

PROTOKOL

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

VE

S.S.KARABÖRTLEN KÖYÜ TARIMSAL KALKINMA
KOOPERATİFİ



2019

PROTOKOL

1. TARAFLAR

1.1. Muğla Büyükşehir Belediyesi

Emirbeyazıt Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No:14 48100 Menteşe/ MUĞLA

Tel: 0 252 214 10 96

1.2. S.S. Karabörtlen Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi

S.S. Karabörtlen Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi / Karabörtlen – Ula – Muğla

Tel: 0 252 251 70 16

2. KISALTMALAR

İşbu protokolde;

2.1. Muğla Büyükşehir Belediyesi, “Belediye” olarak anılacaktır.

2.2. S.S. Karabörtlen Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, “Kooperatif” olarak anılacaktır.

3. AMAÇ

İşbu protokolün amacı; Muğla ilinde arı ürünlerinin üretiminin geliştirilmesi, sağlıklı ve hijyenik koşullarda üretimin devam ettirilmesi, tüketiciye doğru ürünün ulaştırılmasının sağlanması, Muğla Çam Balı'nın tanınırlığının artırılması ve böylece pazar olanaklarının genişletilmesi için Belediye ile Kooperatif tarafından işbirliği ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde yürütülmesidir.

4. HUKUKİ DAYANAKLAR

Bu Protokol aşağıdaki hukuki dayanaklara göre hazırlanmıştır;

4.1. Anayasanın 171. maddesi: Devlet, milli ekonominin yararlarını dikkate alarak, öncelikle üretimin artırılmasını ve tüketicinin korunmasını amaçlayan kooperatifçiliğin gelişmesini sağlayacak tedbirleri alır.

4.2. 5216 sayılı kanunun 7. maddesi (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.): Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

4.3. 1163 sayılı 24.04.1969 tarihli Kooperatifler Kanunu'nun 9. maddesi: Kamu ve özel hukuk tüzel kişileri amaçları bakımından ilgilendikleri kooperatiflerin kuruluşlarına yardımcı olabilir, önderlik edebilir ve ortak olabilirler.

4.4. Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliğinin 7. Maddesinin (h) bendine ve Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.04.2019 tarih ve 88 sayılı kararı.

5. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

5.1. Belediyenin Yükümlülükleri

5.1.1. Kooperatifin tesisine 2 adet bal dolum odasında, 1 adet balmumu işleme odasında kullanılmak üzere Belediye tarafından toplam 3 adet krom çalışma masası alınacaktır.

5.1.2. Bal dolumlarının hızlı ve hijyenik olarak yapılması için Belediye tarafından 1 adet Bal Dozajlama (Dolum) Modülü alınacaktır.

5.1.3. Polen kurutma esnasında dış ortamdan gelebilecek yabancı cisimleri ve mikrobiyal bozulmayı bertaraf etmek için Belediye tarafından 1 adet Polen Kurutma Dolabı alınacaktır.

5.1.4. Arıcılardan alınan bal tenekelerinin depoda düzgün istiflenmesi için Belediye tarafından 10 adet plastik palet alınacaktır.

5.1.5. Gıda ve iş güvenliğine uygun bir şekilde üretimin ilerlemesi için Belediye tarafından 1 adet Emniyet (Güvenlik) Bandı Makinesi alınacaktır.

5.1.6. Belediye, Alınacak olan makine ekipmanların çalışır vaziyette Kooperatif'e teslim edecektir.

5.1.7. Kooperatif ürünlerine "Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından desteklenmektedir" ibaresi ve Belediye'nin logosunu içeren ilave etiketler Belediye tarafından karşılanacaktır.

5.2. Kooperatifin Yükümlülükleri

5.2.1. Kooperatif, kullanıma tahsis edilen makine ekipmanı temiz kullanacaktır, gerekli periyodik kontrollerini yaptıracaktır. Makinelerin herhangi bir arıza durumunda tamirâtı yine Kooperatif tarafından yaptırılacaktır. Makineler amacı dışında kullanılmayacaktır.

5.2.2. Makine ekipmanın Kooperatif tarafından Belediye'ye geri teslim edilmesi halinde makine ekipman çalışır durumda olacaktır.

5.2.3. Kooperatif ürünlerine "Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından desteklenmektedir" ibaresi ve Belediye'nin logosunu içeren ilave etiket konulacaktır.

