlemeleri yapılmaktadır.

Ulaşım Koordinasyon Merkezi Şube Müdürlüğü;

- 2020 yılı içinde 10 UKOME Kurul toplantısı yapılmış olup, 422 adet karar alınmıştır.
- 2020 yılı UKOME Şube Müdürlüğü hizmetlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı UKOME Çalışmaları		
Sıra No	Verilen Hizmet	Adet
1	S Plaka Güzergâh İzin Belgesi	1.369
2	Okul Taşıtı Güzergâh İzin Belgesi	285
3	S Plaka Devir	435
4	S Plaka Araç Değişiklik	703
5	S Plaka Çalışma İzin Belgesi	3.245
6	T Plaka Devir	182
7	T Plaka Araç Değişiklik	190
8	T Plaka Çalışma İzin Belgesi	2.276
9	Şoför Kartı	1.144
10	TM Plaka Devir	30
11	TM Plaka Araç Değişiklik	8
12	TM Plaka Güzergâh İzin Belgesi	146
13	BB Plaka Devir	191
14	BB Plaka Araç Değişiklik	61
15	BB Plaka Güzergâh İzin Belgesi	1.561
16	180 Gün Trafikten Çekme Belgesi	1.708
17	Sosyal Faaliyet Güzergah İzin Belgesi	192
TOPLAM		**13.726**

Trafik Şube Müdürlüğü

- Muğla il genelinde 686 noktada yaya geçidi, 685 önce yaya görseli, 48 yavaşlama uyarı çizgisi (hız kesici), 80 ofset tarama yapılmıştır.
- 13 ilçede 52 adet durak montajı yapılmıştır.
- UKOME kararları ile il genelinde 4 adet sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.
- Muğla İli genelinde 10.796 adet trafik levhası takılmıştır.
- 981,90 km yol çizgi boyası çalışması tamamlanmıştır.
- 2020 yılı yatay işaretleme çalışmalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı Yatay İşaretleme Çalışmaları

İlçe	Yaya Geçidi	Önce Yaya	Yavaşlama Uyarı İşaretleri	Ofset Tarama	Yol Çizgi (km)
Bodrum	75	75	30	9	260,10
Dalaman	40	40	-	3	80,50
Datça	30	30	5	2	58,00
Fethiye	40	40	-	9	86,00
Kavaklıdere	3	3	-	-	-
Köyceğiz	50	49	-	-	26,00
Marmaris	140	140	-	12	99,80
Menteşe	165	165	8	25	111,50
Milas	35	35	-	5	147,00
Ortaca	35	35	5	4	14,00
Seydikemer	50	50	-	8	35,00
Ula	13	13	-	-	47,00
Yatağan	10	10	-	3	17,00
TOPLAM	**686**	**685**	**48**	**80**	**981,90**

Deniz ve Kıyı Tesisleri Şube Müdürlüğü

- 14 Kasım 2019 tarihli ve 197 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile Büyükşehir Belediyesi tarafından kurulan ve sermayesinin %50'sinden fazlasına sahip MUTTAŞ'a Bodrum-Datça (Körmen Limanı) / Datça (Körmen Limanı) - Bodrum arasında denizyolu toplu taşıma işletmeciliği 01/03/2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, her yılın Ocak ayı yıllık TÜFE oranı nispetinde arttırılmak üzere 2019 yılı kira bedeli olan yıllık KDV dahil 39.841,87 Türk Lirası bedelle, 21.12.2024 tarihine kadar devredilmiştir.
- Bodrum-Datça (Körmen) feribot hattında ruhsatlandırma işlemleri ve denetimleri Büyükşehir Belediyemiz tarafından yapılan 3 adet arabalı feribot ile 2020 yılında 66.070 adet yolcu, 16.130 adet araç taşınmıştır. Ayrıca engelli, şehit yakını ve gaziler ile 65 yaş üzeri 5.174 kişi ücretsiz olarak bu hizmetten faydalandırılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin kuruluşundan bugüne kadar, toplam 6.118 seferle 46.321'i ücretsiz olmak üzere toplam 524.868 yolcu ve 105.904 aracın karayolu ile 4 saate yakın süren Bodrum - Datça arası ulaşımını 1 saat 45 dakika sürede tamamlaması sağlanmıştır.
- 11 Haziran 2019 tarihinde ihalesi yapılan Dalyan - Çandır arabalı vapur/feribot hattında faaliyet gösteren iki adet feribotun Büyükşehir Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılma işlemleri yapılarak denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Muğla il sınırları içerisinde Bodrum-Bardakçı, Akyaka Kadın Azmağı, Çamlı-Sedir Adası, Marmaris-İçmeler-Turunç, Fethiye-Çalış, Fethiye/Şat-Şövalye Adası, Köyceğiz Gölü-Dalyan Kanalı hatlarında yolcu ve servis taşımacılığı yapan yolcu motorlarına 31.12.2020 tarihine kadar geçerli olmak üzere 294 adet "Yolcu Motoru Hat Kullanımı Geçici İzin Ruhsatnamesi" düzenlenmiştir.
- Köyceğiz Gölü ve Dalyan Kanallarında faaliyet gösteren 396 adet özel tekne, yolcu motoru, ticari yat, gezinti tenezzüh/gemisi ve balık avlama gemilerine Göl ve Nehir Aracı Muayene Belgesi düzenlemiştir.
- 2018 yılı Mayıs ayı içerisinde ihalesi yapılan deniz taksi plakalarından, Fethiye ve Göcek Liman İdari Sahası sınırları içerisinde çalıştırılmak üzere toplamda 20 adet plaka alınmış ve 2020 yılında da Büyükşehir Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılma işlemleri yapılarak denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Köyceğiz Gölü ve Dalyan Kanallarında Çalışacak Taşıma Araçları Yönetmeliği ile bu Yönetmelik gereği teşkil edilen ve Başkanlığını Muğla Valiliği'nin yaptığı İdare Kurulu'nun kararları doğrultusunda idare edilmekte olan İlimiz Köyceğiz ve Ortaca ilçeleri sınırları içerisinde yer alan Köyceğiz Gölü ve Dalyan Kanallarında, 27/03/2018 tarihli ve 38 no.lu kararla İdare Kuruluna üye olarak alınmamıza istinaden Belediyemiz tarafından yatırımlara başlanılmış ve Tekne Muayene Komisyonu denetimlerinde kullanılmak üzere alımı yapılan görev/devriye gemisi ile yapılan denetim faaliyetlerinde 83 adet tekneye idari yaptırım kararı uygulanmıştır.
- Köyceğiz Gölü ve Dalyan Kanallarında faaliyet gösterecek teknelerin sevk ve idaresi için aranılan Göl ve Nehir Aracı Sürücü Yeterlilik Belgesi için Göcek Liman Başkanlığı koordinesinde yapılan sınavlarda 57 kişi işbu belgeyi almaya hak kazanmıştır.
- Liman Hizmetleri 6360 Sayılı Kanun ve 6237 sayılı Limanlar İnşaatı Hakkında Kanun kapsamında Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı III. Bölge Müdürlüğü ile Büyükşehir Belediyemiz arasında imzalanan protokollerle teslim alınan kıyı tesisleri; Bodrum Kaleiçi Barınak, Rıhtım, Yolcu Salonu ve Müştemilatı, Kale Önü Rıhtımları ile Doğu Mendireği, İkmal İnşaatı Rıhtımları ve İlave Rıhtımları 12.05.2016 tarihinden itibaren, Marmaris Cumhuriyet Meydanı Rıhtımları, Kısayalı Mevkii Rıhtımları, Dere İçi Rıhtımları 13.07.2016 tarihinden itibaren, Marmaris Turunç Mahallesinde bulunan Yat Yanaşma Yeri 22.09.2016 tarihinden itibaren, Fethiye İskelesi ve Yat Yanaşma yerleri 03.11.2016 tarihinden itibaren Büyükşehir Belediyemiz tarafından işletilmeye başlanmış olup, Milas İlçesi Güllük Mahallesinde bulunan 44 ve 45 parsel numaralı taşınmazların (atım, çekim yeri) 06.04.2015 tarih 89 sayılı Milas Belediye Meclis Kararı ve 10.04.2015 tarih 125 sayılı Muğla Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı gereğince üzerinde bulunan demirbaşlar ile hak alacak ve borçlanma Büyükşehir Belediye Başkanlığına devredilmesine karar verilerek, karar gereği Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Milas Belediye Başkanlığı arasında 13.04.2015 tarihinde imzalanan protokol ile teslim alınmıştır. 04.12.2019 tarihinde Bodrum Belediye

Başkanlığı ile imzalanan protokol neticesinde Gümbet Limanı iskele ve yat yanaşma yeri, 02.01.2020 tarihinde ise Marmaris Belediye Başkanlığı ile imzalanan protokol neticesinde İçmeler Limanı iskele ve rıhtımı Büyükşehir Belediyemiz tarafından işletilmeye başlanmış olup; Bahse konu kıyı tesisleri, 28.05.2020 tarihli ve 99 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığında bulunmak üzere, 6237 sayılı Limanlar İnşaatı Hakkında Kanunun 5. maddesi uyarınca Hazine'ye aktarılması gereken liman hizmetlerinden elde edilecek gelirin %10'u dahil olmak üzere, her yıl 31 Aralık tarihi itibariyle hesaplanacak cironun %11'inin Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne aktarılması koşuluyla, 01.06.2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 5 yıl süreyle MUTTAŞ'a işletme devri yapılmıştır.

1.16.Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

- Dünya çapında ve ülkemizde de etkili olan Covid-19 Pandemisi tedbirleri kapsamında sosyo-kültürel, turizmsel ve sportif faaliyetler sınırlı sayıda düzenlenmiştir. Bu faaliyetlerin çoğu online olarak yapılmıştır.
- 2020 yılında gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor faaliyetlerine ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2020 Yılı Kültür-Sanat-Spor Faaliyetleri		
S.N.	Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Genel Adı	Gerçekleşme Sayısı
1	Sergi	3
2	Konser	14
3	Seminer	5
4	Tiyatro	17
5	Konferans	-
6	Festival	3
7	Şenlik	2
8	Anma	1
9	Tanıtım	-
10	Tören	-
11	Program	-
12	Gösteri	-
13	Gezi	1
14	Yurt İçi Turizm Fuarı	1
15	Yurt Dışı Turizm Fuarı	-
16	Tanıtım Gezisi	4
17	Panel/Çalıştay	-
18	Turnuvalar /Müsabakalar	25

Yukarıdaki yer alan faaliyetler arasında sosyo-kültürel, turizmsel ve sportif etkinliklerden öne çıkan faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

- 4 Nisan ve 17 Mayıs 2020 arasında düzenlenen 3. Online Lichess Satranç Turnuvası'na uluslararası sporcular dahil olmak üzere toplam 2.624 sporcu katılmıştır.

- Pandemi nedeniyle 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında vatandaşlarımıza yönelik olarak mobil araçlarımızla 13 ilçede kutlama konseri organize edilmiştir.

- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü etkinlikleri kapsamında Ula Göleti'nde spor etkinliği organize edilmiştir.

- 23-25 Haziran 2020'de organize edilen İzmir, Aydın ve Denizli'den gelen toplam 65 kişiden oluşan seyahat acenta sahiplerine Muğla Turizm İnfo turu düzenlenmiştir.

- İlimize ait tarihsel miras niteliğinde olan zenginlikleri kayıt altına almak ve gelecek nesillere aktarmak amacıyla bir dizi çalışma gerçekleştirilmektedir. Bu minvalde yapılan çalışmalardan biri de ilimiz genelinde mevcut, mimari unsurlar içeren mezar yapıları (türbeler) hakkında oluşturulan envanter çalışmalarıdır. İl genelinde tespit edilen 43 türbenin envanter çalışması yapılmıştır.

1.17.Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Evde bakım hizmetleri; Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yaşayan, herhangi bir sağlık sorunu ve/veya biyolojik yetersizliği nedeniyle bakıma muhtaç konuma gelmiş, yoksulluk ve yoksunluk içindeki bireylere kendi yaşam mekânlarında sunulan tıbbi ve sosyal bakım hizmetini kapsamaktadır.

Evde Bakım Hizmetleri İçeriği	
Evde Tıbbi Bakım Hizmetleri	**Evde Kişisel Bakım Hizmetleri**
Enjeksiyon uygulamaları (hekim reçeteli)	Saç ve sakal tıraşı
Serum takma ve takibi (hekim reçeteli)	Silme banyosu
Sonda ve kateter uygulamaları (hekim reçeteli)	Tırnak kesimi
Kolostomi ve stoma bakımı	Kaş, bıyık alımı
Pansuman ve yara bakımı	Tuvalet ve genel vücut temizliği ve eğitimi
Tansiyon ve kan şekeri ölçümü	Çarşaf ve bez değişimi
Sağlık danışmanlığı	
Bakıcı ve hasta eğitimi	
Diyetik ve beslenme hizmeti	

İlk Kez Ziyaret Edilen Hane Bilgileri					
Birimler	2016 Yılı Ziyaret Sayısı	2017 Yılı Ziyaret Sayısı	2018 Yılı Ziyaret Sayısı	2019 Yılı Ziyaret Sayısı	**2020 Yılı Ziyaret Sayısı**
Bodrum	436	427	327	392	**314**
Fethiye – Seydikemer	612	526	470	346	**361**
Marmaris - Datça	344	368	400	363	**405**
Menteşe-Yatağan-Ula-Kavaklıdere	866	765	799	337	**569**
Milas	483	446	459	478	**361**
Ortaca-Köyceğiz-Dalaman	517	352	346	403	**292**
TOPLAM	**3.258**	**2.884**	**2.801**	**2.319**	**2.302**

Tıbbi Bakım Hizmeti Değerlendirme Tablosu					
Birimler	2016 Yılı Ziyaret Sayısı	2017 Yılı Ziyaret Sayısı	2018 Yılı Ziyaret Sayısı	2019 Yılı Ziyaret Sayısı	**2020 Yılı Ziyaret Sayısı**
Bodrum	4.589	4.846	3.776	4.268	**2.834**
Fethiye - Seydikemer	7.912	5.461	6.318	5.407	**3.418**
Marmaris - Datça	6.729	6.357	6.089	7.592	**5.385**
Menteşe-Yatağan-Ula-Kavaklıdere	9.540	9.708	10.145	11.297	**6.169**
Milas	6.427	6.538	5.624	5.506	**3.370**
Ortaca-Köyceğiz-Dalaman	7.525	5.012	5.197	5.506	**3.087**
TOPLAM	**42.722**	**37.922**	**37.149**	**39.576**	**24.263**

Genel Bakım Hizmeti Değerlendirme Tablosu					
Birimler	2016 Yılı Ziyaret Sayısı	2017 Yılı Ziyaret Sayısı	2018 Yılı Ziyaret Sayısı	2019 Yılı Ziyaret Sayısı	**2020 Yılı Ziyaret Sayısı**
Bodrum	1.431	1.684	2.040	2.123	**751**
Fethiye - Seydikemer	1.797	1.915	2.357	2.365	**764**
Marmaris - Datça	1.179	1.065	854	967	**446**
Menteşe-Yatağan-Ula-Kavaklıdere	1.886	3.061	4.100	4.128	**1.350**
Milas	2.446	2.533	3.256	3.858	**1.403**
Ortaca-Köyceğiz-Dalaman	1.153	859	1.862	1.372	**340**
TOPLAM	**9.892**	**11.117**	**14.469**	**14.813**	**5.054**

Evlerinde ziyaret edilen ve yukarıdaki hizmetlerden yararlanan vatandaşların;

- Yaşam mekânları olanaklarının düzeltilmesi, standartlarının yükseltilmesi
- Bakıma muhtaç kişilerin ve yakınlarının eğitilerek kendilerine yeterli hale getirilmeleri
- Bilinçsizce ve bilim dışı uygulamaların önlenmesi ile komplikasyonların azaltılması, hastalık sürecinin ağırlaştırılmasının engellenmesi
- İhtiyacı olan kişilerin hasta nakil ambulansı ile hastaneye ulaşım işlemlerinin yapılması
- İhtiyaç sahibi olanların Sosyal Hizmet Şube Müdürlüğüne bildirilerek ayni ve nakdi sosyal yardımlardan yararlanması sağlanmıştır.

- Hasta nakil ambulansı hizmetleri; engelli, yatağa bağımlı, yaşlı, ihtiyaç sahibi, hastaların evden sağlık kurumuna, sağlık kurumundan evine, sağlık kurumundan sağlık kurumuna ve evden eve hasta nakil ambulansı ile nakli hizmetini kapsar. Hasta nakil ambulans hizmetleri; il içi nakil işlemleri ücretsizdir.

Hasta Nakil Hizmeti Değerlendirme Tablosu					
Birimler	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	**2020 Yılı**
Bodrum	447	689	646	707	**456**
Fethiye	624	1.399	934	937	**665**
Seydikemer	-	-	493	517	**294**
Marmaris	596	996	893	991	**513**
Datça	-	-	493	369	**234**
Menteşe-Yatağan-Ula-Kavaklıdere	1.460	3.193	3.968	4.890	**3.601**
Milas	774	822	1.022	1.015	**492**
Ortaca-Köyceğiz-Dalaman	538	621	719	810	**545**
TOPLAM	**4.439**	**7.720**	**9.168**	**10.236**	**6.800**

- Evde bakım hizmetleri, halk sağlığı, toplu beslenme hizmetleri, kurumsal beslenme danışmanlığı kapsamında beslenme hizmetlerimize Pandemi dolayısıyla hastalığın yayılmasını engellemek, vatandaşlarımızın sağlığını korumak amacıyla ilgili genelgeler doğrultusunda geçici süre ara verilmiştir. Pandemi nedeniyle kurumumuzda çalışan personellerin salgından korunmasıyla ilgili kişisel koruyucu malzeme, maske, dezenfektan ürünleri, eğitici eğitimler, halka yönelik afiş broşür basıp dağıtılması, İl Umumihıfsısıhha Kurulu kararlarının personele duyurulması ve uygulanabilirliğinin sağlanması, sivil toplum örgütleri, ilçe belediyeleri, diğer kamu kurumları ile işbirliği içerisinde bulunarak pandemi süreci ile ilgili birçok faaliyetlerde bulunulmuştur.

- Hoş Geldin Bebek Yaşama Sırası Sende Projesi'nde Büyükşehir Belediyemiz sınırları içinde ihtiyaç sahibi ailelerin anne karnındaki ve doğumdan itibaren 24 aylık süreçteki bebeklerinin, sağlıklı beslenmeleri ile sağlıklı büyüme ve gelişmelerinin sağlanması temel amaçtır.

Hoş Geldin Bebek Yaşama Sırası Sende Projesi Değerlendirme Tablosu					
Faaliyetler	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	**2020 Yılı**	**TOPLAM**
İl genelinde toplam tespit edilen anne sayısı	65	240	342	**384**	**1.031**
Eğitim ziyaretinde bulunulan anne sayısı	-	241	413	**395**	**1.049**
İl genelinde dağıtılan toplam bebek çantası sayısı	34	244	356	**392**	**1.026**
Mor yaşam projesi ile ceza evinde kalan anneye verilen çanta	-	3	-	**-**	**3**
İl genelinde toplam cezaevi dâhil verilen çanta sayısı	34	247	356	**392**	**1.029**

- İlk yardım Eğitim Merkezimiz, iş sağlığı ve güvenliği ve koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında 28.11.2018 tarihinde kurulmuş olup 06.12.2018 tarihinde temel ilk yardım eğitimi vermeye başlamıştır. 31.12.2020 tarihine kadar;

Temel İlk Yardım Eğitimi Alan Kişi Sayısı (2020) : 95
- Kurum Dışı Temel İlk Yardım Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 54
- Kurum İçi Temel İlk Yardım Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 41

Güncelleme Eğitimi Alan Kişi Sayısı (2020) : 39
- Kurum Dışı Güncelleme Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 19
- Kurum İçi Güncelleme Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 20

Hizmetin Başlangıç Döneminden İtibaren Kişi Sayıları;
- **Temel İlk Yardım Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 629**
- Kurum Dışı Temel İlk Yardım Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 206
- Kurum İçi Temel İlk Yardım Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 423

Güncelleme Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 179
- Kurum Dışı Güncelleme Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 79
- Kurum İçi Güncelleme Eğitimi Alan Kişi Sayısı : 100

Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sosyal Yardımlar: 2014 yılının temmuz ayında başlatılan sosyal yardımlar kapsamında İlimiz sınırları içerisinde ikamet edip temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli yoksul muhtaç kimsesiz ve engelli vatandaşlarımız için bütçe imkânları doğrultusunda yapılan ayni ve nakdi yardım yapılmaktadır. Yardım çeşitlerimiz Halk Kart, kırtasiye yardımları, nakdi yardımlar, afet yardımları, sağlık giderleri yardımı ve ayni yardımlar olarak gruplandırılmıştır. Sosyal yardımlar kapsamında 2020 yılı içerisinde;

- Halk Kart : 1.698 aileye 2.130.050,00 TL
- Nakdi Yardım : 169 aileye 202.868,00 TL
- Kırtasiye Yardımı : 148 aileye 48.500,00 TL
- Tablet Yardımı : 78 tablet yardımı
- Ayni Yardım : 86 aileye ayni yardım
- İnternet yardımı : 1 aileye internet yardımı
- Odun Yardımı : 254 aileye 2.540 çuval yardım yapılmıştır.

Odun Yardımları: İl genelinde bulunan mezarlık alanlarında yapılan temizlik, budama ve kuruyan, ömrünü yitiren ağaçların kesimi sonrasında ortaya çıkan ağaç dalları ile kurumuş odunlar Büyükşehir Belediyesi Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu marifeti ile ihtiyaç sahibi ailelere yakacak desteği olarak dağıtılmaktadır. Hizmet kapsamında 2020 yılı içesinde 254 aileye 2. 540 çuval odun yardımı yapılmıştır.

Gıda ve Hijyen Paketi Yardımı: Sosyal yardımlar kapsamında pandemi süresince ilimiz genelinde ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın gıda ve hijyen malzemesi ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yapılmakta olan yardımlardır. Yardımlar kapsamında 24.459 ihtiyaç sahibi vatandaşa 3.742.458,80 tutarında gıda ve hijyen paket yardımında bulunulmuştur.

Engelli Nakil Hizmeti : İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden en az %40 engel oranına sahip engelli vatandaşlardan toplu taşıma araçlarını kullanamayacak durumda olanlara bulundukları mekanlardan sağlık kurum ve kuruluşlarına, banka, noter, tamirat hizmeti veren kuruluşlara, gönüllü kuruluşlara ve sosyal aktiviteleri için gerekli olan kuruluşlara olan ulaşımlarına özel donanımlı 6 hizmet aracımızla hizmet vermeye devam edilmektedir.2020 yılı içeresinde 244 vatandaşa 2.088 sefer hizmet verilmiştir.

Engelsiz Plajlar: Engelli vatandaşlarımızın güvenle denize girebilmeleri amacıyla plajlarımıza yürüyüş platformu, özel soyunma kabinleri de eklenerek engelli erişimine uygun hale getirilmiştir. Ayrıca yüzer şezlongların yardımı ile birlikte engelli vatandaşlarımız refakatçisinin eşliğinde denizin keyfini çıkarabilmektedir. Aşağıda engelsiz plajlarımız sıralanmıştır:

- Bodrum - Kumbahçe Halk Plajı
- Bodrum - Turgutreis Halk Plajı
- Bodrum - Bitez Halk Plajı
- Dalaman - Sarsala Halk Plajı
- Datça - Hayıtbükü Halk Plajı
- Datça - Karaincir Halk Plajı
- Datça - Hastaneönü
- Datça – İskele Halk Plajı
- Fethiye - Aksazlar Plajı
- Fethiye – İnlice
- Marmaris – İçmeler Halk Plajı
- Milas - Güllük Halk Plajı
- Milas - Ören Halk Plajı
- Ortaca - Sarçed Plajı
- Ula - Akyaka Halk Plajı

Engelli Ailelerine Kısa Mola: Engellilerin uzman personel eşliğinde özel dizayn edilen alanlarda güven içerisinde eğlenceli vakit geçirebileceği ve bu süreç içerisinde ailelerin kendilerine zaman yaratma fırsatı bulacağı merkez dizayn edilmiştir. 3 ilçemizde hizmet vermekte olan kısa mola merkezlerimize 2020 yılı içerisinde 1 yenisi daha eklenerek ilimiz Marmaris ilçesinde hayata geçirilmiştir. 2020 yılı içerisinde toplam 84 aile 447 kez hizmetimizden faydalanmıştır.

Engelsiz İzciler: Engelsiz İzciler Projesi ile engelli bireylerin ve engellisi olan ailelerin sosyal hayata katılımını sağlamak, engelli vatandaşların kişisel gelişimlerini ve becerilerini izcilik vasıtasıyla arttırabilmek amacı ile izci adayı engelli bireylere yaz ve kış kampları, kaynaştırıcı ve çevreyi tanıtıcı geziler, çeşitli farkındalık yaratıcı faaliyetler, şehirlerarası ve uluslararası izci kampları düzenlenmektedir. 2020 yılı içerisinde pandemiden kaynaklı olarak izcilik faaliyeti düzenlenememiştir.

Soğuktan Sıcağa: Soğuk kış aylarında sokakta kalan evsiz ve kimsesiz vatandaşların sokaktan alınarak belli süre için yatılı olarak konaklamaları sağlanmakta, konuklara 3 öğün yemek, temiz kıyafet, banyo, saç sakal tıraş ve sağlık kontrolü hizmeti verilmektedir. Bugüne kadar 50 vatandaşımız hizmetimizden faydalanmıştır. 2020 yılı içerisinde 15 vatandaşımız hizmetimizden faydalanmıştır.

- ***100 Yaş Evi:*** 60 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın, yeni dostluklar kurarken sosyalleşebilmeleri, kendileri için hazırlanmış olan çeşitli odalarımızda daha kaliteli zaman geçirebilmeleri, ihtiyaç duyduklarında tansiyon, şeker ölçümlerinin sağlık ekiplerimizce yapılabilmesi ve yeni bir sosyal yaşamda keyifli yaş almaları amaçlanmıştır. 2020 yılı içerisinde 100 Yaş Evi sayısı ikiye çıkmış olup ilimiz Fethiye ilçesinde yapımı tamamlanmıştır. 2020 yılı içerisinde 89 vatandaşımız üye olmuş olup 5.234 kez hizmetten faydalanmıştır.

- ***Kırsaldaki Çınarlar:*** Proje kapsamında hane halkının tek başına yetersiz kaldığı durumlarda yaşlılara evde yaşamlarını devam ettirebilmeleri, yaşam ortamlarının iyileştirilmesi ve günlük yaşam faaliyetlerine yardımcı olunması amacıyla sosyal destek hizmetleri verilmekte ve yaşlıların yaşı gereği evlerinde yapamadıkları basit tamirat hizmetleri ve temizlik hizmetleri "evde teknik destek ekiplerince" mobil olarak sunulmaktadır. 2020 yılı içerisinde 288 aile 2.139 defa hizmetten yararlanmıştır.

- ***Mor Yaşam Projesi:*** 2016 yılı Ekim ayında başlayan proje kapsamında Muğla E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ve Seydikemer T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu'ndaki kadın mahkumların temel ve zorunlu gereksinimlerini karşılamak amacıyla 3 aylık periyotlar halinde hijyen paketi dağıtılmaktadır. 2020 yılında 185 hijyen paketi dağıtılmıştır.

- ***Aile Danışma Merkezi:*** 2016 yılı Eylül ayında hizmete başlayan merkez Muğla ilinde ikamet eden ailelerin sosyal anlamda gelişmesi ve güçlenmesi, aile üyelerinin katılımcı, üretken, kendine yeterli hale gelmesi ve sorun çözme kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla farklı yaş gruplarına (çocuk-ergen- yetişkin) hitap eden psikolojik danışmanlık hizmetidir. 2020 yılı içerisinde İl genelinde 140 danışan ile 177 bireysel görüşme yapılmıştır.

- ***Psikolojik Danışmanlık Hattı:*** Pandemi sürecinde zorunlu karantina uygulaması kapsamında psikolojik açıdan olumsuz etkilenen vatandaşlarımıza bir nebze yardımcı olabilmek, psikolojilerini güçlü tutabilmek ve sorunlarının çözümüne yönelik danışmanlık hattı kurulmuştur. Hizmet kapsamında 2020 yılı içerisinde İl genelinde 19 danışan ile 19 görüşme yapılmıştır.

- ***Kadın Danışma Merkezi:*** Ekim 2019 yılında hizmete başlayan merkez Muğla'da ikamet eden her sosyal kesimden kadının bilgilendirilmeleri, bilinçlendirilmeleri, desteklenmeleri, güçlendirilmeleri amacıyla; fiziksel, duygusal, cinsel ve ekonomik şiddete uğrayan ve uğrama riski taşıyan kadınların, şahsen veya telefonla başvurmaları halinde, ücretsiz olarak psikolojik danışmanlık hizmeti alabilecekleri bir merkezdir. 2020 yılı içerisinde 39 danışan ile 45 bireysel görüşme yapılmıştır.

- ***Sosyal Hizmet Atölyeleri:*** Dezavantajlı gruplara yönelik olarak oluşturulacak olan atölyelerde çeşitli sanat etkinlikleri ve beceri kazandırmaya yönelik atölye çalışmaları gerçekleştirilecektir. Hizmetimizin açılışı pandemi nedeni ile bekletilmekte olup online olarak çalışma yürütülmesi için gerekli altyapı çalışmaları devam etmektedir.

- ***Sosyal Hizmet Kampı:*** Sosyal Hizmet Kampı ile Büyükşehir Belediyemizde sosyal hizmet alanında çalışan meslek elemanlarının mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiş, bu hedef doğrultusunda sosyal hizmet alanında öğrenim gören üniversite öğrencilerinin katılımıyla her yıl farklı bir tema seçilerek öğrenciler akademisyenler ve meslek elemanlarının konularla ilgili fikir alışverişi yapmaları sağlanmaktadır. Kamp boyunca farklı aktiviteler, mesleki eğitim sunumları ve kamp teması üzerinden karşılıklı fikir alışverişi yapılarak sosyal belediyecilik konuları üzerine yeni fikir ve proje uygulamaları konuşulmaktadır. 2020 yılı içerisinde pandemi sebebiyle kamp düzenlenmemiştir.

- ***Hortikültürel Ceviz Fidanlığı:*** Menteşe ilçesine bağlı İkizce Mahallesinde 4 dönümlük arazi üzerine kurulan ceviz bahçesi, yaşlılar, kadınlar ve engellilerin şehir gürültüsünden ve hareketliliğinden uzak, toprakla ve doğa ile iç içe vakit geçirebilecekleri bir ortam haline gelmesi planlanmaktadır. 129 adet ceviz fidanı dikimi yapılarak oluşturulmaya başlanan ceviz bahçesinde Kısa Mola hizmetinden yararlanan engelliler ve çocuklar için bahçecilik faaliyetlerinde bulunulacak. Ayrıca yaşlılar ise ağaç budama ve ağaç dikimi üzerine uygulamalı çalışmalar gerçekleştirecek. Kurulması planlanan dikim ve faaliyet alanları ile engellilerin, yaşlıların ve kadınların sosyalleşmeleri amaçlanmadır. 2020 yılı içerisinde oluşturulan fidanlıkta pandemi nedeniyle planlanan diğer etkinlikler düzenlenememiştir.
- ***İkram Aracı:*** 2020 yılı içerisinde hayata geçirilen hizmet kapsamına doğal afetlerden etkilenen vatandaşlara, şehit cenazelerine katılım gösteren vatandaşlara ve üniversitemizde öğrenim gören öğrencilere yönelik olarak sıcak çorba, çay, kahve ve su gibi ikramlarda bulunulması amacı ile hizmete özel bir araç dizayn edilmiştir. Pandemi kapsamında üniversitelerin açılmamış olması sebebiyle henüz faaliyete geçmemiştir. Ancak meydana gelen deprem gibi doğal afetten etkilenen vatandaşlara ve şehit cenazesine katılan vatandaşlara ikramlarda bulunulmuştur.

Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- İlimiz genelinde Bakanlık İşletme Onay Belgeli 4 adet mezbaha işletmemiz bulunmaktadır. Bu işletmelerden 3 tanesi Büyükşehir Belediyesi bünyesinde olup, 1 tanesi özel sektöre 24.05.2013 tarihinde Fethiye Belediyesi tarafından 10 yıl süreyle kiraya verilmiştir.
- Menteşe, Marmaris, Milas Mezbaha Tesislerimizde ISO 22000:2005 belgelendirme denetimleri uluslararası denetim ve belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilmiş olup, yapılan bu denetimler neticesinde mezbahalarımızda ISO 22000 (Gıda Güvenliği Yönetimi Sistemi) devamlılığı sağlanmıştır.
- Menteşe, Marmaris, Milas Mezbaha Tesislerimizde Sanayi Sicili Kanunu gereğince alınan sanayi sicil belgesinin, Bilim Sanayi Ticaret İl Müdürlüğü'nde vizesi yaptırılarak mezbaha tesislerinde kullanılan enerjinin %20 ucuz kullanımının devamı sağlanmıştır.
- Menteşe, Marmaris ve Milas Mezbaha Tesislerimizde Türk Gıda Kodeksi Mikrobiyolojik Kriterler Yönetmeliği uyarınca akredite olmuş laboratuvar ile sözleşme yapılarak, büyükbaş ve küçükbaş hayvan karkasından sünger swap yöntemi ile alınan numuneler her ay yetkili laboratuvara gönderilmiş, yapılan tahliller sonucunda mikrobiyolojik kriterler yönetmeliğine
- Menteşe, Marmaris ve Milas Mezbaha Tesislerimizde kullanılan araçlarımızın zorunlu trafik sigortaları, karayolları uygunluk muayeneleri, periyodik bakımı vb. kontrolleri yıl boyu devam etmiştir.
- Kapatılan Dalaman, Kavaklıdere, Yatağan, Bodrum ve Datça Mezbahası kurban kesim ünitelerinin bakımı, temizliği ve düzenlemesi yapılarak açılmış olup; halkımıza hijyenik, sağlıklı ve çevre sağlığına uygun kurban kesimi yapmaları sağlanmıştır.
- Kurban Bayramı süresince halkımızı rahat ortamda, kurbanlık hayvanlarını kestirebilmeleri için üstü kapalı oturma alanları oluşturularak şeker, kolonya, çay ve su ikramları yapılmıştır. Ayrıca masalara, belediyemizin yapmış olduğu hizmetleri içeren broşür ve dergiler konularak halkımıza bilgilendirme yapılmıştır.

- Kurban Bayramı'nda kurban kesen vatandaşlarımızı bilgilendirmek için kurbanlık hayvanların satın alınması, taşınması, kurban kesim yerleri, kurban atıklarının bertaraf edilmesi, kesim ücretleri ve kurban etlerinin saklanması ile ilgili önemli bilgileri içeren 5.000 adet kitapçık bastırılarak 13 ilçemizde dağıtılmıştır.

- Kurban bayramı süresince tüm mezbahalarımızda kullanılmak üzere "Muğla Büyükşehir Belediyesi" logosunun baskısı bulunan 1.200 Kg poşet alımı yapılmıştır. Kurban Bayramı süresince kurban satış ve kesim yerlerinde Covid-19 salgını kapsamında alınan tedbirler;

  - Kurban satış ve kesim yerlerinde Coronavirüs bilgilendirme afişleri, el dezenfektanı standları ve sosyal mesafe uyarıları yerleştirilmiştir.
  - Maske dağıtımı ve dezenfeksiyon işlemleri yapılarak, tüm girişlerde vatandaşların vücut ısıları ölçülmüştür.
  - Covid-19 salgını sürecinde halk sağlığı açısından risk oluşturmamak amacıyla büyükbaş kurban kesimleri randevu sistemi ile gerçekleştirilmiştir. Randevu listesi kesim yerleri girişlerine asılarak, SMS ile kurban kesim saati bilgilendirmesi yapılmıştır.
  - Kurbanlık etler Büyükşehir Belediyesi tarafından temin edilen hijyenik, gıda güvenliğine uygun, doğada çözünebilen yüksek, mukavemetli poşetlere konularak vatandaşlara teslim edilmiştir.

- Bayır Hayvan Pazarına 01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arasında 12.437 adet büyükbaş hayvan, 13.053 adet küçükbaş hayvan, sorumlu Veteriner Hekim kontrolünde dezenfeksiyon ünitelerinden geçirilerek giriş ve çıkışı yapılmıştır.

- İş akışını aksatmadan tüm mezbaha personellerimize 2020 yılında uzaktan eğitim ile 1 kez (8 saat) Oryantasyon ile İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verilmiştir.

- Marmaris, Menteşe, Milas Mezbaha işletmelerinde hayvansal gıdaların özel hijyen kurallarına uygun hijyenik şartlarda üretilen ve soğuk zincir kırılmadan taşıması yapılıp tüketime sunulan kırmızı et miktarları:

2020 Yılı Mezbaha İşletmelerinin Kesim Bilgileri Tablosu

Mezbahalar	Büyükbaş Hayvan (Adet)	Büyükbaş Hayvan (Kg)	Küçükbaş Hayvan (Adet)	Küçükbaş Hayvan (Kg)
Milas	7.227	2.040.314,00	1.565	27.065,95
Menteşe	9.003	2.493.607,90	5.230	82.579,40
Marmaris	889	254.863,00	763	11.001,00
TOPLAM	**17.119**	**4.788.784,90**	**7.558**	**120.646,35**

2020 Yılı Kurban Bayramında Mezbahalarda Kesimi Yapılan Büyükbaş Ve Küçükbaş Hayvan Miktarları		
Mezbahalar	Kesilen Büyükbaş Hayvan Miktarı (Adet)	Kesilen Küçükbaş Hayvan Miktarı (Adet)
Menteşe	54	54
Milas	62	31
Marmaris	95	500
Bodrum	33	-
Dalaman	15	27
Yatağan	3	19
Kavaklıdere	34	16
Fethiye	-	-
Datça	3	-
TOPLAM	**299**	**647**

2020 Yılı Kurban Bayramında Bayır Hayvan Pazarına Ve Düğerek Kurban Satış Yerine Giren Büyükbaş Ve Küçükbaş Hayvan Sayıları		
Yer	Büyükbaş Hayvan Sayısı (Adet)	Küçükbaş Hayvan Sayısı (Adet)
Bayır Hayvan Pazarı	3	175
Düğerek Hayvan Pazarı	-	722
Marmaris Kurban Satış Ünitesi	65	1.138
TOPLAM	**68**	**2.035**

2020 Yılı Kurban Bayramı İşgaliye Harçları	
Bayır Hayvan Pazarı Kurban Satış Yeri Büyükbaş Ve Küçükbaş İşgaliye Harcı	452,50 TL
Düğerek Hayvan Pazarı Kurban Satış Yeri Büyükbaş Ve Küçükbaş İşgaliye Harcı	1.805,00 TL
Marmaris Kurban Satış Yeri Büyükbaş Ve Küçükbaş İşgaliye Harcı	3.170,00 TL
TOPLAM	**5.427,50 TL**

Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Geçici Hayvan Bakım Evi Faaliyetleri: Büyükşehir Belediyemizce 2018 yılında Akçaova Mahallesi Kapalıkaya Tepe Mevkiinde kurulan Geçici Hayvan Bakımevinin 2019 yılında kesin kabulü yapılmış ve iskan ruhsatı da alınmıştır. İkisi uzman 4 Veteriner Hekim ve 11 Hayvan Bakıcısı ile 7/24 hizmet vermektedir. Muğla Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan; Geçici Hayvan Bakımevi'nde 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen hizmetler verilmektedir. Bu yönetmeliğe göre;

  - Hayvanlar (kedi-köpek) usulüne uygun şekilde sokaktan alınmaktadır.
  - Bakımevine getirilen hayvanların genel bakım ve temizliklerini bakımevimizde yapılmaktadır.
  - Anti-paraziter (pire, kene, uyuz mücadelesi ve iç parazit mücadelesi) uygulamalar yapılmaktadır.
  - Gerekli olan aşılamalar (kuduz, karma aşı) ve tıbbi müdahaleleri yapılmaktadır.

- Kısırlaştırma çağına gelen hayvanların, kısırlaştırması ve işaretlemesi yapılarak HAYBİS sistemine kayıtları yapılarak alındığı ortama geri bırakılmaktadır.
- Hayvan sahiplenme şartlarını yerine getiren ailelere, kayıt altına alarak sahiplendirme yapılmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi olarak; Geçici Hayvan Bakımevimizde, bakımevi olmayan ilçelerimizden getirilen hayvanlara da yukarıda sayılan hizmetler vermektedir.

Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü'nün 2017/3 sayılı Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması ile ilgili Ödenek Tahsisi Genelgesi kapsamında Belediyemizce kısırlaştırılan, mikroçip ve kulak küpesi takılan, Hayvanları Koruma Bilgi Sistemi'ne (HAYBİS) bilgileri ve fotoğrafları kaydedilen sokak hayvanları için Orman ve Su İşleri Bakanlığı tarafından mali destekte bulunulmuştur. Konuyla ilgili olarak Büyükşehir Belediyemize 2020 yılında 1.049 adet sokak hayvanı için hayvan başına 65,00 TL olmak üzere toplam 68.185,00 TL ödeme yapılmıştır. 2020 yılında 1.272 adet sokak hayvanının Hayvanları Koruma Bilgi Sistemi'ne kaydı yapılmıştır.

2020 Yılı Bakımevine Gelen Kedi-Köpek Sayısı	
İlçe	Adet
Menteşe	3.973
Ula	752
Yatağan	1.079
Kavaklıdere	81
Ortaca	24
Milas	20
Köyceğiz	25
Marmaris	4
Bodrum	5
Datça	0
Seydikemer	67
TOPLAM	**6.030**

2020 Yılı Bakımevi Faaliyetleri (Kedi-Köpek)	
Faaliyet	Adet
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	2.227
Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	6.267
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	278
Aşılanan Hayvan Sayısı	2.426
Cerrahi operasyonlar Sayısı	236

Muğla Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakımevi olarak 7/24 çalışılarak geceleri, hafta sonları ve tüm resmi tatillerde Menteşe İlçemizde 471 acil vakaya Büyükşehir Belediyemizin araçlarıyla müdahale edilip, tedavi edildikten sonra alındıkları bölgelere bırakılmıştır.

- Dünya genelinde etkili olan Covid-19 pandemisi sebebi ile dönem dönem ziyaret ve sahiplendirmelere sınırlandırma getirilmesine rağmen Bakımevimizde 2020 yılında günde 11 kişi, haftada 81 kişi, ayda 352 kişi olmak üzere yılda 4.224 kişi ağırlanmıştır.

- 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü'nde Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Dr. Osman GÜRÜN ülke genelinde faaliyet gösteren derneklerin temsilcileri ve Muğla genelinde faaliyet gösteren dernekler ile beraber bakımevimizi ziyaret etmiştir.

- 2020 yılı içerisinde Bakımevimizin çehresi değiştirilmiştir

- 2020 yılı içerisinde vahşi hayvan grubuna (tilki, kaplumbağa, domuz, güvercin, kaz, ördek vb.) dâhil olan misafirlerimiz de olmuştur. Yardıma muhtaç şekilde Bakımevimize gelen bu dostlarımızın ilk müdahalelerini yapıp sağlıklarına kavuşturduktan sonra, Muğla Doğa Koruma Milli Parklar Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

- Hasta, bakımsız ve sahipleri tarafından terkedilmiş şiddet görmüş yardıma muhtaç çiftlik hayvanları Ula, Menteşe ve Yatağan başta olmak üzere civar ilçelerimizden bakım ve tedavileri yapılmak üzere getirilmekte, iyileştirildikten sonra alındığı ortama geri bırakılmaktadır. Bazı hayvanlar ise yaşlarından dolayı Hayvan Hakları Federasyonu (HAYTAP) Bursa Emekli Hayvanlar Çiftliği'ne tarafımızca ulaştırılmıştır.

- Kurum içi eğitimler düzenlenerek personelimize;
  - Hayvanların beslenmesi
  - Ünitelerin temizlikleri ve dezenfeksiyonlarının yapılması
  - Dezenfeksiyon yapılan ilaçların etkili ve tasarruflu dozda kullanılması
  - Birimimize ulaşan, arayan, ziyarette bulunan vatandaşlarımız ile iletişim sırasında dikkat edilmesi gereken hususlar gibi konularda uygulamalı eğitim yapılmıştır.

- Arazide çalışan hayvan bakımevi personelimiz ve ilçe belediyeleri ekiplerine;
  - Hayvan psikolojisi,
  - Hayvana yaklaşım,
  - Yakalama ve zapturapt altına alma gibi konularda eğitimler verilmiştir.

- 278 adet sahipsiz can dostumuz yeni yuvalarına kavuşmuştur.
- 2020 yılında sokaklarda besleme yapılmıştır. Bu bağlamda pandemi nedeni ile oluşan sokağa çıkma yasakları boyunca 'Siz Evinizde Kalın Can Dostlarımız Bize Emanet' sloganıyla vatandaşlarımızın ulaşamadığı noktalara ulaşarak bu noktalarda otomatik su kapları takılmış, kedi ve köpek evleri yerleştirilmiş ve 167 noktaya günlük mama bırakılmıştır. 2020 yılı boyunca bu noktalara 18.850 kg kedi ve köpek maması dağıtılmış olup çalışmalar halen sürdürülmektedir.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın kurulduğu tarihten itibaren İlimiz genelinde vektör (sivrisinek ve diğer vektör haşere) mücadelesi yapılmaktadır. Ülkemizin en uzun sahil şeridine sahip olan ilimiz de toplum ve çevre sağlığının korunması ve ilimizin uluslararası turizm merkezi olması nedeniyle de vektör mücadelesi önem arz etmektedir. Vektörle mücadele hizmetinin etkin, verimli, planlı, ekonomik, ekolojik olabilmesi için tek elden yönetimle, 6 bölge birimi halinde çalışılmaktadır. Bu bölge birimleri aşağıda sıralanmıştır.
  - 1. Bölge: Menteşe- Ula- Kavaklıdere- Yatağan Bölge Birimi
  - 2. Bölge: Milas Bölge Birimi
  - 3. Bölge: Bodrum Bölge Birimi
  - 4. Bölge: Marmaris-Datça Bölge Birimi
  - 5. Bölge: Ortaca- Dalaman- Köyceğiz Bölge Birimi
  - 6. Bölge: Fethiye-Seydikemer Bölge Birimi (Bu birimde Fethiye-Seydikemer / Eşen-Karadere Mahalleleri için de ayrı bir ekip görevlendirilmiştir. Ekibimiz çalışmalarına Eşen Mahallesindeki ofislerinden devam etmektedirler.)
- Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesine göre açık ihale usulü ile 04.12.2019 tarihinde ihalesi gerçekleştirilen 2019/550876 ihale kayıt numaralı "Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırlarında 2020 Yılı İçerisinde Vektörle Mücadele Hizmeti Alımı İşi" ile ilgili olarak ekonomik açıdan en avantajlı firma ile 18.12.2019 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme Bedeli 21.124.352,50 TL'dir.
- Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesine göre açık ihale usulü ile 25.11.2020 tarihinde ihalesi gerçekleştirilen 2020/569031 ihale kayıt numaralı "Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırlarında 2021 Yılı İçerisinde Vektörle Mücadele Hizmeti Alımı İşi" ile ilgili olarak ekonomik açıdan en avantajlı 1.teklif sahibi olan firma ile 15.12.2020 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşme Bedeli 26.496.712,00 TL'dir.
- Vektörle mücadelede "Şikâyet Sistemi" ile çağrı merkezine bırakılan tüm şikâyetler kayıt altına alınmakta ve şikâyet sahiplerine en kısa sürede geri bildirim yapılmaktadır. Sistem sayesinde hangi bölgeden, ne tür ve hangi sayıda şikâyet geldiğine dair bilgiler hemen kayıt altına alınabilmektedir. 6 hizmet noktamızda da takip ve raporlama sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem üzerinden; ilaç ve yakıt tüketimleri, ihbarlar ve dağılımları, ekipman kullanımları takip edilmektedir.
- Vektör mücadelesinde diğer önemli bir konu da ilaç seçimi konusudur. Kullanılan ilaçlar 31.12.2009 tarihli ve 27449 sayılı Biyosidal Ürünler Yönetmeliğine göre seçilmiş ve ekosisteme zarar vermeyen ilaçlardır. Sivrisinek ve Diğer Haşere ile Mücadele hizmetinde çalışan tüm

personele ‘‘Biyosidal Ürün Uygulama Eğitimi’’ verilmiştir. Bu eğitim sonucunda personeller Biyosidal Ürün Uygulayıcısı Sertifikasını almaya hak kazanmışlardır.

- Bölge veteriner hekimler ve teknik personelden oluşan üst kadroya pandemi sürecine kadar her ay bir konuda eğitim düzenlenmiştir.
- Bölgelerdeki personelimize her ay düzenli olarak iş sağlığı ve güvenliğinden, teorik ve pratik ilaç uygulama eğitimlerine, makine ve araç kullanımlarından, vatandaşlarımız ile iletişim şekillerine kadar birçok farklı konuda eğitim verilmiştir.
- Personelin sahada karşılaşabilecekleri her durum ile ilgili talimatnameler hazırlanıp, anlatılmakta ve imzalatarak dikkatlerini en üst düzeye çıkarmaya çalışılmaktadır.
- Büyükşehir Belediyemiz web sitesine “Vektörle Mücadele Hizmeti” bilgilendirme linki eklenmiştir.

- Büyükşehir Belediyemizce vektörle mücadele hizmeti entegre mücadele şeklinde yapılmaktadır.
  - ***Kültürel Mücadele:*** Sivrisinek ve diğer haşere ile mücadelede halkı bilinçlendirme çalışmaları oldukça önem arz etmektedir. Bu mücadele adına afişler ve broşürler hazırlanmış ve uygun yerlere asılmıştır. Bunlarla fiziksel mücadeleye dikkat çekilmektedir. Yazılı ve görsel tüm imkânlardan faydalanılarak turizm işletmeleri, okullar, kahvehaneler gibi insanların yoğun olarak bulunduğu yerlerde bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları devam etmekte; ‘‘Bilgilendirme Kayıt Formu’’ ile kayıt altına alınmaktadır. Sivrisinekle karıştırılan türler için sivrisinek tanıtım kartı el broşürleri basılmıştır. Üreticilere dağıtılmak üzere hayvan besi damlarında karasinekle mücadele ile ilgili bilgilendirme posteri dağıtılmıştır. Okullara asılması için okul posterleri hazırlanmış olup pire ile ilgili bilgilendirme broşürü yapılmaktadır. Toplam 15 çeşit broşür, 8 çeşit afiş, 4 adet poster bu bakış açısı ile hazırlanmıştır. Yeni broşür çalışmalarımız devam etmektedir. Kültürel mücadele yöntemlerimizde kullanılmak üzere hazırlanan vektör bilgilendirme videoları, vektör mücadele videoları, sunular, gifler gibi araçları içermektedir. Bu çalışmalar Belediyemizin internet sayfasında, otobüslerde, sosyal paylaşım siteleri gibi gerekli yerlerde paylaşılmaktadır. Vektörler ve mücadele konusunda tüm bölgelerde halkın bilinçlendirme çalışmalarına devam edilmiştir. Toplam il genelinde bu yıl 9.546 vatandaşa bilgilendirme yapılmıştır.

- ***Fiziksel Mücadele:*** Sivrisinek ve diğer haşere ile mücadele hizmetinde önem verdiğimiz bir diğer husus ise fiziksel mücadeledir. Fiziksel mücadele; açık olan fosseptiklerin kapaklarının kapatılması, ağzı kapalı kanalların açılarak durgun suyun akmasının sağlanması, arazilerde dolu olan su kaplarının boşaltılması, fosseptik havalandırmalarının ağzının kapatılması vb. uygulamalardır. Rehabilitasyona yönelik bu mücadelemiz; fiziksel altyapının düzeltilmesi yoluyla vektör canlının üreme ve beslenme ortamlarını ortadan kaldırmak amacıyla yaptığımız çalışmaların bütünüdür. Su birikintilerinin ortadan kaldırılması, bataklıkların ıslahı, dere göl ve havuz kenarındaki otların temizlenmesi, su depolarının üstlerinin kapatılması, fosseptikler, havuzlarda ıslah çalışmaları, çöp kutuları, çöp toplama alanlarının ıslahı gibi vektörlerin yuvalanıp, üreyip yayılabileceği tüm kontrolsüz odak noktalarında yapılan çalışmalardır. İhtiyaç duyulması halinde, ilgili birimlerimiz ya da vatandaşlarımız ile işbirliği içerisinde çalışılmakta ve "Detaylı Üreme Alanı Kayıt Formu" ile kayıt altına alınmaktadır.

- ***Biyolojik Mücadele:*** Ekolojik denge ve biyoçeşitlilik göz ardı edilmeden; hedef vektörlerin biyolojik larvasitler ve predatorler (avcı canlılar) kullanılarak yok edilmesidir.
- ***Kimyasal Mücadele (İlaçlama):*** Bu mücadele şeklinde vektörlerin larva formlarının ve uçkun formlarının uygun kimyasal larvasitler ve insektisitlerle ilaçlanmasıdır.
- ***Kışlak Mücadele:*** Bu mücadele şeklinde haşerelerin üremeyi kestiği kış aylarını geçirdikleri alanlarda bulunarak uygun biyosidal ilaçlarla yok edilmesidir. Bu evrede ne kadar çok ergin vektör bertaraf edilirse yeni jenerasyon popülasyonu da o kadar azaltılmış olur. Bu zamanda her türlü ergin vektör odakları taranarak anlık ya da kalıcı ilaçlarla ilaçlanır ve dumanlama diye tabir edilen kapalı alanların sislemesi yapılır. İlimizde yaptırdığımız tür tayinlerinde özellikle Dalaman, Ortaca, Köyceğiz, Fethiye bölgelerinde kışında üremesini sürdürebilen sivrisinek türü tespit edilmiştir. Yağış sonrası kanalizasyon sistemlerin de hareketlenmeye başlayan fare aktivitesine karşı tüm hatlarda uygulamalara başlanmıştır. Turizm sezonunun sonlarında kapanan otellerde ve kullanılmayan ikincil konutlardaki havuzlar kontrol edilmiş ve gerekli müdahaleler yapılmıştır.

Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nda, Belediyemiz Emir ve Yasaklarında ve Sıtmanın İmhası Hakkında Kanun vb. kanunlarda bu hastalıkların öneminden bahsedilmiş olup, sivrisinek ve diğer vektör haşereleri üreten ortamlarının rehabilite edilmesi gerektiğine değinilmiştir. Bu sebeplerden kurumların kendi sorumluluk sahalarında kültürel, fiziksel, biyolojik ve kimyasal mücadelelerini etkin bir şekilde yapabilmesi gerekmektedir. Büyükşehir Belediyesi söz konusu vektör mücadelesini Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 20. maddesinin 9. bendine göre umum mahallerde yapmaktadır. Ancak bazı bölgelerimizde kamu kurum ve kuruluşları ile özel işletmelere ait sahalarda vektör üreme alanları bulunmaktadır. Söz konusu alanlarda vektör mücadelesinin ilgili kurum ve kuruluşlarca yapılması için İl ve İlçe Hıfzıssıhha Kurulları'nda kararlar alınması sağlanmıştır. Söz konusu kararların uygulanması takip edilmiş, yapılan tespitler ile ilgili olarak kurumlarla yazışmalar yapılmıştır. Vektör mücadelesi için ilimiz genelinde bulunan özel ve resmi kurum ve kuruluşların sorumluluk sahalarında gerekli çalışmaları yapmaları konusundaki çalışmalarımız da devam etmektedir. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) çalışmaları ile ilimiz coğrafyasında 96.123 üreme (jit) alanı belirlenmiş, sınıflandırılmış, kayıt altına alınmış ve sisteme işlenerek veri tabanı oluşturulmuştur. 2020 yılında da ilave jit alanlarını Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)'ne ekleme çalışmaları devam etmiştir.

- Büyükşehir Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı tasarrufunda bulunan katı atık depone sahalarında kısmi ilaçlama faaliyetlerimiz devam etmiştir. Katı Atık Depone tesislerinde yaptığımız incelemelerimiz raporlanarak ilgili daire başkanlığına vektör mücadelesi için fiziksel mücadele ve yaptırılan ilaçlama hizmeti hakkında bilgi verilmiştir. Ayrıca karasinek üreme alanlarında karasinek, kırsal mahallelerde pire, kanalizasyon sistemlerinde de kemirgen mücadelesi yapılmaktadır.
- İlimiz genelinde Dalaman-Kapukargın, Kocagöl, Ortaca- Sarıgerme, Akdoğan Ovası, Dalyan-Sulungur, Peçenek, Alagöl, Eskiköy, Tepearası, Köyceğiz-Hamit, Döğüşbelen gibi mahalle ve mevkilerde ulaşılamayan sazlık ve bataklık alanlara vektör mücadelesi yönünden müdahale edilememektedir.

2020 Yılı Bölgelere Göre İhbar Dağılımı

İhbar Türü	Fethiye	Marmaris	Bodrum	Menteşe	Ortaca	Milas	Genel Toplam
Sivrisinek	472	185	281	175	131	144	**1.388**
ULV (Araç Şikayeti)	86	155	283	212	385	125	**1.246**
Hamam Böceği	281	218	113	60	80	116	**868**
Genel İlaçlama Talebi	281	187	31	107	43	30	**679**
Bit-Pire-Kene	155	53	118	71	77	100	**574**
Karasinek	158	116	73	106	70	28	**551**
Diğer	40	79	140	141	53	90	**543**
Yakarca-Yeşillik Sineği	64	182	76	43	27	36	**428**
Fare	43	70	54	44	37	28	**276**
Yanlış İhbar	7	9	10	3	8	17	**54**
Genel Toplam	**1.587**	**1.254**	**1.179**	**962**	**911**	**714**	**6.607**

2020 Yılı Vektörel Mücadele Kapsamında Yakıt Tüketimi

Bölge Adı	Benzin (Lt)	Mazot (Lt)
1. BÖLGE	4.788,06	22.764,18
2. BÖLGE	4.711,72	33.561,89
3. BÖLGE	3.225,90	21.520,22
4. BÖLGE	5.120,31	27.730,55
5. BÖLGE	3.136,74	14.517,60
6. BÖLGE	3.941,26	38.072,65
TOPLAM	**24.923,99**	**158.167,09**

- İlimiz genelinde başta 147 adet kamu kurum ve kuruluşunun hizmet binaları ile vatandaşlarımız, sivil toplum kuruluşları ve ticari işletmelerden gelen talepler doğrultusunda 2.258 kez dezenfeksiyon uygulaması yapılmıştır. İl genelinde toplam 538 okula dezenfeksiyon yapılmıştır.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

- Mezarlık Kontrol Sistemi (MKS) adı altında tapu kayıtlarına, mezarlıkların doluluk oranına, temizlik, bakım, onarım vb. işlemlerin yapılıp yapılmadığına; mezarlık alanlarının öncesi ve sonrasını gösteren fotoğraflar ve maddi değeri olan meyve ağaçlarının sayısını içeren sistem hazırlanmış ve kullanılmaktadır.
- Defin Bilgi Sistemi (DBS) ile birlikte ilimiz genelinde vefat eden kişilerin ölüm bilgileri, ölüm yerleri, ölüm tarihi ve saati ile defin yapılan mezarlık alanı kayıt altına alınmaktadır.
- Belediyemizin Ana Çözüm Ortağı ve diğer kamu kurumlarının destek çözüm ortağı olarak belirlendiği TAMP (Türkiye Afet Müdahale Planı) kapsamında Defin Hizmetleri Yerel Düzey Hizmet Grubu Operasyon Planı senaryo ve plan formatı kapsamında İtfaiye Dairesi Başkanlığı Sivil Savunma Amirliği ve Müdürlüğümüz ile birlikte hazırlanarak onaylanmış olup, AYDES sistemine veri ve bilgilerin girilmesi güncellemeler ile devam etmektedir.
- 2020 yılında 9 adet mezarlık alanı için tahsis işlemi başlatılmış olup 2014 yılından itibaren 75 adet mezarlık alanı için tahsis işlemi başlatılmıştır. 9 adet mezarlık alanının tahsisi gerçekleştirilmiş olup 11 adet tahsis başvurusu uygun bulunmamıştır. 55 adet tahsis işleminin çalışmaları devam etmektedir.
- Vatandaşlarımızın mezar yerlerini, aile mezarlıklarını, çeşme WC, idari bina gibi detayları fotoğraflı bir şekilde daha kolay bulabilmeleri için İlimiz genelinde 14 adet mezarlık alanında Coğrafi Bilgi Sistemleri Tabanlı Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) kurulmuştur. 2020 yılı içerisinde Menteşe İlçesi, Orhaniye Mahallesinde bulunan Şehir Eski Mezarlığına da Coğrafi Bilgi Sistemleri Tabanlı Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) kurulmuştur. Belediyemiz www.mugla.bel.tr internet adresine girildiğinde hızlı erişim menüsü başlığı altında 15 adet mezarlık alanı yayınlanmakta olup sistem aktif bir şekilde çalışmaktadır.
- Mezarlık Hizmet Birimleri 6 bölgede faal olarak çalışmaya devam etmektedir. 1.450 adet mezarlık alanının 1.421 adedi kullanılmakta olup, temizlik ve ilaçlama işlemleri tekrarlanarak devam etmektedir. 2020 yılında 3.486 adet temizlik ve 502 adet ilaçlama işlemleri tekrarlanarak yapılmıştır.

Öncesi

Sonrası-

- Mezarlık alanlarının yapım, bakım, onarım ve tadilat işlemleri kapsamında 2020 yılında 248 adet mezarlık alanı işlem görmüştür. 6 adet sundurma imalatı, 121 adet kapı imalatı, tadilatı ve boyanması, 52 adet tel örgü ile çevirme işi ve tadilatı, 19 adet parke taşı döşemesi ve tadilatı, 8 adet musalla taşı yapımı, boyanması ve tadilatı, 8 adet depo-wc yapımı ve tadilatı, 34 adet duvar tadilatı, örülmesi işlemleri yapılmıştır.

- İl genelinde 590 adet mezarlık alanına yapılmış olan 617 adet su aboneliği işlemlerinin takibi yapılmaktadır.
- Mahalle muhtarları ve vatandaşların talepleri doğrultusunda mezarlık alanlarında mezarlara zarar veren, kuruyan, ömrünü yitiren ağaçların kesim işlemi için ilgili kurumlardan gerekli izinler alınarak kesim işlemleri yapılmaktadır. 09.09.2019 tarihinde Menteşe ilçesi, Yenice Mahallesi Taşlı1 Mezarlık alanında çıkan yangın sonucu yanan, kesimi için ilgili kurumlardan izinleri alınan ve Orman İşletme Müdürlüğü tarafından işaretlenen 360 adet ağacın kesim işlemleri tamamlanmıştır. 2020 yılında İl genelinde 1 adet Bodrum, 3 adet menteşe, 1 adet Milas, 1 adet Fethiye, 1 adet Seydikemer olmak üzere toplamda 7 adet mezarlık alanında ağaç kesim işlemi yapılmıştır.

- Cenaze Nakil Hizmetinde, Havayolu ile Cenaze Nakil Hizmeti Temmuz 2015 tarihinden itibaren devam etmektedir. DMO (Devlet Malzeme Ofisi) kanalı ile alınan 9 adet kapalı kasa, soğutmalı ve refakatçi bölmeli cenaze nakil aracı ile Fethiye, Ortaca, Marmaris ve Milas İlçelerinde birer araç Menteşe İlçesinde 5 araç ile cenaze nakil hizmeti verilmektedir.

2020 Yılı Cenaze Nakil Sayıları		
İl İçi		1.670 Adet
İl Dışı	Karayolu	303 Adet
	Havayolu	154 Adet
TOPLAM		**2.127 Adet**

- 38 No.lu ve 134 No.lu Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararları ile defin hizmetleri İlçe Belediyelerinin yükümlülüğünde olup, İlçe Belediyelerinden alınan bilgiler doğrultusunda, ilçelerde yapılan defin işlemleri ve cenaze nakil hizmeti ile ilgili sayılar aşağıda bulunmaktadır.

13 İlçede 01/01/2020-31/12/2020 Tarihleri Arasında Vefat Eden Kişi Ve Nakil Sayıları		
İlçe	Defin Sayısı	İl Dışı Nakil
Bodrum	848	227
Dalaman	241	0
Datça	147	0
Fethiye	860	76
Kavaklıdere	123	0
Köyceğiz	145	2
Marmaris	348	0
Menteşe	770	0
Milas	1.010	13
Ortaca	303	1
Seydikemer	264	2
Ula	228	0
Yatağan	208	1
TOPLAM	**5.495**	**322**

1.18.Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Tarım ve Hayvancılık Araştırma Destekleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü

- ***Tarımsal Amaçlı Toprak Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı:*** Muğla Büyükşehir Belediyesi ve Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ortaklığıyla 2015 tarihinde hizmete açılmıştır. Analiz sonuçlarına ve mevcut ürüne göre gübre ve sulama yöntemi önerisi yapılmaktadır. Günümüze kadar 8.524 adet toprak, 2.693 adet bitki ve 425 adet su analizi olmak üzere toplamda 11.642 adet analiz yapılmıştır. Laboratuvarımız komşu illere de hizmet vermektedir.

- ***Tıbbi Aromatik Bitkiler ve Yerel Tohum Merkezi:*** Yerel tohum ülküsüne daha iyi ve bilimsel hizmet verebilmek için düzenlenen 4.700 m² alanda Yerel Tohum Deneme Parselleri, Eğitim Alanları ve bünyesinde barındırdığı 3 adet laboratuvarı ile Türkiye'nin en büyük ve kapsamlı Yerel Tohum Merkezi haline gelmiştir.

- ***Tohum Test Laboratuvarı:*** Üretilen ve bağış yapılan tohumların çimlenme yetenekleri ve hastalık-zararlı kontrolleri yapılmaktadır. Temiz bölgelere hastalık bulaştırmamak adına laboratuvarımızda yapılan testlerden geçmeyen hiçbir tohum halkımıza dağıtılmamaktadır.

- ***Tıbbı Aromatik Bitkiler Laboratuvarı:*** İlimiz Menteşe İlçesi, Yerkesik–Yeniköy Mahallesi 30.000 m² alanda lavanta, biberiye, mentol nanesi, adaçayı,mercanköşk, defne, limon otu, bilyalı kekik vb. bitkilerin eterik yağ ve etken madde tespitleri ile ilimiz tarımında tıbbi-aromatik bitkiler yetiştiriciliği alanlarının arttırılması için çalışmaktadır. S.S Merkez Menteşe Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve S.S. Yerkesik Tarımsal Kalkınma Kooperatifi desteklenmektedir.

- ***Distilasyon Tesisi Projesi:*** 32 tür bitki – 202520 ml distilasyon yapılmıştır. Profesyonel ölçekte eterik (uçucu) yağ eldesi için kurulmuş bir damıtma tesisidir. 100 kg hammadde kapasiteli distilasyon cihazına sahiptir. S.S. Merkez Menteşe Tarımsal Kalkınma Kooperatifinin 55 üreticisi bulunmaktadır. 8 üreticiye fidan desteklemesi yapılmıştır. 32.500 fidan desteklemesi yapılmış olup pazarlanmasında destek sağlanmaktadır. Logo tasarımı yapılmıştır. Uçucu yağlar, bitki çayları, kurutulmuş sebze-meyve, el yapımı tarhana- erişte-bulgur, tıbbi aromatik bitkiler, sabun gibi ürünlerin satışı yapılmaktadır. Üreticilerimizin dikimden hasata ve pazarlamaya kadar ihtiyaç duyduğu teknik destek Belediyemiz tarafından sağlanmaktadır. Muğla bölgesinde uzun yıllardır yetiştiriciliği yapılan yerel tohumların tespiti, envantere alınması, korunması ve çoğaltımlarının yapılarak halkımıza ücretsiz dağıtımı konuları başlıca çalışma konularıdır. Bu çalışmalarda başta Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi olmak üzere birçok kurum ve kuruluş ile birlikte çalışılmaktadır. 2020 yılı içerisinde ülkemizin 80 ilinden 5.746 kişiye toplamda 28.730 paket tohum dağıtımı yapılmıştır. Ülke çapında destek gören projede 2020 yılı itibariyle 910 çeşit yerel tohum örneğine ulaşmış bulunmaktadır.

Deneme Bahçeleri: Her yıl Şubat – Mart aylarında vatandaşlarımıza dağıtımı yapılmaktadır. Web sitesi : yereltohum.mugla.bel.tr'dir.

- Tıbbi Aromatik Bitkiler Çiftliği
- Trüf Mantarı Üretim Projesi
- Sakız Ağacı Deneme Bahçesi
- Koleksiyon Bağ Projesi
- İpek Böceği Yetiştiriciliği Projesi
- Sığla Ormanı Projesi

Trüf Mantarı Üretimi Projesi: Yatağan ilçesi Nebi Mahallesinde 9.000 m^2 alan üzerine kurulan trüf bahçemize 430 adet trüf aşılı meşe dikimi yapılmıştır. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ile "Trüf ve Diğer Yenebilir Mantarlara İlişkin İşbirliği Protokolü" imzalanmıştır. Yaptığımız çalışmalarda bölgenin yazlık trüf üretimine uygun olduğu saptanmıştır. Dikilen fidanlarımızdan 2022 yılında trüf alınması planlanmaktadır. Dikimden itibaren ürün alıncaya kadarki geçen süreç 5 yıldır. Maksimum verime 8 ile 10 yıl arasında ulaşmaktadır. Dönümde ortalama 2 kg, maksimum 10 kg trüf toplanması planlanmaktadır. Süreç içerisinde alınan verime göre bölgede trüf üretim sahalarının çiftçi bazında arttırmayı ve katma değeri yüksek olan bu ürünü çiftçilerimizle buluşturmak hedeflenmiştir. Yapılacak aşılamayla laboratuvarımızda üretilecek trüflü meşe fidanları serada yetiştirilerek üreticilerimize destekleme olarak verilecektir.

Fide ve Fidan Üretimi: Deneme bahçelerimizde, yeni tesis edilecek alanlarda ve desteklemelerde kullanılmak üzere Düğerek Mahallesinde kurulan bitkisel üretim serasında fide ve fidan üretilmesi hedeflenmiştir. Zeytin, kestane, ceviz, incir vb. fidanlar ile tıbbi aromatik bitki fidanları ve yerel tohum fidelerinin üretimi yapılmaktadır.

Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Desteklenmesi: Bitkisel ve hayvansal üretimin desteklenmesi için yem bitkisi tohumu, arı otu, sağım sonrası daldırma kabı ve dezenfektanları, buzağı biberonu ve emziği, tıbbi aromatik fide desteklemeleri yapılması hedeflenmiştir. 2018-2020 yıllarında 32 kırsal mahallede toplam 548 üreticiye eğitim verilerek sağım öncesi ve sonrası dezenfektan kiti desteklemesi yapılmıştır. Tarımsal üretimin desteklenmesi amacıyla il genelinde %50 hibeli meyve fidanı ve yem bitkisi tohumu desteklemeleri de yapılmaktadır. 2014-2020 yılları arasında ceviz, memecik zeytini, incir, badem, ayva, elma, armut, şeftali, kiraz erik, badem, kayısı, asma, hurma

olmak üzere 132.211 adet meyve fidanı desteklemesi, 581 ton yonca, fiğ, tritikale yem bitkisi tohumu ve 65.000 adet lavanta fidesi desteklemesi yapılmıştır.

- ***Tarlanıza Geliyoruz Projesi:*** Proje kapsamında Milas ve Yatağan İlçelerimizde baş gösteren zeytinde meyve tutumu ve zeytinde halkalı leke hastalığı ile mücadele kapsamında Ziraat Odaları ile birlikte belirlenen örnek üreticilerin bahçelerinde ilaçlama denemeleri kurulmuştur. Ayrıca deneme sahalarında kullanılan ilaçlar ve toprak analizleri Büyükşehir Belediyemiz tarafından karşılanmıştır. Ayrıca İlimizde üretimi yapılan bütün ürünlerdeki hastalık ve zararlılarla ilgi tedavi yöntemleri uygulamasına devam edilmesi hedeflenmiştir. Zeytinde halkalı leke mücadelesi ve meyve tutma çalışması yapılmıştır. Muğla ili genelinde 621 çiftçide toprak örneği ve ilaçlama programları hazırlanması noktasında eğitimler verilmiştir. Narenciyede büyük zarar yapan Akdeniz Meyve Sineği ile mücadele kapsamında Bodrum Yarımadasında ve Köyceğiz Ortaca Bölgesinde 5.000 adet feromon tuzaklama çalışması 2016-2017-2018-2019-2020 yıllarında düzenli olarak yapılmıştır. 2020 yılı itibariyle 29 adet köy toplantısı ve 621 üreticiye ulaşılmıştır.

- ***Meyve Sebze Kurutma Tesisi:*** İlimiz Fethiye ilçesi, Karaçulha Mahallesi, Meyve – Sebze Hali içerisinde kurulan meyve-sebze kurutma tesisi ile sürdürebilirliğin sağlanması ve Fethiye bölgesinde sözleşmeli üretim sisteminin kurulması hedeflenmiştir. Muğla'da kurutulmuş sebze meyve sektörünün gelişmesi amaçlanmaktadır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine 2020 yılında 20 kalem meyve sebzeye ait 24.700 kg ürün kurutulmuştur.

- ***Temiz Petek Projesi "Güvesiz Petek Güvenli Bal":*** Temiz Petek Projesi ile arıcıların kışın saklamış oldukları kabartılmış peteklerin 30°C'de şoklanması sağlanarak ve Büyük Balmumu Güvesi, yumurtaları ve diğer zararlıların (akar ve böcekler) yumurtalarının vereceği zararlar engellenmektedir. 2020 Eylül itibari ile Temiz Petek Projesi kapsamında Milas ve Köyceğiz ilçelerimizde -30 derece şoklama hizmeti verilmeye başlanmıştır. Proje kapsamında iki adet reefer konteyner kiralaması yapılmıştır. Konteynerlar arıcılığın yoğun olduğu bölgelerin ortak noktası olarak Milas ve Köyceğiz'de otogar yanında Ulaşım Dairesi Başkanlığına ait boş alana, Milas'ta ise Fen İşleri Dairesi Başkanlığı şantiyesine koyulmuştur. Şu ana kadar Köyceğiz'de 41.275 adet, Milas'ta 8.420 adet toplamda 49.695 adet petek şoklama işlemi yapılmıştır. 30 Ekim itibarıyla proje son bulmuştur.

- ***Muğla İli Toprak Haritası Oluşturulması:*** Tarımsal alanda üreticilerin daha verimli ve bilinçli üretim yapmaları esas alınarak, toprak yapılarının tanınması ve doğru gübreleme programı uygulanması amaçlanmaktadır. Üreticilerimiz web sitesi üzerinden kendi parsellerinin verilerini öğrenebilmekte ve ürün önerileri hakkında bilgi sahibi olmaktadır. (*Web sitesi: toprak.mugla.bel.tr*) Muğla Büyükşehir Belediyesi teknik personeli tarafından belirlenen numune noktalarının analiz sonuçları ve o bölgeye ait eğim, yükseklik, bakı ve iklim değerleri dikkate alınarak ürün önerisi yapılmaktadır.

- ***Koleksiyon Bağ Projesi:*** İlimiz Fethiye İlçesi , Yeşilüzümlü Mahallesinde 17.000 m² taşınmazda Şaraplık, sofralık ve bölgeye has olan yerel çeşitlerden oluşmaktadır. Bölgedeki üzüm yetiştiren çiftçilere kılavuz olacaktır. Ürettiğimiz asma fidanı çelikleri ile bölgede yer alan kooperatifimizde desteklenecek ve ürün eldesinden markalaşmasına kadar destek sağlanacaktır. Fethiye Belediyesi ve Yeşilüzümlü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile Ortaklaşa "Şarap Yapım Tesisi" yapımı için çalışmalar yürütülmektedir. Arazinin etrafı dikenli tel ile çevrilmiş ve çevre düzenlenmiştir. 2.650 kök asma fidanı dikimleri tamamlanmıştır.

- ***Duyusal Analiz Laboratuvarı Sürekli Eğitim Merkezi*** Menteşe İlçesi, Muğla Ticaret Borsası, Zemin Katı Muğla Ticaret Borsası ve Zeytindostu Derneği işbirliğinde 2 ayrı panelde 24 tadımcının duyusal analiz yapabileceği laboratuvar oluşturulmuştur. Duyusal Analiz Laboratuvarı mevzuatta var olan fiziksel ve kimyasal analizlerle tespit edilemeyen özelliklerin belirlenmesini sağlayarak, kaliteli zeytinyağı üretilebilmesi, değer artışı sağlanması, ihracata yönelik ürün elde edilmesinin sağlanması, tüketicilerin daha bilinçli tercih yapmalarının sağlanması hedeflenmiştir. Laboratuvarımız açılışından bu yana 320 kişiye tadım eğitimi vermiştir.

- ***Doku Kültürü ve Krioprezervasyon Projesi:*** Yerel tohumların, bölgemize ait önemli meyve koleksiyonlarının ve tehlike altındaki endemik bitkilerin yüzlerce yıl koruma altına alınabilmesi hedeflenmiştir. Yerel tohumlarımız başta olmak üzere Muğlamızın değerli meyve koleksiyonları ve endemik bitkileri uygulanan özel bir yöntemle -196°C'de sıvı azot içinde yüzlerce yıl koruma altına alınmaktadır. Temiz tohum - fide eldesi amacıyla doku kültürü çalışmaları yapılmaktadır.

- ***Arı Sütü ve Ana Arı Üretim Projesi:*** Arıcıların katma değeri yüksek olan arı sütünü ve ihtiyaçları olan ana arıları kendilerinin üretmelerini sağlayarak kazançlarını arttırmak ve kırsal kalkınmanın sürdürülebilirliğini sağlamak hedeflenmiştir. Eğitimler düzenlenmiş, desteklemelerde bulunulmuştur.

- ***Sakız Üretimi Projesi:*** İlimiz Fethiye İlçesi – Karakeçililer Mahallesi 6.000 m² alanda 190 adet sakız ağacı (Cinsi: "Pistacia Lentiscus var. chia") yetiştirilmektedir. Ağaçların tam verim yaşı 15-30 yaş arasındadır. Bir ağaçtan ortalama 300-500 gr arasında sakız alınabilmektedir. Ürün alınmaya başlanmıştır. Ağaçlarımızdan elde ettiğimiz çelikler ile üretilen fidanlarla üreticilerimiz desteklenmektedir.

- Bitkisel üretimde hastalık ve zararlılardan korunma uygun ve dengeli gübreleme ve bakım bitki besin ve numune alma eğitimleri ile Hayvancılığın gelişmesi amacıyla hayvan besleme ve hayvan sağlığı eğitimi, arı sütü ve ana arı üretim eğitimi, geleneksel peynir üretimi eğitimi, yerel tohum eğitimi vb. eğitimler verilmektedir.

- Türkiye'de üretilen çam ballarının %75-80'i Muğla ilinde üretilmektedir. Türkiye çam balı üretim sahasının % 80'ini Muğla kızılçam ormanları oluşturmaktadır. Muğla ilinde 385 orman köyünün 260 adedi çam balı üretim sahasıdır. Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak yöremizdeki arıcılığı ve arıcıları destekliyoruz. Bu kapsamda; arıcılık faaliyetleri yürüten tarımsal kalkınma kooperatiflerine desteklemeler yapılmaktadır. Belediyemiz teknik personeli tarafından arıcılara teknik destek sağlanmaktadır. Talep eden vatandaşlarımıza da arıcılık eğitimleri verilmektedir. Ana Arı ve Arı Sütü Eğitimleri rutin olarak düzenlenmektedir. Bu eğitime katılan vatandaşlarımıza ve arıcılarımıza sarf malzeme desteği yapılmıştır. (Arı maskesi ve eldiveni, mum ve su kabı, yüksük yapma aparatı, larva transfer ve arı sütü hasat kaşığı, arı sütü çıtası vb.)

- ***Tarım Sempozyumları:*** Muğla'da Tarım Sempozyumları Ziraat Mühendisleri Odası ile işbirliği içerisinde, değişen ve güncel konularla düzenli olarak yapılmaktadır.

- ***Kıl Keçisi Desteklemesi:*** Yöremizde yetiştiriciliği azalmakta olan kıl keçisi ırkının popülasyonunu arttırmak ve kadın üreticilerimizi üretime dahil etmek amacıyla kıl keçisi desteklemesi yapılmıştır. Pilot bölge olarak seçtiğimiz Menteşe İlçemizde ekim ayı sonunda yapılan kadınlarımıza kıl keçisi desteklemesi projesi kapsamında, 2 dişi 1 erkek olmak üzere 40 aileye toplam 120 adet kıl keçisi desteklemesi yapılmıştır. Dağıtılan 6-8 aylık arası bu keçilerimizden şu ana kadar 20 adet oğlak doğumumuz gerçekleşmiştir. 2020 yılı kıl keçisi desteklemeleri tamamlanmıştır. Dalaman, Ortaca ve Kavaklıdere ilçelerinde toplam 100 üreticiye 300 adet kıl keçisi desteklemesi yapılmıştır. Temel amacımız kadın çiftçilerimizin refah düzeyinin arttırılmasıdır. Muğla Büyükşehir Belediyesince yürütülen kırsal kalkınma çalışmaları kapsamında ev ekonomisine katkı sağlamak isteyen kadın üreticilerimize kıl keçisi desteği yapılmıştır. Pilot bölge olarak Menteşe ilçemizde başlatılan keçi desteklemesi takip eden yıllarda diğer ilçelerimizde devam edecektir.

- ***İpekböcekçiliği Projesi:*** Seydikemer İlçesi, Çobanlar Mahallesi 15.000 m² alanda sadece Nisan-Mayıs aylarında yapılan koza üretimi için üreticiler desteklenmektedir. Ayrıca dikimi yapılan dut fidanları Eskişehir Büyükşehir Belediyesinden temin edilmiş, 3.500 adet dut fidanının araziye dikimleri tamamlanmıştır. Bu arazi ipek böceği yetiştiriciliği ile uğraşan üreticilerimize Büyükşehir Belediyemiz koordinasyonu dahilinde ortak kullanımlarına hizmet edecek hale getirilecektir. Bu araziden 80 üreticimiz faydalanabilecektir.

- ***Maşat İpek böceği Atölyesi:*** Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait Menteşe İlçesi, Yeşilyurt Mahallesinde bulunan bina ve alan ipekböcekçiliği için atölye, müze ve sosyal alan olarak düzenlenmesi çalışmaları devam etmektedir.

- ***Kooperatif Desteklemeleri:*** Ülkemizde tarımsal üretimin en büyük ihtiyacı kooperatifleşmedir. "Birlikten kuvvet doğar" ilkesiyle yola çıktığımız Kooperatif Desteklemeleri Projemizde ilimizde faaliyet gösteren tarımsal kalkınma kooperatiflerinin tarımsal üretimdeki faaliyetlerinin, üretim ve pazarlama olanaklarının arttırılması, üreticinin örgütlenerek daha güçlü ve söz sahibi hale gelmesini amaçlamaktayız. Bu doğrultuda öncelikle aktif kooperatiflerimizin desteklenmesi, ardından gerekli bölgelerde ve gerekli amaca yönelik yeni kalkınma kooperatifleri ve tüketici kooperatiflerinin oluşturulması planlanmaktadır. Kooperatif desteklerimiz aşağıda sıralanmıştır:

  - ***Koku Vadisi Projesi:*** İlimiz Menteşe İlçesi Yerkesik-Yeniköy Mahallesinde örnek tıbbi aromatik bitkiler bahçesi 5 tür bitki kullanılarak kurulmuştur. 66 mahallede sözleşmeli üretim sistemi kurulmuş ve bahçeler oluşturulmuştur. S.S. Merkez Menteşe Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve S.S. Yerkesik Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile imzalanan protokol kapsamında proje devam etmektedir.
  - ***Alım Garantili Süs Bitkisi Üretimi Projesi:*** İlimiz Köyceğiz İlçesi, Beyobası Mahallesinde faaliyet gösteren Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile daha önce hiç süs bitkisi üretimi yapmayan girişimcilere, süs bitkisi üretimi eğitimi verilerek üretim için ilk adım atılmıştır.
  - ***Süt Tankı Desteği:*** Süt ve süt ürünlerinin geliştirilmesi ile süte katma değer kazandırılması amaçlanmaktadır. Aracı olmaksızın kooperatiflerin kalkınması ve üretici ortaklarının gelir düzeylerinin iyileştirilmesi planlanmaktadır. Desteklenen Kooperatifler; S.S. Arsa Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Çaykenarı Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Ortaköy Tarımsal

Kalkınma Kooperatifi, S.S. Savran Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Eşen Yakabağ Demirler Köyleri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi.

- ***Tarımsal İlaçlama Makinesi Desteği:*** Sürdürülebilir kırsal kalkınmayı sağlamak, ürün verimliliğinin artırılması ve girdi maliyetlerinin düşürülmesi amaçlanmaktadır. İlimizde yaşayan çiftçilerin kullanımına sunulmak üzere, uygun nitelikte 2 adet pülverizatör ilaçlama makinesi temin edilmiştir. Ziraat Odaları, üreticilerin bedelsiz olarak faydalanmalarını organize etmektedir.
- ***Arıcılık Desteği:*** Katma değeri yüksek diğer arı ürünlerinin de üretimleri için eğitimler verilmektedir. Bal ve polene alternatif olarak arı sütü ve propolis gibi apiterapik ürünler üretilmekte ve Belediyemiz güvencesiyle satılmaktadır. S.S. Karabörtlen Tarımsal Kalkınma Kooperatifine yapılan desteklemeler, bal dozajlama makinesi, polen kurutma makinesi, emniyet bandı ısi tüneli, krom çalışma tezgahı, gıdaya uygun plastik palet olup deneme üretimlerine başlanmıştır. Muğla Büyükşehir Belediyesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Kooperatif ve Balparmak Firması ile protokol imzalanmıştır. Protokol kapsamında "Sürdürülebilir Arıcılık, katma değerli ve verimli üretim protokolü" düzenlenmiştir. İlimiz, Köyceğiz İlçesi, Balcılar Mahallesinde bal ormanı oluşturulması için 10 bin adet lavanta fidesi desteklemesi yapılmıştır. Ayrıca kooperatiflerimizden gelen taleplere göre destekleme çalışmaları şekillendirilmektedir.
- ***Fide Fidan Desteklemesi***
- ***Yem Bitkisi Tohumu Desteklemesi***
- ***Doğal, Organik ve Yöresel Ürünlerin Desteklenmesi***

Mera Rehabilitasyon Projesi: Giriş/Çıkışlarının kapılarının yapımı, çevre çitinin tamiri, yabancı ot mücadelesi ve çalı temizliği, sanat yapılarının yapımı (sıvat, kaşınma kazığı, tuzluk vb.) yem bitkisi tohumu ekimi yapılmıştır. Muğla ili hayvancılığında girdi maliyetlerinin düşürülmesi ile gelir artışının sağlanması, hayvancılık ile uğraşan üreticilerimizin kaba yem ihtiyaçlarına destek olması ve hayvan refahının sağlanması için ilimiz genelinde 907 dekar mera rehabilite edilmiştir.

Bahçeyaka Akıllı Tarım Projesi: İlimiz Yatağan ilçesi Bahçeyaka Mahallesinde bulunan 50 dekarlık arazide akıllı tarım ve hayvancılık alanları oluşturularak üreticilerimize örnek olacak bir tarımsal üretim modeli geliştirilecektir. Alanda oluşturulacak olan deneme bahçeleri, hayvancılık ve kümes alanlarında Tarımsal Hizmetler ve Bilgi İşlem Dairelerimizin işbirliği ile; Akıllı Sera Sistemi, Akıllı Sulama Sistemi, Akıllı Hayvancılık Sistemi, Akıllı Kümes Sistemi, Akıllı Arıcılık Alanı oluşturulacaktır. Şu ana kadar, alanda sera yapımı tamamlanmış, lavanta dikimi yapılmış ve yağmur suyu hasat sarnıcı yapımı devam etmektedir. Alanın çevresi dikenli tel ile çevrildi. Sera, yağmur suyu sarnıcı ve tuvalet yapımı tamamlanmıştır. Araziye içme ve kullanma suyu hattı çekilmiştir. Sulama suyu için sulama birliğine üye olunmuştur. Kurulacak olan deneme bahçeleri için 1.260 adet meyve fidanı (elma, erik, kiraz, kayısı, ayva, Trabzon hurması, badem, şeftali, armut) alımı yapılmış ve fidanlar saksıya alınmıştır.

Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü

Sulama Tesisi İşletme, Bakım – Onarım: Kırsal kalkınmaya destek amacı ile sulama suyunun verimli kullanılması, su tasarrufunun sağlanması, kayıpların azaltılması, sulama suyu dağıtımı ve kullanım maliyetlerinin azaltılması için; çiftçilerin kendi imkânları ile yapamayacakları bakım-onarım faaliyetlerine Büyükşehir Belediyesi olarak destek olmaya devam etmektedir. 2020 yılında toplam 278.040 metre kanal temizliği, 12.570 metre kanak tamiratı yapılmıştır.

- ***Seydikemer – Fethiye Bölgesi:*** Karaçulha, Faralya, İnlice, Karakeçeliler, Üzümlü Mahalleleri, Çatak, Sahil Ceylan, Korubükü, Yakacık, Kumluova,Kayadibi, Yaka, Çukurincir, Dere, Ören, Seki,Bekçiler,Kayacık, Çobanisa, Çaltılar, Sarıyer, Yayla Kınık, Yayla Temel, Dont, Yayla, Eldirek, Doğanlar, Yayla Karaçulha, Çobanlar Mahallelerinde toplam 102.900 metre kanal temizliği, 6.700 metre kanal tamiratı yapılmıştır.

- ***Kavaklıdere Bölgesi:*** Salkım,Çatak, Çayboyu, Yeşilköy Mahallelerinde toplam 11.350 metre kanal temizliği, 200 metre kanal tamiratı yapılmıştır.

- ***Marmaris Bölgesi:*** Turgut, Hisarönü, Çamlı Mahalleleri toplam 20.500 metre kanal temizliği yapılmıştır.

- ***Menteşe Bölgesi:*** Fadıl, Taşlı, Çamoluk, Yeşilyurt, Göktepe, Esençay, Karacaören, Yerkesik Yeniköy, Muratlar, Dokuzçam, Dağdibi, Yörükoğlu, Çatakbağyaka, Kafaca, Bağlarbaşı, Düğerek, Bahçeyaka Mahallelerinde toplam 19.350 metre kanal temizliği, 500 metre kanal tamiratı yapılmıştır.

- ***Milas Bölgesi:*** Dere, Çamköy Mahallelerinde toplam 3.000 metre kanal temizliği yapılmıştır.

- ***Dalaman Bölgesi:*** Elcik, Karacaağaç**,** Kızılkaya, Taşbaşı, Kavacık Mahallelerinde toplam 600 metre kanal temizliği, 50 metre kanal tamiratı yapılmıştır.

- ***Köyceğiz Bölgesi:*** Zaferler, Yangı, Döğüşbelen, Çayhisar, Pınar Balcılar Hamit, Yeşilköy Mahallelerinde toplam 45.400 metre kanal temizliği, 3.620 metre kanal tamiratı yapılmıştır.

- ***Ula Bölgesi*****:** Çıtlık, Akarcadere Sulama, Gökçe, Yayla söğüt Mahallelerinde toplam 55.590 metre kanal temizliği, 1.500 metre kanal tamiratı yapılmıştır.

- ***Yatağan Bölgesi:*** Yayla, Hisarardı, Bozarmut, Kapubağ, Bayçeyaka, Mesken Mahallelerinde toplam 19.350 metre kanal temizliği yapılmıştır.

1.19.İtfaiye Dairesi Başkanlığı

- Nüfus yoğunluğu, ulaşım imkânı ve coğrafi yapıya göre 13 İlçe Grup Amirliği ve onlara bağlı 25 istasyon olmak üzere toplam 38 noktadan ilimizde olabilecek olaylara müdahale edilmektedir. 69 adet kısa kodlu telefonla iç iletişim sağlanmakta ve 41 adet sabit telefonla vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.

- İtfaiye Daire Başkanlığımızda Belediye İtfaiye Yönetmeliği'ne göre yapılmış olan eğitim ve spor programı uygulan-maktadır.
- İçme suyu ihtiyaçları dışındaki su verme ve kilitli kalan apartman dairesi kapılarının açılması, baca temizlik kontrol işleri, baca temizleme yetki belgesi vize ücreti, yangın eğitimi belgesi verilmesi, refakat emniyet hizmetleri ve iş yeri yangın önlem raporlama işleri, Büyükşehir Belediyemiz Meclisinin belirlediği gelir tarifesinde belirtilen ücretler karşılığında yapılmaktadır.
- Muğlaspor, Bodrumspor ve Fethiyespor'un kendi sahalarında oynadığı maçlarda tedbir amaçlı 1 arazöz ve 2 personel görevlendirilmektedir.
- Kış mevsimi girerken, bacaların temizlenmesi için yerel televizyon ve radyolara demeç verilmiş, ayrıca vatandaşlarımızın cep telefonlarına mesaj gönderilerek uyarılarda bulunulmuştur.
- AKOM hizmet binamızda MUSKİ ve Büyükşehir Belediyemiz birimleri ile beraber; geçmiş ve mevcut AKOM çalışmaları, AKOM Coğrafi Bilgi Sistemi girişi bilgilendirmesi, kışa hazırlık başta olmak üzere afet ve acil durum çalışmaları, uyarı ve bilgilendirme olarak paylaşılan AKOM mesajlarının değerlendirilmesi, birimlerden gelen ilave gündem maddeleri değerlendirilmiştir.
- Meteorolojik uyarılar, yağış oranları ve 4 şiddeti üzerindeki deprem bilgileri AKOM whatsapp grubundan paylaşılmakta ve gerekli koordinasyon tarafımızca yapılmaktadır.
- İtfaiye Daire Başkanlığı olarak, Orman Bölge Müdürlüğü, havaalanları, ilçe komutanlıkları, havayolu şirketleri, sivil toplum kuruluşları, MUSKİ ve okullar ile yangın, kurtarma ve benzeri konularda destek protokolleri yapılmıştır.
- 2020 yılı içerisinde İtfaiye Daire Başkanlığımız yüksek yangın riski ve ulaşım zorluluğu olan mahallelerimizden; Milas İlçesi Gürceğiz Mahallesine, Menteşe İlçesi Bozyer Mahallesine, Fadıl Mahallesine, Kafaca Mahallesine, Seydikemer İlçesi Kayabaşı Mahallesine ve Yatağan İlçesi Gökgedik Mahallesine 3 tonluk yangına ilk müdahale tankerleri tüm ekipmanlarıyla teslim edilmiş olup, mahalle halkına temel yangın eğitimi ve tankerlerin kullanımı hakkında eğitim verilmiş olup toplamda 139 yangın tankeri sayısına ulaşılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımız yüksek yangın riski ve ulaşım zorluluğu olan mahallelerimize 2020 yılı içerisinde yangın hidrant kurulumu yapılmış olup toplamda 1.484 hidrantımız vardır. İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından yangınlarda kullanılan yangın hidrantları ve yer altı su depolarının üçer aylık periyotlarda kontrolleri yapılmaktadır.
- İlçe İtfaiye Amirliklerimizin Sabotajlara Karşı Korunma Planı yapılmıştır.
- Aylık olarak iş sağlığı ve güvenliği toplantıları yapılmaktadır. Personellerimizin İş Sağlığı ve Güvenliği uzaktan eğitimleri, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) ve uzman firma aracılığı ile uzaktan eğitim olarak yapılmıştır.
- İtfaiye teşkilatımızda ve 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğünde görevli tüm itfaiye personellerimize ilk yardım eğitimi aldırılmış olup ilk yardım belgesi olan personellerimiz için İlk Yardım Yenileme Eğitimi yapılmaktadır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız personeline iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiş ve İtfaiye Daire Başkanlığımıza bağlı 38 noktada, iş sağlığı ve güvenliği birimiyle ortaklaşa Acil Eylem Planı çalışmaları yapılmıştır.
- İş sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında, tüm itfaiye hizmet noktalarına, iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini arttırmak için tehlike ve ramak kala kutularına personellerimizce atılan formlar değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır.
- İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları kapsamında, tüm itfaiye hizmet noktalarının risk analizleri ve iş başı farkındalık konuşmaları yapılmaktadır.
- Koronavirüs ile ilgili alınması ve uyulması gerek tedbir ve talimatlar, tüm personele tebliğ edilerek duyuru panosuna asılmıştır. Tüm hizmet binalarına gerekli temizlik malzemesi dağıtımı yapılarak, hizmet binalarının ve itfaiye araçlarının hijyeninin sağlanması için temizlik yapılmakta olup, ilçe grup amiri ve vardiya çavuşları tarafından titizlikle kontrol edilmektedir.
- Pandemi önlemleri kapsamında 200 adet koruyucu tulum alımı, dijital ateş ölçer, kolonya, maske ve el dezenfektanı alınmış ve ilçe grup amirliklerimize dağıtımı yapılmıştır.
- 11-14 Aralık 2020 tarihleri arasında ilimizde aşırı yağıştan kaynaklanan su baskını sonucu Ula İlçemizde bulunan Sosyal Bilimler Lisesinde 1 hafta boyunca bodrum katından su çekme yapılmış olup, Milli Eğitim Müdürlüğünün talebi üzerine, Menteşe Anadolu Lisesi ve Sosyal Bilimler Lisesinde meydana gelen su baskınlarını doğuran sebepleri araştırmak için, Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza bağlı birimler (İtfaiye Daire Başkanlığı, Fen İşleri Daire Başkanlığı ve İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı) ve MUSKİ Genel Müdürlüğümüzce komisyon oluşturularak rapor hazırlanmıştır.
- İzmir Seferihisar'da gerçekleşen deprem sonrası 3 kurtarma aracı, 1 role aracı ve 18 personel arama-kurtarma faaliyetlerine katılmak üzere İzmir iline gönderilmiştir. Muğla Büyükşehir Belediyesi adına İtfaiye Daire Başkanlığımız AKOM Koordinesinde, 200 battaniye, 31 çadır, 50 bin maske, 200 litre dezenfektan (Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı koordinesinde Fen İşleri Daire Başkanlığınca) 1 adet jeneratör aracı (Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Koordinesinde) İzmir ilindekindeki deprem bölgesine ulaştırılmıştır.
- Sivil Savunma Planları çerçevesinde, Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP), Muğla İli Yangın Hizmet Grubu Operasyon Planı güncellenmiştir.
- İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nde Afet Yönetimi ve Karar Destek Sistemi (AYDES) çalışmasına ve Aydın Uluslararası Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) tatbikatına katılım sağlanmıştır.
- 15-16.10.2020 tarihinde İzmir'de yapılan Afet Yönetimi ve Karar Destek Sistemi (AYDES) kapsamında bölgesel Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) masa başı toplantısına AKOM binamızda Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve İtfaiye Daire Başkanlığımız sorumluları ile birlikte masa başı tatbikatına uzaktan bağlantı yolu ile katılım sağlanmıştır.
- İl genelinde, patlayıcı maddeler bulunduran depoların denetimi için personel görevlendirilmektedir.
- İlçe İtfaiye Grup Amirliklerimize gelen kreş öğrencilerine itfaiyecilik tanıtımı yapılarak, Muğla Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan (yap-boz , kalem, dergi, balon vb.) çeşitli hediyeler verilmektedir.
- Gönüllü İtfaiyecilik projesi kapsamında vatandaşlara, itfaiyecilik mesleğinin kamuoyuna tanıtılması yangın ve kurtarma konularında eğitilmiş, yangın ve afetlerle mücadelede halkımızın katkılarını sağlamak amacıyla eğitim ve tatbikatlar yapılmıştır.
- Asansörden Kurtarma Teknikleri, Sürüş Teknikleri Eğitimine, Büyükşehir Belediyesi Proje Çalışma Ekibi toplantısına, 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu konulu eğitimlere katılım sağlanmıştır. Ayrıca AFAD tarafından verilen 2020 yılı Afet Yönetimi ve Karar Destek Sistemi (AYDES) eğitimine katılım sağlanmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından 2020 yılı içerisinde İlimiz genelinde 172 kuruma ve 36.537 kişiye yangın ve afet eğitimi verilerek, yangın söndürme tatbikatı yaptırılmıştır.

- İl genelinde Kaymakamlık tarafından gelen yazıya istinaden okulların ve resmi dairelerin Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Kapsamında denetlemesi talep edilmiş olup, yapılan denetimler ile ilgili denetim raporları ilgili makama teslim edilmiştir.
- 848 adet resmi kurum ve apartmanın baca kontrolleri yapılmıştır. İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından 2020 yılı içerisinde 14 firmaya Baca Temizleme Yetki Belgesi verilmiştir.
- Muğla Valiliği, İlçe Belediyelerden ve vatandaşlardan gelen toplam 320 adet proje, "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Kapsamında" incelenerek görüş bildirilmiştir.
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik kapsamında, kamu kurumu ve özel kuruluşlara ait 133 adet binada denetim yapılmıştır.
- 694 adet kamu kurum ve özel kuruluşa yangın önlemleri aldırılarak, uygunluk raporu verilmiştir.
- İtfai olaylar sonrası maktu evrak olarak oluşturulan yangın raporu, kurtarma raporu ve görgü tespit raporları, Belediyemiz otomasyon sistemine entegre edilerek, itfai olayların sistem üzerinden istatistik ve analizlerinin yapılabilirliği sağlanmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza verilen hizmetler neticesinde vatandaşlarımızdan ve kurumlardan 11 adet teşekkür yazısı gelmiştir.

- İtfaiye Daire Başkanlığımızda 70 İtfaiye Eri (memur) alımı için ilan yapılarak müracaatlar alınmış, başvuruları kabul edilen 500 kişi İtfaiye Daire Başkanlığımızda sözlü ve spor mülakatı yapılarak kazanan 70 personelin isimleri duyurulmuştur.
- Daire Başkanlığımız hizmetlerinde kullanılmak üzere 40 adet kama lans alımı yapılarak ilçe grup amirliklerine dağıtım yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza bağlı itfaiye istasyonlarının belirli standartta olması için;
    - Daire Başkanlığımız hizmet binasında, büro oda sıkıntısının çözümü için tuvalet iptal edilerek odaya dönüştürülmüş ve hizmet binasının iç ve dış boyaması yapılmıştır.
    - Menteşe İtfaiye Amirliği hizmet binasının iç ve dış boyaması yapılmıştır. .
    - Yatağan İtfaiye Amirliği'nin, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı personeli tarafından hizmet binası önünde bulunan basınçlı yıkama makinası sigortası yükseğe alınmış ve topraklaması yenilenmiş, hizmet binası içi ve dış cephesi boyanmıştır.
    - Datça İtfaiye Grup Amirliği'nin içi ve dış cephesi boyama işlemi yapılmıştır.
    - Seydikemer İtfaiye Amirliği Karaköy İtfaiye İstasyonumuzun dış cepheleri boyanmış ve çatı katının tabanına seramik döşemesi yapılmıştır.

- Köyceğiz İtfaiye Amirliği'nin mutfak tadilatı ve mutfak dolabı yapılmış, personel ve ofis masa ve dolapları yapılmış, bina içerisine parke döşeme yapılmış, bina dışına seramik döşenmiş, bina iç ve dış boyaması yapılmıştır.
- Fethiye İtfaiye Amirliği'nin çatı tadilatı, dış cephe boya işleri, evrak dolaplar, mutfak erzak dolabı ve depoya malzeme dolabı yapılmıştır.
- Yeşilüzümlü İtfaiye İstasyonu'nun tadilat bakım ve onarımı (tuvalet, banyo, mutfak yapımı, kapı pencere değişimi, elektrik tesisatı, boya vb.) yapılmıştır.
- Göcek İtfaiye İstasyonu'nun mutfak tadilatı, bakım ve onarımı (mutfak dolapları ve tezgah) yapılmıştır.
- Bodrum İtfaiye Grup Amirliğimize bağlı Turgutreis İtfaiye İstasyonu binamızın üstü yaklaşık 100 m^2 trapez saçla kapatılmış ve Turgutreis İtfaiye İstasyon binamızın tabanı ve tabanın üst kaplaması değiştirilmiştir.
- Milas İtfaiye Grup Amirliğimize bağlı Ören, Selimiye ve Güllük İtfaiye İstasyonlarında boya ve badana işlemleri yapılmıştır.
- Dalaman Grup Amirliğimizde iç-dış boyama ve bahçeye nöbetçi kulübesi yapılmıştır.
- Çöğmen İtfaiye İstasyonu'na lamine parke yapılmış, projektör takılmış, hizmet binası tavanı, oda kapısı, pis su gideri ve elektrik tesisatı bakımı yapılmıştır.

- Gerçek ve tüzel kişilerin talebi üzerine verilen çeşitli hizmetler karşılığında 01/01/2020-31/12/2020 ayları arasında toplam 540.706,33 TL gelir elde edilmiştir.
- 2020 yılı 01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arasında meydana gelen yangın ve kurtarma çalışmaları ile ilgili istatistikler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

İtfaiye Dairesi Başkanlığı 2020 Yılı İlçelere Göre Hizmet Tablosu

Amirlikler	Ev Yangını Sayısı	İşyeri yangını Sayısı	Araç Yangını Sayısı	Odun- Kömür Depo Yangını Sayısı	Orman Fidanlık Yangını Sayısı	Ot-Çöp-Anız yangını Sayısı	Gemi Tekne vb Yangınlar Sayısı	Diğer Yangınlar Sayısı	Trafik Kazası-Kurtarma Sayısı	Hayvan Kurtarma Sayısı	Su-Baskını Müdahale Sayısı	**Toplam Müdahale Sayısı**	Görgü Tespit	Eğitim Kurum	Eğitime-Katılım-Sayısı	Ruhsat	Ruhsat Denetimleri	Toplam Gelirler (TL)
Bodrum	70	8	28	3	15	322	2	12	35	116	10	**621**	**684**	**27**	**4621**	**159**	**21**	**37.897,15**
Dalaman	16	8	4	3	10	121	0	5	18	24	0	**209**	**85**	**11**	**3316**	**18**		**13.697,00**
Datça	7	1	4	3	7	45	0	6	10	12	0	**95**	**59**	**3**	**352**	**47**	**2**	**28.114,29**
Fethiye	27	11	26	2	10	245	2	47	43	105	5	**523**	**385**	**26**	**7162**	**122**	**32**	**48.702,35**
Köyceğiz	13	2	12	8	6	134	2	27	10	22	0	**236**	**106**	**12**	**3184**	**24**	**2**	**27.706,09**
Marmaris	23	10	10	0	8	64	5	7	25	36	5	**193**	**236**	**19**	**3191**	**98**	**24**	**90.435,00**
Menteşe	40	6	17	8	12	128	0	5	34	40	15	**305**	**178**	**23**	**4916**	**52**	**2**	**35.674,00**
Milas	25	8	23	6	23	453	0	18	52	28	3	**639**	**184**	**12**	**1598**	**101**	**9**	**147.244,12**
Ortaca	10	8	8	7	2	155	0	7	19	22	0	**238**	**105**	**14**	**3587**	**52**	**0**	**68.690,53**
Ula	9	2	7	2	9	85	0	1	7	8	4	**134**	**88**	**4**	**342**	**2**	**0**	**2.639,00**
Seydikemer	15	2	17	6	14	227	0	8	22	31	0	**342**	**134**	**4**	**321**	**14**	**1**	**12.654,00**
Yatağan	8	2	7	6	20	105	0	17	17	22	6	**210**	**69**	**17**	**3946**	**3**	**40**	**5.957,80**
Kavaklıdere	1	0	4	0	1	14	0	4	1	1	1	**27**	**21**	**0**	**1**	**2**	**0**	**21.295,00**
Toplam	**264**	**68**	**167**	**54**	**137**	**2098**	**11**	**164**	**293**	**467**	**49**	**3772**	**2334**	**172**	**36.537**	**694**	**133**	**540.706,33**

2020 Yılı Aylara Göre İstatistik Tablosu

Aylar	Ev Yangını Sayısı	İşyeri yangını Sayısı	Araç Yangını Sayısı	Odun- Kömür Depo Yangını Sayısı	Orman Fidanlık Yangını Sayısı	Ot-Çöp-Anız yangını Sayısı	Gemi Tekne vb Yangınlar Sayısı	Diğer Yangınlar Sayısı	Trafik Kazası-Kurtarma Sayısı	Hayvan Kurtarma Sayısı	Su-Baskını Müdahale Sayısı	**Toplam Müdahale Sayısı**	Görgü Tespit	Eğitim Kurum	Eğitime-Katılım-Sayısı	Ruhsat	Ruhsat Denetimleri	Toplam Gelirler (TL)
Ocak	33	7	12	8	5	129	0	24	29	9	4	**260**	**134**	**16**	**1459**	**64**	**17**	**32.636,61**
Şubat	27	5	15	7	3	61	0	17	26	13	4	**178**	**143**	**46**	**10585**	**38**	**2**	**24.530,71**
Mart	21	3	19	3	2	109	1	22	17	31	1	**229**	**155**	**66**	**23163**	**52**	**3**	**24.857,94**
Nisan	24	4	10	1	7	70	0	7	15	17	0	**155**	**122**	**0**	**0**	**28**	**0**	**15.361,52**
Mayıs	15	6	6	1	5	167	1	7	25	51	0	**284**	**181**	**0**	**0**	**39**	**3**	**20.115,56**
Haziran	19	7	17	4	11	217	0	12	28	87	0	**402**	**230**	**5**	**73**	**112**	**42**	**104.115,56**
Temmuz	21	6	25	4	14	250	2	18	28	79	6	**453**	**297**	**6**	**162**	**86**	**11**	**32.304,09**
Ağustos	25	2	19	3	38	258	2	16	37	57	1	**458**	**260**	**0**	**0**	**60**	**9**	**58.975,02**
Eylül	14	3	13	5	18	228	0	11	31	37	1	**361**	**220**	**5**	**91**	**72**	**14**	**140.076,00**
Ekim	18	5	9	8	9	251	2	15	20	35	6	**378**	**244**	**14**	**616**	**57**	**20**	**25.846,00**
Kasım	21	12	8	5	22	308	2	4	24	28	2	**436**	**193**	**6**	**196**	**44**	**7**	**42.362,95**
Aralık	26	8	14	5	3	50	1	11	13	23	24	**178**	**155**	**8**	**192**	**42**	**5**	**19.524,37**
TOPLAM	**264**	**68**	**167**	**54**	**137**	**2098**	**11**	**164**	**293**	**467**	**49**	**3772**	**2334**	**172**	**36.537**	**694**	**133**	**540.706,33**

1.20.Zabıta Dairesi Başkanlığı

- Belediyemiz çağrı merkezine, Zabıta Daire Başkanlığımıza ve Daire Başkanlıklarından gelen yazılı ve sözlü şikâyetler yerinde değerlendirilerek sonuçtan şikâyet sahiplerine bilgi verilmektedir. Daire Başkanlığımıza 2020 yılı içerisinde 1.285 adet yazılı şikayet, 584 adet sözlü şikayet olmak üzere toplam 1.869 adet şikayet başvurusu değerlendirmesi yapılmıştır.
- Zabıta Dairesi Başkanlığı personelimizce yapmış olduğumuz denetimlerde tespit edilen aksaklık ve suçlarla ilgili idari yaptırım karar tutanağı ve tespit tutanağı tanzim edilmekte olup, düzenlenen idari yaptırım karar tutanakları tahakkuk girilerek Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmektedir. Düzenlenmiş olan tespit tutanakları ve cezalı hal rüsum tutanaklarının Belediyemiz Encümenine sevki sağlanarak, çıkan kararlar ilgililere tebliğ edilmektedir.
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre 2020 yılında 229 adet tutanakla toplam 418.123,00 TL para cezası kesilmiştir.
- 1608 sayılı Yasa'ya göre tutulan tutanaklara ilişkin olarak Belediye Encümenince 2020 yılında 1.833 adet tutanağa toplamda 692.256,00 TL para cezası kesilmiştir.

2020 Yılı 5326 ve 1608 Sayılı Kanun'lara Göre Kesilen İdari Para Cezalarına İlişkin Bilgiler

S.No	Kanunu ve Kanun Maddesi	Ceza Türü	Ceza Miktarı (TL)	Adet
1	5326 Sayılı Kanun 38/1. Md.	İşgal	25.807,00	138
2	5326 Sayılı Kanun 41/4. Md.	Çevreyi Kirletme	386.811,00	80
3	5326 Sayılı Kanun 39/2. Md.	Tütün Mamülü Tüketme	374,00	2
4	5326 Sayılı Kanun 42/1. Md.	Afiş Asma	4.200,00	2
5	5326 Sayılı Kanun 41/1. Md.	Çevreyi Kirletme	183,00	3
6	5326 Sayılı Kanun 37. Md.	Hanutçuluk	748,00	4
7	1608 Sayılı Kanun 11/32. Md.	UKOME Kararına Uymamak	621.176,00	1648
8	1608 Sayılı Kanun 11/7. Md.	Güzargah Dışı Yolcu Taşıma	1.176,00	3

2020 Yılı 5326 ve 1608 Sayılı Kanun'lara Göre Kesilen İdari Para Cezalarına İlişkin Bilgiler				
S.No	Kanunu ve Kanun Maddesi	Ceza Türü	Ceza Miktarı (TL)	Adet
9	1608 Sayılı Kanun 9/8. Md.	Foseptik Çukurundan Çevreye Koku ve Sızıntı Yapılmaması	784,00	2
10	1608 Sayılı Kanun 14/2. Md.	Mezarlıklar İçerisinden Ağaç Vs. Koparmak	392,00	1
11	1608 Sayılı Kanun 14/10. Md.	Mezarlıklar İçerisinde İzinsiz Mezar Yeri Çevirmek	784,00	2
12	1608 Sayılı Kanun 12/2. Md.	Terminal İçinde Çığırtganlık Değnekçilik Yapmak	712,00	2
13	1608 Sayılı Kanun 11/14. Md.	İzinsiz Servis Taşımacılığı Yapmak	14.464,00	38
14	1608 Sayılı Kanun 13/8. Md.	Veteriner Kontrolünden Geçmeden Balık Satılması Yasaktır	392,00	1
15	1608 Sayılı Kanun 12/26. Md.	Terminal Peron İşgali	784,00	2
16	1608 Sayılı Kanun 6/13. Md.	Belediyenin Belirlediği Yerler Dışında Ateş, Piknik Yapmak Yasaktır	784,00	2
17	1608 Sayılı Kanun 9/15. Md.	İzinsiz Hafriyat Yapmak	10.760,00	28
18	1608 Sayılı Kanun 11/17. Md.	İzinsiz Ticari Taksi İşletmeciliği Yapmak	3.528,00	9
19	1608 Sayılı Kanun 6/4. Md.	Turistlere Rızası Olmadan Zorla Tercümanlık Yapmak	392,00	1
20	1608 Sayılı Kanun 12/11. Md.	Terminal Hariçinde Yolcu İndirip Bindirmek	3.456,00	9
21	1608 Sayılı Kanun 6/2. Md.	Umumi Çeşmeler Önünde Yıkama İşlemi Yapmak Yasaktır	320,00	1
22	1608 Sayılı Kanun 12/5. Md.	Terminal Giriş Çıkış Ücreti Ödememek	640,00	2
23	1608 Sayılı Kanun 6/31. Md.	İş Yeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatı Almamak	1.176,00	3
24	1608 Sayılı Kanun 6/27. Md.	Faaliyet Gösteren İşletmelerin Fiyat Tarifelerini Görülür Yere Asılması	784,00	2
25	1608 Sayılı Kanun 12/3. Md.	Terminal İçerisinde Gürültü Etmek	2.352,00	6
26	1608 Sayılı Kanun 12/28. Md.	Terminal İçerisinde Araç Temizliği Yapmak	784,00	2
27	1608 Sayılı Kanun 12/17. Md.	Terminal İçinde Tahsisli Alan Dışında İndirme Bindirme Yapmak	392,00	1
28	1608 Sayılı Kanun 6/28. Md.	Cadde Sokaklara Ticari Amaçlı Satılık Kiralık Araç Koyulması Yasaktır	2.744,00	7
29	1608 Sayılı Kanun 7/26. Md.	Foseptik Ağızlarına Kapaklı Havalandırma Konulması	392,00	1
30	1608 Sayılı Kanun 14/7. Md.	Mezarlıklar İçerisinde Her Türlü Hayvan Otlatmak Yasaktır	320,00	1
31	1608 Sayılı Kanun 7/6. Md.	Cadde ve Sokaklara Pis Su Akıtmak	392,00	1
32	1608 Sayılı Kanun 12/27. Md.	Vaktinden Fazla Peronda Kalmak	784,00	2
33	1608 Sayılı Kanun 15/1. Md.	İlan Reklam Yönetmeliğine Aykırı Olarak İlan Reklam Unsuru Konulması	392,00	1
34	1608 Sayılı Kanun 9/5. Md.	Boş Arsa Ve Bina Bahçelerinin Depolama Alanı Olarak Kullanılması	1.176,00	3
35	1608 Sayılı Kanun 6/25. Md.	İzinsiz Hurdacılık Faaliyeti	1.568,00	4
36	1608 Sayılı Kanun 16/15. Md.	Hallerde Üretici Belgesi Olmadan Mal Satmak	10.224,00	27
37	1608 Sayılı Kanun 11/A-1. Md.	İzinsiz Deniz Taşımacılığı Yapmak	7.448,00	19
38	1608 Sayılı Kanun 9/1 Md.	Hanutculuk Yapmak	392,00	1
39	1608 Sayılı Kanun 7/23. Md.	Cadde Sokak vs Rastgele Yerlere Abdest Bozmak	392,00	1
TOPLAM			**1.110.379,00**	**2.062**

- 5957 sayılı Hal Yasası'na göre tutulan tutanaklara ilişkin olarak Belediye Encümenince 2020 yılında 587 adet tutanağa toplamda 723.811,00 TL para cezası kesilmiştir.
- 2020 yılında 2.649 adet tutanakta 1.834.190,00 TL idari yaptırım uygulanmıştır.

- Pazar yerlerinde sebze ve meyve ticareti yapanların hal kayıt sistemine kayıtları bulunup bulunmadığı denetimleri yapılmakta olup, pazarcı esnafı Hal kayıt sistemi konusunda bilgilendirilmiştir. Menteşe İlçesi Bayır Mahallesinde Cumartesi günleri kurulan Hayvan Pazarında gerekli trafik önlemleri alınarak Pazar yerlerinin nizam ve intizamı sağlanmaktadır. Tüm İlçe semt pazarlarında Hal Kayıt Sistemi hakkında broşür dağıtılarak bilgilendirmeler yapılmıştır.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği, UKOME Kararları ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine göre yetki ve görev alanlarımızda belediyelere verilen trafik denetim görevleri yerine getirilmektedir. Bu bağlamda;
    - Öncelik yayanın projesi kapsamında broşür dağıtımı ve vatandaşlara bilgilendirmeler yapılmıştır.
    - İlimiz genelinde engelli geçiş yerleri, bisiklet yolları otobüs durukları gibi yerlerdeki işgalleri önlemek ve farkındalık oluşturmak için 2019 yılında başlanan “Her şey engelsiz bir Muğla için” konu başlıklı (20.000 adet) broşür dağıtımı yapılarak bilgilendirmeler yapılmıştır.
    - Kaldırım, meydan, durak vb. yerleri işgal eden kişi, işyeri ve araçlara 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 38/1 maddesine istinaden işlem yapılmıştır.
    - UKOME kararları hakkında taşımacılar bilgilendirilmekte olup, UKOME’nin belirlemiş olduğu (sefer hareket saatleri, güzergâhlar vb.) kararlara uymayan araç sahibi ve araç şoförlerine işlem yapılmıştır.
    - İlimiz genelinde bulunan tüm servis araçları denetlenmekte olup, güzergahı dışında yolcu taşıma fiilini işleyen ve izinsiz servis taşımacılığı yapan şahıslara işlem yapılmıştır.
    - İlimiz genelinde bulunan tüm ticari taksilerin denetimi yapılmakta olup, İzinsiz ticari taksi işletmeciliği yapmak ve taksimetre açmamak ve fazla ücret alınması gibi konularla ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.
    - Terminal haricinde yolcu indirip bindirmek fiilini işleyen şehirlerarası taşımacılık yapan otobüslerin denetimi yapılmıştır.
    - Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde UKOME'den izin ve/veya ruhsat almadan iskele, limanlar ve marinalardan tarifeli veya tarifesiz servis taşımacılığı yapan teknelere, 1608 Sayılı Kanun ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu’nun 38/1 maddesine istinaden toplam 1.864 adet işlem yapılmıştır.
- Terminaller Zabıtası; ilçe terminalleri dâhilinde vatandaşlardan gelen şikayetleri değerlendirmek, otogarın nizam ve intizamını sağlamak ve 4925 Sayılı Kanunu ile verilen görevler ile ilgili denetimleri yapmak ve diğer zabıta görevlerini yerine getirmektedir. Menteşe, Bodrum, Turgutreis, Milas, Yatağan, Datça, Marmaris, Köyceğiz, Ortaca, Fethiye ilçelerimizde terminallerimiz bulunmaktadır.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve Yönetmelikleri, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve Büyükşehir Belediyesi AYKOME’ce yetki ve görev alanlarımızdaki belediyelere verilen çevre-imar-ruhsat-deniz hizmetleri ve fen işleri ile denetim görevleri yerine getirilmektedir. İlimiz genelindeki hafriyat döküm alanları rutin olarak kontrol edilip kaçak dökümlerin önüne geçmek için denetimler yapılmaktadır. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ekipleri ile sorumluluk alanlarımızda gürültü denetimleri yapılmaktadır. İtfaiye Dairesi Başkanlığı ekipleri ile sorumluluk alanlarımızda baca temizliği kontrolleri yapılmaktadır. Yapılan denetimlerde;
    - Çevreyi inşaat atığı dökerek kirletmek fiilinden,
    - Cadde ve sokaklara çöp vb. Atılması fiilini işleyen kişilere,
    - Belediye malına zarar vermek fiilini işleyen kişilere,
    - İzinsiz hafriyat yapmak fiilini işleyen kişilere,
    - Cadde sokak meydan rasgele yerlere abdest bozmak fiilini işleyen kişiye cadde ve sokaklara pis su akıtmak fiilini işleyen kişilere,
    - Arsa ve bina bahçelerinin depolama alanı olarak kullanılması fiilini işleyen kişilere,

- İzinsiz hurdacılık faaliyeti fiilini işleyen kişilere,
- Fosseptik ağızlarına kapalı havalandırma konulması ile ilgili önlem almayan kişilere,
- Fosseptik çukurundan çevreye koku sızıntı fiilinden,
- Mezarlıklar içerisinde ağaç kesmek fiilinden,
- Mezarlık içinde hayvan otlatmak fiilinden,
- Mezarlık içinde izinsiz mezar yeri çevirmek fiilinden,
- İzinsiz ateş yakmak fiilinden,
- Umumi çeşmelerin amacı dışında kullanılması kabahatini işleyenlere toplam 152 adet işlem yapılmıştır.

Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanlarında İlan Ve Reklam Yönetmeliği'ne ve İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları Yönetmeliği'ne aykırı olarak faaliyet gösteren ve afiş, totem vb. reklam unsurları kullanan şahıslara yönelik denetimler ve kontroller yapılıp uygunsuz olan reklam unsurları kaldırılıp ilgilisine idari yaptırımlar uygulanmakta ruhsatsız faaliyette bulunan işletmelerin faaliyetleri durdurulmaktadır. Bu bağlamda;

- Veteriner kontrolünden geçmeden balık satışı yapmak fiilinden,
- İzinsiz tercümanlık yapmak fiilinden,
- İş yeri açma ve çalışma ruhsatı almamak fiilinden,
- Fiyat tarifesini görünür yere asmamak fiilinden,
- Cadde sokaklara ticari amaçlı satılık kiralık araç koyulması fiilinden,
- İlan reklam yönetmeliğine aykırı ilan reklam unsuru koymak fiilinden,
- İzinsiz afiş asmak filinden toplam 17 idari yaptırım uygulanmıştır.
- Yetki ve sorumluluk alanımızda bulunan 489 iş yeri denetlenmiş olup, ruhsatsız olarak çalıştığı belirlenen 9 işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.
- 2020 yılı içerisinde 1.290 adet ilan reklam unsuru kaldırılmıştır.

2020 Yılında İşlem Yapılan Reklam Unsurları

İlçe (Bölge)	İhtar	Kaldırılan Reklam Unsuru	
		Totem-Büyük Tabela	Küçük Tabela
Menteşe	62	42	143
Milas	183	176	167
Bodrum	246	203	161
Marmaris	147	76	75
Ortaca	79	42	92
Fethiye	125	45	68
TOPLAM	**842**	**584**	**706**

- Büyükşehir Belediyemize ait 55 yerdeki hizmet binaları ve tesislerinde 219 özel güvenlik personelimiz görev yapmaktadır. Güvenlik hizmetleri kapsamında Belediyemize ait tesis ve binaların koruma ve önleme planları hazırlanmıştır. Belediyemizin yapmış olduğu ihale ve etkinliklerde güvenlik önlemleri alınmaktadır. Özel güvenlik personeline 2 ayda bir hizmet içi eğitim ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. COVİD-19 tedbirleri kapsamında hizmet binalarında ateş ölçümü ve HES kodu kontrolleri yapılmıştır. Özel güvenlik görevlilerinin izin belgeli alanlardaki görev programları periyodik olarak Özel Güvenlik Bilgi Sistemine girişi yapılmaktadır.
- Eğitim faaliyetleri kapsamında;
  - Tüm İlçe Belediye Zabıtalar dahil Zabıta Teşkilatı ile Toptancı Hal personeline İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Zabıta mevzuat konuları ve davranış, halkla ilişkiler, stres ve öfke kontrolü ve kurumsal bilincin geliştirilmesi ile ilgili 1 adet eğitim düzenlenmiştir. (Covid-19 sebebi ile hedeflenen eğitimler gerçekleştirilememiştir.)
  - 5018 Sayılı Özel Güvenlik Kanunu Ve Korunacak Hizmet Binaları Ve Tesislerde Uyulması Gereken Kurallar Hakkında özel güvenlik personeline 2 adet eğitim düzenlenmiştir.
  - Tüm personel ile yapılan işler, yapılacak işler ve tüm görevler ile değişen mevzuatlar hakkında aylık olarak bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

- 15-21 Mart Tüketiciyi Koruma Haftası dolayısı ile 6502 sayılı tüketicinin Korunması Hakkında Kanun kapsamında tüketicilerin; ekonomik çıkarlarını korumak amacı ile il genelinde vatandaşlara ve öğrencilere "Tüketici Haklarımızı Biliyor muyuz?" başlıklı 2.000 adet kitapçık dağıtılarak bilgilendirme sağlanmıştır.

- Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin 8. Maddesinin ikinci fıkrası gereğince; Zabıta Müdürlüklerince her ilçede 1 koordinasyon görevlisi belirlenmiştir. Büyükşehir Çağrı Merkezine ve Daire Başkanlığımıza ilçelerden gelen şikâyetler ilçe koordinasyon görevlisine iletilmekte olup, sonucundan şikâyet sahiplerine geri dönüş yapılarak bilgi verilmesi sağlanmaktadır. Birlik ve beraberliğin artması ve tecrübe paylaşımı için her ay farklı ilçemizde olmak üzere koordinasyon toplantıları yapılmıştır.
- Personelin moral ve motivasyonunu artırmak, aralarındaki yardımlaşma ve dayanışmayı güçlendirmek amacı ile spor müsabakaları ve çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. 2020 yılı içerisinde haftanın 2 günü düzenli olarak spor etkinliği yapılmıştır.
- Milli ve dini bayramlar ile özel gün ve kutlama programları çerçevesinde Belediyemizce yapılması gereken tüm protokol görevlerinin yapılması sağlanmakta, resmi bayram ve günlerde tören alanına çelenk konulması ve programa iştirak edilmesi sağlanmakta, İlimizde yapılan festival ve kültürel etkinliklerinde temel atma ve açılış törenlerinde gerekli protokol görevlerinin yapılması sağlanmıştır. Vilayet Makamında yapılan toplantılara Başkanlık adına katılım sağlanmıştır.
- ***Pandemi Dönemi Yapılan Denetimler:***
  - Sorumluluk alanlarımızda, parklarda, meydanlarda ve vatandaşların yoğun olarak vakit geçirdiği alanlarda sosyal mesafe ve maske kullanımı konularında vatandaşlar uyarılmıştır.
  - Sorumluluk alanımızda bulunan alışveriş merkezlerinde fahiş fiyat artışlarını önlemek ve takip etmek amacıyla 95 adet işyerinde temizlik ve gıda ürünlerinde etiket fiyatı ve kasa fiyatı kontrolü yapılmıştır.
  - Sorumluluk alanımızda bulunan 37 adet berber, kuaför ve güzellik merkezinin ilgili genelge gereği denetimi yapılmıştır.

- Vatandaşların evde kalmalarını sağlamak için “Siz evde kalın manavınız ayağınıza gelsin” sloganıyla Büyükşehir Zabıta denetiminde 12 adet seyyar manav oluşturularak temel gıda ihtiyaçları vatandaşların evlerine kadar ulaştırılmıştır.

- Şehirlerarası otobüs terminalinde bulunan işyerlerinin dezenfekte yapılması sağlanmış, 30 dakikada bir anons sitemi yardımı ile pandemi döneminde uyulması gereken kurallar vatandaşlara duyurulmuş, şehirlerarası otobüs terminalinden kalkan araçların dezenfekte edilmesi, yolcuların kontrol ve ateş ölçümü sağlanmış, vatandaşların yoğun olarak kullanmış olduğu bekleme salonları, tuvalet ve emanet eşya yerleri belli periyotlarla dezenfekte edilerek sosyal mesafe ve maske kurallarına uyulması hususunda kontroller devam etmiştir.
- Toplu taşıma araçlarının dezenfekte edilip edilmediği kontrol edilerek araç içerisinde maske takılıp takılmadığı, araç ve yolcu sayıları kontrolleri devam etmektedir. Pandemi döneminde araç yolcu sayısını aşmak fiiline istinaden 34 idari yaptırım, nakit biniş ücreti aldığı tespitine istinaden 268 idari yaptırım uygulanmıştır. Maskesiz toplu taşıma araçlarına binişe izin verilmemekte toplu taşıma araçları her türlü olumsuzluğun önüne geçmek için kamera takip sistemi ile anlık takip edilmektedir.
- Zabıta araçlarımızda bulunan sesli anons sistemlerinden ve megafonla şehir merkezinde vatandaşların yoğun olarak bulunduğu alanlarda sosyal mesafe ve maske takılması konusunda uyarılarda bulunulmaya devam edilmektedir.
- Sorumluluk alanımızda bulanan mesire ve piknik alanlarının kontrolleri yapılarak kullanımının yasak olduğu dönemde Kışla Parkı ve Ula Göleti kullanıma kapatılmış, mesire ve piknik alanları yasağının kaldırılması ile mesire alanlarında bulunan bütün masalara pandemi süresince uyulması gereken kurallar yapıştırılmış, mesire alanları içerisine levhalar yaptırılarak vatandaşların göreceği şekilde pandemi kuralları yazılmıştır.
- Pandemi kurullarının almış olduğu kararlara uymayan kişiler hakkında tutulan tutanakların ilgili kaymakamlıklara sevki sağlanmıştır.
- Hallerimizden yurt dışına sevkiyat yapan yabancı kişilere; farklı dillerde Covid-19 tedbirlerini anlatan bilgilendirme broşürleri dağıtılmıştır.

Hal Şube Müdürlüğü

- 6360 Sayılı Yasa ile; Muğla İlinde bulunan; Karaçulha, Ortaca, Karadere ve Kumluova Toptancı Halleri Muğla Büyükşehir Belediyesi’ne devredilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Hali Kanalizasyon Hattı Revizyon Yapılması Işi ihalesini alan yüklenici firma D blok ile arıtma arasına bağlantıyı yapmıştır. Meydan kısmının üzerinin beton ile kaplaması yapılmıştır.
- Toptancı hallerimizde; ağaçların budaması Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı personeli tarafından yapılmıştır.
- Kumluova Toptancı Halinde Destek Hizmetleri Dairesi tarafından umumi tuvaletlerin tamiratı yapılmıştır.
- Ortaca Toptancı Hali’’nde Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca duvar örülmüştür.

- Toptancı hallerimize Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca geri dönüşüm sepetleri getirilmiş ve montajı yapılmıştır.
- Toptancı hallerimizde bulunan işyerlerinin içine Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı personelince dezenfekte ilaçlaması yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Halinde bask girişi ve eski laboratuvar olarak kullanılan binanın pencerelerine Fen İşleri Dairesi Başkanlığı personelince korkulukları takılmıştır.
- Toptancı hallerinin elektrik pano kapakları tamiratı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Halinde tadilat ve restorasyon yapılan yeni ofise tahakkuk-tahsilat servisi taşınmıştır. Ayrıca camlarına folyo baskı yapıştırılmıştır.
- Bütün hallerde koronavirüs riskine karşı hal giriş-çıkış, hal meydanı ve işyerlerinde maske ve zorunlu sosyal mesafe kuralına uyulması konusunda herkes uyarılarak ve anons yapılmıştır. Hal giriş çıkışında, hal meydanı ve işyerlerinde maske dağıtılmış ve ateş ölçümü yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hal giriş çıkışındaki zabıta ve güvenlik noktası hal meydanına taşınmıştır. Elektrik ve klima bağlantısı yapılmıştır.
- Toptancı hallerimizde trafik düzeninin sağlanması için gerekli fiziki düzenlemeler yapılmıştır.
- Toptancı hallerimizde drenaj logar kanallarına biriken kumlar alınmış, temizlenmesi sağlanmış, hallerin kenarındaki su kanallarının temizlikleri yapılmış, logar giderlerinin tıkanıklıkları MUSKİ tarafından giderilmiştir.
- Toptancı hallerimizde giriş çıkış noktalarına ve meydanlara asfalt kaplaması yapılmıştır.
- Toptancı hallerimizde içme suyu borusu tamiratları yapılmıştır.
- Toptancı hallerimizde işyeri mensupları ve çalışanlarına yasa gereğince Toptancı Hali Kimlik kartları dağıtılmıştır.
- Hal Şube Müdürlüğü'ne bağlı hallerimizde bulunan kira sözleşmesi süresi biten 9 kiracının kira uzatımı yapılarak sözleşmesi yenilenmiştir.
- Hal Şube Müdürlüğüne bağlı toptancı hallerinde bulunan işyerleri için 13 adet devir işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Hal Şube Müdürlüğüne bağlı toptancı hallerinde 2020 yılında 221.743,00 ton sebze meyve işlem görmüştür.
- Karaçulha Toptancı Halinden 2020 yılında 359.840 kg'lık katı atığın, Fethiye Katı Atık Depolama Tesisine boşaltılması sağlanmıştır.
- Karaçulha, Karadere, Kumluova ve Ortaca Toptancı Hallerinde; 2020 yılının her ayı halde işlem gören ürünlerin veri girişleri Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) sistemine yapılmıştır.
- Hal Şube Müdürlüğüne bağlı toptancı halleri giriş çıkış noktasından 2020 yılında 14.743 adet kamyonet, 9.086 adet kamyon ve 11.269 adet tır çıkış yapmıştır.
- Hal Şube Müdürlüğümüzde Muğla Hal Hakem Heyetince üreticilerin lehine verilmiş olan 655 kişi toplam 3.731.123,00 TL tutarındaki karardan 533 üreticimize 2.927.176,00 TL tutarında ödeme yapılmış ve mağduriyetleri giderilmiştir.

Üretici Alacakları		
	Toplam Üretici Alacağı (TL)	Müracaat (Kişi)
Ödenen Üretici Borcu	2.927.176,00	533
Bekleyen Üretici Borcu	803.947,00	122
TOPLAM	**3.731.123,00**	**655**

- Muğla İl Hal Hakem Heyeti'nden çıkan kararlar doğrultusunda hal teminatından kesilerek ödemeler yapılmaya devam edilmektedir.

2020 Yılı Toplam Gelir Dağılımı		
1	Hal Dükkan Devir Ücreti	231.186,39 ₺
2	Kira Geliri	1.587.917,21 ₺
3	Hal Giriş Çıkış Ücreti	669.795,47 ₺
4	Gecikme Zammı	195.545,06 ₺
5	07.07.2012-31.12.2013 Rüsum	1.596,52 ₺
6	Normal Rüsum	4.443.958,11 ₺
7	Cezalı Hal Rüsumu	406.612,89 ₺
Belediye Gelirleri Toplamı		**2.684.444,13 ₺**
Rüsum Gelirleri Toplamı		**4.852.167,52 ₺**
GENEL TOPLAM		**7.536.611,65 ₺**

- 2020 yılı toptancı hal gelirleri 2019 yılına göre %25,12 artış göstermiştir.
- Hal güvenliği gündüz ve gece güvenlik birimi tarafından sağlanmakta olup, önemli polisiye olayı olmamıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Karaçulha toptancı hali paket arıtma tesisi için filtrasyon sistemi yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali'nde sosyal tesislerin bakım onarım ve boya işleri yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali'nde bulunan B-C-D bloklarının toprak zeminlerinde kanalizasyon hatlarının ve altyapısının yenilenmesi yapılmıştır.
- Karaçulha toptancı halinde bulunan B-C-D Blokları ve Tır Parkında kanalizasyon hatlarının ve altyapısının tamamlandığı 38.290 m² toprak zemin kaplanması işinin projesi tamamlanarak 2021 yılı içerisinde planlamaya alınmıştır.
- Muğla İlimizde ana geçiş yollarında belirlenen 13 noktada, yol denetimleri yapılmakta olup ayrıca, hallerde ve pazar yerlerinde rutin denetimler yapılmaya devam etmektedir. 2020 yılında 165 denetim yapılmış ve denetimlerde toplam 3.872 araç sorgulanmıştır.
- Toptancı halleri dışında bulunan sebze ardiye depolarının ruhsat denetimleri yapılmış olup ruhsatsız olarak çalışan sebze ardiye depolar hakkında tutanaklar tanzim edilerek ilgili belediyesine bildirilmiştir.

Hal Şube Müdürlüğü Toptancı Halleri İşyeri Sınıflandırması Ve Sayıları					
Toptancı Hal Adı	Tesis ve Özellikleri		İşyeri Sayıları		
	Orta Toptancı Hali (100 ile 250 İşyeri)	Küçük Toptancı Hali (30 ile 100 İşyeri)	Hal İşyeri	Sosyal Tesis	**Toplam**
Fethiye Karaçulha Toptancı Hali	X	X	152	55	**207**
Seydikemer Karadere Toptancı Hali		X	33	2	**35**
Seydikemer Kumluova Toptancı Hali		X	43	5	**48**
Ortaca Toptancı Hali		X	31	6	**37**
Toplam			**259**	**68**	**327**

1.21.Şirketler

1) MUĞLA KENT HİZMETLERİ İNŞ. TUR. SAN. TİC. A.Ş. (MUTTAŞ)

1. Genel Bilgiler

Şirket sermayesinin %100 hissesine Büyükşehir Belediyemiz sahiptir. Büyükşehir Belediyemizin asli ve zorunlu görevleri arasında yer alan ve Şirkete verilmiş olan hizmetler aşağıda sıralanmıştır:

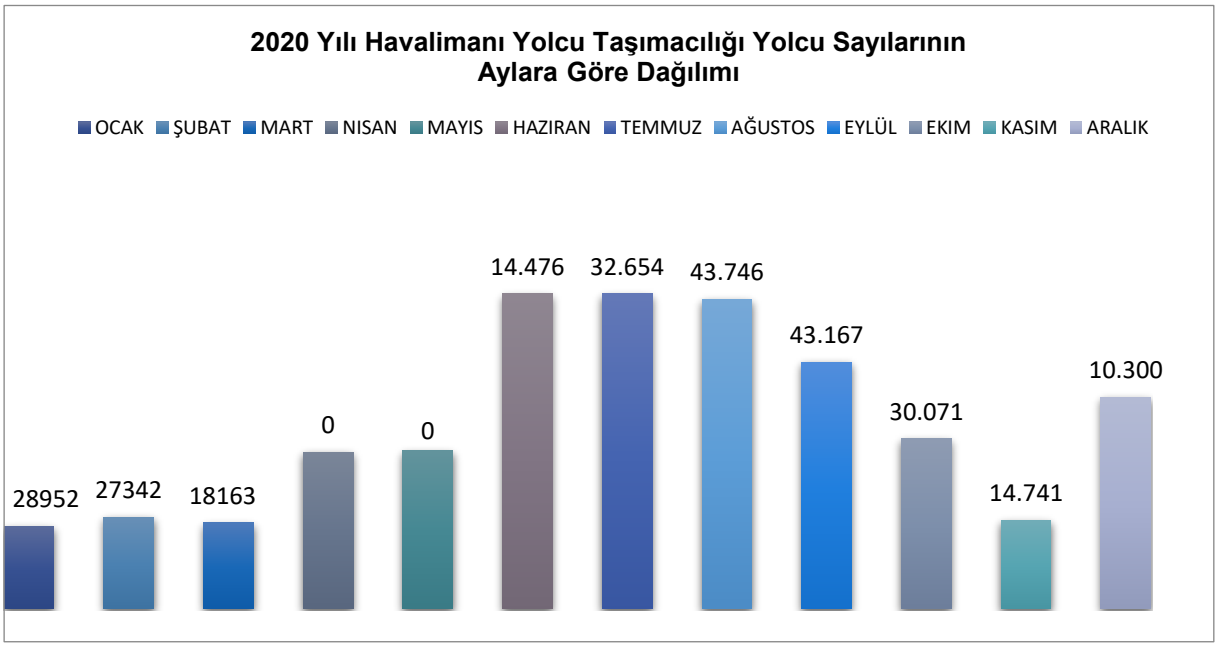
- Milas-Bodrum ve Dalaman Havalimanlarından yolcu taşıma faaliyeti,
- Büyükşehir Belediye Meclisince alınan kararlar doğrultusunda uygun görülen alanlarda (25 adet) otopark işletmeciliği,
- Bodrum-Datça (Körmen Limanı) Feribot ile Denizyolu Hat İşletmeciliği,
- 11.08.2016 tarih ve 351 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı doğrultusunda toplu taşıma faaliyeti,
- Büyükşehir Belediye Meclisince alınan kararlar doğrultusunda Şirkete devredilen 7 adet büfe, çay bahçesi ve çay ocağının işletmeciliği,
- 08.05.2020 tarihli ve 99 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile 5 yıllığına devredilen liman işletmeleri.

Şirketimizin 2020 yılı sonu itibarıyla toplam personel sayısı 448'dir.

2. Faaliyet Bilgileri

Havalimanı Yolcu Taşıma Faaliyeti: Havaalanı ulaşımını sağlamak amacıyla Milas-Bodrum Havaalanından Bodrum ve Menteşe ilçelerine, Dalaman Havaalanından Marmaris ve Fethiye ilçelerine 26.07.2014 tarihi itibariyle karşılıklı seferler düzenleyen Şirketimiz,

- 2016 yılında 652.673 yolcu,
- 2017 yılında 640.380 yolcu,
- 2018 yılında 617.558 yolcu,
- 2019 yılında 642.876 yolcu,
- 2020 yılında 263.612 yolcu olmak üzere toplamda 2.817.099 yolcuya hizmet vermiştir.



2019-2020 Yılları Havalimanı Yolcu Taşımacığı Sayıları			
Güzergah	2019	2020	Toplam
Menteşe Otogar-Milas Bodrum Havalimanı	87.842	38.555	**126.397**
Milas Bodrum Havalimanı-Bodrum Otogar	263.821	100.643	**364.464**
Dalaman Havalimanı-Marmaris Otogar	151.632	58.896	**210.528**
Dalaman Havalimanı-Fethiye Otogar	139.581	65.518	**205.099**
Datça Otogar-Dalaman Havalimanı	0	0	**0**

Milas-Bodrum ve Dalaman Havalimanlarından ilçe merkezlerine (gidiş-dönüş) yolcu ulaşımını sağlamak amacıyla;

- Turizm sezonunda (Nisan-Eylül aylarında) günlük 1.206 adet koltuk kapasiteli 31 adet araç,
- Kış sezonunda ise (Ekim-Mart aylarında) günlük 1.029 adet koltuk kapasiteli 25 adet araç ile hizmet verilmektedir. 2020 yılındaki salgın nedeni ile bu sayılar değişiklik göstermiştir.

Havalimanı Yolcu Taşıma Araçlarına İlişkin Bilgiler								
Güzergah	Turizm Sezonu				Kış Sezonu			
	Araç Sayısı	Özmal	Kiralık	Günlük Yolcu Kapasitesi	Araç Sayısı	Özmal	Kiralık	Günlük Yolcu Kapasitesi
Milas Bodrum Havalimanı-Bodrum	6	6	0	315	9	9	0	486
Menteşe-Milas Bodrum Havalimanı	9	9	0	308	6	6	0	164
Dalaman Havalimanı-Marmaris	5	5	0	217	8	8	0	279
Dalaman Havalimanı-Fethiye	5	5	0	189	8	8	0	277
TOPLAM	**25**	**25**	**0**	**1.029**	**31**	**31**	**0**	**1.206**

Otopark İşletme Faaliyeti: 2020 yılında Şirketimiz tarafından işletilen otoparklara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı Otopark İşletme Faaliyeti Bilgileri			
Otopark Yeri	Araç Kapasitesi	Giren Araç Sayısı	Günlük Ortalama Araç Girişi
Muğla-Menteşe Katlı Otopark	209	145.373	398
Göcek 1 No'lu Otopark	130	26.483	73
Göcek 2 Nolu Otopark	25	10.422	29
Uğur Mumcu Otoparkı ve 505 Sokak Otopark	248	643.747	1.764
TOPLAM	**612**	**826.025**	**2.264**

- ***Bodrum-Datça Feribot İle Deniz Yolu Hat İşletmeciliği:*** 2019 yılında Bodrum-Datça Feribot Seferleri ile 85.101 yolcu ve 17.529 araç taşınmış olup 2020 yılında 66.070 yolcu ve 16.130 araç taşınmıştır.
- ***Toplu Taşıma Faaliyetleri:*** Toplu taşıma faaliyetlerimiz Ekim 2016 yılından itibaren Muğla ilinin 13 ilçesinde sürdürülmekte olup tüm ilçelerde taşınan 2019 ve 2020 yılları yolcu sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2019-2020 Yılları İlçelere Göre Toplu Taşıma Yolcu Sayıları		
İlçe	2019	2020
Menteşe	984.378	2.078.828
Fethiye	1.756.140	140.301
Bodrum	1.767.549	498.776
Milas	970.984	22.025
Yatağan-Kavaklıdere	283.941	152.125
Ortaca	242.161	16.249
Marmaris	825.958	441.864
Köyceğiz	110.822	16.440
Dalaman	71.760	0
Seydikemer	225.851	28.281
Datça	201.918	177.351
Ula	162.566	64.592
Kavaklıdere	37.928	317
Toplam	**7.641.956**	**3.637.149**

- ***Liman İşletmeleri:*** 28.05.2020 tarih ve 99 sayılı Meclis kararı ile 01.06.2020 tarihinden itibaren liman işletmesi Büyükşehir Belediyesinden MUTTAŞ A.Ş.'ne devredilmiştir. 2020 yılı liman gelirlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılı Liman Hizmetleri Gelirleri		
İşletme	Tekne Bağlama (TL)	Diğer Hizmetler (TL)
Bordum Liman	2.291.951,08	578.669,83
Gümbet Liman	944.345,15	114.999,18
Güllük Çekek Yeri	0,00	246.303,80
Marmaris Liman	2.593.842,21	422.216,91
İçmeler Liman	271.936,50	69.264,97
Turunç Rıhtım	70.090,00	60.198,29
Fethiye Liman	887.174,88	365.564,29
TOPLAM	**7.059.339,82**	**1.857.217,27**

3. Mali Bilgiler

MUTTAŞ A.Ş.'ne ait 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

MUTTAŞ 2020 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	**PASİF(KAYNAKLAR)**	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	7.294.355,84	12.126.553,87	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	8.367.226,31	10.490.763,78
A-HAZIR DEĞERLER	6.989.542,93	7.996.539,44	A-MALİ BORÇLAR	2.169.503,67	1.177.890,40
1-Kasa	96.038,96	43.045,18	1-Banka Kredileri	2.169.503,67	1.177.890,40
2-Alınan Çekler	11.800,00	0,00	B-TİCARİ BORÇLAR	1.661.056,25	1.994.031,47
3-Bankalar	6.893.503,97	7.561.933,60	1-Satıcılar	1.528.156,80	1.692.004,49
B-MENKUL KIYMETLER	0,00	0,00	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	117.093,29	244.592,47
2-ÖZEL KESİM TAHVİL, SENET VE BONOLARI	0,00	0,00	5-Diğer Ticari Borçlar	15.806,16	57.434,51
C-TİCARİ ALACAKLAR	48.733,71	1.534.457,77	C-DİĞER BORÇLAR	3.856.321,77	6.166.187,39
1-Alıcılar	31.027,71	1516.751,77	1-Ortaklara Borçlar	0,00	0,00
2-Alacak Senetleri	17.706,00	17.706,00	4-Personele Borçlar	867.844,33	1.752.701,51
D-DİĞER ALACAKLAR	67.938,65	531.005,24	5-Diğer Çeşitli Borçlar	2.988.477,44	4.413.485,88
4-Personelden Alacaklar	28.240,09	46.938,01	D-ALINAN AVANSLAR	100,00	10.922,38
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	39.698,56	484.067,23	1-Alınan Sipariş Avansları	100,00	10.922,38
E-STOKLAR	30.078,30	755.996,80	2-Alınan Diğer Avanslar	0,00	0,00
1-İlk Madde ve Malzeme	18.685,94	85.557,32	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	671.684,25	1.128.073,13
4-Ticari Mallar	9095,00	648.655,24	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	275.922,06	329.709,32
7-Verilen Sipariş Avansları	2.297,36	1.713,61	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	382.135,00	792.678,37
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	50.059.08	546.466,20	4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	13.627,19	5.685,44
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	50.059,08	546.466,20	G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	4.252,54	92,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	108.003,17	762.088,42	5-Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları	4.252,54	92,00
2-İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	-2.906,09	H-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	4.307,83	7.334,79
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	93.915,58	49.792,37	1-Gelecek Aylara Ait Gelirler	4.307,83	7.334,79
5-İş Avansları	6.053,50	6.215,36	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	6.232,22
6-Personel Avansları	8.034,09	12.747,69	1-Hesaplanan Kdv	0,00	1.195,75
7-Sayım Ve Tesellüm Noksanları	0,00	0,00	4-Sayım Ve Tesellüm Fazlaları	0,00	5.036,47
8-Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar	0,00	0,00	II- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.712.219,74	0,00
II- DURAN VARLIKLAR	26.989.767,47	14.783.713,76	A-MALİ BORÇLAR	3.712.219,74	0,00
A-TİCARİ ALACAKLAR	96.348,57	406.397,56	1-Banka Kredileri	3.712.219,74	0,00
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	96.348,57	406.397,56	III- ÖZ KAYNAKLAR	22.204.677.26	39.052.961,06
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	26.344.032,48	13.744.924,45	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	39.823.000,00	76.133,000,00
5-Taşıtlar	36.037.859,65	35.863.681,40	1-Sermaye	39.823.000,00	76.133,000,00
6-Demirbaşlar	427.100,16	869.129,31	2-Ödenmemiş Sermaye (-)	0,00	0,00
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	10.120.927,33	23.215.101,43	C-KAR YEDEKLERİ	52.846,13	52.846,13
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	73.585,97	83.630,45	1-Yasal Yedekler	37.849,79	37.849,79
1-Haklar	21.358,98	24.350,58	3-Olağanüstü Yedekler	14.996,34	14.996,34
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	52.226,99	52.226,99	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	348.043,26	348.043,26
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	317.000,45	376.410,86	1-Geçmiş Yıllar Karları	348.043,26	348.043,26
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	317.000,45	376.410,86	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	6.537.735,58	37.480.928,33
H-DİĞER DURAN VARLIKLAR	158.800,00	172.350,44	1-Geçmiş Yıllar Zararları	6.537.735,58	-37.480.928,33
4-Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	158.800,00	432.700,00	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	-11.481.476,55	22.633.457,21
			2-Dönem Net Zararı (-)	11.481.476,55	22.633.457,21
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	34.284.123,31	26.910.267,63	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	34.284.123,31	26.910.267.63

MUTTAŞ 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	3.835.444,00	29.929.527.47
1-Yurtiçi Satışlar	3.824.171,95	29.825.577,88
2-Yurtdışı Satışlar	0,00	0,00
3-Diğer Gelirler	11.272,05	103.949,59
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00	105.302,53
1-Satıştan İadeler (-)	0,00	105.302,53
2-Satış İskontoları (-)	0,00	0,00
3-Diğer İndirimler (-)	0,00	0,00
C- NET SATIŞLAR	3.835.444,00	29.824.224,94
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	48.007.059,96
1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)	0,00	0,00
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	0,00	464.155,14
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0,00	47.542.904,82
4-Diğer Satışların Maliyeti (-)	0,00	0,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI (-)	3.835.444,00	-18.182.835,02
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	0,00	9.028.451,98
1-Araştırma Ve Geliştirme Giderleri (-)	0,00	0,00
2-Pazarlama Satış Ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00	115.782,57
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	0,00	8.912.669,41
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	3.835.444,00	-27.211.287,00
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	687.974,83	2.849.314,02
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri	0,00	0,00
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri	0,00	0,00
3-Faiz Gelirleri	77.048.97	411.045,11
4-Komisyon Gelirleri	610.268.71	2.404.454,97
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar	0,00	0,00
6-Menkul Kıymet Satış Karları	0,00	0,00
7-Kambiyo Karları	0,00	0,00
8-Reeskont Faiz Gelirleri	0,00	0,00
9-Enflasyon Düzeltmesi Karları	0,00	0,00
10-Diğer Olağan Gelir Ve Karlar	657,15	33.813,94
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,00
1-Komisyon Giderleri (-)	0,00	0,00
2-Karşılık Giderleri (-)	0,00	0,00
3-Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	0,00	0,00
4-Kambiyo Zararları (-)	0,00	0,00
5-Reeskont Faiz Giderleri (-)	0,00	0,00
6-Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	0,00	0,00
7-Diğer Gider Ve Zararlar (-)	0,00	0,00
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0,00	404.125,66
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	0,00	404.125,66
2-Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	0,00	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	4.523.418,83	-24.766.098.64
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	15.294,04	2643.759,61
1-Önceki Dönem Gelir Ve Karları	0,00	0,00
2-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	15.294,04	2.643,759,61
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	71.970,77	511.118,18
1-Çalışmayan Kısım Gider Ve Zararları (-)	0,02	0,00
2-Önceki Dönem Gider Ve Zararları (-)	0,00	100.866,63
3-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	0,02	410.251,55
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	4.538.712,85	-22.633.457.21
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	0,00	0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	4.538.712,85	-22.633.457,21

2) MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ EMEK PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ (MUBEP)

1. Genel Bilgiler

Şirketimiz, Muğla Büyükşehir Belediyesi ve MUSKİ Genel Müdürlüğünde hizmet alımı yöntemiyle çalıştırılan personelin işçi statüsünde istihdam edilebilmelerini sağlamak ve/veya bu kapsamda işçi statüsünde personel çalıştırılmasına dayalı hizmetleri yürütmeye ilişkin tüm iş ve işlemleri yerine getirmek üzere, 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 126'ıncı maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen EK 20. Madde hükümleri doğrultusunda kurulmuş olup 4857 sayılı kanunun hükümleri doğrultusunda iş ve işlemlerini tesis etmektedir. Şirketin tamamı Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne ait olup, sermayesi 236.491 hisse adedi ile 5.912.275,00 TL'dir.

2. Faaliyet Bilgileri

- MUBEP üzerinden istihdam edilen Muğla Büyükşehir Belediyesi, Muğla Su Ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğü (MUSKİ) ve MUBEP şirket merkezinde görevlendirilen personel hareketine ilişkin çizelge 31.12.2020 itibariyle aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir.

2020 Yılı Personel Hareketliliği Çizelgesi				
Açıklama	**MBB**	**MUSKİ**	**MUBEP**	**TOPLAM**
696 KHK. İle Geçiş	1.836	1.199	0	**3.035**
Elenenlerden Geri Alınan	7	0	0	**7**
Yeni İşe Alım	252	62	11	**325**
Askerden Gelenlerin Alımı	11	7	0	**18**
Nakil Gelen	37	5	3	**45**
TOPLAM	**2.143**	**1.273**	**14**	**3.430**
İstifa	140	31	2	**173**
Vefat	3	7	0	**10**
Emeklilik	24	22	0	**46**
İş Akdi Feshi	41	25	1	**67**
Nakil Giden	61	38	0	**99**
Askerlik Sebebiyle İş Çıkışı (Ücretsiz İzin)	7	6	0	**13**
TOPLAM	**276**	**129**	**3**	**408**
GENEL TOPLAM	**1.867**	**1.144**	**11**	**3.022**

2020 yılında personel hakkında verilen disiplin kararlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020 Yılında Personel Hakkında Verilen Disiplin Kararlarına İlişkin Çizelge									
Ay	Olay (Adet)	Kişi Sayısı	İşlem Yapılmayan	Ceza Türü					
				Cezaen Olmamak Üzere Uyarı	İhtar	1 Yevmiye	2 Yevmiye	3 Yevmiye	Fesih
Ocak	12	16	1	2	2	4	1	2	4
Şubat	9	11	0	5	3	2	0	0	1
Mart	8	8	0	0	5	1	1	0	1
Nisan	4	13	0	0	8	0	2	1	2
Mayıs	4	4	0	0	1	0	1	1	1
Haziran	6	8	0	1	1	0	0	4	2
Temmuz	8	8	0	1	1	1	0	3	2
Ağustos	9	12	0	0	1	6	0	3	2
Eylül	9	9	0	2	3	1	1	2	0
Ekim	12	12	0	2	4	5	0	0	1
Kasım	15	17	0	1	6	2	2	4	2
Aralık	12	19	0	1	13	1	0	2	2
TOPLAM	**108**	**137**	**1**	**15**	**48**	**23**	**8**	**22**	**20**

MUBEP üzerinden istihdam edilen personelin 2020 yılı iş kazası durum raporu aşağıdaki tabloda verilmiştir. 2020 yılı içinde ölümlü iş kazası bulunmamaktadır.

2020 Yılı İş Kazası Raporu		
Aylar	**Kaza Sayısı**	**Kişi Sayısı**
Ocak	6	6
Şubat	5	5
Mart	7	7
Nisan	3	3
Mayıs	2	2
Haziran	10	10
Temmuz	13	13
Ağustos	15	15
Eylül	6	6
Ekim	6	6
Kasım	2	2
Aralık	2	2
Toplam	**77**	**77**

3. Mali Bilgiler

MUBEP Şirketi'ne ait 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

MUBEP 2020 Yılı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF(KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	26.055.358,83	34.022.396,81	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	15.157.829,02	22.852.046,58
A-HAZIR DEĞERLER	11.798.369,63	10.379.498,09	A-TİCARİ BORÇLAR	163.231,07	162.766,59
1-BANKALAR	11.798.369,63	10.379.498,09	1-SATICILAR	162.047,47	158.528,69
B-TİCARİ ALACAKLAR	14.256.789,97	15.021.936,55	2-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	1.183,60	4.237,90
1-ALICILAR	14.254.808,15	14.971.794,10	B-DİĞER BORÇLAR	8.012.948,70	12.979.469,79
2-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.981,82	50.142,45	1-PERSONELE BORÇLAR	8.012.948,70	12.979.469,79
C-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	8.393.713,86	C-ALINAN AVANSLAR	16,50	8.000,00
1-GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	8.393.713,86	1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	16,50	8.000,00
D-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	199,23	227.248,31	D-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	5.721.319,55	9.300.632,69
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	225.960,33	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	1.606.636,64	2.515.826,42
2-İŞ AVANSLARI	199,23	1.287,98	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	4.114.682,91	6.784.806,27
II- DURAN VARLIKLAR	3.169.818,88	5.042.569,45	E-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.260.313,20	397.205,64
A-MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.169.818,88	5.041.582,64	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	1.461.874,83	529.340,89
1-BİNALAR	3.212.256,00	3.212.256,00	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	201.561,63	-132.135,25
2-DEMİRBAŞLAR	171.249,69	3.121.021,56	F-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	3.971,87
3-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	213.686,81	-1.291.694,92	1-SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	0,00	3.971,87
B-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	986,81	II- ÖZ KAYNAKLAR	14.067.348,69	16.212.919,68
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	986,81	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	5.933.390,13	5.933.390,13
			1-SERMAYE	5.912.275,00	5.912.275,00
			2-SERMAYE DÜZELTMESİ OLUMLU FARKLARI	21.115,13	21.115,13
			B-KAR YEDEKLERİ	141.538,78	141.538,78
			1-YASAL YEDEKLER	141.538,78	141.538,78
			C-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	2.696.073,99	8.065.513,52
			1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	2.696.073,99	8.065.513,52
			D-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	5.296.345,79	2.072.477,25
			1-DÖNEM NET KARI	5.296.345,79	2.072.477,25
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	29.225.177,71	39.064.966,26	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	29.225.177,71	39.064.966,26

MUBEP 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu

	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	172.241.536,88	196.961.081,65
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	172.241.536,88	196.961.081,65
C- NET SATIŞLAR	172.241.536,88	196.961.081,65
B- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	164.074.837,50	191.549.403,86
1-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	164.074.837,50	191.537.035,22
2-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0	12.368,64
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	8.166.699,38	5.411.677,79
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	2.773.972,70	3.920.881,82
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	2.773.972,70	3.920.881,82
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	5.392.726,68	1.490.795,97
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	1.364.744,27	1.110.649,92
1-FAİZ GELİRLERİ	1.343.744,27	1.026.866,88
2-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	21.000,00	83.783,04
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	6.757.470,95	2.601.445,89
F- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	1.601,50	643,8
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	1.601,50	643,8
G- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	851,83	271,55
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	851,83	271,55
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	6.758.220,62	2.601.818,14
H- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	1.461.874,83	529.340,89
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	5.296.345,79	2.072.477,25

3) BAĞYAKA MADEN SUYU VE KAPLICA İŞLETMELERİ TURİZM TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

1. Genel Bilgiler

Şirket sermayesinin %80,67 oranında hissesine Büyükşehir Belediyemiz sahiptir. Şirketimizde 2020 yılı sonu itibarıyla 12 personel görev yapmaktadır. Büyükşehir Belediyemizin asli ve zorunlu görevleri arasında yer alan ve Şirkete verilmiş olan hizmetler aşağıda sıralanmıştır:

- Gündüz Bakımevi: 25-66 aylık çocuklarımızın kişisel ve bedensel gelişimlerini destekleyici, yaparak-yaşayarak öğrenme modeli ile alanında uzman personel gözetiminde sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı içerisinde çağdaş bir eğitim sunulması amacıyla tüm vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. 2016 yılında hayata geçirilen proje kapsamında il genelinde 2 adet gündüz bakımevi hizmeti sunulmaktadır.

  - Emin Eller Gündüz Bakımevi: İlimiz Menteşe ilçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi içerisinde hayata geçirilmiş olan gündüz bakımevi projemiz toplam 1.488 m^2 alan üzerine kurulmuştur. 5 tam donanımlı sınıftan oluşan gündüz bakımevimiz toplam 100 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. Yaz ve kış bahçesi bulunan gündüz bakımevimiz çocuklarımızın tüm ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde dizayn edilmiştir.
  - Bağyaka Fethiye Gündüz Bakımevi: 19 Eylül 2016 tarihinde hizmete giren Bağyaka Fethiye Gündüz Bakımevi, 650 m^2 alana kurulmuştur. 5 tam donanımlı sınıftan oluşan gündüz bakımevimiz toplam 88 öğrenci kapasitesine sahip olup bugüne kadar 243 öğrenciye hizmet vermiştir.

- Sende Gel Down Kafe: Engelli bireylerin öncelikli olduğu engelli gençlerin istihdam edilerek sosyo-ekonomik hayatlarını daha kolay sürdürebilmelerini, sosyal bir ortamda iş hayatı edinerek üretime katılmaları ve belli bir mesleki eğitim sonrasında meslek edinmelerini sağlayarak temel yaşam becerilerini geliştirmeyi, topluma uyumlarını sağlamayı, iş ve mesleğe yönelik bilgi ve beceriler kazandırarak engelli gençlerin toplumun diğer kesimleri tarafından daha iyi tanınarak anlaşılmaları, engelli olan ve olmayanların ortak bir mekânda buluşmalarına iletişim kurmalarına olanak tanınması amaçlanmaktadır. 2020 yılı içerisinde İlimiz Fethiye ilçesinde yürütülen projenin tüm tefriş işlemleri tamamlanmış olup hizmet vermeye hazır hale getirilmiştir. Pandemi sürecinin seyri izlenerek 2021 yılı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.

2. Faaliyet Bilgileri

- ***Bağyaka Fethiye Gündüz Bakımevi:*** Küresel çapta yaşanan pandemi nedeni ile 2020 yılı içerisinde kısa süre hizmet verebilen gündüz bakımevimiz 16 Mart 2020 tarihinde eğitim öğretime ara vermiştir. Eğitime devam edilen yaklaşık 2,5 aylık süre zarfı içerinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtildiği gibidir.

  - Dünya, güneş ve ay etkinliği-uzayı tanıyalım: Türkçe-sanat etkinliği

  - Kardan adam yapımı-mevsimleri öğreniyorum etkinlikleri: Hayat bilgisi ve sanat etkinliği
  - Penguen yapımı etkinliği-hayvanları öğreniyorum: Hayat bilgisi ve sanat etkinliği
  - Civciv yapımı-hayvanları öğreniyorum: Hayat bilgisi ve sanat etkinliği

- Muğla büyükşehir belediyesi Fethiye Sosyal Hizmetler Başkanlığına bağlı olarak çalışan Psikolog Seçil SARAÇOĞLU, haftalık olarak öğrencilerimizle görüşme saatini gerçekleştirmektedir.

- Sandalye kapmaca oyunu : Bedensel faaliyetleri gerçekleştirme etkinliği.
- Panda yapımı: Türkçe-sanat etkinliği
- Sanat sergimizi gerçekleştirdik.(7.1.2020)

- Enerji tasarrufu haftası etkinlikleri (11-17 Ocak)
- Türkçe kitap çalışmaları: Türkçe etkinliği.
- Tiyatro gösterimizi gerçekleştirdik.(16.1.2020)
- Yarıyıl karne törenimizi gerçekleştirdik. (17.1.2020)
- Haberleşme ve iletişim araçlarını öğrenme- Türkçe-hayat bilgisi etkinlikleri.
- Jimnastik çalışmaları :Bedensel faaliyetleri gerçekleştirme etkinliği
- Pırpır kelebek yapımı: Türkçe-sanat etkinliği
- Ahizeli telefonu tanıma-iletişim araçları çalışması: Hayat bilgisi etkinliği.
- Polis ve itfaiye drama etkinliği-meslekleri tanıma: Hayat bilgisi etkinliği.
- Çiçek dikmeyi öğrenme- deney çalışması: Fen ve doğa etkinliği
- Sevgi günü etkinliğimiz. (14.2.2020)
- Balık yapma sanat etkinliği-karada, havada, suda yaşayan canlıları tanıma: Fen ve doğa etkinliği.
- Parkta oynama-bahçe etkinlikleri: Bedensel faaliyetleri gerçekleştirme.
- Masal anlatım atölyemizi gerçekleştirdik (21.2.2020) : Masal Terapisti Fatma YÜCEL DİNÇ okulumuzu ziyaret ederek çocuklarımıza kitabını anlatmış ve onlarla masal anlatım çalışması yapmıştır.
- Bahçede hikaye anlatma-dinleme etkinliği: Türkçe etkinlik çalışması.
- Acil telefon numaralarını öğrenme: Matematik ve Hayat bilgisi etkinlikleri.
- Parmak izini inceleme-deney çalışması: Fen ve doğa etkinlikleri.
- Makarna renklendirme çalışması: Sanat etkinliği
- Mutfak çalışması-pasta, kek yapımı: Fen ve doğa etkinliği
- Zararlı yiyecekleri öğrenme çalışması: Fen ve doğa etkinliği-sanat etkinliği.
- Köpek balığı yapıyorum-suda yaşayan canlıları öğrenme: Fen ve doğa etkinliği
- Yeşilay haftası etkinlikleri (1-7 mart)

- Mama kabı yapma ve boyama etkinliğimiz (6.3.2020): Muğla Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Başkanlığı resim öğretmenimiz Mehmet DEVECİ ile beraber yaptığımız etkinlik çalışmasıdır.
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliklerimiz.
- Bonibon deneyi- renkleri ayırt etme-karıştırma çalışması: Fen ve doğa etkinlikleri.
- 12 Mart İstiklal Marşının kabulü ve Mehmet Akif ERSOY 'u anma ve tanıma etkinliği: Türkçe-sanat etkinliği.
- Çiçek dikim atölyesi (13.3.2020): Muğla Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Başkanlığı resim öğretmenimiz Mehmet DEVECİ ile beraber yaptığımız etkinlik çalışmasıdır.
- 16.3.2020 tarihi itibari ile eğitim- öğretime ara verilmiş olup okulumuz halen kapalı haldedir.

Emin Eller Gündüz Bakımevi: 2020 yılı içerisinde tüm tefriş işlemleri tamamlanan gündüz bakımevimizin açılışı pandemi süreci göz önünde bulundurularak 2021 yılı Mart ayı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Sen de Gel Down Kafe: 2020 yılı içerisinde tüm tefriş işlemleri tamamlanan kafemizin açılışı pandemi süreci göz önünde bulundurularak 2021 yılı Mart ayı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

3. Mali Bilgiler

Bağyaka A:Ş.'ne ait 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

Bağyaka A.Ş. 2020 Yılı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	2.616.676,56	2.695.253,63	**I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	18.495,89	-18.227,50
A-HAZIR DEĞERLER	2.573.163,95	2.620.445,94	**B-TİCARİ BORÇLAR**	4.370,56	4.205,93
3-BANKALAR	2.573.163,95	2.620.445,94	1-SATICILAR	2.605,56	2.440,93
C-TİCARİ ALACAKLAR	28.231,87	30.906,28	4-ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.765,00	1.765,00
1-ALICILAR	19.688,89	20.241,39	**C-DİĞER BORÇLAR**	26.989,83	580,00
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.912,98	4.034,89	4-PERSONELE BORÇLAR	26.989,83	580,00
6-DİĞER TİCARİ ALACAKLAR	6.630,00	6.630,00	**F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	21.945,33	4.109,11
D-DİĞER ALACAKLAR	15.280,74	15.280,74	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	8.406,18	4.109,11
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	15.280,74	15.280,74	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	13.539,15	0,00
E-STOKLAR	0,00	7.250,00	**G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	-34.809,83	-27.122,54
1-İLK MADDE VE MALZEME	0,00	7.250,00	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	0,00	36.645,93
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	279,90	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	34.809,83	63.768,47
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	279,90	**I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	0,00	0,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	21.090,77	1-HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	20.910,77	**III- ÖZ KAYNAKLAR**	2.640.162,35	2.781.231,34
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	**A-ÖDENMİŞ SERMAYE**	2.000.000,00	2.000.000,00
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	1-SERMAYE	2.000.000,00	2.000.000,00
5-İŞ AVANSLARI	0,00	0,00	**C-KAR YEDEKLERİ**	288.748,16	288.748,16
6-PERSONEL AVANSLARI	0,00	180,00	1-YASAL YEDEKLER	192.448,84	192.448,84
II- DURAN VARLIKLAR	41.981,68	67.750,21	2-STATÜ YEDEKLERİ	96.299,32	96.299,32
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	41.981,68	64.950,21	**D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI**	380.085,34	380.085,34
2-YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	1,00	1,00	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	380.085,34	380.085,34
3-BİNALAR	69.737,75	69.737,75	**E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)**	0,00	28.671,15
6-DEMİRBAŞLAR	135.391,61	196.767,15	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	0,00	-28.671,15
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	163.148,68	201.555,69	**F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)**	-28.671,15	141.068,99
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	2.800,00	1-DÖNEM NET KARI	0,00	141.068,99
1-HAKLAR	0,00	3.500,00	2-DÖNEM NET ZARARI (-)	28.671,15	0,00
7-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	0,00	700,00			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	2.658.658,24	2.763.003,84	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	2.658.658,24	2.763.003,84

Bağyaka A.Ş. 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu

	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	466.578,76	90.826,42
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	466.578,76	90.826,42
C- NET SATIŞLAR	466.578,76	90.826,42
B- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	653.239,23	179.320,08
1-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	653.239,23	179.320,08
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI (-)	-186.660,47	-88.493,66
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	221.062,17	274.074,50
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	221.062,17	274.074,50
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-407.722,64	-362.568,16
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	388.468,74	595.127,08
1-FAİZ GELİRLERİ	221.262,55	240.470,18
2-KAMBİYO KARLARI	167.206,19	354.656,90
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	24.900,22	63.361,10
1-KAMBİYO ZARARLARI (-)	24.900,22	63.361,10
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	-44.154,12	169.197,82
G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	15.483,64	8.517,20
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	15.483,64	8.517,20
H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,67	0,10
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,67	0,10
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	-28.671,15	177.714,92
I- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	0,00	36.645,93
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	-28.671,15	141.068,99

4) MUĞLA EL SANATLARI SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ (MELSA)

1- Genel Bilgiler

Şirketimizin cari dönem sermayesinin 8.417.500,00 TL'si (3.367 adet hisse) Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne, 562.500,00 TL'si (225 adet hisse) Muğlaya Hizmet Vakfı'na aittir. 2020 yılı sonu itibarıyla Şirketimizde 13 personel görev yapmaktadır. Şirket kaybolmaya yüz tutmuş yöresel el sanatlarının yaşatılması, geliştirilmesi ve ev kadınlarına istihdam sağlanması amacıyla kurulmuştur.

2- Faaliyet Bilgileri

- ***Belen Kahvesi İşletmesi:*** Belen Kahvesi tarihi önemi nedeniyle yerli ve yabancı turistin uğrak yeri haline gelmiş özellikle yaz döneminde turizm amaçlı ziyaretçilere ev sahipliği yapmaktadır. Kafeterya, lokanta faaliyetini yapmakta olan işletme 2005 yılından bu yana aktif olarak şirketimiz tarafından işletilmektedir. Belen Kahvesi Pandemi nedeni ile uygulanan yasaklar kapsamında Nisan, Mayıs ve Aralık aylarında hizmet verememiştir.

- ***Yöresel Ürünler Satış Mağazası*** : Yöresel Mağazada, ana faaliyet kolumuzda yer alan dokumacılık, ev tekstili ve konfeksiyon ürünleri satışının yanında Muğla'ya özgü ürünlerin temini sağlanmakta ve kooperatifler ile işbirliği de yapılarak kooperatif ürünlerinin de mağazamızda satışı yapılmaktadır.

SATILAN ÜRÜNLERİN TEMİN EDİLDİĞİ YERLER (2020)	
Ticari İşletme	22
Yerel Ticari İşletme	*11*
Diğer Ticari İşletmeler	*11*
Kooperatif, Birlik, Vakıf	5
Belediye İktisadi İşletmesi	1
Doğrudan Üretici (Evde Üretim Yapan Şahıslar)	35

- ***E-Ticaret Satışları:*** Pandemi süreci ile birlikte E-Ticaret satışına başlanmıştır. Satışları arttırmak ve daha fazla verim alabilmek için mevcut sitenin güncellenmesi ve ticari görsele daha uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. www.muglaelsanatlari.com.tr ve www.muglamelsa.com adreslerinden satış yapılmaktadır.
- ***Kavaklıdere TOKİ Evi*** : Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile yapılan protokole istinaden korunmaya muhtaç çocukların barınma ihtiyacının karşılanması için 02.10.2012 - 02.10.2022 tarihleri arası sevgi evi olarak kullanılmak üzere mülkiyeti şirketimize ait konutun tahsisi ücretsiz olarak devam etmektedir.
- ***Hacı Kadı Evi :*** Yörük Obaları Derneği tarafından işletilmektedir.
- ***Hacı Şükrü Evi :*** Kiracının tahliyesinden sonra pandemi nedeniyle talep olmadığında tekrar kiraya verilememiştir.
- ***Çaybükü Değirmen:*** 03.07.2020 tarihinde avlusu ile birlikte 5 yıllığına kiraya verilmiştir. Değirmen Restoran olarak işletilmektedir.
- Şirketimizin 2018 yılında açmış olduğu büfe işletmesinin zarar etmesi nedeni ile kapatılarak işletme kiraya vermiştir.

3- Mali Bilgiler

MELSA Şirketi'ne ait 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

MELSA 2020 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	**PASİF (KAYNAKLAR)**	Önceki Dönem	Cari Dönem
I .DÖNEN VARLIKLAR	**2.825.598,55**	**2.459.904,09**	**I .KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**1.153.189,02**	**924.030,34**
A.HAZIR DEĞERLER	**207.598,34**	**201.515,50**	**B.TİCARİ BORÇLAR**	**244.940,71**	**95.012,09**
1 .KASA	6.633,97	1.033,00	1 .SATICILAR	167.372,35	13.913,49
2 .ALINAN ÇEKLER	120.000,00	120.000,00	2 .ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	77.171,47	81.079,00
3 .BANKALAR	5.499,87	42.755,10	3 .DİĞER TİCARİ BORÇLAR	396,89	19,60
4 .DİĞER HAZIR DEĞERLER	75.464,50	37.727,40	**C.DİĞER BORÇLAR**	**736.731,30**	**675.513,62**
B.MENKUL KIYMETLER	**1.730.163,44**	**1.245.219,76**	1 .ORTAKLARA BORÇLAR	635.233,13	635.233,13
1 .DİĞER MENKUL KIYMETLER	1.730.163,44	1.245.219,76	2 .PERSONELE BORÇLAR	101.498,17	34.426,71
C.TİCARİ ALACAKLAR	**81.317,07**	**61.772,83**	3 .DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	0,00	5.853,78
1 .ALICILAR	79.287,31	59.747,33	**D.ALINAN AVANSLAR**	**133.385,02**	**133.429,00**
2 .ALACAK SENETLERİ	2.000,00	2.000,00	1 .ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	120.000,01	120.044,00
3 .VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	29,76	25,50	2 .ALINAN DİĞER AVANSLAR	13.385,01	13.385,00
E.STOKLAR	**806.153,33**	**951.396,00**	**F.ODENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜML**	**30.489,60**	**20.075,63**
1 .İLK MADDE VE MALZEME	95.265,65	87.932,89	1 .ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	10.819,53	9.041,58
2 .YARI MAMULLER . ÜRETİM	28.181,90	36.940,30	2 .ÖDENECEK SOS. GÜV. KESİNTİLERİ	19.670,07	11.034,05
3 .MAMULLER	28.628,45	132.093,36	3 .ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00	0,00
4 .TİCARİ MALLAR	327.904,64	393.299,12	**H.GEL.AYLARA AİT GEL.VE GİD.TAHA**	**7.642,39**	**0,00**
5 .DİĞER STOKLAR	44.547,38	19.310,23	1 .GİDER TAHAKKUKLARI	7.642,39	0,00
6 .VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	281.625,31	281.820,10	**I.DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYN**	**0,00**	
G.GELECEK AY. AİT GİDER.VE GEL.T	**0,00**	**0,00**	1 .HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
1 .GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	**II.UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**0,00**	**773,81**
H.DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	**366,37**	**0,00**	**F.GEL.YIL.AİT GELİR.VE GİDER TAH**	**0,00**	**773,81**
1 .DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	366,37	0,00	**1 .GELECEK YILLARA AİT GELİRLER**	**0,00**	**773,81**
2 .İNDİRİLECEK KDV	0,00	0,00	**III.ÖZKAYNAKLAR**	**6.816.647,62**	**6.511.912,33**
3 .İŞ AVANSLARI	0,00	0,00	**A.ÖDENMIŞ SERMAYE**	**8.980.000,00**	**8.980.000,00**
II.DURAN VARLIKLAR	**5.144.238,09**	**4.976.812,39**	*1 .SERMAYE*	*8.980.000,00*	*8.980.000,00*
A.TİCARİ ALACAKLAR	**52.706,23**	**52.857,64**	**C.KAR YEDEKLERİ**	**496.436,85**	**496.436,85**
1 .ALACAK SENETLERİ	50.000,00	50.000,00	1 .YASAL YEDEKLER	423.064,78	423.064,78
2 .VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	2.706,23	2.857,64	2 .OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	71.964,68	71.964,68
D.MADDİ DURAN VARLIKLAR	**5.075.618,04**	**4.918.316,51**	3 .ÖZEL FONLAR	1.407,39	1.407,39
1 .BİNALAR	5.212.351,11	5.216.151,11	**D.GECMİŞ YILLAR KARLARI**	**537.406,74**	**537.406,74**
2 .TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR	13.902,27	13.902,27	1 .GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	537.406,74	537.406,74
3 .TAŞITLAR	156.738,82	156.738,82	**E.GECMİŞ YILLAR ZARARLARI**	**-3.197.195,97**	**-3.197.195,97**
4 .DEMİRBAŞLAR	453.234,64	453.234,64	1 .GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-3.197.195,97	-3.197.195,97
5 .DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR	14.124,85	14.124,85	**F.DONEM NET KARI (ZARARI)**	**0,00**	**-304.735,29**
6 .BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-774.733,65	-935.835,18	1 .DÖNEM NET ZARARI (-)	0,00	-304.735,29
E.MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	**12.945,18**	**3.638,07**			
1 .ÖZEL MALİYETLER	8.495,31	8.495,31			
2 .DİĞER.MADDİ OLM. DURAN VARLIK.	46.101,13	46.101,13			
3 .BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-41.651,26	-50.958,37			
G.GELECEK YILLARA AİT GİD.VE GEL	**2.968,64**	**2.000,17**			
1 .GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	2.968,64	2.000,17			
AKTİF (VARLIKLAR) Toplam	**7.969.836,64**	**7.436.716,48**	**PASİF (KAYNAKLAR) Toplam**	**7.969.836,64**	**7.436.716,48**

MELSA 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A. BRÜT SATIŞLAR	2.854.146,90	2.240.940,56
1 .Yurt İçi Satışlar	2.756.879,62	2.125.035,14
2 .Diğer Gelirler	97.267,28	115.905,42
C. NET SATIŞLAR	2.854.146,90	2.240.940,56
D. SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	-2.191.499,02	-1.745.134,02
1 .Satılan Mamüller Maliyeti (-)	-234.066,35	-300.514,75
2 .Satılan Tic.mallar Maliyeti(-)	-1.651.068,46	-1.208.155,81
3 .Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-306.364,21	-236.463,46
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	662.647,88	495.806,54
E. FAALİYET GİDERLERİ	-1.096.093,53	-953.518,05
1 .Pazarlama Sat.ve Dağ.gid. (-)	-281.880,90	-189.908,75
2 .Genel Yönetim Giderleri (-)	-814.212,63	-763.609,30
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	-433.445,65	-457.711,51
F. DİĞER FAALİYET.OLAĞAN GELİR VE	325.453,50	124.248,03
1 .Menkul Kıymetler Satış Karları	325.452,93	124.248,03
2. Kambiyo Karları	0,57	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	-107.992,15	-333.463,48
I. OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	37.410,69	36.125,96
1 .Diğ.olağandışı Gelir Ve Karlar	37.410,69	36.125,96
J. OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (	-10.804,96	-7.397,77
1 .Çalışmayan Kısım Gid.ve Zar(-)	-10.804,96	-7.397,77
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	-81.386,42	-304.735,29
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	-81.386,42	-304.735,29

5) TOKTAŞ İNŞAAT TURİZM SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

1. Genel Bilgiler

Şirketimizin sermayesi 212.500,00 TL olup sermayesinin %62,04'ü Büyükşehir Belediyemize aittir. 2020 yılı sonu itibarıyla Şirkette 1 personel görev yapmaktadır.

2. Faaliyet Bilgileri

Şirketimiz gayrı faaldir.

3 Mali Bilgiler

TOKTAŞ A.Ş.'nin 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

TOKTAŞ A.Ş. 2020 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	**PASİF (KAYNAKLAR)**	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	320.012,89	352.850,84	**I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	6.963,15	1.270,73
A-HAZIR DEĞERLER	319.411,16	350.510,76	**B-TİCARİ BORÇLAR**	640,55	640,55
1-KASA	693,50	2.299,04	1-SATICILAR	640,55	640,55
3-BANKALAR	318.717,66	348.211,72	**C-DİĞER BORÇLAR**	0,00	0,00
C-TİCARİ ALACAKLAR	0,00	0,00	4-PERSONELE BORÇLAR	0,00	0,00
1-ALICILAR	0,00	0,00	**F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	489,52	457,47
D-DİĞER ALACAKLAR	339,34	136,11	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	216,64	143,56
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	339,34	136,11	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	272,88	313,91
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	1.688,68	**G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	5.833,08	172,71
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	1.688,68	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	20.496,69	11.546,97
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	262,39	515,29	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	14.663,61	11.374,26
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	262,39	515,29	**I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	0,00	0,00
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	1-HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	**III- ÖZ KAYNAKLAR**	1.045.892,11	1.084.422,48
II- DURAN VARLIKLAR	732.842,37	732.842,37	**A-ÖDENMİŞ SERMAYE**	212.500,00	212.500,00
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	732.842,37	732.842,37	1-SERMAYE	212.500,00	212.500,00
1-ARAZİ VE ARSALAR	732.335,10	732.335,10	**C-KAR YEDEKLERİ**	716.772,76	716.772,76
6-DEMİRBAŞLAR	634,09	634,09	1-YASAL YEDEKLER	6.520,44	6.520,44
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	126,82	126,82	5-ÖZEL FONLAR	710.252,32	710.252,32
			D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	46.938,82	116.619,35
			1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	46.938,82	116.619,35
			F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	69.680,53	38.530,37
			1-DÖNEM NET KARI	69.680,53	38.530,37
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	1.052.855,26	1.085.693,21	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	1.052.855,26	1.085.693,21

TOKTAŞ A.Ş. 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	79.147,51	51.517,63
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	79.147,51	51.517,63
2-YURTDIŞI SATIŞLAR	0,00	0,00
3-DİĞER GELİRLER	0,00	0,00
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00	0,00
1-SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	0,00
2-SATIŞ İSKONTOLARI (-)	0,00	0,00
3-DİĞER İNDİRİMLER (-)	0,00	0,00
C- NET SATIŞLAR	79.147,51	51.517,63
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	0,00
1-SATILAN MAMÜLLER MALİYETİ (-)	0,00	0,00
2-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	0,00	0,00
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	0,00	0,00
4-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	0,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	79.147,51	51.517,63
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	24.735,84	27.742,65
1-ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
2-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
3-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	24.735,84	27.742,65
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	54.411,67	23.774,98
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	38.755,11	28.711,54
1-İŞTİRAKLERDEN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00	0,00
2-BAĞLI ORTAKLIKLARDAN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00	0,00
3-FAİZ GELİRLERİ	38.755,11	28.711,54
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,29
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
2-UZUN VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	93.166,78	52.486,23
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	0,00	0,00
1-ÖNCEKİ DÖNEM GELİR VE KARLARI	0,00	0,00
2-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	0,00	0,00
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	2.989,56	2.408,89
1-ÇALIŞMAYAN KISIM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00	0,00
2-ÖNCEKİ DÖNEM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00	0,00
3-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	2.989,56	2.408,89
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	90.177,22	50.077,34
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	20.496,69	11.546,97
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	69.680,53	38.530,37

6) BELTES PETROL ENERJİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

1. Genel Bilgiler

Şirketimizin sermayesi 25.807.000,00 TL olup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir. Şirkette personel bulunmamaktadır.

2. Faaliyet Bilgileri

- Şirket olarak bayilik lisansı alınarak Büyükşehir Belediyemiz ve tüm bağlı kuruluşlarının ihalelerine istekli sıfatıyla katılım sağlanmıştır. Gerçekleşen 3 adet ihalenin 2 adedinde en avantajlı fiyat teklifi verilerek sözleşme imzalanmıştır. Ayrıca perakende akaryakıt satışı yapabilecek akaryakıt istasyonunun projelendirme ve ihale hazırlıklarına başlanmıştır.
- 2020 yılı içerisinde Akaryakıt Bayilik Lisansı almıştır. 1 adet akaryakıt istasyonu kiralaması gerçekleştirmiştir

3 Mali Bilgiler

BELTES A.Ş.'nin 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

BELTES A.Ş. 2020 Yılı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	101.976,22	2.387.425,30	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	-1.447,07	205.758,07
A-HAZIR DEĞERLER	94.090,60	2.173.631,35	B-TİCARİ BORÇLAR	0,00	9.632,04
1-KASA	0,00	2,96	1-SATICILAR	0,00	9.632,04
3-BANKALAR	94.090,60	2.173.628,39	D-ALINAN AVANSLAR	0,00	27,73
D-DİĞER ALACAKLAR	0,00	0,00	1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	0,00	27,73
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	0,00	0,00	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	395,00	197.814,26
E-STOKLAR	0,00	6.298,34	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	395,00	197.814,26
4-TİCARİ MALLAR	0,00	6.298,34	G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	-1.842,07	-1.715,96
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	195.040,69	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	1.842,07	1.715,96
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	195.040,69	III- ÖZ KAYNAKLAR	106.082,26	19.339.030,19
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	7.885,62	12.454,92	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	165.118,84	19.447.118,84
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	7.153,02	12.454,92	1-SERMAYE	150.000,00	25.807.000,00
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	0,00	6.375.000,00
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	3-SERMAYE DÜZELTMESİ OLUMLU FARKLARI	15.118,84	15.118,84
5-İŞ AVANSLARI	732,60	0,00	C-KAR YEDEKLERİ	529,48	529,48
II- DURAN VARLIKLAR	2.658,97	17.157.362,96	1-YASAL YEDEKLER	354,57	354,57
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	2.658,97	17.157.362,96	2-STATÜ YEDEKLERİ	174,91	174,91
1-ARAZİ VE ARSALAR	0,00	17.156.685,00	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	114.963,11	114.963,11
4-TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	2.493,92	0,00	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	114.963,11	114.963,11
6-DEMİRBAŞLAR	165,05	847,46	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	175.704,66	174.529,17
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	0,00	169,50	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	175.704,66	-174.529,17
			F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	1.175,49	-49.052,07
			1-DÖNEM NET KARI	1.175,49	0,00
			2-DÖNEM NET ZARARI (-)	0,00	49.052,07
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	104.635,19	19.544.788,26	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	104.635,19	19.544.788,26

BELTES A.Ş. 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu

	Önceki Dönem	Cari Dönem
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	0,00	0,00
A- FAALİYET GİDERLERİ (-)	11.104,90	72.369,45
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	11.104,90	72.369,45
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-11.104,90	-72.369,45
B- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	12.280,38	23.181,28
1-FAİZ GELİRLERİ	12.280,38	23.181,28
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	1.175,48	-49.188,17
C- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	0,01	136,66
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	0,01	136,66
D- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,56
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,56
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	1.175,49	-49.052,07
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	1.175,49	-49.052,07

7) AKYAKA BELEDİYESİ İKTİSADİ İŞLETMESİ

1. Genel Bilgiler

İktisadi İşletmemizin sermayesi 300.000,00 TL olup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir. İktisadi İşletmemizde personel bulunmamaktadır.

2. Faaliyet Bilgileri

Şirketimiz gayrı faaldir.

3 Mali Bilgiler

Akyaka Belediyesi İktisadi İşletmesi'nin 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

Akyaka Belediyesi İktisadi İşletmesi 2020 Yılı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	526.742,59	528.471,52	**I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	2.499.675,02	2.448.368,51
A-HAZIR DEĞERLER	55.456,98	55.885,44	**B-TİCARİ BORÇLAR**	310.856,65	310.856,65
3-BANKALAR	55.456,98	55.885,44	1-SATICILAR	310.856,65	310.856,65
C-TİCARİ ALACAKLAR	21.433,54	21.433,54	**C-DİĞER BORÇLAR**	2.126.219,06	2.137.133,14
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	21.433,54	21.433,54	1-ORTAKLARA BORÇLAR	2.108.468,22	2.119.382,30
E-STOKLAR	13.712,84	13.712,84	4-PERSONELE BORÇLAR	11.134,33	11.134,33
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	13.712,84	13.712,84	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	6.616,51	6.616,51
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	436.139,23	437.439,70	**F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	62.599,31	505,10
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	62.511,97	63.868,68	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	428,58	505,10
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	3-VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	62.170,73	0,00
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	2.840,25	0,00	**G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	0,00	-126,38
5-İŞ AVANSLARI	15.665,00	15.665,00	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	0,00	126,38
6-PERSONEL AVANSLARI	13.500,00	13.500,00	**III- ÖZ KAYNAKLAR**	-1.566.680,54	-1.576.992,15
7-SAYIM VE TESELLÜM NOKSANLARI	341.622,01	344.406,02	**A-ÖDENMİŞ SERMAYE**	238.369,82	238.369,82
II- DURAN VARLIKLAR	406.251,89	342.904,84	1-SERMAYE	300.000,00	300.000,00
C-MALİ DURAN VARLIKLAR	289.228,80	289.228,80	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	61.630,18	61.630,18
6-BAĞLI ORTAKLIKLAR	350.000,00	350.000,00	**D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI**	18.730,48	18.730,48
7-BAĞLI ORTAKLIKLARA SERMAYE TAAHHÜTLERİ (-)	60.771,20	60.771,20	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	18.730,48	18.730,48
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	53.676,04	53.676,04	**E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)**	1.815.724,60	1.823.780,84
3-BİNALAR	27.645,85	27.645,85	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	1.815.724,60	-1.823.780,84
6-DEMİRBAŞLAR	71.679,66	71.679,66	**F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)**	-8.056,24	-10.311,61
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	45.649,47	45.649,47	2-DÖNEM NET ZARARI (-)	8.056,24	10.311,61
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	63.347,05	0,00			
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	63.347,05	0,00			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	932.994,48	871.376,36	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	932.994,48	871.376,36

Akyaka Belediyesi İktisadi İşletmesi 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu

	Önceki Dönem	Cari Dönem
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	0,00	0,00
A- FAALİYET GİDERLERİ (-)	8.548,33	10.810,21
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	8.548,33	10.810,21
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-8.548,33	-10.810,21
B- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	405,10	498,60
1-FAİZ GELİRLERİ	405,10	498,60
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-8.143,23	-10.311,61
C- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	87,00	0,00
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	87,00	0,00
D- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,01	0,00
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,01	0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	-8.056,24	-10.311,61

8) AKYAKA- GÖKOVA GÜÇBİRLİĞİ A.Ş.

1. Genel Bilgiler

Şirketimizin sermayesi 350.000,00 TL olup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir. Şirketimizde personel bulunmamaktadır.

2. Faaliyet Bilgileri

Şirketimiz gayrı faaldir.

3 Mali Bilgiler

Akyaka-Gökova Güçbirliği A.Ş.'nin 2020 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

Akyaka- Gökova Güçbirliği A.Ş. 2020 Yılı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	823.838,97	829.607,94	**I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	1.346.268,31	1.390.251,07
A-HAZIR DEĞERLER	107,46	107,46	**B-TİCARİ BORÇLAR**	218.024,30	218.542,45
3-BANKALAR	107,46	107,46	1-SATICILAR	180.855,15	181.373,30
C-TİCARİ ALACAKLAR	42.135,79	42.135,79	2-BORÇ SENETLERİ	660,00	660,00
1-ALICILAR	34.549,79	34.549,79	5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	36.509,15	36.509,15
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	7.586,00	7.586,00	**C-DİĞER BORÇLAR**	815.406,96	1.075.835,71
D-DİĞER ALACAKLAR	3.000,00	3.000,00	1-ORTAKLARA BORÇLAR	439.002,89	699.431,64
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	3.000,00	3.000,00	4-PERSONELE BORÇLAR	29.047,79	29.047,79
E-STOKLAR	706.495,17	706.495,17	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	347.356,28	347.356,28
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	706.495,17	706.495,17	**F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	240.630,49	23.666,35
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	72.100,55	77.869,52	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	448,99	1.946,63
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	3.537,02	9.305,99	3-VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	240.181,50	21.719,72
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	**H-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI**	65.435,93	65.435,93
7-SAYIM VE TESELLÜM NOKSANLARI	68.563,53	68.563,53	2-GİDER TAHAKKUKLARI	65.435,93	65.435,93
II- DURAN VARLIKLAR	472.419,92	454.383,67	**I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	6.770,63	6.770,63
A-TİCARİ ALACAKLAR	1.200,00	1.200,00	4-SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	6.770,63	6.770,63
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.200,00	1.200,00	**III- ÖZ KAYNAKLAR**	-50.009,42	-106.259,46
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	438.490,10	438.490,10	**A-ÖDENMİŞ SERMAYE**	289.228,80	289.228,80
1-ARAZİ VE ARSALAR	60.000,00	60.000,00	1-SERMAYE	350.000,00	350.000,00
2-YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	9.120,00	9.120,00	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	60.771,20	60.771,20
4-TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	174.852,00	174.852,00	**D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI**	603.641,03	603.641,03
5-TAŞITLAR	165.014,91	165.014,91	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	603.641,03	603.641,03
6-DEMİRBAŞLAR	343.914,77	343.914,77	**E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)**	900.044,75	942.879,25
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	314.411,58	314.411,58	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	900.044,75	-942.879,25
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	2.669,49	2.669,49	**F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)**	-42.834,50	-56.250,04
1-HAKLAR	2.669,49	2.669,49	2-DÖNEM NET ZARARI (-)	42.834,50	56.250,04
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	30.060,33	12.024,08			
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	30.060,33	12.024,08			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	1.296.258,89	1.283.991,61	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	1.296.258,89	1.283.991,61

Akyaka- Gökova Güçbirliği A.Ş. 2020 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu

	Önceki Dönem	Cari Dönem
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	0,00	0,00
A- FAALİYET GİDERLERİ (-)	42.900,69	56.250,04
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	42.900,69	56.250,04
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-42.900,69	-56.250,04
B- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	66,20	0,00
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	66,20	0,00
C- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,01	0,00
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	0,01	0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	42.834,50	-56.250,04

2.Performans Sonuçları Tablosu

2020-2024 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan 2020 yılı Performans Programımızda yer alan amaç-hedef ve performans göstergelerine ilişkin bilgilere bu bölümde yer verilmiştir.

AMAÇ 1.	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak
HEDEF 1.1.	Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak

Performans Hedefi 1.1. Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 1.1.1. Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul tesisi sayısı	Adet	3	2	%67
PG 1.1.2. Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul teknesi sayısı	Adet	6	6	%100
PG 1.1.3. Belediyemize ait Sintine Bertaraf/ Geri Kazanım Tesisi kurulma sayısı	Adet	1	0	%0
PG 1.1.4. Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulma sayısı	Adet	1	1	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	İlimiz Marmaris İlçesi, Karacasöğüt Mahallesinde yapmayı planladığımız atık kabul tesisi ile ilgili Çevre ve Şehircilik Bakanlığına yapmış olduğumuz arazı tahsis talebi henüz tamamlanmadığı için atık kabul tesisi sayımız 3'e çıkarılamamıştır. Gerçekleştirilemeyen iki performans göstergemizin yer tahsisi sorunu ile ilgili görüşmeler hızlandırılacak olup ilk yatırım maliyetleri için dış finansman seçenekleri değerlendirmeye alınmaktadır.			

AMAÇ 1.	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak
HEDEF 1.2.	İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak

Performans Hedefi 1.2. İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 1.2.1. Gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetim sayısı	Adet	200	555	%278
PG1.2.2. Çevre konusunda yapılan panel/çalıştay sayısı	Adet	3	0	%0
PG1.2.3. İklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması amacıyla düzenlenen eğitim-toplantı sayısı	Adet	3	0	%0
PG 1.2.4. İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliği ile ilgili düzenlenen yarışma / etkinlik vb. sayısı	Adet	1	0	%0
PG 1.2.5. İklim değişikliğine uyum konusunda kapasitenin artırılmasına ilişkin düzenlenen eğitim sayısı	Adet	2	0	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi nedeniyle iklim değişikliğinin azaltımı ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilememiştir.			

AMAÇ 1.	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak
HEDEF 1.3.	Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak

Performans Hedefi 1.3. Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 1.3.1. İlimizdeki katı atık düzenli depolama tesisi sayısı	Adet	6	6	%100
PG 1.3.2. İlimizdeki katı atık aktarma istasyonu sayısı	Adet	1	1	%100
PG 1.3.3. İlimiz genelinde düzenli depolama tesislerinde bertaraf edilen atık miktarı	Ton	450.000	382.127,67	%85
PG 1.3.4. İlimizde rehabilitasyon edilen vahşi depolama sahası sayısı	Adet	7	5	%71
PG 1.3.5. Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğundaki yolların temizliğinde çalışan personel sayısı	Adet	90	81	%90
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	PG1.3.4. göstergesinde, pandemi sebebiyle şehrimize beklenenden daha az turist gelmesi sebebiyle hedeflenen değere ulaşılamamıştır. Vahşi Depolama Sahası olarak kullanılan alanların Büyükşehir Belediyemize tahsis işlemlerinde yaşanan gecikmeler sebebiyle hedeflenen değere ulaşılamamıştır. Tahsis işlemlerinin hızlandırılması sağlanacaktır. Yolların temizliğine ilişkin personel sayısında bazı birimlere personel desteği sağlanması ve bazı personellerin görevden ayrılması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. 2021 yılında bu sayının artırılması planlanmaktadır.			

AMAÇ 1.	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak
HEDEF 1.4.	Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak ve geri kazanılan miktarını artırmak

Performans Hedefi 1.4. Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak ve geri kazanılan miktarını artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 1.4.1. Hafriyat sahalarının sayısı	Adet	8	8	%100
PG 1.4.2. Geri kazanımı sağlanan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı miktarının toplam atık miktarına oranı	Yüzde	7	5	%71
PG 1.4.3.İlimiz genelinde belgelendirilen ve kontrol altına alınan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları taşıma aracı sayısı	Adet	400	560	%140
PG 1.4.4. Bertarafı sağlanan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı miktarı	Ton	1.000.000	1.311.933	%131
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Saha şartları ve genel malzeme cinsinin geri kazanıma uygun olmaması gibi nedenlerden dolayı PG 1.4.2.'de yer alan geri kazanım miktarı hedefine ulaşılamamıştır. Saha işletim ve denetim iş planlarımız gözden geçirilmiştir.			

AMAÇ 1.	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak
HEDEF 1.5.	Yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak

Performans Hedefi 1.5. Yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG1.5.1. Yağmursuyu master planı tamamlanma miktarı	Km^2	-	-	-
PG 1.5.2.Yağmursuyu ana hattı projelendirme ve yapım çalışması yapılan uzunluk	Km	25	15	%60
PG 1.5.3. Yağmursuyu rüsübat önleme çalışması yapılan uzunluk	Km	-	-	-
PG 1.5.4. Yağmursuyu bilgi sistemi kurulan uzunluk	Km	-	-	-
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Yağmursuyu projelendirme ve yapım çalışması 15 km tamamlanmış olup, planlanan güzergah uzunlukları projeler sebebiyle 2021 yılına kalmıştır. Diğer göstergelere ilişkin 2020 yılında hedef bulunmamaktadır.			

AMAÇ 1.	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak
HEDEF 1.6.	Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak

Performans Hedefi 1.6. Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG 1.6.1. Toplam yeşil alan miktarı	m^2	786.000	800.500	%102
PG 1.6.2. Tamamlanan park sayısı	Adet	1	1	%100
PG 1.6.3. Temin edilecek açık alan spor aleti sayısı	Adet	2	6	%300
PG 1.6.4. Yenileme yapılacak park sayısı	Adet	1	2	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 2.	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak
HEDEF 2.1.	Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek

Performans Hedefi 2.1. Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 2.1.1. Hizmetlerimizden yararlanan yaşlı sayısı	Adet	1.450	1.560	%108
PG 2.1.2. Hizmetlerimizden yararlanan engelli birey sayısı	Adet	2.000	1.042	%52
PG 2.1.3. Sosyal yardımlardan faydalanan kişi sayısı	Adet	1.700	26.971	%1586
PG 2.1.4. Hizmetlerimizden yararlanan kadın sayısı	Adet	1.000	420	%42
PG 2.1.5. Hizmetlerimizden yararlanan çocuk sayısı	Adet	88	24	%27
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	2020 yılı içeresinde tüm dünyayı etkileyen pandemiden kaynaklı olarak uygulanan kısıtlamalar kapsamında hastalığın seyrine olumsuz etki edeceği düşünülen hizmetlere ara verilmiştir. Bu sebeple hedeflenen rakamlarda sapmalar oluşmuştur. Pandemi sebebiyle sosyal yardımlar artırılmıştır.			

AMAÇ 2.	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak
HEDEF 2.2.	Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak

Performans Hedefi 2.2. Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 2.2.1. Sahip olunan ISO 9001 Belgesi sayısı	Adet	1	0	%0
PG 2.2.2.Tüm sağlık bilgileri görsel olarak kayıt altına alınan kişi sayısı	Adet	800	300	%38
PG 2.2.3. Sağlıklı beslenme konusunda eğitim verilen kişi sayısı	Adet	1.000	0	%0
PG 2.2.4.İlk yardım eğitimi verilen personel sayısı	Adet	250	61	%24
PG 2.2.5.Kurum dışı verilen ilk yardım eğitimi sayısı	Adet	250	73	%29
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	ISO 9001 Belgesi alımına yönelik çalışmalar başlatılmış olup, süreç devam etmektedir. Sağlık bilgilerinin kayıt altına alınması ile ilgili olarak pandemi nedeniyle vatandaşlardan gelen taleplerin azalması ve enfeksiyon taşıma riskine karşı hasta odalarına alınmama gibi nedenlerle hedefe ulaşılamamıştır. Pandemi nedeniyle hastalığın bulaşma riskini arttıracağı ön görüldüğünden beslenme eğitimleri ve uygulamalı olarak verilen ilk yardım eğitimleri yapılamamıştır.			

AMAÇ 2.	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak
HEDEF 2.3.	İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek

Performans Hedefi 2.3. İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 2.3.1. Yapım, bakım ve onarım yapılacak mezarlık alan sayısı	Adet	100	248	%100
PG 2.3.2. Temizliği yapılacak mezarlık alanı sayısı	Adet	1.434	1.413	%99
PG 2.3.3. Cenaze nakil sayısı	Adet	1.650	2.127	%129
PG 2.3.4. Tahsis veya tescili yapılacak mezarlık alanı sayısı	Adet	2	0	%0
PG 2.3.5. Kurulacak mezarlık bilgi sistemi (MEBİS) sayısı	Adet	1	1	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	İl genelinde toplam 1.450 mezarlık alanı bulunmakta olup, 1.421 adedi kullanılmaktadır. 29 adedi eski defindir. 2020 yılında sorumluluğumuzda bulunan ve kullanılan mezarlık alanlarından 1.413 adet mezarlık alanının genel temizlik (ot biçme, çalı temizleme, ağaç budama, çöp ve yabancı atıkları toplama) işlemleri yapılmış olup, 3 adet mezarlık alanına defin yapılmadığından, 2 adet mezarlık alanının yolu olmadığından ve 3 adet mezarlık alanı çalılık olduğundan toplam 8 adet mezarlık alanının genel temizlik çalışmaları yapılamamıştır. 2020 yılında 9 adet tahsis işlemi başlatılmıştır. 1 adet tahsis başvurusu uygun bulunmamış olup 8 adet tahsis işleminin çalışmaları devam etmektedir.			

AMAÇ 2.	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak
HEDEF 2.4.	Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak

Performans Hedefi 2.4. Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 2.4.1. Haşere mücadelesinde Belediyemize gelen talep ve şikayetlerin sayısı	Adet	7.350	6.607	%90
PG 2.4.2. Kısırlaştırılan, aşılanan, tedavi edilen hayvan sayısı	Adet	8.450	8.693	%103
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Vektörle mücadele hizmetinde; 2020 yılında daha etkin ve daha verimli mücadele edildiği için talep ve şikayet sayısı öngörülenden %10 daha az gerçekleşmiştir. 2020 yılında 12 ay boyunca Geçici Hayvan Bakım Evi kapasitemiz ölçüsünde 4 veteriner hekim ile hizmet vermiş olduğundan öngörülen sayının üstünde gerçekleşme olmuştur.			

AMAÇ 2.	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak
HEDEF 2.5.	Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek

Performans Hedefi 2.5. Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 2.5.1. Mezbaha sayısı	Adet	3	3	%100
PG 2.5.2. Misafirhaneye sahip hayvan pazarı sayısı	Adet	-	-	-
PG 2.5.3. Arıtma tesisine sahip mezbaha sayısı	Adet	2	3	%150
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Milas Mezbahası Endüstriyel Atıksu Arıtma Tesisi hedeflenenden 1 yıl önce tamamlanmıştır. PG2.5.2.'ye ilişkin olarak 2020 yılında hedef bulunmamaktadır.			

AMAÇ 3.	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek
HEDEF 3.1.	Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak

Performans Hedefi 3.1. Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 3.1.1. Düzenlenen tiyatro etkinlikleri sayısı	Adet	5	17	%340
PG 3.1.2. Düzenlenen konser organizasyonları sayısı	Adet	4	4	%100
PG 3.1.3. Düzenlenen şenlik ve festival sayısı	Adet	2	3	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 3.	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek
HEDEF 3.2.	Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak

Performans Hedefi 3.2. Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 3.2.1. Kent kütüphanesi ve atölyeler oluşturarak düzenlenecek faaliyet sayısı	Adet	5	12	%240
PG 3.2.2. İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yapılacak çalıştay, sempozyum, eğitim toplantı vb. etkinliklere verilen destek sayısı	Adet	5	12	%240
PG 3.2.3.Düzenlenen kültür gezisi sayısı	Adet	2	1	%50
PG 3.2.4. Düzenlenen görsel sanatlar (resim, heykel, fotoğraf sanatı vb.) ile ilgili etkinlik sayısı	Adet	1	3	%300
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi etkileri sebebiyle vatandaşlarımızı bir araya getirecek geziler istenilen düzeyde gerçekleştirilememiştir.			

AMAÇ 3.	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek
HEDEF 3.3.	Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak

Performans Hedefi 3.3. Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 3.3.1. Orkestra konser sayısı	Adet	10	10	%100
PG 3.3.2. Orkestra ile yapılan festival sayısı	Adet	1	2	%200
PG 3.3.3. Orkestra kütüphanesine nota temini sayısı	Adet	1	3	%300
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 3.	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek
HEDEF 3.4.	Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak

Performans Hedefi 3.4. Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 3.4.1. Konservatuvar bünyesindeki bölüm ve topluluklarda eğitim gören öğrencilerin katılımıyla düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	0	%0
PG 3.4.2. Konservatuvar bünyesindeki bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısı	Adet	250	0	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi süreci eğitim-öğretim faaliyetlerimizin gerçekleştirilmesini engellemiş olup, Konservatuvar bölümümüz eğitim - öğretim faaliyetlerini gerçekleştirememiştir. Yine de halk dansları bölümümüz gibi bölümlerimiz bu riskin olumsuz etkinlerini azaltmak için eğitim videoları çekmiştir.			

AMAÇ 3.	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek
HEDEF 3.5.	Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak

Performans Hedefi 3.5. Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 3.5.1. Bölge Müzesinde düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	10	0	%0
PG 3.5.2. Bölge Müzesi ziyaretçi sayısı	Adet	5.000	0	%0
PG 3.5.3. Semt evlerinde düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	250	49	%20
PG 3.5.4. Semt evleri ziyaretçi sayısı	Adet	2.500	543	%22
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Muğla Kent Belleği yapısının inşaat faaliyetlerinin tamamlanamaması ve Covid 19 salgın hastalığı nedeni ile hedeflere ilişkin sapmalar gerçekleşmiştir.			

AMAÇ 4.	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak
HEDEF 4.1.	Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak

Performans Hedefi 4.1. Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 4.1.1. Onaylanan diğer bütüncül plan alanı	ha	2.000	1.539	%77
PG 4.1.2. Onaylanan 1/5000 ölçekli öncelikli plan alanı	ha	1.200	154	%13
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Planlama bölgelerinde ilgili kurumlar ile yazışmalarımız sürdürülmekte olup, kurum görüşleri tamamlanamadığı için hedeflenen değerlere ulaşılamamıştır.			

AMAÇ 4.	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak
HEDEF 4.2.	Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100'ünü yapmak

Performans Hedefi 4.2. Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100'ünü yapmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 4.2.1. Belediyemizce yapılan parselasyon planı sayısı	Adet	5	7	%140
PG 4.2.2. İlçe belediyelerinden onay için gelen parselasyon planları sayısı	Adet	15	11	%73
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	İlçe Belediye Başkanlıklarının görev, yetki ve sorumluluk alanlarında bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunan alanlarda parselasyon planlarının hazırlanması ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7-b maddesi kapsamında onay verilmesi sürecinde, hedeflenen performans göstergesi; ilçe belediye başkanlıkları tarafından parselasyon planlarının hazırlanmaması nedeniyle hedeflenen performansın altında kalmıştır.			

AMAÇ 4.	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak
HEDEF 4.3.	Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak

Performans Hedefi 4.3. Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 4.3.1. Restorasyon proje çalışmaları sayısı	Adet	1	4	%400
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Hedefteki artışın nedeni; mülkiyetimizde yer alan taşınmazların restore edilmesi gerekmekte olup taşınmazların daha fazla tahribatı engellenmiştir.			

AMAÇ 4.	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak
HEDEF 4.4.	Plan dönemi içerisinde en az bir adet kentsel tasarım projesi uygulamak

Performans Hedefi 4.4. Plan dönemi içerisinde en az bir adet kentsel tasarım projesi uygulamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 4.4.1. Saburhane Meydanı ve Çevresi Cephe İyileştirme ve Kentsel Tasarım Proje ve Uygulama Süreci tamamlanma oranı	Yüzde	70	40	%57
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Projelendirme işlerinin Kurumumuzca gerçekleştirilmesi buna karşın uygulama işlerinin ilgili ilçe belediyesi tarafından gerçekleştirilmesi öngörülmüştür. Bu sebeple proje adından "uygulama" ifadesi çıkartılmıştır. Projenin kentsel tasarım ve mimari proje kalemleri Kurumumuzca gerçekleştirilecek olup, bu projelere altlık teşkil eden Kara Muğla Deresi ıslah projesi ve bu proje ile entegre biçimde üretilmesi gereken altyapı projeleri konusundaki proje sorumluluğu MUSKİ tarafından devir alınmıştır.			

AMAÇ 4.	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak
HEDEF 4.5.	Kentsel Tasarım Rehberini 1 yıl içerisinde tamamlayıp her yıl en az 1 tane kent aksı/sokak sağlıklaştırma çalışması yapmak

Performans Hedefi 4.5. Kentsel Tasarım Rehberini 1 yıl içerisinde tamamlayıp her yıl en az 1 tane kent aksı/sokak sağlıklaştırma çalışması yapmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 4.5.1. Kentsel Tasarım Rehberi tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	%0
PG 4.5.2. Yapımı tamamlanan kent aks sayısı	Adet	1	0	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Yıllara sari iş yapım çalışması devam etmektedir. Planlanan altyapı ve yol yapım işi tamamlanmıştır.			

AMAÇ 4.	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak
HEDEF 4.6.	İlçe bazlı yapı ihtiyaç analizi ve arazi etüdleri ile turizm merkezi olan ilçelerin aydınlatma master planını tamamlamak

Performans Hedefi 4.6. İlçe bazlı yapı ihtiyaç analizi ve arazi etüdleri ile turizm merkezi olan ilçelerin aydınlatma master planını tamamlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 4.6.1. Yapı ihtiyaç analizi tamamlanan ilçe sayısı	Adet	2	1	%50
PG 4.6.2. Tamamlanan gece kent siluet analiz çalışma oranı	Yüzde	100	8	%8
PG 4.6.3. Tamamlananan aydınlatma proje oranı	Yüzde	20	8	%40
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Yapı ihtiyaç analizi göstergesi, ilçenin yay sirkülasyon alanında yapılması ile aydınlatma planının uygulanması ile Bodrum Yat Limanı'nda yapılmıştır. Pandemi sürecinde yaşanan sokağa çıkma yasakları ve arazi çalışmalarının yapılamamasından dolayı gece kent siluet analiz çalışma oranında istenilen seviyeye ulaşılamamıştır. Aydınlatma projeleri hedef değerlerine, pandemi sürecindeki yasaklamalara bağlı kullanımların kısıtlanmasından kaynaklı etüt ve keşif çalışmaları tamamlanamadığı için ulaşılamamıştır.			

AMAÇ 5.	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak
HEDEF 5.1.	Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak

Performans Hedefi 5.1. Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 5.1.1.Kırsal bisiklet yol ağı havzası sayısı	Adet	-	-	-
PG 5.1.2.Bisiklet istasyonu sayısı	Adet	8	8	%100
PG 5.1.3. Toplu taşıma filo sayısı	Adet	169	204	%121
PG 5.1.4. Elektronik bilet kullanım oranı	Yüzde	60	100	%167
PG 5.1.5. Ulaşım ile ilgili yapılan atölye çalışması sayısı	Adet	1	0	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Kırsal bisiklet yol ağı havzası ile ilgili çalışmalar 2022 yılı itibarıyla planlanmaktadır. 2020 yılında dünyada ve ülkemizde oluşan pandemi sebebiyle; planlanan atölye çalışmaları gerçekleştirilememiştir. 10.12.2020 tarihli ve 221 sayılı Meclis Kararı ile 01.01.2021 tarihinden itibaren havalimanı taşıma hatlarının işletmesinin 15.09.2026 tarihine kadar MUTTAŞ A.Ş'ye devri yapılmıştır. Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020 yılı içerisinde 204 MUTTAŞ aracı ile (173 toplu taşıma aracı ve 31 havalimanı hizmetleri aracı) ulaşım hizmetlerini sürdürmüştür. 2020 yılında toplu taşıma aracı alımı yapılmamış olup, faaliyet raporlarına havalimanı araçları da dâhil edilmiştir. Covid-19 salgınına karşı alınan önlemler kapsamında Muğla Valiliğinin 28.03.2020 tarih ve 2020/11 sayılı Muğla İli Hıfzıssıhha Meclis Kurul Kararı ve UKOME Kurulunun 15.05.2020 tarihli ve 2020/4-113 sayılı kararı ile Muğla Büyükşehir Belediyesi ve denetimindeki Özel Toplu Taşıma Araçlarında vatandaş ve şoför personeli arasında ulaşım ücreti olan nakit para alışverişinin kaldırılması yönünde düzenleme yapılmıştır. Nakit para yerine 2 defa dolum işlemi geçekleştirilebilen geçici elektronik kartlar ile binişlerin tamamının elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir.			

AMAÇ 5.	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak
HEDEF 5.2.	Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak

Performans Hedefi 5.2. Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 5.2.1.Düşük emisyon bölgesi sayısı	Adet	-	-	-
PG 5.2.2.Park et-Devam Et sistemi sayısı	Adet	-	-	-
PG 5.2.3. Otopark Bilgi Sistemi uygulaması sayısı	Adet	1	1	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Otopark Bilgi Sistemi uygulaması alt yapısı kurum içi imkanlarca, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordine kurularak hazırlanmış ve envanter çalışmalarına başlanmıştır. Lokasyon ve otoparkların durum bilgilerini içerir bilgiler sisteme yüklenmektedir. PG5.2.1 ve PG5.2.2 için 2020 hedefi bulunmamaktadır.			

AMAÇ 5.	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak
HEDEF 5.3.	Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak

Performans Hedefi 5.3. Otopark ve terminalleri etkin kullanmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 5.3.1.Otopark Yönetim Merkezi sayısı	Adet	-	-	-
PG 5.3.2.Açık otopark kapasitesi	Adet	8.000	5.700	%72
PG 5.3.3. Terminal içi çocuk oyun alanı sayısı	Adet	1	0	%0
PG 5.3.4.Terminal içi temizlik ve taşıma aracı sayısı	Adet	3	0	%0
PG 5.3.5. Terminal içi güvenlik ekipman sayısı	Adet	4	19	%475
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Büyükşehir Belediyemize ait Otopark Yönetim Merkezi hakkında 2020 yılı içerisinde hedefimiz yoktur. Büyükşehir Belediyemize ait açık otopark kapasitesi hakkında yapılan revize çalışmaları sonrası 5700 adet otopark kapasitesine ulaşılmıştır. Büyükşehir Belediyemize ait Terminal içi Çocuk Oyun Alanı hakkında Covid-19 salgını sebebi ile tasarruf tedbirleri kapsamında hedef gerçekleştirilememiştir. Büyükşehir Belediyemize ait Terminal içi temizlik ve taşıma aracı hakkında Covid-19 salgını sebebi ile tasarruf tedbirleri kapsamında kurum içi imkânlar değerlendirilmiş ve bütçeden harcama yapılmamıştır. Büyükşehir Belediyemize ait Terminal içi güvenlik ekipmanı kapsamında 15 adet El Detektörü, 2 adet X-Ray cihazı ve 2 adet kapı detektörü alımı yapılmıştır.			

AMAÇ 5.	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak
HEDEF 5.4.	Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek

Performans Hedefi 5.4. Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 5.4.1. Acil müdahale veya atık toplama teknesi sayısı	Adet	1	0	%0
PG 5.4.2. Bakım-onarım ve iyileştirme çalışması yapılacak liman sayısı	Adet	3	5	%167
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında bütçe kalemlerinde azalma olması sebebiyle acil müdahale veya atık toplama teknesi sayısı göstergesi hedefine ulaşılamamıştır.			

AMAÇ 5.	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak
HEDEF 5.5.	Kırsal mahallelerde ve kent içinde daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak

Performans Hedefi 5.5. Kırsal mahallelerde ve kent içinde daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 5.5.1.Drenaj çalışması yapılan uzunluk	Km	26	26	%100
PG 5.5.2. Sıcak kaplama yol platformu yenileme ve yapımı yapılan uzunluk	Km	230	230	%100
PG 5.5.3.Çelik oto bariyer yapılan uzunluk	Km	121	0	%0
PG 5.5.4. Yol bakım ve onarımları yapılan uzunluk	Km	1.700	1.700	%100
PG 5.5.5. Parke ve beton yol yenileme ve yapımı yapılan uzunluk	Km	60	60	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Bütçe koşulları ve pandemi sebebi ile çelik oto bariyer yapım işi gerçekleştirilememiştir.			

AMAÇ 5.	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak
HEDEF 5.6.	Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek

Performans Hedefi 5.6. Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 5.6.1. Kurulan Bölge Şefliklerinin sayısı	Adet	1	0	%0
PG 5.6.2. Altyapı kuruluşlarının ortak projelere katılma oranı	Yüzde	80	100	%125
PG 5.6.3. AYKOME Modül ve Altyapı Bilgi Sisteminin aktif kullanılma oranı	Yüzde	5	0	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	04.12.2020 tarihli ve 31344 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" kapsamında değişiklik olması sebebiyle şeflik kurulmasına gerek duyulmamıştır. Pandemi dolayısıyla ruhsat modülü ile ilgili eğitim yapılamamıştır. Altyapı bilgi sistemi ile ilgili personel ihtiyacı bulunmaktadır.			

AMAÇ 6.	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek
HEDEF 6.1.	Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek

Performans Hedefi 6.1. Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 6.1.1. İlimizde bulunan tarihi, kültürel ve turistik destinasyonların tanıtımını yapacak tur sayısı	Adet	5	4	%80
PG 6.1.2. İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlamak üzere dağıtılacak broşür ve tanıtım haritası sayısı	Adet	5.000	5000	%100
PG 6.1.3. İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlayacak organizasyonlara (fuarlara) katılım sayısı	Adet	2	1	%50
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi sürecinde toplu etkinliklere izin verilmediği için hedefler istenilen seviyede gerçekleştirilememiştir.			

AMAÇ 6.	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek
HEDEF 6.2.	Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürününün yetiştirilmesini sağlamak

Performans Hedefi 5.6. 2020 yılında 2 adet alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürününün yetiştirilmesini, rehabilitasyonunun sağlamak.

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG6.2.1. Yeni tür geliştirilen bölge sayısı	Adet	2	2	%100
PG6.2.2. Geliştirilen yerel tohum tür çeşidi	Adet	6	910	%15167
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Yerel Tohum Merkezi ve Laboratuvarlarda yapılan araştırmalar sonucunda 910 yeni tür tohum çeşidine rastlanılmış olup çalışmalar yerel bazda ve laboratuvar ortamında devam etmektedir.			

AMAÇ 6.	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek
HEDEF 6.3.	Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek

Performans Hedefi 5.6. Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla 2020 yılında en az 1 proje üretmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 6.3.1. Belediyemizce yürütülen tarımsal proje sayısı	Adet	9	11	%123
PG 6.3.2. Belediyemizce yürütülen hayvancılık projesi sayısı	Adet	3	4	%133
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 6.	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek
HEDEF 6.4.	Desteklenen Kooperatif sayısını her yıl artırmak

Performans Hedefi 6.4. Kooperatifçiliği destekleyerek çiftçilere benimsetmek ve ürün kalitesini ortaya çıkarmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 6.4.1. Üretim destekleri yapılan kooperatif sayısı	Adet	3	3	%100
PG 6.4.2. Belediyemizce yürütülen hayvancılık projesi sayısı	Adet	3	3	%100
PG 6.4.2. Belediyemizce yürütülen hayvancılık projesi sayısı	Adet	4	4	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek
HEDEF 6.5.	İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak

Performans Hedefi 6.5. İl genelinde muhtelif mahallelerde bulunan sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları yapılması

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 6.5.1. Bakım onarım yapılan sulama tesisi sayısı	Adet	80	80	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 6.	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek
HEDEF 6.6.	Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve çatılarda güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak

Performans Hedefi 6.6. Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve çatılarda güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 6.6.1. Tamamlanan statik analiz çalışma oranı	Yüzde	70	0	%0
PG 6.6.2. Tamamlanan güneş enerji etüdü ve projelendirme oranı	Yüzde	30	30	%100
PG 6.6.3. Mevcut tüketim bedellerinde elde edilen enerji tasarrufu oranı	Yüzde	-	-	-
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Statik analiz çalışmaları ile ilgili olarak hedeflenen değere ulaşılabilmesi için bina performans raporlarının hizmet alımı yoluyla temin edilmesi ihtiyacı oluşmuş olup, gerekli bütçe ayrılamadığı için hedefe ulaşılamamıştır. Mevcut tüketim bedellerinden elde edilen enerji tasarrufu ile ilgili gösterge hedefleri 2021 yılı için planlanmıştır.			

AMAÇ 7.	Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek
HEDEF 7.1.	Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak

Performans Hedefi 6.6. Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 7.1.1. Nakdi ve ayni yardım sayısı	Adet	50	16	%36
PG 7.1.2. Farklı branşlarda yapılan yerel ve ulusal spor hizmet sayısı	Adet	5	28	%560
PG 7.1.3. Amatör spor yapanlara verilen malzeme ve yer desteği sayısı	Adet	5	40	%800
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Amatör liglerin ertelenmesi sebebiyle ligler periyodik olarak parçalara bölünmüş olup bu doğrultuda ilimizdeki spor kulüplerimize hedeflenen sayıda ayni destek gerçekleştirilememiştir.			

AMAÇ 7.	Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek
HEDEF 7.2.	Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak

Performans Hedefi 7.2. Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 7.2.1. Düzenlenen eğitim ve kurs sayısı	Adet	5	0	%0
PG7.2.2.Gençler tarafından düzenlenecek Muğla kültürünü tanıtacak ve katkı sunmalarını sağlayacak faaliyet sayısı	Adet	5	0	%0
PG 7.2.3. Öğrencilerin kültür, sanat ve sporla ilgili projelerine verilecek destek sayısı	Adet	3	3	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Covid-19 pandemi sürecinde eğitim-öğretim hizmeti veren kurum-kuruluşluların yüz yüze eğitim yapamaması sebebiyle hedeften sapılmıştır.			

AMAÇ 7.	Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek
HEDEF 7.3.	Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak

Performans Hedefi 7.3. Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 7.3.1.Aileleri ve çocukları bilinçlendirecek ve yönlendirecek çalışmalara ait faaliyet sayısı	Adet	3	4	%133
PG 7.3.2. MEB'na bağlı okullara yapılacak ayni yardım sayısı	Adet	20	7	%35
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Eğitim-öğretim hizmeti veren kurum ve kuruluşlar tatil olduğu için okullara yeterli destek verilememiştir.			

AMAÇ 8.	İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak
HEDEF 8.1.	İtfai olaylar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek

Performans Hedefi 8.1. İtfai olaylar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 8.1.1.İtfai olaylara ortalama müdahale süresi	Dakika	6	6	%100
PG 8.1.2.100.000 kişiye düşen itfaiyeci sayısı	Adet	52	52	%100
PG 8.1.3.Yangın ve afet eğitimi verilen kişi sayısı	Adet	20.000	36.537	%183
PG 8.1.4.Yangın önlemleri yeterliliği açısından kamu kurumu ve özel kuruluşlara yapılan denetim sayısı	Adet	60	133	%222
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

AMAÇ 8.	İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak
HEDEF 8.2.	Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak

Performans Hedefi 8.2. Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 8.2.1. Zabıta personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı	Adet	1	1	%100
PG 8.2.2. 1000 kişiye düşen zabıta personeli sayısı	Adet	0,06	0,05	%83
PG 8.2.3. Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı	Yüzde	75	75	%100
PG 8.2.4. Vatandaş şikayetlerinin ortalama giderilme süresi	Gün	15	15	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Personel alımında uygun şartlar sağlanamaması ve personel alımının gerçekleştirilememesi nedeniyle hedefte sapma meydana gelmiştir.			

AMAÇ 8.	İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak
HEDEF 8.3.	Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek

Performans Hedefi 8.3. Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 8.3.1. Denetimlere katılan hal zabıtası personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı	Adet	1	0	%0
PG 8.3.2. Rüsum gelirlerinin artış oranı	Yüzde	5	68	%1360
PG 8.3.3. Denetimi yapılan sebze meyve ticareti erbabı sayısı artış oranı	Yüzde	5	18	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi sebebiyle eğitim çalışmaları gerçekleştirilememiş olup 2021 yılında tamamlanması için çalışmalar planlanacaktır.			

AMAÇ 9.	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
HEDEF 9.1.	Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak

Performans Hedefi 9.1. Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 9.1.1. Taşınır Yönetim Planının uygulanma oranı	Yüzde	100	100	%100
PG 9.1.2.Yıllık iptal edilen ihale azalış oranı	Yüzde	18	15,09	%100
PG 9.1.3. Bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım-onarım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	82	64	%78
PG 9.1.4. Periyodik ödemelerdeki yıllık artış oranı	Yüzde	33	4	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi nedeniyle planlanan ya da öngörülen bazı işler gerçekleştirilememiş, alınması planlanan mal ve hizmetler tasarruf tedbirleri ve ihtiyaç duyulmadığı için alınamamış, ilçelerdeki bazı hizmet binalarına belli dönemlerde esnek çalışmadan dolayı gidilemediği için bakım onarımlar tam olarak yapılamamıştır.			

AMAÇ 9.	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
HEDEF 9.2.	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek

Performans Hedefi 9.2. Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 9.2.1. Hizmet içi eğitim verilen farklı alan sayısı	Adet	42	26	%62
PG 9.2.2. Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı	Adet	5.600	5.154	%92
PG 9.2.3. Hizmet içi eğitimlerden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	90	96	%107
PG 9.2.4. Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	135	93	%69
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi sebebiyle planlanan eğitimler ertelenmek zorunda kalınmış olup bazı eğitimler ise çevrimiçi gerçekleştirilmiştir.			

AMAÇ 9.	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
HEDEF 9.3.	İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak

Performans Hedefi 9.3. İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 9.3.1. Yaşanan iş kazaları sonrasında oluşan iş gücü kayıplarının sayısı	Gün	190	127	%100
PG 9.3.2. İş kazası sıklık oranı	Yüzde	14	7,1	%100
PG 9.3.3.İş kazası sıklık hızı	Yüzde	0,19	0,14	%100
PG 9.3.4.İş kazası ağırlık oranı	Yüzde	19	17,21	%100
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Kurumumuzun iş kazası ve meslek hastalıklarını sayısını azaltmak ile ilgili planlama ve gerçekleşme oranları başarılı olarak değerlendirilmektedir.			

AMAÇ 9.	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
HEDEF 9.4.	Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak

Performans Hedefi 9.4. Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 9.4.1. Kiralanan taşınmazların kira bedellerinin tahsilatı ile tahakkuk arasındaki oran	Yüzde	80	25	%31
PG 9.4.2. Uzlaşma ile yapılan kamulaştırmanın toplam kamulaştırmaya oranı	Yüzde	80	92	%115
PG 9.4.3. Anlaşma bedelinin kıymet takdir bedeline oranı	Yüzde	85	80	%100
PG 9.4.4. Gelirlerin artış oranı	Yüzde	10	22	%220
PG9.4.5. Öz gelirlerin toplam gelir içindeki oranı	Yüzde	14	16	%114
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	7244 sayılı Yeni Koronavirüs (Covid-19) Salgınının Ekonomik ve Sosyal Hayata Etkilerinin Azaltılması Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında kira ve ecrimisil borçlarının ertelenme ve eksiltme işlemi yapılmıştır. Bu sebeple PG9.4.1.'e ait gerçekleşme hedeflenen değerin altında kalmıştır.			

AMAÇ 9.	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
HEDEF 9.5.	Kurumun hizmet sunum verimliliğini artırmak amacıyla yönetim sistemi araçlarını uygulamaya almak

Performans Hedefi 9.5. Kurumun hizmet sunum verimliliğini artırmak amacıyla yönetim sistemi araçlarını uygulamaya almak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG9.5.1: ISO 9001 /14001/ 18001 Belgesi alınma sayısı	Adet	1	0	%0
PG9.5.2: Tamamlanan iş akışı/ süreç oranı	Yüzde	20	15	%75
PG9.5.3: ISO 50001 Belgesi alınma sayısı	Adet	-	-	-
PG9.5.4: ISO 27001 ve 10002 Belgeleri alınma sayısı	Adet	-	-	-
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Pandemi döneminde bütçe tasarrufu nedeniyle ISO 9001-Kalite Yönetim Sistemi /14001-Çevre Yönetim Sistemi/ 18001-İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sistemi Belgeleri'nin alımı sonraki yıllara bırakılmıştır. 3 Daire Başkanlığımızda iş süreçleri detaylandırılmıştır. ISO 50001-Enerji Yönetim Standardı Belgesi alımı 2022 yılı, ISO 27001-Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve 10002-Müşteri/Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgeleri alımları ise 2023 yılı için planlanmıştır.			

AMAÇ 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
HEDEF 9.6.	Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak

Performans Hedefi 9.6. Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 9.6.1. Geliştirilecek olan CBS ve akıllı kent uygulaması sayısı	Adet	10	10	%100
PG 9.6.2. Vatandaş mobil uygulamasının tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	%100
PG 9.6.3.Kurumsal e-belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısı artış oranı	Yüzde	10	10	%100
PG 9.6.4. Kurulan tasarım-geliştirme laboratuvarı sayısı	Adet	2	2	%100
PG 9.6.5. Geçerli standartlara uygun sistem odası kurulum sayısı	Adet	1	0	%0
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Geçerli standartlara uygun sistem odası kurulum çalışmalarının 2021 yılına sarkması nedeniyle sapma yaşanmıştır. 2020 yılında 2 adet tasarım-geliştirme laboratuvarı oluşturulmuş olup 2021 yılı hedefine şu anda ulaşılmıştır.			

AMAÇ 10	Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek
HEDEF 10.1.	Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak

Performans Hedefi 10.1. Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 10.1.1. İlimizde bulunan Kent Konseyi sayısı	Adet	9	9	%100
PG 10.1.2. Kent Konseyi bulunan ilçelerdeki mahallelerin meclislerini kurma oranı	Yüzde	70	1	%1
PG 10.1.3. Sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile yapılan toplantı sayısı	Adet	5	162	%3240
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	Kent Konseyi bulunan ilçelerdeki mahallelerin meclislerini kurmasına yönelik talep bulunmaması nedeniyle gösterge değerine ulaşılamamıştır.			

5

AMAÇ 10	Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek
HEDEF 10.2.	Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak

Performans Hedefi 10.2. Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak

Performans Göstergeleri	Birim	2020 (Tahmin)	2020 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı
PG 10.2.1. Dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısı	Adet	7	168	%2400
PG 10.2.2. Sosyal medya hesapları takipçi sayısı artış oranı	Yüzde	5	61	%1220
Sonuçlara İlişkin Değerlendirme	-			

3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2020-2024 Stratejik Planımızın hazırlık sürecinde, hizmet dönemine ilişkin amaç ve hedeflerimizi şekillendirirken vatandaşlarımızın, kamu kurum ve kuruluşlarımızın, sivil toplum kuruluşlarımızın yönetime katılımını sağlayarak, onların beklenti ve talepleri doğrultusunda bir yol haritası oluşturulmuştur. Yol haritamıza göre ilerlerken sorumluluk ve şeffaflığı dikkate alan, gözden geçirme ve sürekli iyileştirme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yönetim şekli doğru eylemleri uygulamaya koymada sorumlulukları belirleme ve bu eylemlere ilişkin sonuçların ölçümlenmesi, vatandaşlarımızın hizmetlerimizin etkinliğini değerlendirebilmesi, yeniliklere ve değişen çevreye uyum kavramları üzerine kuruludur.

Bu bağlamda, 2020-2024 Stratejik Planımızın yıllık olarak belirlediğimiz amaç ve hedefler doğrultusunda altı aylık izleme raporları ve yılsonunda hazırlanan değerlendirme raporları ile ilerleme sürecinin sistematik olarak değerlendirilmesi ve bu sonuçların faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılması önemli bir yer tutmaktadır.

2020 yılı Faaliyet Raporumuzda; vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınarak, üst yöneticilerimizin özverisi ve paydaşlarımızın katılımı ile hazırlamış olduğumuz 2020-2024 Stratejik Planımızda belirlenmiş olan 10 amaç ve 48 hedefimize yönelik olarak performans göstergelerimizin gerçekleşme durumları yer almaktadır. 2020 yılı içerisinde tüm dünyayı etkisi altına alan pandemi sürecinde faaliyetlerimiz yürütülmeye çalışılmıştır. Mevzuat kaynaklı bazı değişiklikler, tahsis süreçlerinin gecikmesi, pandemi sebebiyle toplu etkinliklere izin verilmemesi vb. sebeplerle bazı göstergelerimizde sapmalar yaşanmıştır. Gelecek yıllarda bu hizmetlerimizi yerine getirmeye yönelik olarak yeni stratejiler belirlenmiş ve gerekli planlamalar yapılmıştır.

4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2020-2024 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlamış olduğumuz performans programlarının gerçekleşme takibi, kontrol sürecinin daha etkin bir hale getirilmesine olanak sağlayacak şekilde Kurumumuz bünyesinde tüm harcama birimlerimizce 2015-2019 Yılı Stratejik Planının değerlendirilmesinde kullanılan yazılımın 2020-2024 Stratejik Planımızın ve yıllık performans programlarımızın takibinde de kullanılması planlanmakta olup bu yazılımın güncellenmesi sağlanacaktır.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ✓ Genç, dinamik, eğitim seviyesi yüksek personele sahip olunması
- ✓ Yönetici kadrolarının deneyimli olması
- ✓ İlimiz genelindeki halihazır haritaların tamamlanarak, planlamanın sağlıklı bir şekilde uygulanması
- ✓ Mali yapının iyi durumda olması
- ✓ Kurumsallık kavramının oluşmuş olması
- ✓ İdari ve mali işlemlerde kararların Üst Yönetimce alınıp, Belediye Meclisince onaylanması
- ✓ Doğaya, çevreye ve kültürel değerlere sahip çıkan bir Belediye olunması
- ✓ Belediye Başkanının deneyimli olması
- ✓ Sosyal belediyecilik anlayışının üst seviyede olması
- ✓ Modern ve yenilikçi anlayışa sahip olunması
- ✓ Üst Yönetimin yenilikçi projeleri desteklemesi
- ✓ Personele kendini geliştirme fırsatı verilmesi
- ✓ Büyükşehir Belediyesi kurulumunun başarıyla tamamlanmış olması
- ✓ Elektronik Belge Yönetim Sisteminin etkin ve verimli kullanılması
- ✓ Vatandaşlardan mail yoluyla gelen talep ve şikayetlere anlık olarak cevap veriliyor olması
- ✓ Mülkiyetli ve tahsisli durumda toplam 2903 adet taşınmaz varlığımızın bulunması
- ✓ Modern sosyal ve spor tesislerine sahip olunması
- ✓ Belediye tarafından düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerin modern makine ve teçhizatlarla gerçekleştirilmesi

B. Zayıflıklar

- Hizmet binalarının dağınık yerlerde bulunması ve bazı hizmet binalarının halen kiralama yöntemiyle kullanılıyor olması
- Belediye hizmet ve projelerinin yeterince tanıtılamaması
- Personel motivasyonuna yönelik olarak ödül mekanizmasının bulunmaması
- Bölgesel bazda koordinasyon birimlerinin yetersiz olması
- Birimler arası koordinasyon eksikliğinin bulunması
- Görev tanımlarının net olmaması

C. Değerlendirme

2014 yılında büyükşehir statüsü kazanan Muğla Büyükşehir Belediyesi, ikinci 5 yıllık dönemde de aynı anlayış ve kararlılıkla projelerini hayata geçirmek için var gücüyle çalışmaktadır. '**Çevreci Kent Yaşanabilir Şehir'** ve '**Güçlü Şehir Güçlü Altyapı'** ilkeleriyle ilk dönemde başlatılan projeler ile bütünleşen yeni projelerle vatandaşlarımıza hizmet sunmaya ve yatırımlarına devam etmektedir. 2019-2020 yılı İl genelinde 915 milyon 652 bin TL toplam yatırımla önemli çalışmalar hayata geçirilmiştir.

Sağlanan kredi ve öz kaynaklar ile altyapı yatırımlarına önem veren Büyükşehir Belediyesi Bodrum'dan Fethiye'ye, Kavaklıdere'den Ula'ya kadar birçok ilçede altyapı yatırımlarına hız vermiştir. Özellikle altyapı konusunda büyük yatırıma ve hizmete ihtiyaç duyan Bodrum ve Fethiye'de hayata geçirilen projelerin kısa sürede tamamlanması hedeflenmektedir. Muğla genelinde 1 Milyar TL'lik altyapı yatırımı hamlesi başlatan Muğla Büyükşehir Belediyesi bu yatırımların en büyüğünü 650 Milyon TL ile dünyanın ve Türkiye'nin gözde merkezi Bodrum'a yapmaktadır.

Dünyada ve ülkemizde etkili olan koronavirüs salgınına karşı önlemler devam ederken, pandemi nedeniyle uygulanan sokağa çıkma yasağından vatandaşlarımızın olumsuz etkilenmemesi amacıyla Mart 2020 tarihinden itibaren**;** il genelinde toplam 24 bin 217 ihtiyaç sahibi vatandaşa 3 milyon 742 bin 458 tutarında gıda ve hijyen paketi yardımında bulunulmuştur. 2020 yılı il genelinde 1.943 aileye 3 milyon 299 bin 545 TL yardımda bulunularak, sosyal ve vatandaş odaklı hizmetlere devam edilmektedir.

Toplumsal yaşamın engelli, engelsiz ayrımı olmadan herkesin eşit haklara ve olanaklara sahip olacağı şekilde düzenlendiği ve engellerin sevgiyle, hizmetlerle aşıldığı, en önemlisi de düşüncelerin önündeki engellerin yıkıldığı bir Muğla için çalışılmaktadır. Engelli vatandaşlarımızın hastaneye ulaşmaları ve ilaçlarını karşılamak için özel donanımlı araçlarımızla hizmet verilmektedir. 2015 yılından bu yana verdiğimiz engelli nakil hizmetimiz kapsamında 2020 yılında; İl genelinde 244 vatandaşa 2 bin 88 hizmet verilmiştir. Engelli bireylere sahip ailelerin bireylerini süreli olarak bırakabilmeleri amacıyla Menteşe, Milas ve Fethiye ilçelerinde faaliyetlerine devam eden, son olarak Marmaris ilçesinde hizmete açılan Kısa Mola Merkezi sayısı 4'e çıkmıştır.

Down Sendromlu bireylerin öncelikli olacağı, engelli gençlerin istihdam edilerek sosyal ve ekonomik hayatlarını daha kolay sürdürebilmelerini, sosyal bir ortamda iş hayatında aktif yer alarak üretime katılmalarını amaçlayan Muğla'nın en güzel kafesi Sen de Gel Down Kafe Fethiye ilçemizde açılmıştır.

Kırsaldaki Çınarlar Projemiz ile 2020 yılında il genelinde 288 aile 2 bin 139 defa hizmet verilmiştir. 65 yaş üzeri yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve pandemi sebebiyle hayatlarını evde devam ettirebilmeleri için gereken çalışmaları yapmaya devam edilmektedir.

Yeşile, maviye, çevreye de büyük önem veren Büyükşehir Belediyemiz, il genelinde hem katı atık düzenli depolama sahaları inşa ederek, geri dönüşüm ve elektrik enerjisi alanlarında çalışmalar yaparak çevreye geleceğe yatırım yapmaktadır.

Yerli ve yabancı misafirlerin en çok tercih ettiği Muğla ilimizde turizmde cazibe merkezlerimizin yatırımları devam etmektedir. Bu kapsamda, Dünya'nın ve Türkiye'nin turizmde söz sahibi ilçelerinden biri olan Bodrum'da 16. Ulusal Mimarlık Sergisi ve ödülleri kapsamında en iyi proje dalında birincilik ödülü alan vatandaşlarımızın sevdikleriyle keyifli vakit geçireceği, yeni buluşmalara ev sahipliği yapacak Turgutreis Yaşam Merkezi'ni 12 Milyon 860 Bin TL yatırımla halkımızın hizmetine sunulacaktır.

Muğla'da, farklı etkinliklerin ve aktivitelerin yapılacağı, içerisinde kütüphanelerin ve kreşin bulunacağı her yaştan hemşehrimizin bir araya geleceği, eğitimin, sosyalleşmenin, bilginin, sporun, söyleşilerin yapılacağı hayalini kurduğumuz Çağdaş Yaşam Merkezi hayata geçirilmiştir. Hemşehrilerimizin oyları ile bu merkeze bir eğitim neferi, ömrünü kardelenlere adamış bir Cumhuriyet aydınının ismi Türkan Saylan ismi verilmiştir. Muğla Sevdalısı çok değerli gazeteci yazar Oktay Akbal, Muğlamızın hafızası çok değerli Ünal Türkeş isimleri ve arşivleri de bu merkezimizde bir kez daha ölümsüzleştirilmiştir. Bilgiye erişimin merkezi ve çok değerli isimlerin yaşatılacağı kütüphanelerimiz fikri, irfanı ve vicdanı hür nesillerin yetişmesi için çok önemli bir kaynak olacaktır.

Muğla turizm kenti olmasına karşın aynı zamanda bir tarım kentidir. Büyükşehir Belediyesi olarak **'Üreten Köylü Milletin Efendisi olacak"** sloganı ile yola çıkarak, Muğla'da entegre bir tarım sistemi oluşturulmuştur. Tüketim kooperatiflerini kurmak, yaygınlaştırmak, üretim kooperatifinden tüketim kooperatifine zincir kurmak isteğiyle Türkiye genelinde birbirlerinden alışveriş eden ve özellikle kadınların oluşturduğu kooperatifler ağını kurarak tarıma desteğimiz devam edecektir. Çünkü tarım Muğla'mızın ve ülkemizin geleceğidir.

Türkiye'nin en özel coğrafyasında yaşamakta olup, Muğla'nın güzelliklerini, zenginliklerini geleceğe miras bırakmak için koruyan, bu şehre değer katan hizmetleri hayata geçirmenin mutluluğu, vatandaşlarımıza da verdiğimiz sözleri tutmanın gururu yaşanmaktadır. Birlikte aileyiz, birlikte Muğlayız.

V-ÖNERİ ve TEDBİRLER

- Büyükşehir Belediyesinin mevzuat eksikliğinden kaynaklanan eksikliklerini gidermek adına kurum içinde gerekli eğitim faaliyetleri planlanmış ve birçoğu yapılmıştır.
- Satın alma faaliyeti başlatılmadan, bütçe göz önünde bulundurularak ihtiyaç listesi şekillendirilmekte ve öncelikler belirlenmektedir.
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanmış olması yeterli olmayıp, bunların uygulanmasının, performans kriterlerine uyulup uyulmadığının takibinin yapılmasına büyük bir titizlikle devam edilecektir.
- Personelin performans değerlendirmelerinin yapılmasına ilişkin olarak çalışmalar yapılmıştır.
- Çalışanların iş stresinin azaltılması ve verimliliğinin artırılması için sosyal aktivitelere ağırlık verilecektir.
- Kent merkezlerinde yaşanan otopark sorununa kalıcı çözümler bulunacaktır.
- Kamu ve özel sektör işbirliği ile ortak Ar-Ge çalışmaların yapılması sağlanmalıdır.
- Toplumun iletişim ve teknolojideki gelişmeler sonucu değişen talep ve beklentilerine yönelik olarak Büyükşehir Belediyesince e-belediye uygulamaları ile kente ilişkin verilerin teknoloji ile yönetilerek toplum ve il yararına bilgiler üretilerek halkın hizmetine sunulması sağlanmaktadır. Belediyemizin aynı nitelikteki birimlerini bir araya toplamak adına modern bir hizmet binası yapılmıştır.
- İl genelinde otogarlar yapılmasına ilişkin proje çalışmaları devam etmektedir. Sosyal Belediyecilik anlayışının gereği olan çalışmalar özveri ile sürdürülmektedir.
- Proje yatırımları için hibe ve kredi şartları araştırılmaktadır.
- Anket ve toplantı gibi yöntemlerle Muğla ilinde yaşayan vatandaşların belediye hizmetleri konusundaki görüş ve önerileri değerlendirilmektedir.
- Büyükşehir Belediyesinin, diğer belediyelerce yapılan işlerden ‘’ayırt edici ve yenilikçi kılan” çalışmaları yaygınlaştırılmalıdır. Belediyemizin insana öncelik veren, toplumun tüm kesimlerini kapsayan yaşlı, engelli, kadın, çocuk dostu uygulamalarının sayısını artırıp, tüm kent mekanında yaygınlaştırarak öncü ve örnek olmaya devam edilmelidir.
- Muğla halkının yüksek sosyal düzey ve duyarlılığının sosyal projeler geliştirme konusunda yönlendirilmesi sağlanmalıdır.
- Şehir ekonomisini geliştirici yönde tasarruf ve girişim projeleri konusunda kişi ve kuruluşlar özendirilmelidir.
- Eğitim düzeyi ve bilgi birikimi yüksek ancak nispeten genç olan Muğla halkının sivil toplum örgütlerinde daha aktif görevler alması sağlanmalıdır.
- Mülkiyeti resmi kurumlarda olan, ancak pasif ve kullanılmayan yeşil alanların bilhassa özel sektör iştirakçileri tarafından kullanılmak istenmesi gibi konularda yaşanabilecek sıkıntılarla ilgili önleyici tedbirlerin alınması gerekmektedir.
- Özel Çevre Koruma Bölgelerinde mümkün olduğunca mevcut kıyı tesisleri kullanılarak yeni tesis projelerinden kaçınılmalıdır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufunda bulunan aynı zamanda diğer kurum veya kişilerle hisseli, şuyulu taşınmazlar tespit edilerek Büyükşehir Belediye Meclisince satışına yönelik karar alınması uygun olacaktır.
- Sosyal hizmetler, evde hasta bakım hizmetleri, halk sağlığı ve çevre sağlığını koruma (haşere ile mücadele) hizmetleri yerel yönetimler tarafından tek elden yürütülmeli ve merkezi idare bu faaliyetler için Belediyelere kaynak aktarmalıdır.
- İlçe Belediyeleri ile ortak kullanılan hizmet binalarının elektrik, su, bakım onarım ödemelerinde sorunlar yaşanmakta olup, binaların kullanımlarının bu sorunları çözecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.
- Belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara devam edilmeli, bununla birlikte kaynak israfını önlemeye, tasarruf sağlamaya yönelik gerekli çalışmalara da devam edilmelidir.
- Vatandaşlarımız afet bilincinin yükseltilmesi gerekmektedir.
- Dünyanın en önemli turizm merkezlerinden biri olan ilimizde, halkın özellikle alternatif turizm ve kültür turizmi konularında bilgilendirilmesi ve bu konularda yatırım yapmaya teşvik edilmesi konularında yapılan çalışmaların artarak devam etmesi sağlanmalıdır.
- Her türlü teknolojik donanıma sahip bir kurum arşiv binası yapılmalıdır.
- Kent içi ulaşım hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik AR-GE çalışmalarına ağırlık verilmelidir.
- Kültür ve sosyal anlamda etkinliklerimizi artırmak maksadıyla ilçe merkezlerine kültür merkezleri yapılmalıdır.
- Muğla’mızı diğer illerde kültür turizm ve sanat açısından tanıtacak turneler/fuarlar düzenlenmeye devam edilmelidir.
- Kamu ve özel sektör temsilcilerinin işbirliğini ve koordinasyonunu artıracak bir zemin oluşturulmalıdır.
- Artan enerji ihtiyaç ve maliyetinden dolayı alternatif enerji kaynaklarına yönelik yatırım ve araştırmalara devam edilmelidir.

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Muğla-29/03/2021)

Fatoş ARSLAN
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Muğla-29/03/2021)

Dr. Osman GÜRÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.04.2021 tarihli ve 104 nolu kararı ile kabul edilmiştir.

Cumhur ÇOBAN **Meclis I. Başkan Vekili**	**Can CANBEY** **Katip Üye**	**İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU** **Katip Üye**