5.2.4. Kooperatife tahsis edilen malların kayıp, çalıntı, zarar görme, kullanılamaz hale gelme gibi olumsuz durumlarda tüm sorumluluk Kooperatife ait olup; bu hususla ilgili olarak Belediyenin hiçbir hukuki, cezai veya tazmin sorumluluğu bulunmamaktadır. Zarar gören ve Belediye tarafından Kooperatife tahsis edilen makine ekipmanın tedariki ve tazmin yükümlülüğü Kooperatife aittir.

5.2.5. Tahsisi yapılan makine ekipmanlar satılamaz, kiralanamaz, devredilemez ve bir başka tarafın kullanımına sunulamaz.

6. GENEL HÜKÜMLER

6.1. Yapılan çalışmalarda her iki taraf için de şeffaflık esas olacaktır.

6.2. Alınacak olan Krom Çalışma Masası, Bal Dozajlama (Dolum) Modülü, Polen Kurutma Dolabı, plastik paletler, Emniyet (Güvenlik) Bandı Makinesi ekipmanlarının mülkiyeti Belediye'ye ait olup sadece kullanım hakkı Kooperatif'e aittir.

6.3. Belediye gerek gördüğü zamanlarda destek verdiği makine ekipmanı yerinde kontrol edecektir.

6.4. Proje faaliyetleri süresince; yapılan uygulamalar, uygulanması planlan işler taraflarca ortak yürütülecektir.

6.5. Taraflar görev ve yetkileri ile protokol esasları dışında çalışamazlar.

6.6. Taraflar, konuyla ilgili her türlü eğitim, seminer, bilgilendirme toplantısı gibi çalışmalarını yürütebilir.

6.7. Tanıtım, reklam, yazılı ve görsel basın gibi konularda taraflar ortak hareket edeceklerdir.

6.8. Bu protokolda yer almayan veya tereddüde düşülen hususlar için taraflar karşılıklı görüşmelerle çözüm yolları belirlerler.

6.9. İşbu protokolda değişiklik yapılması ancak tarafların ortak irade beyanı ile gerçekleşebilir. Yapılacak ek protokol imzalanması ile birlikte yürürlüğe girecektir.

7. PROTOKOLÜN FESHİ

7.1. Belediyenin Protokolü Feshi

7.1.1. İşbu protokolda Madde 5.2.'de belirtilen Kooperatifin Yükümlülükleri başlığı altında yer alan yükümlülüklere Kooperatif tarafından uyulmadığı hususunun tespit edilmesi halinde Belediye Protokolü kısmen veya tamamen feshedebilir.

7.1.2. Belediye gerekli gördüğü takdirde karşı tarafa 30 gün önceden yapacağı yazılı bildirim ile işbu protokolü kısmen veya tamamen sona erdirebilir.

7.2. Kooperatifin Protokolü Feshi

7.2.1. İşbu protokolda Madde 5.1.'de belirtilen Belediyenin Yükümlülükleri başlığı altında yer alan yükümlülüklere Belediye tarafından uyulmadığı hususunun tespit edilmesi ve bu durumun belediyeye yazılı olarak bildirilerek yükümlülüğe uyması üzerine 30 gün süre verilmesi ve verilen süreye rağmen Belediye'nin yükümlülüğe uymaması halinde Kooperatif Protokolü kısmen veya tamamen feshedebilir.

7.3. İşbu protokolün her ne suretle olursa olsun feshedilmesi halinde Belediye tarafından Kooperatife tahsis edilen taşınmazlar çalışır durumda 15 gün içerisinde Belediyeye teslim edilir.

8. SÜRE

İşbu protokol; imzalandığı tarihten itibaren 2 yıl süresince geçerli olacaktır. Her iki tarafın yazılı mutabakatıyla protokolün süresi aynı koşullarda uzatılabilecektir.

9. UYUŞMAZLIK

İşbu protokolda meydana gelecek uyuşmazlıkların çözümünde Muğla Mahkemeleri ve Muğla İcra Daireleri yetkilidir.

10. YÜRÜRLÜK TARİHİ

İşbu protokol imza tarihinde yürürlüğe girmiştir.

İşbu protokol / / 20... tarihinde 5 sayfa, 10 madde olarak ve 2 (iki) asıl nüsha halinde tanzim ve imza edilmiş olup, protokolün bir nüshası Belediye, bir diğer nüshası da Kooperatif tarafından muhafaza edilecektir.

Mehmet Emin BENZER
S.S. Karabörtlen Köyü Tarımsal Kalkınma
Kooperatifi Yönetim Kurulu Başkanı

Dr. Osman GÜRÜN
Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı